INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO			
Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	109001	30 de octubre del 2026	CFNU5A09C-21564
Adscripción			Entidad Federativa
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION			AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE			
Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto	
Central	MANDO	SUBDIRECTOR(A) DE SERVICIOS FINANCIEROS A	
Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
NU5	$ 74,081.22	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS FINANCIEROS PARA ASEGURAR LA REALIZACIÓN DE LOS PAGOS A PROVEEDORES, PRESTADORES DE SERVICIOS Y PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS, CON BASE EN SU DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA; GESTIONAR LAS SOLICITUDES DE VIÁTICOS, PASAJES Y GASTOS DE CAMPO REQUERIDAS POR LAS DIRECCIONES GENERALES Y COORDINACIONES GENERALES PARA TRÁMITE EN TIEMPO Y FORMA Y CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LAS COMISIONES OFICIALES; INSPECCIONAR LAS COMPROBACIONES DE GASTOS DE LAS DIRECCIONES GENERALES Y COORDINACIONES GENERALES PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE; GESTIONAR ANTE LA DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO LOS RECURSOS DE GASTOS DERIVADOS DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE OPERACIÓN DE LAS DIRECCIONES GENERALES Y COORDINACIONES GENERALES; FACILITAR LA INTEGRACIÓN DE LOS INFORMES Y REQUERIMIENTOS EN MATERIA FINANCIERA CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE INSTANCIAS DE FISCALIZACIÓN Y DE TRANSPARENCIA; DECIDIR Y VIGILAR LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN, GUARDA Y CUSTODIA DE LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE Y DE CONCENTRACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO			
Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	3 Años	5
Equivalencia Escolaridad Mínima	Equivalencia Grado de avance	Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	
No aplica equivalencia por incremento de Escolaridad y Experiencia Mínima	N/A	N/A	

Carrera Profesional
CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría
NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Guarda y custodia de archivo contable	Se refiere a la guarda y custodia del archivo generado por el registro de operaciones financieras, para pagos a servidores públicos, proveedores y prestadores de servicios.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Aplicación del marco normativo correspondiente a los procesos financieros, presupuestarios y contables	Se refiere a las actividades relacionadas con la aplicación del marco normativo correspondiente a los procesos financieros, presupuestarios y contables.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Pagos a proveedores y prestadores de servicios	Se refiere al registro de operaciones, para efectuar el pago a proveedores y prestadores de servicios.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Pagos de gastos de campo	Se refiere al registro de operaciones, para el pago de gastos de campo a trabajadores.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Pagos de viáticos y pasajes	Se refiere al registro de operaciones, para el pago de viáticos y pasajes a trabajadores.

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Trámite de pasajes aéreos	Se refiere al trámite de pasajes aéreos para trabajadores, para facilitar la realización de comisiones oficiales.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Fiscalización de documentación	Se refiere al conocimiento de los requisitos fiscales, contables y administrativos, que deben contener los documentos expedidos por los proveedores y prestadores de servicios.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office) Power Point (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Análisis y Solución de Problemas Compromiso Integridad Liderazgo Planificación y Organización Supervisión Toma de decisiones Control Dirección Gestión del trabajo Innovación Comunicación Confiabilidad

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	70	50%	8	75	15%	8	75

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO			
Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso, sala de exámenes del Servicio Profesional de Carrera	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Puerta 6, basamento	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	109002	30 de octubre del 2026	CFPE1A09C-17274

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION	AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	ENLACE	ENLACE DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS A

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
PE1	$ 28,469.05	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA, DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL Y MEDICIÓN DE POBREZA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. DECIDIR CON LA PERSONA RESPONSABLE DEL ÁREA SOBRE ATENDER LAS SOLICITUDES DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LOS SISTEMAS DISPONIBLES PARA EL CUMPLIMIENTO DE COMISIONES OFICIALES; REVISAR EL REGISTRO DE LOS ITINERARIOS DE VUELO, RESERVACIÓN, CONFIRMACIÓN Y EMISIÓN DE LOS BOLETOS RESPECTIVOS, PARA ATENDER LAS SOLICITUDES DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS; REVISAR LAS OPERACIONES DE PAGO, ELABORACIÓN Y TRÁMITE DE CUENTAS POR LIQUIDAR DE VIÁTICOS Y GASTOS DE TRASLADO ASÍ COMO LA RECEPCIÓN DE LA COMPROBACIÓN PARA SU VALIDACIÓN Y REINTEGRO DE LOS RECURSOS NO EJERCIDOS DE ACUERDO AL MARCO NORMATIVO; CONTRIBUIR EN LA GENERACIÓN DE LA INFORMACIÓN PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN DE DIFERENTES INSTANCIAS INTERNAS Y EXTERNAS DEL INSTITUTO; DECIDIR CON LA PERSONA RESPONSABLE DEL ÁREA SOBRE LA PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN, GUARDA Y CUSTODIA DE LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE Y DE CONCENTRACIÓN, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS ORDENAMIENTOS EN LA MATERIA.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura concluido	2 Años	0
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
No aplica equivalencia por incremento de Escolaridad y Experiencia Mínima	N/A	N/A	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Pagos a proveedores y prestadores de servicios	Se refiere al registro de operaciones, para efectuar el pago a proveedores y prestadores de servicios.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Pagos de viáticos y pasajes	Se refiere al registro de operaciones, para el pago de viáticos y pasajes a trabajadores.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Pagos de gastos de campo	Se refiere al registro de operaciones, para el pago de gastos de campo a trabajadores.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Aplicación del marco normativo correspondiente a los procesos financieros, presupuestarios y contables	Se refiere a las actividades relacionadas con la aplicación del marco normativo correspondiente a los procesos financieros, presupuestarios y contables.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Guarda y custodia de archivo contable	Se refiere a la guarda y custodia del archivo generado por el registro de operaciones financieras, para pagos a servidores públicos, proveedores y prestadores de servicios.

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Power Point (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Honradez Comunicación Compromiso Manejo de recursos Respeto Responsabilidad Actitud de servicio Integridad Tolerancia a la Presión Trabajo en Equipo Buen Uso de la Información Calidad del trabajo Aprendizaje

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
70%	60	0%	N/A	N/A	30%	8	75

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	N/A	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso, sala de exámenes del Servicio Profesional de Carrera	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Puerta 6, basamento	N/A	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	109003	30 de octubre del 2026	CFPE3A09C-23212

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION	AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	ENLACE	ENLACE DE COORDINACIÓN CON MANDOS A

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
PE3	$ 30,601.18	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA, DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL Y MEDICIÓN DE POBREZA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. EJECUTAR Y AGRUPAR EN EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA LAS ADECUACIONES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO PARA SU REGISTRO EN EL SISTEMA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO; CONTRIBUIR EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN A LOS ÓRGANOS DE FISCALIZACIÓN DEL INSTITUTO Y ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN DE OTRAS ÁREAS; EJECUTAR Y REGISTRAR EN EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA LAS AMPLIACIONES AL PRESUPUESTO DEL INSTITUTO POR CONCEPTO DE INGRESOS PROPIOS, DE ACUERDO AL CALENDARIO Y MONTO REQUERIDO PARA DAR ATENCIÓN A LAS NECESIDADES INSTITUCIONALES; EJECUTAR LAS MODIFICACIONES AL FLUJO DE EFECTIVO DEL INSTITUTO POR CONCEPTO DE CAPTACIÓN DE INGRESOS PROPIOS PARA SU REGISTRO EN EL SISTEMA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO; REVISAR LA RELACIÓN DE ADECUACIONES REGISTRADAS EN EL SISTEMA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO PARA DOCUMENTAR UNA DE LAS METAS DE LA DIRECCIÓN.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura concluido	2 Años	0
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Preparatoria	Concluido	4 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Aplicación del marco normativo correspondiente a los procesos financieros, presupuestarios y contables	Se refiere a las actividades relacionadas con la aplicación del marco normativo correspondiente a los procesos financieros, presupuestarios y contables.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Control presupuestal	Se refiere al control del ejercicio del gasto y su registro conforme al Clasificador por Objeto del Gasto de la Administración Pública Federal, garantizando que el gasto se ajuste al monto y calendario presupuestal y financiero, autorizado para el cumplimiento de las actividades institucionales, sus objetivos y metas por macroactividad, capítulo de gasto, partida presupuestal, distribución geográfica y unidades responsables de la ejecución del gasto.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
NO	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Power Point (Office) Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Actitud de servicio Aprendizaje Respeto Responsabilidad Trabajo en Equipo Buen Uso de la Información Calidad del trabajo Compromiso Confidencialidad Cooperación Integridad Manejo de recursos Productividad

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	5	70	15%	5	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso, sala de exámenes del Servicio Profesional de Carrera	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Puerta 6, basamento	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	121001	30 de octubre del 2026	CFNU1E21C-09547

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL NORTE	DURANGO, DURANGO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	MANDO	SUBDIRECTOR(A) ESTATAL DE ESTADISTICA

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
NU1	$ 47,598.28	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; GESTIONAR LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE DE LA CAPTACIÓN DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; GESTIONAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESAMIENTO DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; IMPLEMENTAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; IMPLEMENTAR EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIAL, LAS ACTIVIDADES DE GENERACIÓN DE DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; IMPLEMENTAR LAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DEL PROCESO DEFINIDO POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; OFRECER ASESORÍA SOBRE LOS PRODUCTOS Y NORMAS TÉCNICAS EN MATERIA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ENTRE LOS INFORMANTES O USUARIOS DE INFORMACIÓN DE LOS DIFERENTES SECTORES DE LA SOCIEDAD PARA FOMENTAR LA CULTURA ESTADÍSTICA Y EL USO DE LA INFORMACIÓN QUE CONTRIBUYA CON EL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; DECIDIR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS MEDIDAS A IMPLEMENTAR PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES A LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN, EN SU ÁMBITO DE COMPETENCIA, PARA CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO, ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN, DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROCESO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	1 Año	
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	1
Licenciatura	Concluido	4 Años	

Carrera Profesional
CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría
NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de información	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas

correctivas en caso necesario.

ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office) Mapa Digital de México	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Buen Uso de la Información Compromiso Confidencialidad Igualdad Manejo de Personal

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	5	60	15%	5	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Calle Circuito Cadmio # 502, Fraccionamiento Fideicomiso Ciudad Industrial, C.P. 34208, Durango, Durango, entre Calle Uranio, Calle Cromo y Avenida del Hierro, Edificio Palacio Federal, piso 1, sección escalera central, sala de capacitación	Calle Circuito Cadmio # 502, Fraccionamiento Fideicomiso Ciudad Industrial, C.P. 34208, Durango, Durango, entre Calle Uranio, Calle Cromo y Avenida del Hierro, Edificio Palacio Federal, ala norte, planta alta	Calle Circuito Cadmio # 502, Fraccionamiento Fideicomiso Ciudad Industrial, C.P. 34208, Durango, Durango, entre Calle Uranio, Calle Cromo y Avenida del Hierro, Edificio Palacio Federal, piso 1, sección escalera central, sala de capacitación	Calle Circuito Cadmio # 502, Fraccionamiento Fideicomiso Ciudad Industrial, C.P. 34208, Durango, Durango, entre Calle Uranio, Calle Cromo y Avenida del Hierro, Edificio Palacio Federal, ala norte, planta baja, sala de videoconferencias

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	122001	30 de octubre del 2026	CFMM2D22C-08972

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL OCCIDENTE	GUADALAJARA, JALISCO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	DIRECTOR(A) DE PROMOCION Y CONCERTACION

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
MM2	$ 88,958.07	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

DIRIGIR Y DECIDIR LA COORDINACIÓN DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS Y GEOGRÁFICAS DE LA INFORMACIÓN DE INTERÉS NACIONAL Y/O INFORMACIÓN PÚBLICA OFICIAL, DANDO SEGUIMIENTO AL PROGRAMA ESTRATÉGICO DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; AL PROGRAMA NACIONAL Y ANUAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA, Y EL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DEL INSTITUTO, APROBADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO EN MATERIA DE DIVULGACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO LA INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES PREVISTAS EN CADA UNA DE LAS FASES QUE REGULA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA PARA EL INEGI, OBSERVANDO EL REGLAMENTO INTERIOR DEL INEGI, EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN ESPECÍFICO, LAS DISPOSICIONES LEGALES, NORMATIVAS Y LOS DERIVADOS DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE EN MATERIA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, Y EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS. VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; DIRIGIR LAS ACCIONES DE VINCULACIÓN PARA CONCERTAR APOYOS CON LOS SECTORES PRIVADO, PÚBLICO, SOCIAL Y ACADÉMICO, ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES, Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN A NIVEL REGIONAL, ENCAMINADOS A CONTRIBUIR EN LAS FASES DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; DECIDIR LA SUSCRIPCIÓN DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS INSTITUCIONALES DE COLABORACIÓN Y A LOS COMPROMISOS QUE DE ELLOS SE DERIVEN, PARA EL APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; DIRIGIR LAS ACCIONES ENCAMINADAS A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN PARA CONTRIBUIR A SATISFACER LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DE LOS USUARIOS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; COORDINAR LA EJECUCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE FOMENTO A LA CULTURA ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA PARA PROMOVER EL CONOCIMIENTO Y USO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; COORDINAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA CON USUARIOS ESTRATÉGICOS PARA PROPICIAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE USO Y APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; COORDINAR LAS ACCIONES DE VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRIVADO, ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES, SECTOR ACADEMICO, LOS TRES PODERES GUBERNAMENTALES, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN, EN CONJUNTO CON LA COORDINACIÓN ESTATAL CORRESPONDIENTE PARA PROMOVER EL DESARROLLO DEL SNIEG Y FOMENTAR LA CULTURA ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; VIGILAR LA IMPLEMENTACIÓN REGIONAL Y ESTATAL DE LAS ACCIONES DE COMUNICACIÓN INTERNA PARA FORTALECER LA IDENTIDAD Y CULTURA INSTITUCIONAL EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; VIGILAR LAS ACCIONES PARA EL ESTABLECIMIENTO Y DESARROLLO DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA (SNIEG) EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; VIGILAR LA ELABORACIÓN DE LOS DOCUMENTOS PROGRAMÁTICOS APLICABLES A LOS ÓRGANOS COLEGIADOS, PREVISTOS POR LA LEY EN EL DESARROLLO DEL SNIEG Y EL MARCO NORMATIVO VIGENTE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; VIGILAR LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO A LA OPERACIÓN DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS PREVISTOS EN EL MARCO NORMATIVO VIGENTE CON BASE EN LA LSNIEG PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; COORDINAR LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS NORMAS TÉCNICAS EN LOS ESTADOS DE SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL PARA SU IMPLEMENTACIÓN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LAS UNIDADES DEL ESTADO QUE REALIZAN ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS Y GEOGRÁFICAS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; PARTICIPAR EN LA E

