



## CONTENIDO

	Página
- Marco jurídico de los Censos Económicos	2
- Instrucciones generales para el llenado del cuestionario	3
I. Categoría jurídica	5
II. Inicio de actividades y total de días trabajados	5
III. Personal dependiente de la razón social	7
IV. Personal no dependiente de la razón social	7
V. Remuneraciones	9
VI. Gastos por consumo de bienes y servicios	11
VII. Gastos no derivados de la actividad	15
VIII. Ingresos por suministro de bienes y servicios	17
IX. Ingresos no derivados de la actividad	19
X. Producción de activos fijos para uso propio	19
XI. Existencias	21
XII. Activos fijos	23
XIII. Innovación e investigación	25
- Catálogo de equipo de transporte para la prestación del servicio	27
XIV. Equipo de transporte para la prestación del servicio	29
XV. Tráfico de pasajeros y de carga	31
XVI. Características del servicio de transporte	33
XVII. Principales productos transportados	34
XVIII. Unidades y equipo de transporte de apoyo	37
- Observaciones	38
- Hoja de control	40

## MARCO JURÍDICO DE LOS CENSOS ECONÓMICOS

**Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos:** Artículo 5o. "Las funciones electorales y censales tendrán carácter obligatorio y gratuito..."

**Ley de Información Estadística y Geográfica** -aprobada por el H. Congreso de la Unión y publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de diciembre de 1980- con reformas y adiciones publicadas en el Diario Oficial del 12 de diciembre de 1983.

**Artículo 36.** Serán considerados informantes de los sistemas nacionales:

- I. Las personas físicas y morales, cuando les sean solicitados datos estadísticos y geográficos por las autoridades competentes.
- II. Las unidades económicas, empresas y establecimientos industriales, comerciales, agropecuarios, forestales y pesqueros, así como los dedicados a la producción o venta de bienes o servicios de cualquier clase; las sociedades, asociaciones civiles y las instituciones sociales o privadas con fines no lucrativos, las docentes y culturales que estén obligadas a inscribirse o a proporcionar datos en los registros administrativos a que se refiere el artículo 8o. de este ordenamiento.
- III. Los funcionarios y empleados de la Federación, así como los de los gobiernos de los estados y de los municipios, en los términos en que se convenga con el Ejecutivo Federal; los directores, gerentes y demás empleados de las entidades paraestatales o de otras instituciones sociales y privadas.

**Artículo 37.** Los informantes, en su caso, podrán exigir que sean rectificadas los datos que les conciernan, al demostrar que son inexactos, incompletos, equívocos u obsoletos, y denunciar ante las autoridades administrativas y judiciales todo hecho o circunstancia que demuestre que se ha desconocido el principio de confidencialidad de los datos o la reserva establecida por disposición expresa, en el ejercicio de las facultades que esta ley confiere a las unidades que integran los sistemas nacionales.

Para proteger los intereses del solicitante, cuando proceda, deberá entregársele un documento en donde se certifique el registro de la modificación o corrección. Las solicitudes correspondientes se presentarán ante la misma autoridad que captó la información registrada.

## INSTRUCCIONES GENERALES PARA EL LLENADO DEL CUESTIONARIO

- Recuerde que los datos que proporcione deben referirse **sólo a esta empresa**.
- Siga las instrucciones que se dan en cada capítulo. Antes de contestar, **es importante que lea las definiciones** de los conceptos, ubicadas en la página izquierda.
- Llene los campos de respuesta del cuestionario con bolígrafo de **tinta azul** y letra mayúscula de molde o a máquina.
- Anote **un número en cada casilla**, en forma clara y legible, evitando cometer errores. En caso de tener alguno al asentar cifras, trace una línea horizontal y escriba las correctas en la parte superior de las mismas.
- Todas **las cantidades deben anotarse alineadas a la derecha. Las variables monetarias serán expresadas en miles de pesos, sin puntos decimales u otros caracteres.**
- Los campos sombreados son para uso exclusivo del INEGI.
- Al final del cuestionario existe una sección para que usted registre las **observaciones y aclaraciones** que considere pertinentes para complementar sus respuestas.

## DEVOLUCIÓN DEL CUESTIONARIO

Este cuestionario, con la información solicitada, será recogido por un representante del **Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática** el \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_. Una vez llenado **se recomienda obtener copia del mismo y conservarla** para aclaraciones posteriores, en caso de ser necesarias.

Al momento de su devolución esta empresa **recibirá un comprobante** de que ha cumplido con la obligación de proporcionar información censal.

CUALQUIER DUDA RELACIONADA CON EL LLENADO DE ESTE CUESTIONARIO PUEDE SER ACLARADA EN  
LOS TELÉFONOS \_\_\_\_\_ Y \_\_\_\_\_ DEL INSTITUTO CON \_\_\_\_\_

En oficinas centrales del INEGI en la ciudad de Aguascalientes al 01 800 463 44 33, en internet: [www.inegi.gob.mx](http://www.inegi.gob.mx),  
o al correo electrónico: [censos.economicos@inegi.gob.mx](mailto:censos.economicos@inegi.gob.mx)

LOS DATOS PROPORCIONADOS A CONTINUACIÓN, SERÁN MANEJADOS EN FORMA Estrictamente CONFIDENCIAL CONFORME A LAS DISPOSICIONES DEL **ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN VIGOR.**

## I. CATEGORÍA JURÍDICA

**CATEGORÍA JURÍDICA.** Se refiere a la forma legal con la que se encontraba registrada la empresa, lo que indica el tipo de derechos y obligaciones a los que está sujeta, así como la conformación del capital social o de su patrimonio.

**PERSONA FÍSICA.** Es la categoría jurídica en que se responde de manera personal y directa por los derechos y obligaciones a que den lugar los actos jurídicos o mercantiles de la empresa.

**SOCIEDAD COOPERATIVA.** Es la forma de organización social integrada por personas físicas con base en intereses y principios comunes y de cooperación con el propósito de realizar actividades económicas.

**ASOCIACIÓN O SOCIEDAD CIVIL.** Esquema de organización que adopta cualquier grupo de ciudadanos que convienen en reunirse para realizar un fin común de carácter social o de beneficio colectivo; estas organizaciones se distinguen por las siglas AC o SC al final de la razón social.

**SOCIEDADES MERCANTILES CON FINES DE LUCRO.** Los socios aportan recursos para alcanzar un fin común, relacionado con la explotación de recursos naturales, producción, comercialización o prestación de servicios, respondiendo a una razón social para cumplir con sus obligaciones.

**SERVICIOS Y COMERCIOS DEL SECTOR PÚBLICO.** Son las unidades económicas del gobierno federal, estatal o municipal que realizan de manera directa la producción de bienes, comercialización de mercancías o prestación de servicios, contando con patrimonio exclusivo del sector público. **Excepto:** administración pública.

**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA.** Son las actividades desarrolladas en las oficinas y dependencias del gobierno federal, estatal y municipal, dedicadas a la administración de los recursos y patrimonio de la nación, tanto de manera directa como mediante la regulación y legislación de las prácticas económicas, sociales y políticas; asimismo, quedan comprendidas las cámaras de legisladores y fuerzas armadas.

**OTRA.** Es aquella sociedad o agrupación en general que no ha sido contemplada anteriormente.

## II. INICIO DE ACTIVIDADES Y TOTAL DE DÍAS TRABAJADOS

**INICIO DE ACTIVIDADES.** Se refiere al periodo en que inició actividades la empresa.

**AÑO DE INICIO DE ACTIVIDADES.** Año en que empezó a operar la empresa.

**AÑO EN QUE SE INSTALÓ LA EMPRESA EN ESTE DOMICILIO.** Se refiere al año en que la empresa comenzó o reinició sus actividades en la ubicación física que actualmente se localiza.

**A PARTIR DE QUE AÑO LA EMPRESA SE DEDICA A ESTE GIRO DE ACTIVIDAD.** Es el año en que la empresa comenzó a dedicarse al conjunto de operaciones o tareas propias para la prestación de servicios.

**AÑO EN QUE LA EMPRESA EMPEZÓ A OPERAR CON ESTA RAZÓN SOCIAL.** Es el año en que la empresa inició operaciones con la razón social o propietario actual.

**DÍAS TRABAJADOS.** Es el número total de días en que la empresa permaneció abierta realizando actividades durante el año de referencia. Se obtiene de restar a los días naturales, los días que permaneció cerrada por descanso, festividades, huelgas, vacaciones, etcétera.

**DÍAS CON ACTIVIDAD DE TRANSPORTE.** Es el número de días que la empresa mantuvo en operación los vehículos para la prestación del servicio de transporte de pasajeros o carga, independientemente de la duración de sus viajes o de su ámbito de operación.