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	2 Años	
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	1
Licenciatura	Concluido	5 Años	

Carrera Profesional
CUALQUIER LICENCIATURA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Maestría
NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral		
Rama	Experiencia	Descripción
DIFUSIÓN	Productos y servicios	Se refiere a la identificación de las características; contenido, aplicaciones, beneficios y diferentes presentaciones, que tienen los productos y servicios; además de concebir, proyectar y realizar imágenes gráficas de los mismos, que transmitan mensajes específicos a grupos determinados.
DIFUSIÓN	Atención y monitoreo a medios de comunicación	Se refiere a la implementación de acciones y estrategias de relaciones públicas con los medios de comunicación social (impresos, electrónicos y digitales, locales, nacionales e internacionales). Realizar acciones de monitoreo en los diferentes medios de comunicación, para la elaboración de informes y análisis cualitativos y cuantitativos derivados de la generación de impactos, con el fin de proporcionar un panorama informativo en los medios que sirva para la toma de decisiones.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confidencialidad Igualdad Buen Uso de la Información Liderazgo

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	5	60	15%	5	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Acceso, ala sur	Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Edificio sede, ala sur, piso 2	Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Acceso, ala sur	Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Acceso, ala sur

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	122002	30 de octubre del 2026	CFOJ1S22C-09994

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL OCCIDENTE	GUADALAJARA, JALISCO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE COMITES ESTATALES

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ1	$ 33,503.68	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; DECIDIR LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO A LA SUSCRIPCIÓN DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS INSTITUCIONALES DE COLABORACIÓN CON LAS UNIDADES DEL ESTADO Y A LOS COMPROMISOS QUE DE ELLOS SE DERIVEN, PARA EL APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, EN LOS ESTADOS DE SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL; SUPERVISAR EL SEGUIMIENTO A LA OPERACIÓN DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS PREVISTOS EN EL MARCO NORMATIVO EN SU ÁMBITO REGIONAL DE SUSCRIPCIÓN, CON BASE EN LOS LINEAMIENTOS DE LA LEY DEL SNIEG Y EL MARCO NORMATIVO VIGENTE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS; VALIDA R LA INFORMACIÓN GENERADA POR LA OPERACIÓN DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS PREVISTOS EN EL MARCO NORMATIVO VIGENTE PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS REPORTES DE SEGUIMIENTO ESTABLECIDOS EN LOS ESTADOS DE SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL; SUPERVISAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS CON INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA PARA FORTALECER EL DESARROLLO DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN SU ÁMBITO DE COMPETENCIA; SUPERVISAR LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN DE LA NORMATIVIDAD DEL SNIEG ENTRE LAS UNIDADES DEL ESTADO A FIN DE SENSIBILIZAR Y FAVORECER LA CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS Y GEOGRÁFICAS QUE DESARROLLAN EN LOS ESTADOS DE SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL; SUPERVISAR LA ACTUALIZACIÓN DE LOS REGISTROS NACIONALES PREVISTOS EN LA LEY PARA FORTALECER EL DESARROLLO DEL SNIEG EN SU ÁMBITO REGIONAL DE COMPETENCIA, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA COMPETENTE; VIGILAR LA ELABORACIÓN DE LOS DOCUMENTOS PROGRAMÁTICOS APLICABLES A LOS ÓRGANOS COLEGIADOS PREVISTOS EN LA NORMATIVIDAD PARA SU CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA SEGÚN LO ESTABLECIDO; VIGILAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN LOS ESTADOS DE SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LAS UNIDADES DEL ESTADO QUE REALIZAN ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS Y GEOGRÁFICAS; SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN Y ASESORÍA A LAS UNIDADES DEL ESTADO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS TÉCNICAS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA PARA FAVORECER QUE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA SE PRODUZCA EN APEGO A ELLAS EN LOS ESTADOS DE SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL; PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LA FASE DE DIFUSIÓN A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS;

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	1
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional
CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría
NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Elaboración de documentos, informes y presentaciones de índole sociodemográfico	Se refiere a la elaboración y presentación de la información de la estructura y dinámica de las poblaciones, así como los procesos de fecundidad, mortalidad y migración: emigración e inmigración, mismos que determinan su formación, conservación y desaparición.
VINCULACIÓN ESTRATÉGICA	Relaciones institucionales y concertación	Se refiere al proceso de comunicación estratégica que construye relaciones institucionales, representados por el poder ejecutivo, legislativo, judicial, órganos constitucionales autónomos, sector

privado, sector académico y organismos no gubernamentales.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados Buen Uso de la Información

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	70	50%	3	70	15%	3	70

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Acceso, ala sur	Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Edificio sede, ala sur, piso 2	Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Acceso, ala sur	Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Acceso, ala sur

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	122003	30 de octubre del 2026	CFOJ2E22C-09587

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL OCCIDENTE	GUADALAJARA, JALISCO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE OPERATIVOS SOCIODEMOGRAFICOS

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ2	$ 35,734.52	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. SUPERVISAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE DE LA CAPTACIÓN DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE CENSOS, CONTEOS Y ENCUESTAS SOCIODEMOGRÁFICAS, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. SUPERVISAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS ACTIVIDADES DE PROCESAMIENTO DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LAS ENCUESTAS SOCIODEMOGRÁFICAS, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. DECIDIR Y CONTROLAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS MEDIDAS PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN CENSOS, CONTEOS Y ENCUESTAS SOCIODEMOGRÁFICAS, EN MATERIA DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO, PARA CORREGIR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LA FASE DE CAPTACIÓN A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de información	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas correctivas en caso necesario.
ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office) Mapa Digital de México	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados Buen Uso de la Información

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	3	60	15%	3	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Acceso, ala sur	Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Edificio sede, ala sur, piso 2	Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Acceso, ala sur	Av. 16 de Septiembre # 670, Colonia Mexicaltzingo, C.P. 44180, Guadalajara, Jalisco, entre Epigmenio González y calle Mexicaltzingo, calle manzano, entre Sears y el teatro Diana, Acceso, ala sur

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	124001	30 de octubre del 2026	CFOJ1E24C-09019

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL SURESTE	MÉRIDA, YUCATÁN

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE EXPLOTACION Y ANALISIS SOCIODEMOGRAFICO

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ1	$ 33,503.68	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. INSTRUMENTAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESAMIENTO, DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS CENSOS Y CONTEOS DE POBLACIÓN, EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. INSTRUMENTAR Y SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE DE ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN, DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOCIODEMOGRÁFICA Y DE GOBIERNO, EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. INSTRUMENTAR Y VALIDAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOCIODEMOGRÁFICA Y DE GOBIERNO, EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. INSTRUMENTAR LA ASESORIA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y USO DE LOS PRODUCTOS Y NORMAS TÉCNICAS EN MATERIA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ENTRE LOS INFORMANTES O USUARIOS DE INFORMACIÓN DE LOS DIFERENTES SECTORES DE LA SOCIEDAD PARA FOMENTAR LA CULTURA ESTADÍSTICA QUE CONTRIBUYA CON EL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. DECIDIR Y CONTROLAR EN CONJUNTO CON SU SUPERIOR JERÁRQUICO, LAS MEDIDAS A IMPLEMENTAR PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOCIODEMOGRÁFICA Y DE GOBIERNO EN MATERIA DE PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN PARA CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE PROCESAMIENTO, ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN Y DIFUSIÓN A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional
CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría
NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Explotación de bases de datos de información estadística	Se refiere al conjunto de operaciones y técnicas utilizadas para procesar, gestionar, organizar y analizar la información contenida en bases de datos que provienen de encuestas, censos y registros administrativos.
ESTADÍSTICA	Procesamiento de información estadística	Se refiere a la preparación de los datos captados para el análisis, mediante procesos de transformación como la clasificación, codificación, geocodificación, georreferenciación, revisión, validación, edición e imputación de los mismos, conservando el registro de los procesos que transforman a cada dato de entrada. Ordenación, almacenamiento y preparación de las bases de datos

con la información captada, asegurando su congruencia, con el fin de proceder a su explotación, para la presentación de resultados estadísticos.

ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados Buen Uso de la Información

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	65	50%	6	65	15%	6	65

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Calle 60 # 378, Zona Centro, C.P. 97000, Mérida, Yucatán, entre calle 39 y calle 41, calle 58, Piso 2, aula de capacitación	Calle 60 # 378, Zona Centro, C.P. 97000, Mérida, Yucatán, entre calle 39 y calle 41, calle 58, Piso 2	Calle 60 # 378, Zona Centro, C.P. 97000, Mérida, Yucatán, entre calle 39 y calle 41, calle 58, Piso 2, aula de capacitación	Calle 60 # 378, Zona Centro, C.P. 97000, Mérida, Yucatán, entre calle 39 y calle 41, calle 58, Piso 3, sala videoconferencias

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	124002	30 de octubre del 2026	CFOJ1E24C-09859

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL SURESTE	MÉRIDA, YUCATÁN

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE OPERATIVOS ECONOMICOS Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ1	$ 33,503.68	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. SUPERVISAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE DE LA CAPTACIÓN DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ECONÓMICA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. DECIDIR Y CONTROLAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS MEDIDAS PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ECONÓMICA, EN MATERIA DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO, PARA CORREGIR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de información	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas correctivas en caso necesario.
ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.

Lenguas Extranjeras

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Buen Uso de la Información Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	65	50%	6	65	15%	6	65

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Calle 60 # 378, Zona Centro, C.P. 97000, Mérida, Yucatán, entre calle 39 y calle 41, calle 58, Piso 2, aula de capacitación	Calle 60 # 378, Zona Centro, C.P. 97000, Mérida, Yucatán, entre calle 39 y calle 41, calle 58, Piso 2	Calle 60 # 378, Zona Centro, C.P. 97000, Mérida, Yucatán, entre calle 39 y calle 41, calle 58, Piso 2, aula de capacitación	Calle 60 # 378, Zona Centro, C.P. 97000, Mérida, Yucatán, entre calle 39 y calle 41, calle 58, Piso 3, sala videoconferencias

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	125001	30 de octubre del 2026	CFNU2E25C-00313

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL NORESTE	MONTERREY, NUEVO LEÓN

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	SUBDIRECTOR(A) DE CONTROL Y DESARROLLO ESTADISTICO

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
NU2	$ 49,180.31	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. GESTIONAR LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, DE LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE DE LA CAPTACIÓN DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. CONSTATAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESAMIENTO DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS CENSOS DE GOBIERNO Y REGISTROS ADMNISTRATIVOS SOCIODEMOGRÁFICOS, EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. ORIENTAR LAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DEL PROCESO DEFINIDO POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; DECIDIR Y VIGILAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS MEDIDAS PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, EN MATERIA DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO Y EVALUACIÓN, PARA CORREGIR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	1 Año	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	4 Años	

Carrera Profesional
CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría
NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas correctivas en caso necesario.
ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las

información	figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office) Mapa Digital de México	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confidencialidad Igualdad Manejo de Personal Buen Uso de la Información

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	15	60	15%	15	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, sala de cómputo	Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, ala sur, Subdirección de Recursos Humanos y Financieros	Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, sala de cómputo	Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, ala norte, sala de videoconferencias

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	125002	30 de octubre del 2026	CFOJ2E25C-24000

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL NORESTE	MONTERREY, NUEVO LEÓN

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE ESTADISTICAS DE GOBIERNO

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ2	$ 35,734.52	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; ORGANIZAR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE DE LA CAPTACIÓN DEFINIDIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE GOBIERNO, SEGURIDAD PÚBLICA Y JUSTICIA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; ORGANIZAR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS ACTIVIDADES DEL PROCESAMIENTO DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE GOBIERNO, SEGURIDAD PÚBLICA Y JUSTICIA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; CONTROLAR EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LA EJECUCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN DE ESTADÍSTICA DE GOBIERNO, SEGURIDAD PÚBLICA Y JUSTICIA, EN MATERIA DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO, PARA DETECTAR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE GOBIERNO, SEGURIDAD PÚBLICA Y JUSTICIA QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL; DECIDIR Y ORGANIZAR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS MEDIDAS PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE GOBIERNO, SEGURIDAD PÚBLICA Y JUSTICIA, EN MATERIA DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO, PARA DETECTAR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE GOBIERNO, SEGURIDAD PÚBLICA Y JUSTICIA, QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de información	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas correctivas en caso necesario.