**DURACIÓN PROMEDIO DE LA JORNADA LABORAL SEMANAL.** Es el número de horas normales y extraordinarias trabajadas en promedio durante la semana por persona ocupada.

## I. CATEGORÍA JURÍDICA (El 31 de diciembre)

D<sub>100</sub> Indique la categoría jurídica de esta empresa

D<sub>100</sub>   
Clave

- 1) Persona física
- 2) Sociedad cooperativa
- 3) Asociación o sociedad civil
- 4) Sociedades mercantiles con fines de lucro (S.A., S.A. de C.V., S. de R.L., etcétera)
- 5) Servicios y comercios del sector público
- 6) Administración pública y defensa
- 9) Otra D<sub>101</sub> \_\_\_\_\_ especifique

## II. INICIO DE ACTIVIDADES Y TOTAL DE DÍAS TRABAJADOS

G<sub>111</sub> Anote en qué año inició actividades esta empresa

G<sub>111</sub>   
Año

G<sub>112</sub> Año en que se instaló la empresa en este domicilio

G<sub>112</sub>   
Año

G<sub>113</sub> A partir de qué año la empresa se dedica a este giro de actividad

G<sub>113</sub>   
Año

G<sub>114</sub> Año en el cual la empresa empezó a operar con esta razón social o propietario

G<sub>114</sub>   
Año

G<sub>210</sub> Total de días trabajados durante el año de referencia

G<sub>210</sub>   
Días

G<sub>217</sub> Con actividad de transporte

G<sub>217</sub>   
Días

G<sub>410</sub> Duración promedio de la jornada laboral semanal

G<sub>410</sub>   
Promedio de horas

### III. PERSONAL DEPENDIENTE DE LA RAZÓN SOCIAL

**PERSONAL DEPENDIENTE DE LA RAZÓN SOCIAL.** Comprende al personal contratado directamente por esta razón social: de planta, eventual y no remunerado, que trabajó para la empresa sujeto a su **dirección y control**, cubriendo como mínimo una tercera parte de la jornada laboral de la misma. **Incluye:** al personal que trabajó fuera de la empresa bajo su control laboral y legal; trabajadores en huelga; personas con licencia por enfermedad, vacaciones o permiso temporal; propietarios, socios, familiares y trabajadores a destajo. **Excluye:** pensionados y jubilados.

**CHOFERES Y PERSONAL DE APOYO.** Son las personas que trabajaron en esta empresa desempeñando labores directamente relacionadas con la conducción de los vehículos de transporte y en apoyo para la atención al público o manejo de la carga, durante la realización de los viajes. **Incluye:** choferes y operadores comisionistas, cobradores y macheteros a bordo.

**PERSONAL DE MANTENIMIENTO Y AUXILIAR.** Son las personas que trabajaron en esta empresa, recibiendo regularmente un pago por ello, desempeñando actividades relacionadas con la conservación y el buen funcionamiento de las unidades de transporte, así como las personas ocupadas en trabajos predominantemente manuales, como: mecánicos, hojalateros, equipajeros, personal de limpieza, etcétera.

**EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS.** Son las personas que desempeñaron labores de oficina, administración, contabilidad, actividades auxiliares y complementarias; así como labores ejecutivas, de planeación, organización, dirección y control. **Incluye:** personal de venta y atención al público.

**PROPIETARIOS, FAMILIARES Y OTROS TRABAJADORES NO REMUNERADOS.** Son las personas que trabajaron para la empresa, cubriendo como mínimo una tercera parte de la jornada laboral de la misma sin recibir un sueldo o salario. Se considera a los propietarios, familiares de éstos, socios activos, prestadores de servicio social, personas de programas de empleo, etcétera. **Excluye:** a quienes prestaron sus servicios profesionales o técnicos y cobraron honorarios por ello, pensionados o jubilados y al personal suministrado por otra razón social.

### IV. PERSONAL NO DEPENDIENTE DE LA RAZÓN SOCIAL

**PERSONAL NO DEPENDIENTE DE LA RAZÓN SOCIAL.** Son todas las personas que trabajaron para la empresa, pero que son ajenas a la razón social y realizaron labores sustantivas, como la prestación de servicios, administración, contabilidad, entre otras, cubriendo como mínimo una tercera parte de la jornada laboral de la empresa.

**PERSONAL SUMINISTRADO POR OTRA RAZÓN SOCIAL.** Son los choferes, personal de apoyo, de mantenimiento y auxiliar que trabajaron para la empresa, pero dependen contractualmente de otra razón social. **Excluye:** al personal que trabaja como parte de un servicio contratado: vigilancia, mantenimiento, limpieza, entre otros.

**PERSONAL POR HONORARIOS O COMISIONES SIN SUELDO BASE.** Son los trabajadores que laboraron por cuenta propia para la empresa y que cobraron exclusivamente a base de honorarios, comisiones o igualas. **Incluye:** a las personas que recibieron como pago exclusivamente propinas. **Excluye:** abogados, médicos, contadores y demás profesionistas que cobraron honorarios o igualas por la prestación de sus servicios profesionales, sin laborar de manera regular o exclusiva para la empresa.



## V. REMUNERACIONES

**REMUNERACIONES.** Son todos los pagos y aportaciones en dinero y especie antes de cualquier deducción, para retribuir el trabajo del personal dependiente de la razón social, en forma de sueldos, prestaciones sociales y utilidades distribuidas al personal, ya sea que este pago se calcule sobre la base de una jornada de trabajo o por la cantidad de trabajo desarrollado (destajo).

**SALARIOS Y SUELDOS.** Son los pagos que realizó la empresa para retribuir el trabajo ordinario y extraordinario del personal dependiente de la empresa, antes de cualquier deducción retenida por los empleadores (impuesto sobre la renta o sobre el producto del trabajo), las aportaciones de los trabajadores a los regímenes de seguridad social (IMSS, ISSSTE, INFONAVIT) y las cuotas sindicales. **Incluye:** aguinaldos; comisiones sobre ventas que complementan el sueldo base; primas vacacionales, bonificaciones, incentivos y bonos de productividad. **Excluye:** los gastos en pasajes y viáticos, alimentación y en general los gastos reembolsables al trabajador; los pagos al personal que no depende de la empresa y que cobraron exclusivamente a base de honorarios, comisiones o iguales, y los pagos que la empresa realizó a otra razón social por concepto de suministro de personal.

**CONTRIBUCIONES PATRONALES A REGÍMENES DE SEGURIDAD SOCIAL.** Son los pagos realizados en el año de referencia por la empresa en favor de su personal, a las instituciones de seguridad social (IMSS, ISSSTE, INFONAVIT, etcétera), así como las aportaciones a fondos de ahorro para el retiro.

**OTRAS PRESTACIONES SOCIALES.** Son los pagos tanto contractuales como extracontractuales que proporcionó la empresa a los trabajadores, como una remuneración adicional a los sueldos y salarios, ya sea en dinero o en especie, tales como: servicio médico privado, despensas, primas de seguros al personal, servicios educativos, ayudas para estudio y guarderías. **Excluye:** las contribuciones patronales a regímenes de seguridad social, compra de equipo, uniformes y ropa de trabajo; costos de capacitación; primas vacacionales; erogaciones para actividades deportivas y recreativas; gastos por concepto de pasajes, viáticos y alimentación; además de todos aquellos gastos reembolsables al trabajador.

**UTILIDADES REPARTIDAS A LOS TRABAJADORES.** Son los pagos en efectivo que la empresa distribuyó entre el personal antes de cualquier deducción, por concepto de utilidades, conforme a la legislación laboral o las cláusulas de los contratos colectivos de trabajo o convenios entre patrones y trabajadores, cualquiera que sea el ejercicio al que correspondan.

**PAGOS POR INDEMNIZACIÓN O LIQUIDACIÓN AL PERSONAL POR SEPARACIÓN DE LA EMPRESA.** Se refiere a la compensación monetaria otorgada a los trabajadores por concepto de despido, retiro o terminación de contrato laboral con la empresa.

**V. REMUNERACIONES**  
**(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

Indique las remuneraciones pagadas al personal ocupado **dependiente de esta empresa**, de acuerdo con los siguientes conceptos.

CONCEPTOS	MONTO DE LAS REMUNERACIONES (miles de pesos)															
J <sub>151</sub> Salarios y sueldos pagados a choferes y personal de apoyo	<table border="0"> <tr> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td></td> <td>millones</td> <td></td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td>millones</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _	miles de		millones		miles	millones				
_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _												
miles de		millones		miles												
millones																
J <sub>192</sub> Salarios y sueldos pagados al personal de mantenimiento y auxiliar	<table border="0"> <tr> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td></td> <td>millones</td> <td></td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td>millones</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _	miles de		millones		miles	millones				
_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _												
miles de		millones		miles												
millones																
J <sub>200</sub> Sueldos pagados a empleados administrativos	<table border="0"> <tr> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td></td> <td>millones</td> <td></td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td>millones</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _	miles de		millones		miles	millones				
_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _												
miles de		millones		miles												
millones																
J <sub>300</sub> Contribuciones patronales a regímenes de seguridad social	<table border="0"> <tr> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td></td> <td>millones</td> <td></td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td>millones</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _	miles de		millones		miles	millones				
_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _												
miles de		millones		miles												
millones																
J <sub>400</sub> Otras prestaciones sociales	<table border="0"> <tr> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td></td> <td>millones</td> <td></td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td>millones</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _	miles de		millones		miles	millones				
_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _												
miles de		millones		miles												
millones																
J <sub>500</sub> Utilidades repartidas a los trabajadores	<table border="0"> <tr> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td></td> <td>millones</td> <td></td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td>millones</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _	miles de		millones		miles	millones				
_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _												
miles de		millones		miles												
millones																
J <sub>000</sub> TOTAL (suma de J <sub>151</sub> a J <sub>500</sub> )	<table border="0"> <tr> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td></td> <td>millones</td> <td></td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td>millones</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _	miles de		millones		miles	millones				
_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _												
miles de		millones		miles												
millones																
J <sub>600</sub> Pagos por indemnización o liquidación al personal por separación de la empresa	<table border="0"> <tr> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> <td>,</td> <td> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td></td> <td>millones</td> <td></td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td>millones</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _	miles de		millones		miles	millones				
_ _ _	,	_ _ _	,	_ _ _												
miles de		millones		miles												
millones																

## VI. GASTOS POR CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS

**GASTOS POR CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS.** Es el importe que destinó la empresa al consumo de bienes y servicios para realizar su actividad económica. **Excluye:** los gastos fiscales, financieros y de inversión.

**VALORACIÓN.** La valoración de los bienes y servicios consumidos para realizar la actividad económica de la empresa deberá reportarse a costos de adquisición, es decir, al costo de compra más todas las erogaciones que se realizaron para llevar los bienes a la empresa, tales como: fletes, seguros, entre otros, deduciendo descuentos, rebajas y concesiones recibidas, **sin incluir el IVA.**

**GASTOS DE ORIGEN NACIONAL.** Son todos aquéllos que fueron realizados por la empresa, por el consumo de bienes y servicios adquiridos en el país.

**GASTOS DE ORIGEN EXTRANJERO.** Son todos aquéllos que fueron realizados directamente por la empresa, por el consumo de bienes y servicios adquiridos en el extranjero.

**CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA.** Es el importe que pagó la empresa por la utilización de electricidad.

**CONSUMO DE COMBUSTIBLES.** Es el importe de los combustibles que fueron consumidos por esta empresa, para el funcionamiento y mantenimiento de las unidades de transporte, equipo auxiliar y otra maquinaria, etcétera.

**CONSUMO DE LUBRICANTES.** Es el importe de los lubricantes que fueron consumidos por esta empresa para el funcionamiento y mantenimiento de las unidades de transporte, equipo auxiliar y otra maquinaria, etcétera.

**PAGOS POR ALQUILER DE EQUIPO DE TRANSPORTE.** Es el importe de los gastos efectuados por la empresa, por el arrendamiento (excepto el arrendamiento financiero) o alquiler de equipo de transporte propiedad de terceros.

**PAGOS POR ALQUILER DE OTROS BIENES MUEBLES E INMUEBLES.** Son los gastos por concepto de arrendamiento puro u operativo (arrendamiento no financiero) o alquiler de bienes muebles e inmuebles para el desempeño de las actividades económicas. **Excluye:** el equipo de transporte.

**SUMINISTRO DE PERSONAL.** Son los pagos que realizó la empresa a otra razón social que le suministró personal para el desempeño de las actividades productivas y de apoyo. **Excluye:** los pagos por la prestación de servicios de vigilancia, intendencia, limpieza, jardinería, entre otros.

**HONORARIOS O COMISIONES.** Es el importe de los pagos que realizó la empresa por este concepto al personal que no recibe una remuneración base. **Incluye:** el pago por concepto de iguales. **Excluye:** las comisiones pagadas en adición a un salario base.

**PUBLICIDAD.** Es el desembolso que efectuó la empresa para la difusión y propaganda de sus bienes, servicios o su imagen pública.

**SERVICIOS DE COMUNICACIÓN.** Son los pagos realizados por el uso de telecomunicaciones, como: teléfono, fax, internet y satélite; así como por los servicios de mensajería y correo. **Incluye:** servicios de acceso a la información en línea.

**VI. GASTOS POR CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS**  
**(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

Anote el valor de los gastos de esta empresa por consumo de bienes y servicios, de acuerdo con los siguientes conceptos, valorados a costo de adquisición.

**NO INCLUYA EL IVA**

CONCEPTOS	TOTAL (miles de pesos) A	MERCADO (miles de pesos)	
		NACIONAL B	EXTRANJERO C
K <sub>412</sub> Consumo de energía eléctrica	_____ miles de millones    miles millones		
K <sub>413</sub> Consumo de combustibles	_____ miles de millones    miles millones	_____ miles de millones    miles millones	_____ miles de millones    miles millones
K <sub>414</sub> Consumo de lubricantes	_____ miles de millones    miles millones	_____ miles de millones    miles millones	_____ miles de millones    miles millones
K <sub>530</sub> Pagos por alquiler de equipo de transporte	_____ miles de millones    miles millones	_____ miles de millones    miles millones	_____ miles de millones    miles millones
K <sub>590</sub> Pagos por alquiler de otros bienes muebles e inmuebles	_____ miles de millones    miles millones		
K <sub>610</sub> Suministro de personal	_____ miles de millones    miles millones		
K <sub>620</sub> Honorarios o comisiones	_____ miles de millones    miles millones		
K <sub>810</sub> Publicidad	_____ miles de millones    miles millones		
K <sub>820</sub> Servicios de comunicación	_____ miles de millones    miles millones		

## VI. GASTOS POR CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS

**SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN.** Es el importe de los gastos efectuados por la empresa, por concepto de alimentos y bebidas servidas a pasajeros y al personal de abordaje durante la prestación del servicio de transporte.

**SERVICIOS DE PEAJE Y USO DE INFRAESTRUCTURA.** Es el importe de los pagos realizados por esta empresa por el derecho al uso de carreteras, autopistas y otros servicios.

**PRIMAS DE SEGUROS DE BIENES Y SERVICIOS.** Es el importe de los gastos de la empresa por el pago de primas de seguros sobre los activos fijos, mercancías en tránsito, responsabilidad civil, entre otros. **Excluye:** primas de seguros de los trabajadores.

**REFACCIONES, PARTES Y ACCESORIOS PARA REPARACIONES MENORES Y MANTENIMIENTO CORRIENTES.** Es el importe de los gastos realizados por concepto de las refacciones y partes, que fueron utilizadas o consumidas por la empresa, para reparaciones menores, conservación y mantenimiento corriente de los activos fijos de su propiedad. **Excluye:** las refacciones, partes y accesorios utilizados o consumidos para reparaciones mayores hechas por terceros a los activos fijos.

**SERVICIOS DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO CORRIENTE.** Es el importe de los gastos efectuados por la empresa, por los servicios de reparación y mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles de su propiedad, hechos por terceros, consistentes en reparar averías y mantenerlos en condiciones adecuadas de funcionamiento, que no representan modificaciones a su vida útil o aumento de su productividad. **Incluye:** las refacciones, partes y accesorios utilizados o consumidos para reparaciones menores hechas por terceros.

**VIÁTICOS Y PASAJES.** Es el importe destinado por la empresa para el pago de alimentos, transporte y alojamiento para el personal de abordaje que se desplaza a distintos destinos.

**OTROS GASTOS POR CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS.** Son los gastos de operación normal de la empresa por los bienes y servicios que consumió y que no fueron considerados de manera específica en los renglones anteriores, pero están relacionados con la actividad. **Incluye:** la contratación de los servicios de vigilancia, intendencia, limpieza y jardinería, entre otros; los gastos por servicios profesionales; los materiales usados para la producción y mejoramiento de activos fijos para uso propio; equipo, uniformes y ropa de trabajo; costos de capacitación; actividades deportivas y recreativas; el agua, la compra de mercancías para su reventa, los gastos por fletes para la entrega de productos; los materiales de oficina, y otro tipo de materiales y servicios. **Excluye:** los intereses que pagó por créditos o préstamos, los impuestos, las licencias de operación, los gastos de tipo financiero (pérdidas cambiarias, pagos de dividendos, etcétera), las deudas incobrables, las multas, las donaciones, la compra y la depreciación de los activos fijos.