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Mapa Digital de México Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados Buen Uso de la Información

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	3	60	15%	3	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, sala de cómputo	Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, ala sur, Subdirección de Recursos Humanos y Financieros	Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, sala de cómputo	Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, ala norte, sala de videoconferencias

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	125003	30 de octubre del 2026	CFUA1E25C-11470

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL NORESTE	MONTERREY, NUEVO LEÓN

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	OPERATIVO	ENTREVISTADOR(A) B

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
UA1	$ 22,909.57	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

COOPERAR CON EL RESPONSABLE DEL ÁREA EN LA EJECUCIÓN Y VIGILANCIA DE LAS ENTREVISTAS EN LAS VIVIENDAS O ESTABLECIMIENTOS ECONÓMICOS SELECCIONADOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CAPTACIÓN, SEGÚN LA CARGA DE TRABAJO QUE SE LE ASIGNE, TANTO DE EVENTOS CENSALES Y ENCUESTAS, COMO DE LOS MÓDULOS QUE SE AGREGUEN A ESTOS A LO LARGO DEL AÑO, PARA ASEGURAR LA CAPTACIÓN, PRODUCCIÓN Y CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DE INTERÉS NACIONAL; COOPERAR CON EL RESPONSABLE DEL ÁREA EN LA DECISIÓN, ESTUDIO, ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN LOS MANUALES RESPECTIVOS Y EN LA APLICACIÓN DE LOS CRITERIOS MÍNIMOS DE VALIDACIÓN, PARA GARANTIZAR LA CONGRUENCIA EN LA CAPTACIÓN Y PRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, REPORTADA POR LA FUENTE INFORMANTE, ASÍ COMO LOS DEMÁS QUE EMITA LA OFICINA CENTRAL VÍA BOLETINES O A TRAVÉS DEL FORO EN INTRANET, PARA ASEGURAR LA CAPTACIÓN Y PRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN DE INTERÉS NACIONAL CON LA CALIDAD REQUERIDA; REALIZAR LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN EN LAS FUENTES INFORMANTES ASIGNADAS EN SU ÁREA DE RESPONSABILIDAD, DE ACUERDO A LOS CALENDARIOS ESTABLECIDOS POR EL ÁREA NORMATIVA, PARA GARANTIZAR LA COBERTURA DE LA CAPTACIÓN Y PRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN PROVENIENTE DE LEVANTAMIENTOS CENSALES, DE ENCUESTAS Y DE LA EXPLOTACIÓN DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS DEMOGRÁFICOS, ECONÓMICOS Y SOCIALES; COOPERAR CON EL RESPONSABLE DEL ÁREA MEDIANTE EL PEGADO DE ETIQUETAS A LOS CUESTIONARIOS PARA LA ENTREGA OPORTUNA A LOS INFORMANTES, ORGANIZANDO EL MATERIAL RECUPERADO PARA SU ENTREGA Y PROCESAMIENTO, ASÍ COMO LA ACTUALIZACIÓN DEL DIRECTORIO DE UNIDADES ECONÓMICAS, DEL MARCO NACIONAL DE VIVIENDAS Y LA CARTOGRAFÍA BÁSICA, PARA CONTRIBUIR A LOS PROCESOS POSTERIORES; COOPERAR CON EL RESPONSABLE DEL ÁREA FOMENTANDO EL USO DEL CUESTIONARIO ELECTRÓNICO PARA AGILIZAR EL LEVANTAMIENTO DE LAS ENCUESTAS Y SUS MÓDULOS ANEXOS, ASESORANDO A LOS INFORMANTES QUE PROPORCIONAN SU INFORMACIÓN MENSUAL POR INTERNET, PARA OBTENER DATOS DE CALIDAD EN LA ENTREGA Y RECUPERACIÓN DE CUESTIONARIOS DIFERENCIADOS SEGÚN EL SECTOR DE ACTIVIDAD DENTRO DEL PERIODO ESTABLECIDO, PARA GARANTIZAR LA OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN; COOPERAR CON EL RESPONSABLE DEL ÁREA (ESTATAL Y REGIONAL) CUANDO ÉSTE REALICE LA SUPERVISIÓN DURANTE LA ENTREVISTA, CONSIDERANDO Y PONIENDO EN PRÁCTICA SUS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL TRABAJO Y LA APLICACIÓN DE LAS ENTREVISTAS ASIGNADAS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Preparatoria	Preparatoria concluida	6 Meses	N/A
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
No aplica equivalencia por incremento de Escolaridad y Experiencia Mínima	N/A	N/A	

Carrera Profesional

NO APLICA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Participación como entrevistador	Se refiere a la realización de entrevista mediante la aplicación de cuestionarios a los informantes adecuados.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Buen Uso de la Información Compromiso Confidencialidad Aprendizaje Cooperación

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
70%	60	0%	N/A	N/A	30%	3	70

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	N/A	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, sala de cómputo	Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, ala sur, Subdirección de Recursos Humanos y Financieros	N/A	Calle Adolfo Prieto # 2314 Oriente, Colonia Obrera, C.P. 64010, Monterrey, Nuevo León, entre calle Juan de la Barrera y calle Profesor Antonio Coello, Piso 2, ala norte, sala de videoconferencias

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	126001	30 de octubre del 2026	CFMM2E26C-09986

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL SUR	OAXACA DE JUÁREZ, OAXACA

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	DIRECTOR(A) DE ESTADISTICA

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
MM2	$ 88,958.07	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. EVALUAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE DE LA CAPTACIÓN DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. COORDINAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS ACTIVIDADES DE PROCESAMIENTO DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. CONSOLIDAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS ACTIVIDADES DE ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN, ASÍ COMO LAS ACCIONES DE EXPLOTACIÓN DE INFORMACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PARA FAVORECER LA PROMOCIÓN Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN. COORDINAR Y ASESORAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS ACTIVIDADES DE ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. ASESORAR SOBRE EL CONOCIMIENTO Y USO DE LOS PRODUCTOS Y NORMAS TÉCNICAS EN MATERIA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ENTRE LOS INFORMANTES O USUARIOS DE INFORMACIÓN DE LOS DIFERENTES SECTORES DE LA SOCIEDAD PARA FOMENTAR LA CULTURA ESTADÍSTICA QUE CONTRIBUYA CON EL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DEL PROCESO DEFINIDO POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. DECIDIR LAS MEDIDAS A IMPLEMENTAR PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN PARA CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO, ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN, DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROCESO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	2 Años	
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	1
Licenciatura	Concluido	5 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las

	información	figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas correctivas en caso necesario.
ESTADÍSTICA	Explotación de bases de datos de información estadística	Se refiere al conjunto de operaciones y técnicas utilizadas para procesar, gestionar, organizar y analizar la información contenida en bases de datos que provienen de encuestas, censos y registros administrativos.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confidencialidad Igualdad Liderazgo Buen Uso de la Información

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	5	60	15%	5	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Calle Emiliano Zapata # 316, Colonia Reforma, C.P. 68050, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, entre Calle Heroica Escuela Naval Militar y Calle Sabinos, Calle Emilio Carranza, a un lado de la clínica 2002 y enfrente del Hospital Monserrat, Mezanine	Calle Emiliano Zapata # 316, Colonia Reforma, C.P. 68050, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, entre Calle Heroica Escuela Naval Militar y Calle Sabinos, Calle Emilio Carranza, a un lado de la clínica 2002 y enfrente del Hospital Monserrat, Piso 4	Calle Emiliano Zapata # 316, Colonia Reforma, C.P. 68050, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, entre Calle Heroica Escuela Naval Militar y Calle Sabinos, Calle Emilio Carranza, a un lado de la clínica 2002 y enfrente del Hospital Monserrat, Mezanine	Calle Emiliano Zapata # 316, Colonia Reforma, C.P. 68050, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, entre Calle Heroica Escuela Naval Militar y Calle Sabinos, Calle Emilio Carranza, a un lado de la clínica 2002 y enfrente del Hospital Monserrat, Mezanine

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	127001	30 de octubre del 2026	CFOJ2D27C-09940

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL ORIENTE	PACHUCA DE SOTO, HIDALGO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE PROMOCION Y CONCERTACION ESTATAL

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ2	$ 35,734.52	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; DECIDIR LAS ACCIONES DE VINCULACIÓN PARA CONCERTAR APOYOS CON LOS SECTORES PRIVADO, PÚBLICO, SOCIAL Y ACADÉMICO, ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES, Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN A NIVEL ESTATAL, ENCAMINADOS A CONTRIBUIR EN LAS FASES DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; PROMOVER LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO A LA SUSCRIPCIÓN DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS INSTITUCIONALES DE COLABORACIÓN Y A LOS COMPROMISOS QUE DE ELLOS SE DERIVEN PARA EL APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; INTRUMENTAR LAS ACCIONES ENCAMINADAS A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN PARA CONTRIBUIR A SATISFACER LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DE LOS USUARIOS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; INSTRUMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE FOMENTO A LA CULTURA ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA PARA PROMOVER EL CONOCIMIENTO Y USO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.; INSTRUMENTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA CON USUARIOS ESTRATÉGICOS PARA PROPICIAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE USO Y APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; CONTROLAR LAS ACCIONES DE VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRIVADO, ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES, SECTOR ACADEMICO, LOS TRES PODERES GUBERNAMENTALES, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER EL DESARROLLO DEL SNIEG Y FOMENTAR LA CULTURA ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; INSTRUMENTAR LAS ACCIONES ESTATALES DE COMUNICACIÓN INTERNA PARA FORTALECER LA IDENTIDAD Y CULTURA INSTITUCIONAL EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LA FASE DE DIFUSIÓN A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS;

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
DIFUSIÓN	Productos y servicios	Se refiere a la identificación de las características; contenido, aplicaciones, beneficios y diferentes presentaciones, que tienen los productos y servicios; además de concebir, proyectar y realizar imágenes gráficas de los mismos, que transmitan mensajes específicos a grupos determinados.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados Buen Uso de la Información

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	3	60	15%	3	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	127002	30 de octubre del 2026	CFPE1G27C-08410

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL ORIENTE	PACHUCA DE SOTO, HIDALGO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	ENLACE	ENLACE DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS A

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
PE1	$ 28,469.05	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA, DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL, Y MEDICIÓN DE POBREZA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; COADYUVAR EN LA GENERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN BÁSICA, PARA LA PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA; COADYUVAR EN LA INTEGRACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DE INFORMACIÓN BÁSICA, PARA LA PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA; COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO DE LAS ACTIVIDADES DE GENERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN BÁSICA, PARA LA GENERACIÓN DE REPORTES DE CUMPLIMIENTO; PREPARAR LA INFORMACIÓN QUE LE SEA SOLICITADA PARA LA ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA TÉCNICA EN MATERIA DE INFORMACIÓN BÁSICA A LAS UNIDADES DEL ESTADO; REVISAR LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS METODOLÓGICOS EN LOS PROCESOS DE GENERACIÓN DE INFORMACIÓN BÁSICA, PARA LA PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS; REVISAR LA APLICACIÓN DE MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS QUE COADYUVEN EN LOS PROCESOS DE NORMALIZACIÓN Y RECOPILACIÓN DE REGISTROS DE INFORMACIÓN BÁSICA, PARA LA GENERACIÓN DE DATOS GEOGRÁFICOS CONFORME A LO ESTABLECIDO; REVISAR EL SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE GENERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN BÁSICA, PARA LA APLICACIÓN DE CAPACITACIÓN DE NUEVAS TENDENCIAS TECNOLÓGICAS QUE SEA REQUERIDA; REVISAR LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN SOLICITADAS EN MATERIA DE INFORMACIÓN BÁSICA, PARA LA ATENCIÓN A LOS PROYECTOS INTERINSTITUCIONALES QUE PROMUEVE EL INSTITUTO.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura concluido	1 Año	
Equivalencia Escolaridad Mínima	Equivalencia Grado de avance	Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	1
Preparatoria	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
GEOGRAFÍA	Actualización de datos, elementos/objetos espaciales topográficos	Se refiere a la actualización cartografía topográfica urbana y rural, en campo o gabinete, mediante la colecta de datos geográficos, extracción de rasgos con datos de percepción remota o derivados; validando la información por métodos manuales y automatizados, para su incorporación a la base de datos geográfica.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Confidencialidad Aprendizaje Eficiencia Buen Uso de la Información Compromiso

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	65	50%	3	65	15%	3	65

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	127003	30 de octubre del 2026	CFPE1G27C-18689

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL ORIENTE	PACHUCA DE SOTO, HIDALGO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	ENLACE	ENLACE DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS A

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
PE1	$ 28,469.05	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA, DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL, Y MEDICIÓN DE POBREZA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; COADYUVAR EN LA GENERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE CARTOGRAFÍA Y TERRITORIO, PARA LA PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA; COADYUVAR EN LA INTEGRACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DE CARTOGRAFÍA Y TERRITORIO, PARA LA PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA; COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO DE LAS ACTIVIDADES DE GENERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE CARTOGRAFÍA Y TERRITORIO, PARA LA GENERACIÓN DE REPORTES DE CUMPLIMIENTO; PREPARAR LA INFORMACIÓN QUE LE SEA SOLICITADA PARA LA ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA TÉCNICA EN MATERIA DE INFORMACIÓN DE CARTOGRAFÍA Y TERRITORIO A LAS UNIDADES DEL ESTADO; REVISAR LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS METODOLÓGICOS EN LOS PROCESOS DE GENERACIÓN DE INFORMACIÓN DE CARTOGRAFÍA Y TERRITORIO, PARA LA PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS; REVISAR LA APLICACIÓN DE MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS QUE COADYUVEN EN LOS PROCESOS DE NORMALIZACIÓN Y RECOPILACIÓN DE REGISTROS DE INFORMACIÓN DE CARTOGRAFÍA Y TERRITORIO, PARA LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA CONFORME A LO ESTABLECIDO; REVISAR EL SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE GENERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE CARTOGRAFÍA Y TERRITORIO PARA LA APLICACIÓN DE CAPACITACIÓN DE NUEVAS TENDENCIAS TECNOLÓGICAS QUE SEA REQUERIDA; REVISAR LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN SOLICITADAS EN MATERIA DE INFORMACIÓN DE CARTOGRAFÍA Y TERRITORIO, PARA LA ATENCIÓN A LOS PROYECTOS INTERINSTITUCIONALES QUE PROMUEVE EL INSTITUTO.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura concluido	1 Año	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Preparatoria	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
GEOGRAFÍA	Asesoría y supervisión catastral	Se refiere a la asesoría y supervisión a los catastros municipales y estatales en actualización, mantenimiento y vinculación de la información del padrón y la cartografía catastral, así como la implementación de la normatividad técnica en la materia, mediante la capacitación e instrumentación de acciones que los apoyen en la organización y gestión catastral.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Buen Uso de la Información Compromiso Confidencialidad Aprendizaje Eficiencia

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	3	60	15%	3	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	127004	30 de octubre del 2026	CFPE1I27C-16690

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL ORIENTE	PACHUCA DE SOTO, HIDALGO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	ENLACE	ENLACE DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS A

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
PE1	$ 28,469.05	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA, DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL, Y MEDICIÓN DE POBREZA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE SERVICIO DE ASESORÍA, ASISTENCIA Y SOPORTE TÉCNICO A TRAVÉS DEL SISTEMA DE MESA DE AYUDA, PARA SU ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA; DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A LAS PERSONAS USUARIAS DE LOS SISTEMAS DESARROLLADOS EN EL INSTITUTO PARA EL ADECUADO DESARROLLO DE SUS FUNCIONES; DAR SEGUIMIENTO A LAS PRUEBAS ESTABLECIDAS A LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS ENVIADOS POR OFICINAS CENTRALES ANTES DE SU IMPLEMENTACIÓN, PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO; ELABORAR LA GENERACIÓN DE INDICADORES DE ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE MESA DE AYUDA, PARA EL SEGUIMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura concluido	1 Año	0
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Preparatoria	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
06	campo amplio	06.-Tecnologías de la información y la comunicación
07	campo amplio	07.-Ingeniería, manufactura y construcción

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Administración y soporte técnico a herramientas de colaboración	Se refiere a la habilitación y control de la operación, el soporte y el mantenimiento de los servicios de colaboración electrónica y redes sociales internas.
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Servicios de soporte técnico y mesa de ayuda	Se refiere a los servicios de soporte técnico de primer nivel, la configuración y administración de servicios, proporcionados mediante esquemas de mesa de ayuda a usuarios de servicios informáticos, a través de diferentes medios.
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Administración y soporte técnico a sistemas de control de equipo de cómputo de usuario final	Se refiere a la habilitación y control de la operación, el soporte y el mantenimiento al servicio, inventario y control de equipo.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Confidencialidad Aprendizaje Eficiencia Buen Uso de la Información Compromiso

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	65	50%	3	65	15%	3	65

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias	Av. Río Amajac # 1101, Fraccionamiento Las Terrazas, C.P. 42098, Pachuca de Soto, Hidalgo, entre Viaducto Javier Rojo Gómez y Prolongación Jaime Nunó , Viaducto Río de las Avenidas, Piso 2, sala de videoconferencias

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	128001	30 de octubre del 2026	CFOJ2E28C-10080

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL CENTRO NORTE	LEÓN, GUANAJUATO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE ESTADISTICA ECONOMICA Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ2	$ 35,734.52	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; ORGANIZAR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE DE LA CAPTACIÓN DEFINIDIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ECONÓMICA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; ORGANIZAR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS ACTIVIDADES DEL PROCESAMIENTO DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ECONÓMICA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; CONTROLAR EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LA EJECUCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ECONÓMICA EN MATERIA DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO, PARA DETECTAR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ECONÓMICA QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL; DECIDIR Y ORGANIZAR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS MEDIDAS PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ECONÓMICA, EN MATERIA DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO, PARA DETECTAR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ECONÓMICA QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional
CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría
NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas correctivas en caso necesario.
ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las

información	figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
SPSS SAS Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Buen Uso de la Información Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
70%	60	0%	N/A	N/A	30%	6	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	N/A	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Calle Loreto No. 102, Colonia Peñitas, C.P. 37180, León, Guanajuato, Entre Avenida Alud y Malecón Río de los Gómez, y Calle Lucrecia, Sala de cómputo. Planta alta.	Calle Loreto No. 102, Colonia Peñitas, C.P. 37180, León, Guanajuato, Entre Avenida Alud y Malecón Río de los Gómez, y Calle Lucrecia, Departamento de Recursos Humanos. Planta baja.	N/A	Calle Loreto No. 102, Colonia Peñitas, C.P. 37180, León, Guanajuato, Entre Avenida Alud y Malecón Río de los Gómez, y Calle Lucrecia, Sala de videoconferencias. Planta alta.

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	128002	30 de octubre del 2026	CFMM2D28C-25905

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL CENTRO NORTE	SAN LUIS POTOSÍ, SAN LUIS POTOSÍ

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	DIRECTOR(A) DE PROMOCION Y CONCERTACION

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
MM2	$ 88,958.07	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

DIRIGIR Y DECIDIR LA COORDINACIÓN DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS Y GEOGRÁFICAS DE LA INFORMACIÓN DE INTERÉS NACIONAL Y/O INFORMACIÓN PÚBLICA OFICIAL, DANDO SEGUIMIENTO AL PROGRAMA ESTRATÉGICO DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; AL PROGRAMA NACIONAL Y ANUAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA, Y EL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DEL INSTITUTO, APROBADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO EN MATERIA DE DIVULGACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO LA INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES PREVISTAS EN CADA UNA DE LAS FASES QUE REGULA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA PARA EL INEGI, OBSERVANDO EL REGLAMENTO INTERIOR DEL INEGI, EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN ESPECÍFICO, LAS DISPOSICIONES LEGALES, NORMATIVAS Y LOS DERIVADOS DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE EN MATERIA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, Y EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS. VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. DIRIGIR LAS ACCIONES DE VINCULACIÓN PARA CONCERTAR APOYOS CON LOS SECTORES PRIVADO, PÚBLICO, SOCIAL Y ACADÉMICO, ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES, Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN A NIVEL REGIONAL, ENCAMINADOS A CONTRIBUIR EN LAS FASES DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; DECIDIR LA SUSCRIPCIÓN DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS INSTITUCIONALES DE COLABORACIÓN Y A LOS COMPROMISOS QUE DE ELLOS SE DERIVEN, PARA EL APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; DIRIGIR LAS ACCIONES ENCAMINADAS A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN PARA CONTRIBUIR A SATISFACER LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DE LOS USUARIOS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; COORDINAR LA EJECUCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE FOMENTO A LA CULTURA ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA PARA PROMOVER EL CONOCIMIENTO Y USO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; COORDINAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA CON USUARIOS ESTRATÉGICOS PARA PROPICIAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE USO Y APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; COORDINAR LAS ACCIONES DE VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRIVADO, ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES, SECTOR ACADÉMICO, LOS TRES PODERES GUBERNAMENTALES, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN, EN CONJUNTO CON LA COORDINACIÓN ESTATAL CORRESPONDIENTE PARA PROMOVER EL DESARROLLO DEL SNIEG Y FOMENTAR LA CULTURA ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; VIGILAR LA IMPLEMENTACIÓN REGIONAL Y ESTATAL DE LAS ACCIONES DE COMUNICACIÓN INTERNA PARA FORTALECER LA IDENTIDAD Y CULTURA INSTITUCIONAL EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; VIGILAR LAS ACCIONES PARA EL ESTABLECIMIENTO Y DESARROLLO DEL SNIEG EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; VIGILAR LA ELABORACIÓN DE LOS DOCUMENTOS PROGRAMÁTICOS APLICABLES A LOS ÓRGANOS COLEGIADOS, PREVISTOS POR LA LEY EN EL DESARROLLO DEL SNIEG Y EL MARCO NORMATIVO VIGENTE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; VIGILAR LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO A LA OPERACIÓN DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS PREVISTOS EN EL MARCO NORMATIVO VIGENTE CON BASE EN LA LSNIEG PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; COORDINAR LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS NORMAS TÉCNICAS EN LOS ESTADOS DE SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL PARA SU IMPLEMENTACIÓN A LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LAS UNIDADES DEL ESTADO QUE REALIZAN ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS Y GEOGRÁFICAS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA; PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE DIFUSIÓN Y EVA

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	2 Años	
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	1
Licenciatura	Concluido	5 Años	

Carrera Profesional
CUALQUIER LICENCIATURA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Maestría
NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral		
Rama	Experiencia	Descripción
DIFUSIÓN	Productos y servicios	Se refiere a la identificación de las características; contenido, aplicaciones, beneficios y diferentes presentaciones, que tienen los productos y servicios; además de concebir, proyectar y realizar imágenes gráficas de los mismos, que transmitan mensajes específicos a grupos determinados.
DIFUSIÓN	Atención y monitoreo a medios de comunicación	Se refiere a la implementación de acciones y estrategias de relaciones públicas con los medios de comunicación social (impresos, electrónicos y digitales, locales, nacionales e internacionales). Realizar acciones de monitoreo en los diferentes medios de comunicación, para la elaboración de informes y análisis cualitativos y cuantitativos derivados de la generación de impactos, con el fin de proporcionar un panorama informativo en los medios que sirva para la toma de decisiones.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Buen Uso de la Información Compromiso Confidencialidad Igualdad Liderazgo

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	8	60	15%	8	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Venustiano Carranza # 1138 , Barrio de Tequisquiapan, C.P. 78250, San Luis Potosí, San Luis Potosí, Entre calles Anáhuac y Mariano Ávila, calle Mariano Arista., Piso 4, sala teams	Av. Venustiano Carranza # 1138, Barrio de Tequisquiapan, C.P. 78250, San Luis Potosí, San Luis Potosí, entre calles Anáhuac y Mariano Ávila, calle Mariano Arista., Piso 6	Av. Venustiano Carranza # 1138 , Barrio de Tequisquiapan, C.P. 78250, San Luis Potosí, San Luis Potosí, Entre calles Anáhuac y Mariano Ávila, calle Mariano Arista., Piso 4, sala teams	Av. Venustiano Carranza # 1138, Barrio de Tequisquiapan, C.P. 78250, San Luis Potosí, San Luis Potosí, entre calles Anáhuac y Mariano Ávila, calle Mariano Arista., Piso 10, sala de videoconferencias

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	128003	30 de octubre del 2026	CFOJ2E28C-10116

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL CENTRO NORTE	SAN LUIS POTOSÍ, SAN LUIS POTOSÍ

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE OPERATIVOS SOCIODEMOGRAFICOS REGULARES

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ2	$ 35,734.52	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; ORGANIZAR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE DE LA CAPTACIÓN DEFINIDIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS REGULARES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOCIODEMOGRÁFICA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; ORGANIZAR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS ACTIVIDADES DEL PROCESAMIENTO DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS REGULARES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOCIODEMOGRÁFICA, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA; CONTROLAR EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LA EJECUCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA, EN MATERIA DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO, PARA DETECTAR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS REGULARES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOCIODEMOGRÁFICA QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL; DECIDIR Y ORGANIZAR, DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS MEDIDAS PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOCIODEMOGRÁFICA, EN MATERIA DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO, PARA DETECTAR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOCIODEMOGRÁFICA QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de información	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas correctivas en caso necesario.
ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información

significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.

PARA TODAS LAS RAMAS	Corrección de estilo	Se refiere a la corrección de documentos de acuerdo con las reglas de estilo y ortotipográfica.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office) SAS SPSS	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Buen Uso de la Información Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
70%	60	0%	N/A	N/A	30%	8	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	N/A	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Venustiano Carranza # 1138 , Barrio de Tequisquiapan, C.P. 78250, San Luis Potosí, San Luis Potosí, Entre calles Anáhuac y Mariano Ávila, calle Mariano Arista., Piso 4, sala teams	Av. Venustiano Carranza # 1138, Barrio de Tequisquiapan, C.P. 78250, San Luis Potosí, San Luis Potosí, entre calles Anáhuac y Mariano Ávila, calle Mariano Arista., Piso 5	N/A	Av. Venustiano Carranza # 1138, Barrio de Tequisquiapan, C.P. 78250, San Luis Potosí, San Luis Potosí, Entre calles Anáhuac y Mariano Ávila, calle Mariano Arista., Piso 10, aula de cómputo

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	130001	30 de octubre del 2026	CFOJ1E30C-10277

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL CENTRO	CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE APOYO A LOS SERVICIOS REGIONALES DE INF. ESTADISTICA

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ1	$ 33,503.68	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. SUPERVISAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE DE LA CAPTACIÓN DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE CENSOS, CONTEOS Y ENCUESTAS SOCIODEMOGRÁFICAS, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. SUPERVISAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS ACTIVIDADES DE PROCESAMIENTO DEFINIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LAS ENCUESTAS SOCIODEMOGRÁFICAS, PARA CONTRIBUIR A LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA. DECIDIR Y CONTROLAR EN EL ÁMBITO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, LAS MEDIDAS PARA CORREGIR LAS POSIBLES DESVIACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN CENSOS, CONTEOS Y ENCUESTAS SOCIODEMOGRÁFICAS, EN MATERIA DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO, PARA CORREGIR OPORTUNAMENTE DESVIACIONES Y ASÍ CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas correctivas en caso necesario.
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de información	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Mapa Digital de México Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados Buen Uso de la Información Compromiso

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	70	50%	6	70	15%	6	70

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 8, Departamento de Servicios al Personal	Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 8, Departamento de Servicios al Personal

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	130002	30 de octubre del 2026	CFOJ2A30C-00929

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL CENTRO	CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Regional	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ2	$ 35,734.52	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; DECIDIR LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL SELECCIONADO EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES; VIGILAR EL PAGO DE SUELDOS Y PRESTACIONES ECONÓMICAS DEL PERSONAL DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA PARA CUMPLIR LAS OBLIGACIONES PATRONALES CONTRACTUALES Y LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA; VIGILAR LA CORRECTA OCUPACIÓN DE PLANTILLAS AUTORIZADAS DEL ÁMBITO DE SU ADSCRIPCIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES; SUPERVISAR LA INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE DE PERSONAL DE LOS TRABAJADORES DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, GARANTIZANDO SU PERMANENTE ACTUALIZACIÓN Y RESGUARDO, PROTEGIENDO LOS DATOS PERSONALES PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA; SUPERVISAR SE REALICE LA ADMINISTRACIÓN HOMOGÉNEA DE LOS DOCUMENTOS ACTIVOS EN EL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL ÁMBITO REGIONAL Y COORDINACIÓN ESTATAL SEDE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE; SUPERVISAR LA INCORPORACIÓN Y MODIFICACIÓN A LA COLECTIVIDAD DE LOS DIVERSOS SEGUROS INSTITUCIONALES DE LOS TRABAJADORES EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA PARA GARANTIZAR EL OTORGAMIENTO DE PRESTACIONES A LOS TRABAJADORES; VIGILAR Y SUPERVISAR A LAS COORDINACIONES ESTATALES EN LA APLICACIÓN DE LOS PROCESOS QUE SE DERIVAN DE LA ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL PARA ASEGURAR EL OTORGAMIENTO DE PRESTACIONES A LOS TRABAJADORES; PROMOVER QUE SE REALICE LA REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL GENERADA EN EL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN PARA DAR TRÁMITE A LAS ALTAS, BAJAS, Y MODIFICACIONES SALARIALES ANTE EL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO; INSTRUMENTAR LA EJECUCIÓN DE LOS ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES NOTIFICADOS AL INSTITUTO, DEL PERSONAL DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA PARA SU APLICACIÓN.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ADMINISTRACIÓN	Planeación, ejecución o coordinación de planes de trabajo	Se refiere al conocimiento para la elaboración y ejecución de planes de trabajo.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Administración de plantillas de personal y de plazas	Se refiere al control de información de los puestos/plazas que conforman una organización. Elaboración, análisis y validación de solicitudes de plantillas de personal.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Elaboración de nómina, sueldos y prestaciones	Se refiere a la elaboración de nómina, sueldos y prestaciones. Integración y manejo de información derivada del pago de nómina y prestaciones.