**VI. GASTOS POR CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS**  
**(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

Anote el valor de los gastos de esta empresa por consumo de bienes y servicios, de acuerdo con los siguientes conceptos, valorados a costo de adquisición.

**NO INCLUYA EL IVA**

CONCEPTOS	TOTAL (miles de pesos) A	MERCADO (miles de pesos)	
		NACIONAL B	EXTRANJERO C
K <sub>832</sub> Servicios de alimentación	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
K <sub>833</sub> Servicios de peaje y uso de infraestructura	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
K <sub>921</sub> Primas de seguros de bienes y servicios	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
K <sub>950</sub> Refacciones, partes y accesorios para reparaciones menores y mantenimiento corriente	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
K <sub>953</sub> Servicios de reparación y mantenimiento corriente	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
K <sub>955</sub> Viáticos y pasajes	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
K <sub>999</sub> Otros gastos por consumo de bienes y servicios	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
K <sub>000</sub> TOTAL (sumade K <sub>412</sub> a K <sub>999</sub> )	_____,_____,_____ miles de millones miles millones		
K <sub>001</sub> IVA sobre el total de gastos por consumo de bienes y servicios	_____,_____,_____ miles de millones miles millones		

## VII. GASTOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD

**GASTOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD.** Es el monto monetario que durante el año de referencia, la empresa destinó al pago de impuestos, intereses por créditos o préstamos obtenidos.

**INTERESES SOBRE CRÉDITOS O PRÉSTAMOS RECIBIDOS.** Es el importe de las erogaciones efectuadas por esta empresa durante el año de referencia por el concepto del uso de los recursos monetarios de terceros. **Excluye:** las aportaciones al capital o principal.

**IMPUESTOS QUE GRAVAN LA ACTIVIDAD.** Son aquellos que se pagaron por la realización de una actividad económica, independientemente de los niveles de producción realizada. Por ejemplo:

- Impuestos sobre la nómina salarial.
- Impuesto predial.
- Impuestos sobre la propiedad de los activos fijos.
- Impuestos por la adquisición y otras operaciones con bienes inmuebles.
- Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos.

**IMPUESTOS ESPECÍFICOS A LOS PRODUCTOS.** Son aquellos que se retienen por cada unidad de un determinado bien o servicio. Normalmente se devengan cuando se produce, vende, importa, exporta, arrienda, transfiere, suministra, usa para autoconsumo o para la propia formación de capital. Por ejemplo:

- Impuestos generales sobre las ventas o sobre la adquisición de bienes (excepto el IVA).
- Impuestos al comercio exterior.
- Impuesto especial sobre producción y servicios (IEPS).
- Impuesto sobre anuncios publicitarios.
- Impuesto sobre automóviles nuevos.

**DERECHOS.** Son las contribuciones establecidas por ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público de la Nación.

**OTROS GASTOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD.** Es el importe de las erogaciones de la empresa por concepto de pérdidas cambiarias, comisiones por la expedición de cheques, multas, entre otros. **Incluye:** las donaciones, impuesto sobre la renta. **Excluye:** el IVA, la compra y la depreciación de los activos fijos.

**VII. GASTOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD**  
**(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

Indique los gastos no derivados de la actividad de esta empresa, de acuerdo con los siguientes conceptos.

**NO INCLUYA EL IVA**

CONCEPTOS	VALOR DE LOS GASTOS (miles de pesos)									
L <sub>110</sub> Intereses sobre créditos o préstamos recibidos	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
L <sub>210</sub> Impuestos que gravan la actividad	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
L <sub>220</sub> Impuestos específicos a los productos	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
L <sub>300</sub> Derechos	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
L <sub>999</sub> Otros gastos no derivados de la actividad	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
L <sub>000</sub> TOTAL (suma de L <sub>110</sub> a L <sub>999</sub> )	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										

## VIII. INGRESOS POR SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

**INGRESOS POR SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS.** Es el monto que obtuvo la empresa por todas aquellas actividades relacionadas con la prestación de servicios que realizó durante el año de referencia. **Excluye:** los ingresos financieros, subsidios y cuotas.

**VALORACIÓN.** La valoración de los ingresos por bienes y servicios deberá realizarse de acuerdo con el valor de facturación, considerando todos los impuestos cargados al comprador, excepto el IVA, y deben deducirse todas las concesiones otorgadas a los clientes, tales como: descuentos, bonificaciones y devoluciones.

**INGRESOS DE ORIGEN NACIONAL.** Son todos aquellos ingresos que la empresa obtuvo por la prestación de servicios contratados en el país.

**INGRESOS DE ORIGEN EXTRANJERO.** Son todos aquellos ingresos que la empresa obtuvo por la prestación del servicio contratado en el extranjero.

**SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS.** Es el importe de los ingresos que obtuvo la empresa por la prestación del servicio de transporte de pasajeros.

**SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA.** Es el importe de los ingresos obtenidos por la prestación del servicio de transporte de mercancías u objetos de cualquier naturaleza.

**SERVICIO DE PAQUETERÍA.** Es el importe de los ingresos obtenidos por la empresa por la prestación del servicio de paquetería.

**ALQUILER DE EQUIPO DE TRANSPORTE.** Es el importe de los ingresos recibidos por esta empresa, por concepto de arrendamiento de equipo de transporte. **Incluye:** el alquiler de remolques de diferentes características como: tolvas, cajas refrigeradas, etcétera.

**INGRESOS POR ALQUILER DE OTROS BIENES MUEBLES E INMUEBLES.** Es el importe que obtuvo la empresa por la cesión temporal a otra razón social del derecho de uso o disfrute de los bienes muebles o bienes raíces de su propiedad. **Excluye:** el alquiler del equipo de transporte.

**OTROS INGRESOS POR SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS.** Son los que obtuvo la empresa por conceptos no especificados en los renglones anteriores, como son: venta de publicidad y mercancías comercializadas, etc. **Excluye:** el financiamiento recibido, las cuotas y aportaciones, dividendos, donaciones, subsidios; ingresos por operaciones financieras y la venta de activos fijos.

**VIII. INGRESOS POR SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS**  
**(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

Anote los ingresos por suministro de bienes y servicios de esta empresa, de acuerdo con los siguientes conceptos, valorados a costo de facturación.

**NO INCLUYA EL IVA**

CONCEPTOS	TOTAL (miles de pesos) A	ORIGEN (miles de pesos)	
		NACIONAL B	EXTRANJERO C
M <sub>210</sub> Servicio de transporte de pasajeros	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
M <sub>220</sub> Servicio de transporte de carga	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
M <sub>230</sub> Servicio de paquetería	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
M <sub>530</sub> Alquiler de equipo de transporte	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
M <sub>590</sub> Ingresos por alquiler de otros bienes muebles e inmuebles	_____,_____,_____ miles de millones miles millones		
M <sub>999</sub> Otros ingresos por suministro de bienes y servicios	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones	_____,_____,_____ miles de millones miles millones
M <sub>000</sub> TOTAL (suma de M <sub>210</sub> a M <sub>999</sub> )	_____,_____,_____ miles de millones miles millones		
M <sub>001</sub> IVA sobre el total de ingresos por suministro de bienes y servicios	_____,_____,_____ miles de millones miles millones		

## IX. INGRESOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD

**INGRESOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD.** Es el importe en dinero o en especie que obtuvo la empresa durante el año de referencia, por conceptos que no tienen una relación directa con su giro de actividad, tales como: los ingresos financieros, ganancias por cambios de valor de la moneda en transacciones realizadas, revaloración de activos bursátiles, subsidios a la producción y a los productos, cuotas y aportaciones, y otros ingresos no derivados de la actividad.

**INGRESOS FINANCIEROS.** Comprende el importe que recibió la empresa por cobro de intereses en el otorgamiento de créditos y préstamos, rendimiento de activos financieros, utilidades por cambios en el valor de la moneda, entre otros.

**SUBSIDIOS.** Son los ingresos sin contraprestación que la empresa recibió de los diferentes niveles de gobierno, en dinero o en especie, destinados a sufragar los gastos corrientes de operación o de inversión de la misma.

**CUOTAS, APORTACIONES Y DONACIONES.** Son los ingresos que recibió la empresa por estos conceptos y cualquier otra asignación similar, provenientes de particulares.

**OTROS INGRESOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD.** Es el importe que obtuvo la empresa por otros conceptos ajenos a su actividad productiva, no mencionados anteriormente. **Excluye:** el financiamiento recibido y la venta de activos fijos.