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados Buen Uso de la Información

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	70	50%	7	70	15%	7	80

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 8, Departamento de Servicios al Personal	Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 8, Departamento de Servicios al Personal

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	130003	30 de octubre del 2026	CFOJ2A30C-10254

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION REGIONAL CENTRO	CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Estatal	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ2	$ 35,734.52	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DEL PERSONAL, REALIZAR LAS ALTAS, BAJAS Y MODIFICACIÓN DE CONTRATACIONES DEL PERSONAL, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES. PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA PARA LA GESTIÓN Y COMPROBACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS RESPECTO A SUELDOS Y SALARIOS, GASTOS DE CAMPO, VIÁTICOS Y PASAJES Y COMBUSTIBLES, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO DE LAS ÁREAS DE LA COORDINACIÓN ESTATAL. ACTUALIZAR Y RESGUARDAR LOS EXPEDIENTES DEL PERSONAL. APOYAR PARA QUE SE OTORGUEN LAS PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL DENTRO DEL MARCO NORMATIVO QUE REGULA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL Y LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL INSTITUTO, PARA BENEFICIO DE LOS TRABAJADORES. MANTENER Y OPERAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y SUPERVISIÓN AL PERSONAL. COMPILAR Y VALIDAR LA INFORMACIÓN DE PLANTILLAS AUTORIZADAS, ASÍ COMO PLAZAS OCUPADAS Y VACANTES. DAR SEGUIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS, EN LAS ÁREAS DE LA COORDINACIÓN ESTATAL. PROPORCIONAR APOYO EN LOS TRÁMITES INHERENTES A ROBOS, EXTRAVÍOS Y DAÑOS DE BIENES INSTRUMENTALES PROPIEDAD DEL INSTITUTO ANTE EL DEPARTAMENTO DE APOYO JURÍDICO, EN EL ÁMBITO REGIONAL, PARA LOGRAR LA RECUPERACIÓN O PAGO DE LOS MISMOS. ATENDER EL ADECUADO CONTROL DE LOS BIENES MUEBLES E INSTRUMENTALES ASIGNADOS AL PERSONAL DEL ÁREA DE SU COMPETENCIA, APLICANDO LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA COADYUVAR AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Administración de proyectos de recursos humanos	Se refiere a la gestión, coordinación, planificación, desarrollo, control y evaluación de proyectos organizacionales en el sector público o privado en materia de recursos humanos.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	Administración de proyectos de recursos materiales	Se refiere a la gestión, coordinación, planificación, desarrollo, control y evaluación de proyectos organizacionales en el sector público o privado en materia de recursos materiales.
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Administración de proyectos de recursos financieros	Se refiere a la gestión, coordinación, planificación, desarrollo, control y evaluación de proyectos organizacionales en el sector público o privado en materia de recursos financiaros.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Buen Uso de la Información Compromiso Confidencialidad Igualdad Orientación a Resultados

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
70%	70	0%	N/A	N/A	30%	6	70

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	N/A	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	N/A	Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 8, Departamento de Servicios al Personal

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	136001	30 de octubre del 2026	CFOJ1E36C-26326

Adscripción	Entidad Federativa
UNIDAD DE ESTADISTICAS SOCIODEMOGRAFICAS	AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE ESTANDARIZACION CONCEPTUAL DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS SOCIODEMOGRAFICOS

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ1	$ 33,503.68	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

DECIDIR LAS FUENTES CONCEPTUALES, METODOLÓGICAS, NORMATIVAS Y DOCUMENTALES, ASÍ COMO LOS CRITERIOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS QUE SUSTENTEN LA HOMOLOGACIÓN DE VARIABLES Y CLASIFICACIONES UTILIZADAS EN REGISTROS ADMINISTRATIVOS SOCIODEMOGRÁFICOS, CON EL FIN DE FAVORECER LA CONSISTENCIA CONCEPTUAL Y LA COMPARABILIDAD ESTADÍSTICA EN SU INTEGRACIÓN AL ACERVO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS; VIGILAR LA APLICACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS Y CRITERIOS DE ESTANDARIZACIÓN CONCEPTUAL EN LOS PROYECTOS ESTADÍSTICOS BASADOS EN REGISTROS ADMINISTRATIVOS SOCIODEMOGRÁFICOS, PARA PROCURAR LA CORRECTA IMPLEMENTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CONCEPTUAL Y METODOLÓGICA CONFORME A LA NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL Y A LAS MEJORES PRÁCTICAS ESTADÍSTICAS; DISEÑAR DOCUMENTOS TÉCNICOS Y CRITERIOS METODOLÓGICOS EN LA ESTANDARIZACIÓN CONCEPTUAL DE LA INFORMACIÓN PROVENIENTE DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS SOCIODEMOGRÁFICOS, A FIN DE FAVORECER SU INTEGRACIÓN, APROVECHAMIENTO ESTADÍSTICO Y COMPARABILIDAD EN LA PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE DOCUMENTACIÓN DE LAS NECESIDADES, DISEÑO, CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO, ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN, DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROCESO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	2
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
03	campo amplio	03.-Ciencias sociales y derecho
04	campo amplio	04.-Administración y negocios

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.
ESTADÍSTICA	Diseño conceptual	Se refiere a la investigación documental y consulta a usuarios y expertos; elaboración del marco conceptual y el diseño de los productos de información, que se difundirán en sus diferentes presentaciones. Determinar las poblaciones objeto de estudio, definir conceptos, temas, variables y jerarquías de categorías, así como los indicadores objetivo. Definir esquemas de presentación de resultados de procesos de producción.
INVESTIGACIÓN	Integración y redacción de documentos e investigación	Se refiere a las actividades de integración y redacción de documentos, investigación, empleo de fuentes, análisis y síntesis de

información.

INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN	Interoperabilidad de la Información estadística y geográfica	Se refiere a la participación en el diseño e implementación de estrategias, para fortalecer la interoperabilidad de la información en los procesos de producción de información estadística y geográfica.
INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN	Estandarización del proceso de producción de información estadística y geográfica	Se refiere a la participación en la definición e implementación de estrategias, principios y políticas institucionales, para gestionar y estandarizar el proceso de producción de información estadística y geográfica, y consolidar su gestión de metadatos, arquitectura, seguridad, confidencialidad estadística, calidad e interoperabilidad.
NORMATIVIDAD	Redacción, elaboración y revisión de documentos normativos	Se refiere al conocimiento de los elementos generales que integran un documento normativo y los relativos a la redacción de disposiciones para regular actividades de coordinación.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
INGLÉS	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	NO	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
OneDrive (Office) Power Point (Office) Sharepoint (Office) Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop Dispositivo de cómputo móvil (smartphone o tablet)	Ninguno	Actitud de servicio Análisis y Solución de Problemas Automotivación Calidad del trabajo Comunicación Verbal y Escrita Gestión del trabajo Tolerancia a la Presión Trabajo en Equipo

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
70%	80	0%	N/A	N/A	30%	5	70

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	N/A	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso, sala de exámenes del Servicio Profesional de Carrera	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Puerta 6, basamento	N/A	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	136002	30 de octubre del 2026	CFOJ4I36C-25082

Adscripción	Entidad Federativa
UNIDAD DE ESTADISTICAS SOCIODEMOGRAFICAS	AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMATICOS F

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ4	$ 43,558.36	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

DECIDIR SOBRE LA INTEGRACIÓN DE NECESIDADES DE DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS ESPECÍFICOS PARA LOS PROYECTOS DE GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA DE ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA; INSTRUMENTAR EL DESARROLLO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS ESPECÍFICOS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS DE GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA DE ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA; VIGILAR EL MANTENIMIENTO A LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS ESPECÍFICOS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS DE GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA DE ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA; VIGILAR EL ASEGURAMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES EN LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS ESPECÍFICOS DE ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LA FASE DE CONSTRUCCIÓN A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	1 Año	4
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	4 Años	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
06	campo amplio	06.-Tecnologías de la información y la comunicación

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Administración de sistemas manejadores de bases de datos	Se refiere a la administración y operación de sistemas manejadores de bases de datos.
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Programación de servicios web	Se refiere al diseño, desarrollo e implementación de servicios REST desarrollados en lenguajes de programación como Java, C#, etc. que permitan la interoperabilidad entre aplicaciones.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
INGLÉS	Básico	N/A	N/A	Básico	NO	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo

Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Power Point (Office) OneDrive (Office) Sistema operativo Android (móvil) Lenguaje de Programación Visual Basic .NET MS Outlook (office) Word (Office) Lenguaje de programación Java	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Calidad del trabajo Compromiso Iniciativa Integridad Análisis y Procesamiento de Información Liderazgo Análisis y Solución de Problemas Manejo de Personal Orientación a Resultados

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	62	50%	100	70	15%	100	70

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso, sala de exámenes del Servicio Profesional de Carrera	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Puerta 6, basamento	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	137001	30 de octubre del 2026	CFOJ1E37C-20614

Adscripción	Entidad Federativa
UNIDAD DE ESTADISTICAS ECONOMICAS	AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE EXPLOTACION DE INFORMACION

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ1	$ 33,503.68	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

DECIDIR Y ESTABLECER LA NORMATIVIDAD DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN, VALIDACIÓN E INTEGRACIÓN LAS BASES DE DATOS ASOCIADOS A LA CARTOGRAFÍA Y A LAS UNIDADES DE OBSERVACIÓN QUE SE DEFINAN COMO UNIVERSO DE LOS PROYECTOS OPERATIVOS DE CAPTACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PARA CONTRIBUIR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS DIVERSAS FUENTES DE INFORMACIÓN QUE NUTREN LOS PROYECTOS ESTADÍSTICOS; VIGILAR Y DISEÑAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DE LA GEORREFERENCIACIÓN DEL LISTADO DE PRODUCTORES, AL MARCO GEOESTADÍSTICO NACIONAL VIGENTE, PARA SU USO EN LOS PROYECTOS DE CAPTACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE CENSOS Y ENCUESTAS DEL SECTOR AGROPECUARIO Y FORESTAL, DEL MISMO MODO EVALUAR LAS DIFERENTES ETAPAS DEL PROCESO Y RETROALIMENTARLOS DE TAL MANERA QUE PERMITA MEJORAR FUTUROS EVENTOS; DECIDIR Y ESTABLECER LOS PARÁMETROS Y REQUERIMIENTOS DE LA HERRAMIENTA AUTOMATIZADA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL LISTADO DE PRODUCTORES AL MARCO GEOESTADÍSTICO NACIONAL VIGENTE; ESTABLECER LOS CRITERIOS DE VALIDACIÓN DE LAS BASES DE DATOS ASOCIADAS A LA CARTOGRAFÍA RESULTADO DEL CIERRE DE LOS PROYECTOS DE CAPTACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PARA VERIFICAR LA CORRECTA GEORREFERENCIACIÓN DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS Y PREPARAR LAS BASES DE DATOS DE LA PUBLICACIÓN DE RESULTADOS. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE DISEÑO, CONSTRUCCIÓN, CAPTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROCESO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	5
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
05	campo amplio	05.-Ciencias naturales, matemáticas y estadística
06	campo amplio	06.-Tecnologías de la información y la comunicación
07	campo amplio	07.-Ingeniería, manufactura y construcción
081	campo especifico	081.-Agronomía, horticultura, silvicultura y pesca

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Gestión de herramientas informáticas	Se refiere a los procesos orientados para la gestión, revisión, implementación de pruebas, mejora, validación y capacitación en el uso de las herramientas informáticas, que son utilizadas durante el desarrollo y seguimiento de los programas de información en materia estadística y geográfica.
ESTADÍSTICA	Conocimiento del Marco Geoestadístico Nacional	Se refiere al conocimiento, manejo e interpretación de los productos del Marco Geoestadístico Nacional y sus niveles de desagregación en ámbito urbano y rural.
GEOGRAFÍA	Interpretación de imágenes de satélite y fotografías aéreas	Se refiere al proceso de producción de información de recursos naturales y medio ambiente, a partir de una metodología híbrida

que combina mediante el uso de imágenes de satélite o fotografía aérea con el conocimiento de los especialistas en campo y el empleo de herramientas de Inteligencia Artificial, con el propósito de actualizar la información sobre vegetación, suelos, rocas y agua.