## X. PRODUCCIÓN DE ACTIVOS FIJOS PARA USO PROPIO

**PRODUCCIÓN DE CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES FIJAS PARA USO PROPIO.** Son las construcciones y modificaciones en los espacios arquitectónicos, que realizó la empresa en los bienes inmuebles de su propiedad. **Incluye:** las obras en proceso que no se habían terminado, valoradas de acuerdo con los costos de producción sufragados durante el año de referencia, referentes a mano de obra e insumos empleados; las mejoras, reformas mayores y renovaciones de importancia, que modificaron la productividad o vida útil de los bienes inmuebles. **Excluye:** los gastos por reparación y mantenimiento corriente.

**PRODUCCIÓN DE OTROS ACTIVOS FIJOS PARA USO PROPIO.** Son los bienes muebles que produjo la empresa para ser utilizados con un fin productivo. Por ejemplo: la fabricación de mobiliario y equipo de trabajo, aun cuando dichos bienes no se hayan terminado en el transcurso del año. **Incluye:** las mejoras, reformas mayores y renovaciones de importancia, que modificaron la productividad o vida útil de los bienes muebles. **Excluye:** los gastos por reparación y mantenimiento corriente.

**VALORACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE OTROS ACTIVOS FIJOS PARA USO PROPIO.** Se realiza tomando en cuenta el costo de la mano de obra, los materiales y demás gastos imputables a la ejecución de dichos trabajos.

**IX. INGRESOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD  
(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

Anote los ingresos no derivados de la actividad de esta empresa, de acuerdo con los siguientes conceptos.

**NO INCLUYA EL IVA**

CONCEPTOS	VALOR DE LOS INGRESOS (miles de pesos)									
N <sub>100</sub> Ingresos financieros	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
N <sub>200</sub> Subsidios	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
N <sub>300</sub> Cuotas, aportaciones y donaciones	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
N <sub>999</sub> Otros ingresos no derivados de la actividad	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
N <sub>000</sub> TOTAL (suma de N <sub>100</sub> a N <sub>999</sub> )	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										

**X. PRODUCCIÓN DE ACTIVOS FIJOS PARA USO PROPIO  
(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

Anote el valor de los activos fijos producidos para uso propio de esta empresa, de acuerdo con los siguientes conceptos.

**NO INCLUYA EL IVA**

CONCEPTOS	VALOR DE LA PRODUCCIÓN (miles de pesos)									
O <sub>210</sub> Producción de construcciones e instalaciones fijas para uso propio	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										
O <sub>220</sub> Producción de otros activos fijos para uso propio	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> <td style="width: 33%;"> _ _ _ </td> </tr> <tr> <td>miles de</td> <td>millones</td> <td>miles</td> </tr> <tr> <td colspan="3">millones</td> </tr> </table>	_ _ _	_ _ _	_ _ _	miles de	millones	miles	millones		
_ _ _	_ _ _	_ _ _								
miles de	millones	miles								
millones										

## **XI. EXISTENCIAS**

**EXISTENCIAS.** Es el valor de los bienes propiedad de la empresa, que no habían sido consumidos o vendidos y que se encontraban formando parte de sus inventarios en almacén, en las fechas señaladas, independientemente del periodo en que hayan sido adquiridos. **Excluye:** los activos fijos.

**VALORACIÓN DE LAS EXISTENCIAS.** Debe realizarse de acuerdo con su valor en libros.

**EXISTENCIAS DE REFACCIONES, PARTES Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO CORRIENTE.** Es el valor de las refacciones, partes y accesorios que la empresa tenía en inventario, destinados a reparaciones menores, conservación y mantenimiento corriente de los activos fijos, propiedad de la misma. **Incluye:** las recibidas de otras empresas del mismo grupo que no habían sido utilizadas.

**EXISTENCIAS DE OTROS BIENES.** Es el valor de los lubricantes, materiales de oficina y en general todos aquellos bienes no especificados anteriormente y que se encontraban en inventarios. **Excluye:** los activos fijos.

## XI. EXISTENCIAS

Anote el valor de las existencias de esta empresa, de acuerdo con los siguientes conceptos.

**NO INCLUYA EL IVA**

**NO INCLUYA EL VALOR DE LOS ACTIVOS FIJOS**

CONCEPTOS	VALOR DE LAS EXISTENCIAS (miles de pesos)	
	EL 31 DE DICIEMBRE DE 200_	EL 31 DE DICIEMBRE DE 200_
	A	B
P <sub>400</sub> Existencias de refacciones, partes y accesorios para mantenimiento corriente	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones
P <sub>900</sub> Existencias de otros bienes	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones
P <sub>000</sub> TOTAL (suma de P <sub>400</sub> y P <sub>900</sub> )	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">                          _ _ _ , _ _ _ , _ _ _                           miles de millones miles                          millones                     </div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">                          _ _ _ , _ _ _ , _ _ _                           miles de millones miles                          millones                     </div>

## XII. ACTIVOS FIJOS

**ACTIVOS FIJOS.** Es el valor de todos aquellos bienes propiedad de la empresa –cuya vida útil es superior a un año– que tienen la capacidad de producir o proporcionar las condiciones necesarias para la generación de bienes y servicios. **Incluye:** los activos fijos propiedad de la empresa alquilados a terceros; los activos fijos que utiliza normalmente la unidad económica, aun cuando sean asignados temporalmente a otra empresa del mismo grupo; los que produjo la empresa para uso propio y los activos fijos que obtuvo en arrendamiento financiero. **Excluye:** los activos fijos que utilizaron normalmente otras empresas del mismo grupo, pero que fueron asignados a la unidad económica en estudio; los activos fijos en arrendamiento puro; las reparaciones menores de los activos fijos; los gastos por reparación y mantenimiento corriente.

**DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS.** Comprende la pérdida de valor durante el año de referencia, por el uso u obsolescencia de los activos fijos propiedad de la empresa.

**VALORACIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS.** Deberá reportarse a valor actual, tomando en consideración las condiciones en las que se encontraba en la fecha señalada, es decir, tomando en cuenta la depreciación por su uso u obsolescencia y los cambios de su valor por variaciones en los precios y el tipo de cambio.

**COMPRAS DE ACTIVOS FIJOS.** Es el monto de las adquisiciones y transferencias recibidas de activos fijos a valor actual, nuevos o usados, que durante el periodo de referencia realizó la empresa, sumando todas las erogaciones en que incurrió para llevar e instalar los activos fijos en la unidad económica. **Incluye:** las mejoras, reformas y renovaciones de importancia que realizó la empresa en sus activos fijos para incrementar la productividad o vida útil de éstos y la producción de activos fijos para uso propio. **Excluye:** las reparaciones y mantenimiento corriente de los activos fijos.

**VENTA DE ACTIVOS FIJOS.** Es el monto de las ventas de activos fijos que fueron propiedad de la empresa.

**UNIDADES Y EQUIPO DE TRANSPORTE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.** Es el valor actualizado de los vehículos propiedad de la empresa, que fueron utilizados directamente para prestar el servicio público de transporte de pasajeros y de carga.

**BIENES INMUEBLES.** Es el valor de los edificios, locales, construcciones e instalaciones que utilizó la empresa para el desarrollo de sus actividades, así como las áreas para estacionamiento, esparcimiento, áreas verdes, entre otras. **Incluye:** el valor de los terrenos, estén o no edificados, situados en la misma ubicación física de la empresa.

**UNIDADES Y EQUIPO DE TRANSPORTE DE APOYO.** Es el valor de las unidades y equipo de transporte propiedad de la empresa, que no son utilizados para prestar directamente el servicio de transporte, sino como complemento de la actividad económica que realiza la empresa.

**EQUIPO DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS.** Es el valor del equipo de cómputo y sus periféricos que no están integrados a las unidades y equipo de transporte, como son: las computadoras, redes de comunicación, impresoras, digitalizadores, entre otros. **Excluye:** el software.

**MOBILIARIO, EQUIPO DE OFICINA Y OTROS ACTIVOS FIJOS.** Es el valor del mobiliario, equipo de oficina y otros bienes de capital, cuya vida útil sea mayor a un año y proporcionen las condiciones necesarias para llevar a cabo la actividad productiva de la empresa.

## XII. ACTIVOS FIJOS

Anote el valor de los activos fijos de esta empresa, de acuerdo con el siguiente desglose.

**NO INCLUYA EL IVA**

TIPOS DE ACTIVOS FIJOS	ACTIVOS FIJOS EL 31 DE DICIEMBRE (miles de pesos) <small>A</small>	DEPRECIACIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS DURANTE EL AÑO DE REFERENCIA (miles de pesos) <small>B</small>	COMPRAS DE ACTIVOS FIJOS Y REFORMAS MAYORES REALIZADAS EN EL AÑO DE REFERENCIA (miles de pesos) <small>C</small>	VENTAS DE ACTIVOS FIJOS REALIZADAS EN EL AÑO DE REFERENCIA (miles de pesos) <small>D</small>
Q <sub>141</sub> Unidades y equipo de transporte para la prestación del servicio	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones
Q <sub>200</sub> Bienes inmuebles	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones
Q <sub>300</sub> Unidades y equipo de transporte de apoyo (El valor registrado en la columna de Activos fijos debe desglosarse en el capítulo XVIII. UNIDADES Y EQUIPO DE TRANSPORTE DE APOYO)	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones
Q <sub>400</sub> Equipo de cómputo y periféricos	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones
Q <sub>900</sub> Mobiliario, equipo de oficina y otros activos fijos	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones
Q <sub>000</sub> TOTAL (suma de Q <sub>141</sub> a Q <sub>900</sub> )	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles millones

### XIII. INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN

**UTILIZÓ UNA RED LOCAL DE CÓMPUTO.** Indique "Sí" cuando la empresa haya tenido conectadas sus computadoras por medio de una red local. Indique "No" cuando las computadoras funcionaron de manera local, es decir, independiente y sin conexión a red local.

**EMPLEÓ INTERNET EN SUS RELACIONES CON CLIENTES Y PROVEEDORES.** Indique "Sí", si realizó la promoción, venta, captación de pedidos, adquisición de insumos o cualquier otra transacción con sus clientes y proveedores por medio de correo electrónico, página web u otra herramienta basada en internet.

**UTILIZÓ EQUIPO DE CÓMPUTO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS.** Responda afirmativamente si realizó por medio de equipo computacional actividades de dirección, planeación, organización o control de la empresa.

**UTILIZÓ EQUIPO DE CÓMPUTO EN PROCESOS TÉCNICOS O DE DISEÑO.** Responda afirmativamente si realizó por medio de equipo computacional actividades de diseño de nuevos productos, o alguna actividad de carácter técnico propia del servicio que presta.

**HA DESARROLLADO PROGRAMAS O PAQUETES INFORMÁTICOS PARA MEJORAR SUS PROCESOS.** Responda con una afirmación en caso de haber desarrollado algún tipo de programa o modificado programas previamente adquiridos para realizar o mejorar procesos de producción o administración.

**CONTÓ CON UN DEPARTAMENTO DEDICADO TOTAL O PARCIALMENTE AL DISEÑO O CREACIÓN DE NUEVOS PRODUCTOS O PROCESOS.** Indique "Sí" en caso de contar con una área en su empresa con personal e instalaciones abocadas al diseño y desarrollo de nuevos productos o al mejoramiento de los existentes.

**HA INVERTIDO EN LA CREACIÓN DE NUEVOS PRODUCTOS, MATERIALES, DISPOSITIVOS O COMPONENTES.** Indique afirmativamente en caso de haber realizado alguna erogación para innovar los productos, insumos o procesos, ya sea por cuenta propia, mediante instituciones o por medio de la subcontratación de estas actividades.

**HA REGISTRADO PRODUCTOS, PROCESOS U OTRAS OBRAS DE CREACIÓN INTELECTUAL ANTE INSTITUTOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL.** Si ha efectuado trámites ante estas instancias para registrar obras, por favor indique "Sí".

**ESTA EMPRESA CAPACITÓ A SU PERSONAL EN EL USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS O PROCESOS DE TRABAJO.** Responda afirmativamente si la empresa capacitó de manera regular a su personal, ya sea por medio de la compañía o contratando a otra empresa.

**ESTA EMPRESA IMPLEMENTÓ PROCESOS DE REORGANIZACIÓN EN LOS SISTEMAS DE TRABAJO.** Si la empresa revisó e implementó mejoras en la organización del trabajo, responda afirmativamente.

**ESTA EMPRESA ADAPTÓ SUS BIENES O SERVICIOS A LOS CAMBIOS EN LAS PREFERENCIAS DE LOS CLIENTES.** Si la empresa evaluó y aplicó cambios en el diseño o características de los bienes y servicios, responda afirmativamente.

**XIII. INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**  
**(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

Anote si la empresa realizó actividades de innovación e investigación, de acuerdo con los siguientes conceptos.

CONCEPTOS	RESPUESTA	
	S= Sí	N=No
Z <sub>111</sub> ¿Utilizó una red local de cómputo?	Z <sub>111</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>112</sub> ¿Empleó internet en sus relaciones con clientes y proveedores?	Z <sub>112</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>113</sub> ¿Utilizó equipo de cómputo en procesos administrativos?	Z <sub>113</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>114</sub> ¿Utilizó equipo de cómputo en procesos técnicos o de diseño?	Z <sub>114</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>115</sub> ¿Ha desarrollado programas o paquetes informáticos para mejorar sus procesos?	Z <sub>115</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>121</sub> ¿Contó con un departamento dedicado total o parcialmente al diseño o creación de nuevos productos o procesos?	Z <sub>121</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>131</sub> ¿Ha invertido en la creación de nuevos productos, materiales, dispositivos o componentes?	Z <sub>131</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>132</sub> ¿Ha registrado productos, procesos u otras obras de creación intelectual ante Institutos de Propiedad Intelectual?	Z <sub>132</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>141</sub> ¿Esta empresa capacitó a su personal en el uso de nuevas tecnologías o procesos de trabajo?	Z <sub>141</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>142</sub> ¿Esta empresa implementó procesos de reorganización en los sistemas de trabajo?	Z <sub>142</sub>	<input type="checkbox"/>
Z <sub>151</sub> ¿Esta empresa adaptó sus bienes o servicios a los cambios en las preferencias de los clientes?	Z <sub>151</sub>	<input type="checkbox"/>

#### XIV. EQUIPO DE TRANSPORTE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

**EQUIPO DE TRANSPORTE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.** Se refiere al número, valor, edad promedio y capacidad de transportación de pasajeros o carga del equipo empleado en la prestación del servicio con que contaba la empresa, sean propios y rentados.

**UNIDADES DE TRANSPORTE PROPIAS.** Es el número total de vehículos propios, con los que contaba la empresa para la prestación del servicio de transporte de pasajeros o de carga. **Incluye:** los que se encontraban en arrendamiento financiero.

**VALOR DE LAS UNIDADES DE TRANSPORTE PROPIAS.** Es el valor actualizado de todas las unidades de transporte propias con que contaba la empresa para prestar el servicio de transporte de pasajeros o de carga.

**UNIDADES DE TRANSPORTE RENTADAS.** Es el número de vehículos rentados de terceros con los que contaba esta empresa para la prestación del servicio de transporte de pasajeros o de carga.

**EDAD PROMEDIO DE LAS UNIDADES DE TRANSPORTE.** Es el promedio en número de años, de los vehículos propios y rentados de terceros con que contaba la empresa para prestar el servicio de transporte, tomando como base el año de fabricación de cada uno de ellos.

**CAPACIDAD EN NÚMERO DE ASIENTOS.** Es la capacidad en número de plazas o asientos de todos los vehículos propios y rentados de terceros, con que contaba esta empresa para la prestación del servicio de transporte de pasajeros.

**CAPACIDAD EN NÚMERO DE PASAJEROS.** Es el espacio total, medido en número de pasajeros de pie y sentados; de todos los vehículos propios y rentados a terceros, con que contaba esta empresa para la prestación del servicio de transporte de pasajeros.

**CAPACIDAD EN NÚMERO DE TONELADAS.** Es la disponibilidad de espacio medido en toneladas de todos los vehículos propios y rentados de terceros, con que contaba la empresa para la prestación del servicio de transporte de carga.

**PROCEDENCIA DE LAS UNIDADES DE TRANSPORTE.** Es el número de vehículos con que contaba la empresa según su procedencia:

- **NACIONAL:** Vehículos ensamblados o contruidos en México. **Incluye:** los vehículos ensamblados en México que fueron exportados y posteriormente internados al país.
- **EXTRANJERA.** Vehículos de importación, independientemente de la procedencia de sus componentes. **Incluye:** los vehículos regularizados. **Excluye:** los vehículos ensamblados en México que fueron exportados y posteriormente internados al país.