GEOGRAFÍA	Fotoidentificación y fotointerpretación de objetos o elementos geográficos	Se refiere a la identificación de los rasgos físicos de campo, los cuales se plasman sobre un archivo vectorial con precisión métrica, a través de sus coordenadas, con base en conocimientos de fotoidentificación de rasgos en ortoimágenes, imágenes satelitales y otros productos cartográficos.
ESTADÍSTICA	Evaluación de operativos de campo en el levantamiento	Se refiere al diseño de instrumentos de medición, para la evaluación de las estrategias de captación de información; elaborar procedimientos para la recopilación, integración y análisis de la información, para evaluar las estrategias de captación de información en campo. Elaboración de informes y reportes de evaluación operativa.
ESTADÍSTICA	Explotación de bases de datos de información estadística	Se refiere al conjunto de operaciones y técnicas utilizadas para procesar, gestionar, organizar y analizar la información contenida en bases de datos que provienen de encuestas, censos y registros administrativos.
ESTADÍSTICA	Georreferenciación de información	Se refiere a la ubicación en el espacio geográfico de la información recabada en los programas estadísticos (infraestructura, variables o indicadores), para su uso en presentaciones de resultados, así como para su disposición en programas de sistemas de información geográfica y en geovisores.
GEOGRAFÍA	Actualización del Marco Geoestadístico	Se refiere al análisis de insumos como la cartografía actualizada, los límites con sustento legal y los registros administrativos, y con base en la normatividad vigente para la conformación del Marco Geoestadístico en sus diferentes niveles de desagregación, determinar cambios en límites y claves geoestadísticos y aplicarlos en los archivos gráficos y tabulares correspondientes, como catálogos y tablas de equivalencia.
ESTADÍSTICA	Análisis de información estadística	Se refiere al proceso de examinar, comprender, organizar, presentar e interpretar conjuntos de datos para extraer información significativa, mediante la utilización de métodos estadísticos, que permiten identificar patrones, tendencias y características clave del fenómeno de interés.
GEOGRAFÍA	Actualización de cartografía geoestadística	Se refiere a la actualización de la cartografía urbana y rural digital, en sus diferentes niveles de desagregación: estatales, municipales y al interior de las localidades amanzanadas, así como los límites territoriales geoestadísticos que conforman el Marco Geoestadístico, lo anterior con imágenes de alta resolución y lo más actualizadas posible, puestas a disposición en un servicio WMS para la actualización cartográfica en campo y gabinete, validando la información por métodos manuales y automatizados, para la generación de los paquetes cartográficos, utilizados en los operativos de los eventos censales. Es la actualización vectorial a la expresión cartográfica del Marco Geoestadístico.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Mapa Digital de México Power Point (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Solución de problemas Integridad Compromiso

DB SQL QGIS ArcGIS Excel (Office)			Gestión del tiempo Calidad del trabajo Manejo de recursos

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	70	50%	7	75	15%	7	75

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso, sala de exámenes del Servicio Profesional de Carrera	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Puerta 6, basamento	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	137002	30 de octubre del 2026	CFOJ1E37C-20615

Adscripción	Entidad Federativa
UNIDAD DE ESTADISTICAS ECONOMICAS	AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE PLANEACION PARA OPERATIVOS DE UNIDADES GRANDES

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ1	$ 33,503.68	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

DECIDIR CRITERIOS Y ESTRATEGIAS A IMPLEMENTAR EN LA DEFINICIÓN DE LOS PARÁMETROS PARA CONTRIBUIR A MEJORAR LA ESTIMACIÓN DE CARGAS DE TRABAJO DE LOS OPERATIVOS SOBRE LA ACTUALIZACIÓN DE DIRECTORIOS Y CAPTACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS Y AGROPECUARIAS GRANDES; DISEÑAR LA NORMATIVIDAD Y METODOLOGÍA A SEGUIR EN LA ELABORACIÓN DE LA PLANEACIÓN OPERATIVA, A FIN DE FAVORECER LA ASIGNACIÓN Y DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES, EN LA EJECUCIÓN DE LOS OPERATIVOS DE ACTUALIZACIÓN DE DIRECTORIOS Y CAPTACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS Y AGROPECUARIAS GRANDES, DEL MISMO MODO, EVALUAR EL PROCESO QUE PERMITA MEJORAR FUTUROS EVENTOS; VIGILAR Y FUNDAMENTAR LOS REQUERIMIENTOS DE PLANEACIÓN A DETALLE QUE ELABORAN LAS COORDINACIONES ESTATALES A FIN DE FACILITAR LA ESTIMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LA PROGRAMACIÓN SEMANAL QUE PERMITA LA ACTUALIZACIÓN DE DIRECTORIOS Y CAPTACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS Y AGROPECUARIAS GRANDES; ESTABLECER LOS MECANISMOS DE REVISIÓN DE LOS UNIVERSOS DE TRABAJO PARA DEFINIR LA PLANEACIÓN A DETALLE DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS Y AGROPECUARIAS GRANDES. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE DISEÑO, CONSTRUCCIÓN, CAPTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROCESO A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	4
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
03	campo amplio	03.-Ciencias sociales y derecho
04	campo amplio	04.-Administración y negocios
05	campo amplio	05.-Ciencias naturales, matemáticas y estadística
06	campo amplio	06.-Tecnologías de la información y la comunicación

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Control y cobertura de operativos de campo para captar información	Se refiere a la determinación de los parámetros para el seguimiento y cobertura de la muestra, con el propósito de establecer un control sobre el levantamiento de la información y establecer las medidas correctivas en caso necesario.
ESTADÍSTICA	Conocimiento del Marco Geoestadístico Nacional	Se refiere al conocimiento, manejo e interpretación de los productos del Marco Geoestadístico Nacional y sus niveles de desagregación en ámbito urbano y rural.
ESTADÍSTICA	Evaluación de resultados de levantamiento y desempeño del personal operativo	Se refiere a la redacción de documentos técnicos, elaboración de presentaciones y realización del análisis de indicadores diseñados para evaluar los resultados de levantamiento y desempeño, así

como la interpretación de resultados, para la elaboración de documentos, seguimiento a planes de trabajo y operativos de campo.

ESTADÍSTICA	Definición de necesidades de recursos materiales para proyectos estadísticos	Se refiere a la programación de la edición de productos impresos, el abastecimiento de uniformes, credenciales, materiales de protección, vehículos, etcétera, para proyectos estadísticos.
ADMINISTRACIÓN	Elaboración y seguimiento de programas de trabajo	Se refiere a la integración o seguimiento al programa de trabajo, elaboración de documento que reúna la información necesaria, para llevar a cabo un proyecto, definiendo objetivos, procesos y tiempos de entrega.
ESTADÍSTICA	Trabajo operativo de campo	Se refiere a la participación en las diferentes actividades de trabajo en campo en pruebas piloto y ejecución de la captación, mediante la supervisión directa, seguimiento y validación de la información captada para asegurar la calidad de los datos de los programas de información en materia estadística y geográfica.
ESTADÍSTICA	Elaboración de manuales operativos	Se refiere al desarrollo y redacción de manera precisa, los procedimientos de las funciones y actividades que realizan las figuras operativas participantes.
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Arquitectura de sistemas, ingeniería de requerimientos y diseño de soluciones tecnológicas	Se refiere al diseño y estructuración de los componentes que se demandan en las soluciones tecnológicas y que advierten la producción de sistemas informáticos, partiendo de la ingeniería de requerimientos y la generación de las especificaciones técnicas funcionales y no funcionales que debe cumplir la construcción de la solución.
ESTADÍSTICA	Evaluación de operativos de campo en el levantamiento	Se refiere al diseño de instrumentos de medición, para la evaluación de las estrategias de captación de información; elaborar procedimientos para la recopilación, integración y análisis de la información, para evaluar las estrategias de captación de información en campo. Elaboración de informes y reportes de evaluación operativa.
ESTADÍSTICA	Construcción de instrumentos de captación estadística	Se refiere a los procesos orientados a la generación, gestión, revisión, implementación de pruebas y validación de instrumentos de captación para los programas de información en materia estadística y geográfica.
INVESTIGACIÓN	Integración y redacción de documentos e investigación	Se refiere a las actividades de integración y redacción de documentos, investigación, empleo de fuentes, análisis y síntesis de información.
ESTADÍSTICA	Diseño de la estrategia operativa para el levantamiento de información	Se refiere a la determinación de las funciones, actividades, tareas, fases sucesivas y flujo de actividades (trabajo en campo) de las figuras operativas, para obtener información en las diferentes unidades de observación.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Power Point (Office) Power BI (Office) DB SQL	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Manejo de recursos Solución de problemas Manejo de Personal Calidad del trabajo

Word (Office)			Planificación y Organización Actitud Ante la Autoridad Compromiso Gestión del tiempo Integridad Control Análisis y Solución de Problemas Tolerancia a la Presión Comunicación Verbal y Escrita

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	70	50%	7	75	15%	7	75

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso, sala de exámenes del Servicio Profesional de Carrera	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Puerta 6, basamento	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	138001	30 de octubre del 2026	CFNU1G38C-21078

Adscripción	Entidad Federativa
UNIDAD DE GEOGRAFIA Y MEDIO AMBIENTE	AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	MANDO	SUBDIRECTOR(A) DE NOMBRES GEOGRAFICOS

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
NU1	$ 47,598.28	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

IMPLEMENTAR LOS PROYECTOS DE DISPOSICIONES NORMATIVAS Y CAPACITACIÓN RELACIONADO A LOS PROCESOS DE GENERACIÓN, INTEGRACIÓN, VALIDACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE INFORMACIÓN DE NOMBRES GEOGRÁFICOS Y DEL ARCHIVO HISTÓRICO DE NOMBRES GEOGRÁFICOS, PRODUCIDA POR LAS UNIDADES DEL ESTADO; VIGILAR Y PROPONER LOS PROCEDIMIENTOS METODOLÓGICOS DE ACTUALIZACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE NOMBRES GEOGRÁFICOS Y DEL ARCHIVO HISTÓRICO DE NOMBRES GEOGRÁFICOS Y SUS METADATOS, MEDIANTE LA FORMULACIÓN DE METODOLOGÍAS PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE GENERACIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA BÁSICA; DECIDIR LAS ESTRATEGIAS NECESARIAS RELACIONADAS CON LA PRODUCCIÓN E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN DE NOMBRES GEOGRÁFICOS Y DEL ARCHIVO HISTÓRICO DE NOMBRES GEOGRÁFICOS, CON ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES, MEDIANTE EL USO MECANISMOS TÉCNICOS PARA GARANTIZAR SU AUTENTICIDAD Y APROVECHAMIENTO EN LA TOMA DE DECISIONES. PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS FASES DE CAPTACIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN A QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL INEGI PARA SU INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDICIÓN ESTANDARIZADA DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN BAJO UN ENFOQUE DE PROCESOS.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	1 Año	15
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	4 Años	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
02	campo amplio	02.-Artes y humanidades
05	campo amplio	05.-Ciencias naturales, matemáticas y estadística
06	campo amplio	06.-Tecnologías de la información y la comunicación
07	campo amplio	07.-Ingeniería, manufactura y construcción
08	campo amplio	08.-Agronomía y veterinaria

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ADMINISTRACIÓN	Planeación, ejecución o coordinación de planes de trabajo	Se refiere al conocimiento para la elaboración y ejecución de planes de trabajo.
GEOGRAFÍA	Normatividad técnica en materia de información geográfica	Se refiere al cumplimiento de la normatividad técnica en materia geográfica publicada dentro del marco del SNIEG, tomando en cuenta estándares y normatividad desarrollada por organismos internacionales como la Organización Internacional de Normalización y el Consorcio Geoespacial abierto, entre otros.
GEOGRAFÍA	Registro de información geográfica	Se refiere a la recopilación, integración y análisis de información relativa a nombres geográficos, límites territoriales y catastro, aplicando los estándares y normas que se hayan definido.

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

ADMINISTRACIÓN	Elaboración y seguimiento de programas de trabajo	Se refiere a la integración o seguimiento al programa de trabajo, elaboración de documento que reúna la información necesaria, para llevar a cabo un proyecto, definiendo objetivos, procesos y tiempos de entrega.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
INGLÉS	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	NO	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Automóvil estándar	Automovilista o Tipo A

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office) Power Point (Office) MS Outlook (office) OneDrive (Office) QGIS	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Gestión del trabajo Toma de decisiones Innovación Comunicación Confiabilidad Liderazgo Compromiso

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	70	50%	5	70	15%	5	70

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso, sala de exámenes del Servicio Profesional de Carrera	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Puerta 6, basamento	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	139001	30 de octubre del 2026	CFPE1E39C-23376

Adscripción	Entidad Federativa
UNIDAD DE ESTADISTICAS DE GOBIERNO, SEGURIDAD PUBLICA Y JUSTICIA	BENITO JUÁREZ, CIUDAD DE MÉXICO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	ENLACE	ENLACE DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS A

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
PE1	$ 28,469.05	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VIGILAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA, DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL, Y MEDICIÓN DE POBREZA, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES; VIGILAR Y APLICAR LA METODOLOGÍA PARA REALIZAR CÁLCULOS DE LOS PROYECTOS ESTADÍSTICOS EN LOS TEMAS DE LA COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA; PARTICIPAR EN LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN A PARTIR DE LOS INSTRUMENTOS DE CAPTACIÓN DE LOS PROYECTOS ESTADÍSTICOS EN LOS TEMAS DE LA COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA PARA FACILITAR EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN; CONFORMAR LOS INSUMOS DE LOS PRODUCTOS DE DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN QUE CORRESPONDAN A LOS PROYECTOS ESTADÍSTICOS EN LOS TEMAS DE LA COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA Y SU RELACIÓN CON OTRAS FUENTES DE INFORMACIÓN PARA SU ADECUADA DIFUSIÓN. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES, ASÍ COMO GENERAR Y, EN SU CASO, RECOPILAR O PROPORCIONAR LAS EVIDENCIAS A LAS QUE HACE REFERENCIA LA NORMA TÉCNICA, Y QUE CORRESPONDAN A SU ÁMBITO DE COMPETENCIA, EN TÉRMINOS DE LA DESIGNACIÓN DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES PARA DAR SEGUIMIENTO A DIVERSAS ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE INFORMACIÓN A CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	1 Año	0
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
No aplica equivalencia por incremento de Escolaridad y Experiencia Mínima	N/A	N/A	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
031	campo especifico	031.-Ciencias sociales y estudios del comportamiento
0423	campo detallado	0423.-Administración pública
053	campo especifico	053.-Matemáticas y estadística

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
ESTADÍSTICA	Análisis estadístico descriptivo o exploratorio	Se refiere al uso de métodos estadísticos para el cálculo de frecuencias, porcentajes, tasas, medidas de centralidad, medidas de dispersión, así como la elaboración de gráficos descriptivos (de barras, histogramas, de correlación, mapas, etc.) a partir de la información obtenida de un censo, una encuesta por muestreo o del aprovechamiento de un registro administrativo.
ESTADÍSTICA	Explotación de bases de datos de información estadística	Se refiere al conjunto de operaciones y técnicas utilizadas para procesar, gestionar, organizar y analizar la información contenida en bases de datos que provienen de encuestas, censos y registros administrativos.
ESTADÍSTICA	Análisis de información de gobierno, seguridad pública y justicia	Se refiere a los conocimientos sobre la información en las materias de gobierno, seguridad pública y justicia, para su análisis y su incorporación en los productos de difusión.