**CATÁLOGO DE EQUIPO DE TRANSPORTE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

CLAVE	DESCRIPCIÓN	CLAVE	DESCRIPCIÓN
	<b>Vehículo de pasaje</b>		<b>Camión de carga acondicionado para pasaje</b>
601	Automóvil	661	Camioneta pick up
602	Camioneta tipo van	662	Camión ligero o mediano de 2 ejes
603	Minibús	663	Camión ligero o mediano de 3 ejes
604	Microbús		
	<b>Autobús de lujo</b>		<b>Otro tipo de vehículo de pasajeros</b>
611	Autobús de 2 ejes	691	Carruaje
612	Autobús de 3 ejes	692	Calesa
613	Autobús de 4 ejes	693	Teleférico
	<b>Autobús plus o ejecutivo</b>	694	Funicular
621	Autobús de 2 ejes	699	Otro (especifique)
622	Autobús de 3 ejes		
623	Autobús de 4 ejes		<b>Vehículo motriz de carga</b>
	<b>Autobús de primera</b>	701	Camioneta panel y vanner
631	Autobús de 2 ejes	702	Camioneta pick up
632	Autobús de 3 ejes	703	Camión ligero o mediano de 2 ejes (hasta 3.5 ton.)
633	Autobús de 4 ejes	704	Camión ligero o mediano de 3 ejes (hasta 3.5 ton.)
	<b>Autobús económico o de segunda</b>	705	Camión pesado de 2 ejes (más de 3.5 ton.)
641	Autobús de 2 ejes	706	Camión pesado de 3 ejes (más de 3.5 ton.)
642	Autobús de 3 ejes	707	Camión pesado de 4 ejes (más de 3.5 ton.)
643	Autobús de 4 ejes	708	Tractocamión de 2 ejes
	<b>Autobús mixto (pasajeros y carga)</b>	709	Tractocamión de 3 ejes
651	Autobús de 2 ejes		
652	Autobús de 3 ejes		
653	Autobús de 4 ejes		

<b>CATÁLOGO DE EQUIPO DE TRANSPORTE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b>
---

CLAVE	DESCRIPCIÓN	CLAVE	DESCRIPCIÓN
	<b>Remolque caja cerrada</b>		<b>Remolque nodriza o góndola</b>
711	Remolque de 1 eje	771	Remolque de 1 eje
712	Remolque de 2 ejes	772	Remolque de 2 ejes
713	Remolque de 3 ejes	773	Remolque de 3 ejes
714	Remolque de 4 ejes	774	Remolque de 4 ejes
	<b>Remolque redila</b>		<b>Remolque cama baja</b>
721	Remolque de 1 eje	781	Remolque de 1 eje
722	Remolque de 2 ejes	782	Remolque de 2 ejes
723	Remolque de 3 ejes	783	Remolque de 3 ejes
724	Remolque de 4 ejes	784	Remolque de 4 ejes
		785	Remolque de 6 ejes
	<b>Remolque plataforma</b>		<b>Remolque jaula ganadera</b>
731	Remolque de 1 eje	811	Remolque de 1 eje
732	Remolque de 2 ejes	812	Remolque de 2 ejes
733	Remolque de 3 ejes	813	Remolque de 3 ejes
734	Remolque de 4 ejes o más	814	Remolque de 4 ejes
	<b>Remolque volteo</b>		<b>Remolque tolva</b>
741	Remolque de 1 eje	821	Remolque de 1 eje
742	Remolque de 2 ejes	822	Remolque de 2 ejes
743	Remolque de 3 ejes	823	Remolque de 3 ejes
744	Remolque de 4 ejes	824	Remolque de 4 ejes
	<b>Remolque tanque</b>		<b>Otro remolque</b>
751	Remolque de 1 eje	899	Otro remolque (especificar)
752	Remolque de 2 ejes		
753	Remolque de 3 ejes		
754	Remolque de 4 ejes		
	<b>Remolque caja con refrigeración</b>		
761	Remolque de 1 eje		
762	Remolque de 2 ejes		
763	Remolque de 3 ejes		
764	Remolque de 4 ejes		

**XIV. EQUIPO DE TRANSPORTE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**  
**(El 31 de diciembre)**

Del Catálogo de Equipo de Transporte seleccione la clave del (los) vehículo(s) con el (los) que esta empresa contaba para prestar el servicio público de transporte y registre sus características.

CLAVE DEL VEHÍCULO A	DESCRIPCIÓN B	NÚMERO DE VEHÍCULOS PROPIOS C	VALOR (miles de pesos) D	NÚMERO DE VEHÍCULOS RENTADOS E	EDAD PROMEDIO (años) F	CAPACIDAD		
						PASAJEROS G	ASIENTOS H	TONELADAS I
	<b>TOTAL</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PROCEDENCIA DE LAS UNIDADES DE TRANSPORTE	NACIONAL	EXTRANJERA
	A	B
R <sub>111</sub> Anote el número de vehículos según su procedencia	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## XV. TRÁFICO DE PASAJEROS Y DE CARGA

**TRÁFICO DE PASAJEROS TRANSPORTADOS.** Es la transportación o traslado de personas o carga que efectuó la empresa entre diferentes puntos durante el año de referencia.

**ÁMBITO DE OPERACIÓN.** Se refiere al espacio geográfico en el que la empresa prestó el servicio público de transporte de pasajeros o carga, y que puede ser en la misma localidad, entre localidades de una misma entidad, entre entidades federativas del país o incluso entre países.

**PORCENTAJE.** Es la participación porcentual del movimiento de personas o carga, según su ámbito de operación respecto al total.

**ENTIDAD O PAÍS ORIGEN.** Es el lugar en donde la empresa inició el transporte de pasajeros o carga, pudiendo ser dentro del territorio nacional o en el extranjero.

**ENTIDAD O PAÍS DESTINO.** Es el lugar en donde la empresa finalizó el transporte de pasajeros o carga, pudiendo ser dentro del territorio nacional o en el extranjero.

**MISMA LOCALIDAD.** Es el movimiento o transportación de personas o carga que efectuó la empresa dentro de la localidad en la que opera, pudiendo ser una cabecera municipal o una ciudad, comprendiendo también la zona conurbada.

**ENTRE LOCALIDADES DE LA ENTIDAD.** Es el movimiento o transportación de personas o carga que efectuó la empresa entre diferentes localidades de una misma entidad federativa del país.

**ENTRE ENTIDADES.** Es el movimiento o transportación de personas o carga que efectuó la empresa entre diferentes entidades federativas del país.

**RESTO DE ENTIDADES.** Es el movimiento o transportación de personas o carga que efectuó la empresa en el resto de entidades a partir de las señaladas en el concepto anterior.

**AL Y DEL EXTRANJERO.** Es el movimiento o transportación de personas o carga que efectuó la empresa hacia o desde el exterior del país.

**RESTO DE PAÍSES.** Es el movimiento o transportación de personas o carga que efectuó la empresa en el resto de países a partir de lo señalado en el concepto anterior.

### CLAVE DE LA ENTIDAD

01 AGUASCALIENTES	12 GUERRERO	23 QUINTANA ROO
02 BAJA CALIFORNIA	13 HIDALGO	24 SAN LUIS POTOSÍ
03 BAJA CALIFORNIA SUR	14 JALISCO	25 SINALOA
04 CAMPECHE	15 ESTADO DE MÉXICO	26 SONORA
05 COAHUILA	16 MICHOACÁN	27 TABASCO
06 COLIMA	17 MORELOS	28 TAMAULIPAS
07 CHIAPAS	18 NAYARIT	29 TLAXCALA
08 CHIHUAHUA	19 NUEVO LEÓN	30 VERACRUZ
09 DISTRITO FEDERAL	20 OAXACA	31 YUCATÁN
10 DURANGO	21 PUEBLA	32 ZACATECAS
11 GUANAJUATO	22 QUERÉTARO	

**XV. TRÁFICO DE PASAJEROS Y CARGA**  
**(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

**Origen y destino de los pasajeros y de la carga.**

De acuerdo con el ámbito de operación en el que esta empresa prestó el servicio de autotransporte, anote el porcentaje (no incluya decimales) y la clave de las principales entidades origen y destino de acuerdo con la tabla de entidades de la página 30. Para el caso del servicio de transporte al y del extranjero, anote la clave de la entidad (origen o destino) y en la línea el nombre del país (origen o destino) según corresponda.

ÁMBITO DE OPERACIÓN	PORCENTAJE (%) A	CLAVE DE ENTIDAD	
		ORIGEN B	DESTINO C
R <sub>720</sub> Misma localidad	R <sub>720</sub>  _ _ _		
R <sub>730</sub> Entre localidades de la entidad	R <sub>730</sub>  _ _ _		
R <sub>740</sub> Entre entidades (suma de R <sub>741</sub> a R <sub>747</sub> )	R <sub>740</sub> ( _ _ _ )		
	R <sub>741</sub>  _ _ _	_	_
	R <sub>742</sub>  _ _ _	_	_
	R <sub>743</sub>  _ _ _	_	_
	R <sub>744</sub>  _ _ _	_	_
	R <sub>745</sub>  _ _ _	_	_
	R <sub>746</sub>  _ _ _	_	_
Resto de entidades	R <sub>747</sub>  _ _ _		
		CLAVE DE LA ENTIDAD Y NOMBRE DEL PAÍS	
R <sub>760</sub> Al y del extranjero (suma de R <sub>761</sub> a R <sub>769</sub> )	R <sub>760</sub> ( _ _ _ )	ORIGEN D	DESTINO E
	R <sub>761</sub>  _ _ _	_	_____
	R <sub>762</sub>  _ _ _	_	_____
	R <sub>763</sub>  _ _ _	_	_____
	R <sub>764</sub>  _ _ _	_	_____
	R <sub>765</sub>  _ _ _	_____	_
	R <sub>766</sub>  _ _ _	_____	_
	R <sub>767</sub>  _ _ _	_____	_
	R <sub>768</sub>  _ _ _	_____	_
Resto de países	R <sub>769</sub>  _ _ _		
R <sub>780</sub> TOTAL (suma de R <sub>720</sub> , R <sub>730</sub> , R <sub>740</sub> y R <sub>760</sub> )	100		

## XVI. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE

**TIPO DE SERVICIO.** Es la modalidad del servicio de transporte que prestó esta empresa, según su ámbito de operación: urbano, suburbano o foráneo.

**SERVICIO URBANO.** Es el servicio que se presta dentro de las ciudades.

**SERVICIO SUBURBANO.** Es el que se presta entre una ciudad y sus zonas conurbadas.

**SERVICIO FORÁNEO.** Es aquel que se presta entre ciudades en el ámbito de toda la república mexicana, o bien en determinadas rutas.

**TRANSPORTE ESCOLAR.** Es la transportación de escolares, de su casa a la escuela y viceversa.

**TRANSPORTE DE PERSONAL.** Es la transportación de los empleados u obreros, desde algún sitio o ruta establecida al centro laboral y viceversa.

**TRANSPORTE ESPECIAL O CHARTER.** Es el servicio en autobuses tipo charter por ruta especial, la cual es designada por el cliente de acuerdo a sus necesidades para llevar a cabo el transporte de personas.

**TURISTICO.** Es el transporte cuya característica fundamental consiste en que el punto de partida y arribo es el mismo, siendo su finalidad que los pasajeros disfruten del recorrido por la visualización del panorama.

**TIPO DE PERMISO O CONCESIÓN.** Es la autorización otorgada por las autoridades (estatales o federales) a las empresas para la prestación del servicio.

**PERMISO O CONCESIÓN ESTATAL.** Es el acto administrativo, mediante el cual el gobierno de un estado otorga el derecho a personas físicas o morales, para la prestación del servicio público de transporte, dentro de su jurisdicción.

**PERMISO O CONCESIÓN FEDERAL.** Es el acto administrativo, mediante el cual el gobierno federal, a través de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes otorga el derecho a personas físicas o morales para la prestación del servicio público de transporte, en el ámbito de todo el territorio nacional.

**VIAJES EFECTUADOS DURANTE EL AÑO DE REFERENCIA.** Es el número total de viajes (desde su origen hasta su destino final) que realizaron todos los vehículos, propios y rentados de terceros, con que contaba la empresa durante el año de referencia. **Incluye:** los viajes con o sin pasaje o carga.

**VIAJES EFECTUADOS EN PROMEDIO SEMANAL POR VEHÍCULO.** Es el número de viajes con y sin pasaje o carga (según sea el caso) que realizó en promedio un vehículo, en una semana típica de trabajo, que es el lapso más frecuente y característico en cuanto a volumen de la demanda y la consiguiente prestación del servicio.

**KILÓMETROS RECORRIDOS DURANTE EL AÑO DE REFERENCIA.** Es el número total o aproximado de kilómetros recorridos por todos los vehículos propios y rentados de terceros con que contaba la empresa.

**KILÓMETROS RECORRIDOS EN PROMEDIO SEMANAL POR VEHÍCULO.** Es el número de kilómetros recorridos en promedio por un vehículo sea propio o rentado, en una semana normal o típica de trabajo.

**NÚMERO DE PASAJEROS TRANSPORTADOS.** Es el número total de personas que fueron transportadas por todos los vehículos, propios y rentados de terceros con que contaba la empresa durante el año de referencia.

**PASAJEROS TRANSPORTADOS EN PROMEDIO SEMANAL POR VEHÍCULO.** Es el número de personas que fueron transportadas en promedio por un vehículo, propio o rentado, en una semana normal o típica de trabajo.

**NÚMERO DE TONELADAS TRANSPORTADAS.** Es el número total de toneladas de carga transportadas por todos los vehículos propios y rentados de terceros con que contaba la empresa durante el año de referencia.

**TONELADAS TRANSPORTADAS EN PROMEDIO SEMANAL POR VEHÍCULO.** Es el número de toneladas de carga que fueron transportadas en promedio por un vehículo propio o rentado, en una semana normal o típica de trabajo.

**XVI. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE**  
**(Del 1 de enero al 31 de diciembre)**

R<sub>791</sub> Indique el tipo de servicio que prestó esta empresa

- 1) Urbano
- 2) Suburbano
- 3) Foráneo

R<sub>791</sub>    
Clave

R<sub>792</sub> Indique la clase de servicio que principalmente ofrece

- 1) Transporte escolar
- 2) Transporte de personal
- 3) Transporte especial o charter
- 4) Transportación turística

R<sub>792</sub>    
Clave

R<sub>793</sub> Indique el tipo de concesión con que cuenta esta empresa

- 1) Estatal
- 2) Federal

R<sub>793</sub>    
Clave

R<sub>794</sub> Los vehículos cuentan con equipamiento especial

- 1) No
- 2) Sí R<sub>795</sub> \_\_\_\_\_ especifique

R<sub>794</sub>    
Clave

CONCEPTOS	TOTAL POR TODOS LOS VEHÍCULOS (durante 200_) A	PROMEDIO SEMANAL POR VEHÍCULO B
R <sub>796</sub> Número de viajes efectuados	_ _ _ , _ _ _ , _ _ _	_ _ _ , _ _ _
R <sub>797</sub> Kilómetros recorridos	_ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _	_ _ _ , _ _ _
R <sub>798</sub> Pasajeros transportados	_ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _	_ _ _ , _ _ _
R <sub>799</sub> Toneladas transportadas	_ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _	_ _ _ , _ _ _





## XVIII. UNIDADES Y EQUIPO DE TRANSPORTE DE APOYO

**UNIDADES Y EQUIPO DE TRANSPORTE DE APOYO.** Es el valor actual de mercado de los vehículos destinados por la empresa para transportar personas o carga fuera de la misma; como parte o complemento de sus actividades económicas.

**AUTOMÓVIL.** Vehículo diseñado para el transporte de personas, con capacidad de hasta nueve plazas o asientos. **Incluye:** camionetas tipo van equipadas con asientos para el transporte de personas.

**AUTOBÚS.** Vehículo diseñado para el transporte de personas, con capacidad de más de 25 plazas o asientos.

**CAMIONETA.** Vehículo diseñado para el transporte de carga, con capacidad de hasta 1.5 toneladas. **Incluye:** camionetas tipo van que no cuentan con asientos para facilitar el transporte de la carga.

**MICROBÚS Y MINIBÚS.** Vehículos diseñados para el transporte de personas, con capacidad de más de nueve y hasta 25 plazas o asientos.

**CAMIÓN LIGERO O MEDIANO.** Vehículo diseñado para el transporte de carga, con capacidad mayor de 1.5 y menor de 3.5 toneladas.

**CAMIÓN PESADO.** Vehículo automotor diseñado para el transporte de carga, con capacidad mayor o igual a 3.5 toneladas.

**TRACTOCAMIÓN.** Vehículo destinado a soportar y jalar semirremolques o remolques.

**REMOLQUE Y SEMIRREMOLQUE.** Vehículo de carga no dotado de medios de propulsión, diseñado para ser arrastrado por un tractocamión.

**GRÚA.** Vehículo de motor destinado al arrastre de cualquier tipo de unidades de transporte.

**MOTOCICLETA.** Vehículo de dos o cuatro tiempos, diseñado para el transporte de personas o carga.

**VEHÍCULO ELÉCTRICO PARA REPARTO.** Vehículo cuyo único medio de propulsión es la energía eléctrica, destinado al transporte de mercancías.

**AERONAVE.** Vehículo aéreo de motor diseñado para el transporte de personas o carga, cuyo tipo de propulsión es por hélice (pistón o turbina) o ala rotatoria.

**EMBARCACIÓN.** Vehículo náutico con o sin propulsión propia diseñado para el transporte de personas o carga.

**OTROS.** Cualquier otro tipo de vehículo, no señalado anteriormente, destinado al apoyo de las actividades productivas de la empresa.