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
INGLÉS	Intermedio	Intermedio	Básico	N/A	NO	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
R Studio Power Point (Office) Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Calidad del trabajo Actitud de servicio Comunicación Trabajo en Equipo Responsabilidad Aprendizaje

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	6	70	15%	6	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	140001	30 de octubre del 2026	CFOJ1S40C-24767

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION GENERAL DE OPERACION REGIONAL	BENITO JUÁREZ, CIUDAD DE MÉXICO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE APOYO AL SNIEG

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ1	$ 33,503.68	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

VALIDAR Y PROMOVER LAS PROPUESTAS DE LOS CEIEG Y DE LOS DEPARTAMENTOS DE COMITÉ ESTATAL PARA MEJORAR LA OPERACIÓN DE LOS COMITÉS DE SU COMPETENCIA; DECIDIR Y CONTROLAR LAS HERRAMIENTAS QUE PERMITAN DETECTAR LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN EN LOS ESTADOS Y MUNICIPIOS PARA SATISFACER LOS REQUERIMIENTOS DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS; IMPULSAR LA CONCERTACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACUERDOS, LINEAMIENTOS, REGLAS, MECANISMOS DE OPERACIÓN Y DEMÁS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS EN LOS COMITÉS ESTATALES PARA FAVORECER EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL ÁMBITO ESTATAL; IMPULSAR LA DIFUSIÓN DE LOS ACUERDOS, NORMAS, LINEAMIENTOS, REGLAS, MECANISMOS DE OPERACIÓN Y DEMÁS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS PARA LA INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA EN EL ÁMBITO ESTATAL; VIGILAR LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN LAS DIRECCIONES REGIONALES Y COORDINACIONES ESTATALES, PARA FORTALECER EL PROCESO DE DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA DESDE EL ÁMBITO ESTATAL.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	6 Meses	1
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
Licenciatura	Concluido	3 Años	

Carrera Profesional
CUALQUIER LICENCIATURA

Maestría
NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
COORDINACIÓN	Estrategia programática	Se refiere a la experiencia en la elaboración, gestión, monitoreo y evaluación de planes estratégicos, esto incluye la capacidad de formular objetivos estratégicos, definir líneas de acción, establecer indicadores de desempeño y diseñar mecanismos de seguimiento y evaluación.
COORDINACIÓN	Procesamiento de Información estadística y geográfica	Se refiere a la experiencia en identificación, análisis, procesamiento e interpretación de información estadística y/o geográfica y su uso para la toma de decisiones estratégicas, en distintos contextos. Esto implica el dominio de fuentes oficiales de información, como censos, encuestas, registros administrativos y/o sistemas geoespaciales; el uso de herramientas para su procesamiento, y el diseño de indicadores, reportes y presentaciones para su difusión.
ESTADÍSTICA	Elaboración de criterios de validación central	Se refiere al análisis y definición de los procedimientos de rectificación con un lenguaje lógico, para aplicar en las bases de datos cuando existan incongruencias, errores de pases o rangos válidos, encaminados hacia la liberación de las bases de datos procesadas para su explotación y publicación.
ADMINISTRACIÓN	Planeación estratégica	Se refiere al conocimiento del proceso para desarrollar e implementar planes, con el propósito de lograr el cumplimiento de

los objetivos en las organizaciones del sector público o privado. Definición de visión, misión, objetivos y estrategia.

ESTADÍSTICA	Elaboración de presentaciones y documentos de resultados estadísticos	Se refiere a la elaboración de presentaciones de resultados, documentos y comunicados de prensa, para dar a conocer los principales resultados de los programas estadísticos mediante el uso de gráficos, tablas, mapas, entre otros elementos de visualización.

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Confiabilidad Igualdad Orientación a Resultados Buen Uso de la Información

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	8	60	15%	8	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	142001	30 de octubre del 2026	CFOJ3A42C-25368

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE APOYO A ORGANOS COLEGIADOS B

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ3	$ 39,384.19	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

ANALIZAR Y BRINDAR LA ASESORÍA EN LOS DIVERSOS ÓRGANOS COLEGIADOS EN EL ÁMBITO REGIONAL ENCARGADOS DE LA ATENCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CONSULTORÍA JURÍDICA, ANALIZANDO LA DOCUMENTACIÓN INHERENTE PUESTA A CONSIDERACIÓN DE LOS MISMOS PARA QUE SE APEGUE A LAS DISPOSICIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES; PRESENTAR Y VIGILAR LAS ASESORÍAS RELATIVAS A LAS CONSULTAS QUE LE SEAN TURNADAS POR SUPERIOR JERÁRQUICO QUE DERIVEN DE LA ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS EN EL ÁMBITO REGIONAL CON LA FINALIDAD DE BRINDAR CERTEZA JURÍDICA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL INSTITUTO; BRINDAR APOYO A SU SUPERIOR JERÁRQUICO EN LA COORDINACIÓN CON LA PERSONA TITULAR DE LA JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE APOYO JURÍDICO DE LAS DIRECCIONES REGIONALES, EN LO QUE RESPECTA A LA ASESORÍA QUE BRINDEN A LOS ÓRGANOS COLEGIADOS ENCARGADOS DE LA ATENCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CONSULTORÍA JURÍDICA CON LA FINALIDAD DE BRINDAR CERTEZA JURÍDICA EN LA TOMA DE DECISIONES; DECIDIR EN LA ASESORÍA Y VIGILAR AL PERSONAL A SU CARGO, EN LA ATENCIÓN DE LOS EVENTOS DERIVADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS PÚBLICOS DE CONTRATACIÓN EN EL ÁMBITO REGIONAL PARA QUE SE APEGUEN A LAS DISPOSICIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	2 Años	0
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
No aplica equivalencia por incremento de Escolaridad y Experiencia Mínima	N/A	N/A	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
0331	campo detallado	0331.-Derecho

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
JURÍDICO	Consultoría jurídica en adquisiciones, contratos y convenios	Se refiere a la implementación de procedimientos de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos, bienes y servicios, obra pública y servicios relacionados con las mismas del sector público; análisis, revisión jurídica, dictaminación y elaboración de contratos y convenios en el sector público o privado; dictaminación y elaboración de contratos y convenios en el sector público o privado, en materia de obras públicas y servicios relacionados con las mismas; consultoría jurídica, derecho y legislación nacionales.
JURÍDICO	Asesoría a órganos colegiados	Se refiere a la asesoría a órganos colegiados, emisión de criterios de interpretación y aplicación de disposiciones jurídicas aplicables a los órganos colegiados, organización y seguimiento a la documentación que se genera en los órganos colegiados, intervención en sesiones o reuniones de órganos colegiados, revisión de documentos e información de asuntos sometidos a consideración de los diversos órganos colegiados, organización y seguimiento de sesiones o reuniones de órganos colegiados.

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Lenguas Extranjeras						
Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Word (Office) Excel (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Profesionalismo Liderazgo Adaptabilidad Orientación a Resultados Relaciones Interpersonales Solución de problemas Responsabilidad Tolerancia a la Presión Trabajo en Equipo Actitud de servicio

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	10	60	15%	10	60

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso, sala de exámenes del Servicio Profesional de Carrera	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Puerta 6, basamento	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso	Av. Héroe de Nacozari Sur # 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, Edificio de capacitación, acceso

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	142002	30 de octubre del 2026	CFOJ2A42C-23162

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	BENITO JUÁREZ, CIUDAD DE MÉXICO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE AMPAROS LABORALES A

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ2	$ 35,734.52	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

PRESENTAR PROYECTOS DE DEMANDAS DE AMPARO, INFORMES PREVIOS Y JUSTIFICADOS, ALEGATOS, RECURSOS Y DEMÁS MEDIOS DE DEFENSA CONSTITUCIONAL EN MATERIA LABORAL, PARA PROTEGER LOS INTERESES JURÍDICOS DEL INSTITUTO ANTE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES COMPETENTES; SUPERVISAR EL SEGUIMIENTO DE LOS JUICIOS DE AMPARO DIRECTOS E INDIRECTOS PROMOVIDOS POR O EN CONTRA DEL INSTITUTO, PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LAS ACTUACIONES PROCESALES Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES CORRESPONDIENTES; BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO RESPECTO DE LOS REQUERIMIENTOS, EFECTOS Y CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES DERIVADAS DE JUICIOS DE AMPARO EN MATERIA LABORAL, PARA ASEGURAR SU OBSERVANCIA CONFORME A LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES; ORGANIZAR EL REGISTRO, ANÁLISIS Y SISTEMATIZACIÓN DE RESOLUCIONES, CRITERIOS JURISDICCIONALES, TESIS Y JURISPRUDENCIAS EN MATERIA DE AMPARO LABORAL, PARA APOYAR LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE DEFENSA JURÍDICA INSTITUCIONAL; GUIAR LA DIFUSIÓN Y APLICACIÓN DE LOS CRITERIOS DERIVADOS DE LOS JUICIOS DE AMPARO EN MATERIA LABORAL, PARA FORTALECER LA ACTUACIÓN JURÍDICA DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA DEFENSA DEL INSTITUTO; SUPERVISAR Y VIGILAR LA ATENCIÓN DE LOS JUICIOS DE AMPARO EN MATERIA LABORAL A CARGO DEL PERSONAL DE APOYO JURÍDICO DE LAS DIRECCIONES REGIONALES Y COORDINACIONES ESTATALES, PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS Y DE LOS CRITERIOS INSTITUCIONALES APLICABLES.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	1 Año	0
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
No aplica equivalencia por incremento de Escolaridad y Experiencia Mínima	N/A	N/A	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
0331	campo detallado	0331.-Derecho

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
JURÍDICO	Representación legal en asuntos contenciosos en materia laboral	Se refiere al litigio y seguimiento de asuntos contenciosos, desahogo de audiencias y elaboración de demandas, contestaciones, recursos y promociones en asuntos contenciosos en materia laboral. Litigio y seguimiento de juicios de amparo directo e indirecto y recursos legales en la materia, desahogo de audiencias en juicios de amparo indirectos, elaboración de demandas, contestaciones, recursos y promociones en juicios de amparo directo e indirecto y recursos legales en la materia.
JURÍDICO	Análisis precontencioso en materia laboral	Se refiere a la asesoría y emisión de opiniones jurídicas en materia laboral, en juicios de directo e indirecto y recursos legales en la materia.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Compromiso Calidad del trabajo Gestión del tiempo Solución de problemas Integridad

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	100	70	15%	100	70

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

I. CONVOCATORIA Y CONCURSO

Convocatoria	Concurso	Fecha de Publicación	Código de Plaza
011/2026	142003	30 de octubre del 2026	CFOJ3A42C-21733

Adscripción	Entidad Federativa
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	BENITO JUÁREZ, CIUDAD DE MÉXICO

II. DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA VACANTE

Ámbito	Grupo	Denominación del Puesto
Central	MANDO	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO DE LO CONTENCIOSO LABORAL B

Nivel	Remuneración Mensual Bruta	Tipo de Nombramiento	Jornada Laboral
OJ3	$ 39,384.19	Presupuestal	Lunes a Viernes de 8:30 a 16:30 HRS.

Funciones específicas relacionadas con la descripción del puesto

PRESENTAR PROYECTOS DE DEMANDAS, CONTESTACIONES, RECURSOS, PROMOCIONES Y CONVENIOS DE CONCILIACIÓN EN MATERIA LABORAL, PARA DEFENDER LOS INTERESES JURÍDICOS DEL INSTITUTO ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES; ACTUAR COMO REPRESENTANTE LEGAL DEL INSTITUTO EN AUDIENCIAS, DILIGENCIAS Y DESAHOGO DE PRUEBAS DENTRO DE LOS PROCEDIMIENTOS LABORALES, PARA SUSTENTAR LA ESTRATEGIA DE DEFENSA JURÍDICA INSTITUCIONAL; CONTROLAR Y VIGILAR EL SEGUIMIENTO DE LOS JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS LABORALES A CARGO DEL INSTITUTO, MEDIANTE LA REVISIÓN DE ACTUACIONES, AUDIENCIAS Y ESTADOS PROCESALES, PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES; BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN MATERIA LABORAL A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO, PARA APOYAR LA ATENCIÓN DE RELACIONES LABORALES, PROCEDIMIENTOS DE SEPARACIÓN Y DEMÁS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA; TRANSMITIR LOS CRITERIOS JURÍDICOS APROBADOS EN MATERIA LABORAL AL PERSONAL INVOLUCRADO EN LA ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS CONTENCIOSOS, PARA FAVORECER LA APLICACIÓN HOMOGÉNEA DE LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS; SUPERVISAR Y VIGILAR LA ATENCIÓN DE LOS JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS LABORALES A CARGO DEL PERSONAL DE APOYO JURÍDICO DE LAS DIRECCIONES REGIONALES Y COORDINACIONES ESTATALES, PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE DEFENSA Y DE LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES.

III. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

Escolaridad Mínima	Grado de avance	Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral	No. de personas mínimo que ha dirigido y/o supervisado
Licenciatura	Licenciatura titulado	2 Años	0
Equivalencia Escolaridad Mínima	**Equivalencia Grado de avance**	**Equivalencia Experiencia Mínima en cada una de las Áreas o temas específicos de experiencia laboral**	
No aplica equivalencia por incremento de Escolaridad y Experiencia Mínima	N/A	N/A	

Carrera Profesional

Código de campo	Tipo de Campo	Nombre de Campo
0331	campo detallado	0331.-Derecho

Maestría

NO APLICA

Áreas o temas específicos de experiencia laboral

Rama	Experiencia	Descripción
JURÍDICO	Representación legal en asuntos contenciosos en materia laboral	Se refiere al litigio y seguimiento de asuntos contenciosos, desahogo de audiencias y elaboración de demandas, contestaciones, recursos y promociones en asuntos contenciosos en materia laboral. Litigio y seguimiento de juicios de amparo directo e indirecto y recursos legales en la materia, desahogo de audiencias en juicios de amparo indirectos, elaboración de demandas, contestaciones, recursos y promociones en juicios de amparo directo e indirecto y recursos legales en la materia.
JURÍDICO	Análisis precontencioso en materia laboral	Se refiere a la asesoría y emisión de opiniones jurídicas en materia laboral, en juicios de directo e indirecto y recursos legales en la materia.

Lenguas Extranjeras

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		

Convocatoria Pública y Abierta

Servicio Profesional de Carrera

Idioma	Nivel de Dominio				Certificado	Tipos de Certificado y Puntaje
	Leer	Escribir	Hablar	Traducir		
NINGUNO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Disponibilidad para Viajar y Licencia de Manejo		
Disponibilidad para Viajar	Tipo de Vehículos para conducir	Tipo de Licencia
SI	Ninguno	Ninguna

Manejo de equipo, maquinaria especializada, software/lenguaje de programación			Habilidades
Software/Lenguaje de Programación	Equipo de cómputo	Maquinaria Especializada	
Excel (Office) Word (Office)	Equipo de cómputo de escritorio o laptop	Ninguno	Solución de problemas Integridad Gestión del tiempo Calidad del trabajo Compromiso

IV. PONDERACIONES DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos Técnicos		Evaluación de Casos Prácticos			Entrevista		
Ponderación	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Evaluar	Calificación Mínima Aprobatoria	Ponderación	Aspirantes a Entrevistar	Calificación Mínima Aprobatoria
35%	60	50%	100	70	15%	100	70

V. PERIODOS DE APLICACIÓN DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Registro y Valoración Curricular	Evaluación de Conocimientos Técnicos	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
30 de octubre del 2026 al 09 de noviembre del 2026	20 de noviembre del 2026 al 25 de marzo del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos hasta el 09 de julio del 2027	Desde la fecha de publicación de los resultados de la Evaluación de Casos Prácticos hasta el 09 de julio del 2027

VI. DOMICILIOS DE LAS ETAPAS DEL CONCURSO

Evaluación de Conocimientos	Revisión Documental	Evaluación de Casos Prácticos	Entrevista
Av. Cuauhtémoc # 451, Colonia Piedad Narvarte, C.P. 3000, Benito Juárez, Ciudad de México, entre Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés y calle Obrero Mundial, vialidad posterior calle Anaxágoras, Piso 1, sala de evaluación del Servicio Profesional de Carrera	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6	Av. Patriotismo # 711, Colonia San Juan, C.P. 3730, Benito Juárez, Ciudad de México, entre calle Holbein y calle Rubens, Torre A, piso 6

De conformidad con los artículos 3, 8, fracción II; 16, fracción VI; 18 y 19 del Estatuto del Servicio Profesional de Carrera del INEGI (Estatuto), las personas aspirantes, además de los requisitos plasmados en la Convocatoria Pública y Abierta del Concurso, deberán cumplir con lo establecido en las siguientes:

Bases de Participación

Requisitos

Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos del perfil de puesto previstos para la valoración curricular; así como los que establece el artículo 16 del Estatuto, a saber:

I. Ser ciudadano(a) mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
II. No haber sido sentenciado(a) con pena privativa de libertad por delito doloso;
III. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público;
IV. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro(a) de algún culto;
V. No estar inhabilitado(a) para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal; y
VI. Los demás que señale la convocatoria correspondiente integrada en términos del Estatuto del Servicio Profesional de Carrera del INEGI y de sus disposiciones normativas.

Registro

En términos de lo que establecen los artículos 2, fracción XIII, 12, 13 y 18 de las Normas para Regular la Operación del Servicio Profesional de Carrera del INEGI (Normas), el registro a los concursos se realizará a través de la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/, en el apartado “Plazas en concurso”, al finalizar el registro en el concurso elegido se le asignará un número de folio que determina la aceptación de las presentes Bases y servirá para formalizar la inscripción e identificar a las personas aspirantes durante todo el proceso del concurso. Solo se asignará un folio por concurso para cada persona aspirante, en caso de cancelarlo, se dará por concluida su participación.

Con el objeto de asegurar la confidencialidad y mantener la igualdad de las personas aspirantes en el concurso, no se admitirá el registro de correos electrónicos institucionales o de dependencias gubernamentales. Es absoluta responsabilidad de cada persona aspirante proporcionar un correo electrónico activo.

La persona aspirante debe asegurarse de registrar la totalidad de su información curricular antes de participar en algún concurso, ya que la información registrada al momento de su participación será la considerada para la valoración curricular de este.

Para continuar participando en el concurso en el que se haya registrado y en su caso, determinarse como ganadora, la persona aspirante deberá obtener la calificación mínima aprobatoria establecida para todas y cada una de las etapas, así como cumplir con los demás requisitos previstos en la convocatoria, de conformidad con los artículos 11, fracciones VII y VIII; 20, séptimo párrafo; 28; 35; 38; y 39 de las Normas.

El Catálogo de Carreras del SPC se aplicará para definir los requisitos de Escolaridad solicitados en cada convocatoria, este se encuentra disponible para consulta en: https://www.inegi.org.mx/contenidos/inegi/spc/doc/acercade/CatalogoCarreras.xlsx

Notificaciones

Para todos los concursos, las notificaciones del registro y los resultados de todas las etapas se harán a través de la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/, en el apartado de “Resultados Generales”, las que surtirán sus efectos a partir del día hábil siguiente a aquél en que el INEGI las publique en la referida Página.

Las personas aspirantes, al registrarse en las Convocatorias del SPC, aceptan que éstos serán los únicos medios de notificación.

Será absoluta responsabilidad de las personas aspirantes consultar la Página del Servicio Profesional de Carrera.

La publicación de los resultados de la etapa de Valoración Curricular se realizará una vez concluido el periodo de “Registro y Valoración Curricular”, y previo al inicio del periodo de Evaluación de Conocimientos Técnicos.

La fecha, hora, domicilio y requisitos necesarios para asistir a cada una de las etapas del concurso que así lo requieran, se harán del conocimiento de las personas aspirantes mediante el correo electrónico registrado en el Sistema y se publicará el aviso correspondiente en la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/, en el apartado de “Avisos”.

El resultado de la revisión de documentos prevista en el artículo 28 de las Normas, se hará del conocimiento de las personas aspirantes al final de esta, mediante el formato establecido para ello, del cual podrán solicitar una copia a la unidad administrativa receptora, dicho resultado surtirá sus efectos a partir del día hábil siguiente a aquél en que se realice la revisión correspondiente.

Condiciones de Accesibilidad

Las personas aspirantes con alguna discapacidad que requieran apoyo en el registro de su información curricular podrán solicitarlo a la mesa de ayuda del SPC, a través del correo: **informes.spc@inegi.org.mx.**

Las personas aspirantes que, durante su participación en las distintas etapas de las convocatorias del Servicio Profesional de Carrera del Instituto, requieran condiciones específicas de accesibilidad, tales como: silla de ruedas, teclado Braille, software especializado de lectura de pantalla, etc., podrán solicitarlo a través del correo: informes.spc@inegi.org.mx, con al menos 3 días hábiles de anticipación a la fecha en que se le citó para la siguiente etapa, para el análisis correspondiente.

Se brindará apoyo a los mencionados, en la medida que el Instituto cuente con los insumos para poder proporcionarlo, a fin de contribuir a la garantía y ejercicio de derechos de todas las personas aspirantes en condiciones de igualdad y sin discriminación.

Etapas

El horario, fecha, domicilio y requisitos para la presentación de cada etapa se comunicará al correo electrónico que fue registrado por la persona aspirante, asimismo, podrá ser consultado en la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/, en el apartado de “Concursos en los que participa”, seleccionando la convocatoria y concurso correspondiente y posteriormente el apartado “Recuperación de correo de folios aceptados”.

Será responsabilidad de la persona aspirante verificar los horarios, fechas y domicilios en la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI, así como presentarse puntualmente con la documentación requerida, en los lugares específicos o salas de evaluación, de acuerdo con la etapa que corresponda.

De acuerdo con lo que se establece en el artículo 25, párrafo segundo de las Normas, no se permitirá la entrada a ninguna persona aspirante que llegue con posterioridad a la hora señalada para el registro de cada una de las etapas, ni se permitirá el acceso a personas ajenas al proceso.

Por seguridad de la información, no se permitirá el uso de apartos electrónicos, dispositivos de almacenamiento o equipos de cómputo ajenos a los dispuestos para la aplicación de cada etapa. A quien sea sorprendido haciendo uso de estos, se le solicitará que abandone la sala y su evaluación será cancelada.

Etapas

El número de personas aspirantes a las que se aplicarán las etapas de Evaluación de Casos Prácticos (en los concursos en los que aplique) y Entrevista estipuladas en cada concurso, se determinará con base al orden de prelación dado por la calificación obtenida por las personas aspirantes que hayan aprobado las etapas de evaluación previas. El número de personas aspirantes sólo podrá ser superior, en caso de empate en la calificación de las etapas previas.

En caso de que el Instituto por razones de caso fortuito o fuerza mayor requiera que la Revisión de Documentos, Evaluación de Casos Prácticos y Entrevista, se lleve a cabo en un domicilio diferente al señalado en la convocatoria, el cual corresponda a alguna de las Direcciones Regionales o Coordinaciones Estatales del INEGI dentro del territorio nacional, o bien en la Dirección de Recursos Humanos en la CDMX, se deberá comunicar dentro de un plazo de tres días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos en la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en internet.

En la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI, se hará de conocimiento de todas las personas aspirantes, las fechas y domicilios programados, por lo que las personas aspirantes que no acudan a alguna de las etapas serán descalificadas y no podrán continuar con el proceso de selección.

En situaciones especiales que las personas aspirantes requieran que la Revisión de Documentos, Evaluación de Casos Prácticos y Entrevista, se lleve a cabo en un domicilio diferente al señalado en la convocatoria, deberán solicitarlo mediante el correo electrónico **informes.spc@inegi.org.mx**, dentro de un plazo de tres días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados de la Evaluación de Conocimientos Técnicos en la Página del SPC en internet, para el análisis correspondiente, considerando la igualdad de oportunidades y los principios rectores de imparcialidad y equidad en el proceso, además de prever que se cuente con la logística, infraestructura, maquinaria, equipo o software para realizar la(s) Etapa(s) en el lugar solicitado.

Documentación Requerida

Conforme lo establecido en el artículo 28, párrafo tercero, de las Normas, las personas aspirantes que aprueben la etapa de Evaluación de Conocimientos Técnicos deberán presentar, para su cotejo, en original legible o copia certificada y copia simple (las copias simples podrán presentarse de manera digital a color y en buena resolución, mediante dispositivo USB), los siguientes documentos:

1. El número de folio de inscripción de su registro en la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet, sitio: https://www.inegi.org.mx/app/spc/.
2. Comprobantes de experiencia laboral; deberán ir con fecha, periodos laborados, firma y en papel membretado, o cualquier otro comprobante membretado que acredite el periodo laborado.
3. Documento que acredite el nivel académico requerido por el puesto por el que concursa. Para los puestos que requieran nivel de Licenciatura o Maestría con título, se aceptará: Título o Cédula Profesional (siempre y cuando los documentos presentados por la persona aspirante sean válidos en la consulta realizada por el área revisora de documentos en el INEGI, a través de la página del Registro Nacional de Profesionistas).
   En el caso de los puestos que requieran Licenciatura o Maestría concluida, se aceptará Constancia Oficial emitida por la casa de estudios donde se hayan cursado estos, que indique que se cuenta con el 100% de los créditos correspondientes a su carrera o el total del programa escolar y asignaturas.
4. Identificación oficial con fotografía vigente (credencial para votar, pasaporte, credencial del Instituto Nacional de Personas Adultas Mayores, licencia de conducir, CURP con fotografía, cartilla del Servicio Militar Nacional o documento migratorio emitido por el Instituto Nacional de Migración (sólo para el caso de personas no nacidas en México), en original y copia para cotejo.
   Si los datos de la identificación no concuerdan con los datos de la copia presentada o que la misma no se encuentre vigente, no se permitirá el acceso a la persona aspirante a la etapa de evaluación de conocimientos técnicos.
5. Acta de nacimiento o carta de naturalización, documento expedido por el Instituto Nacional de Migración.
6. Cartilla de identidad del Servicio Militar Nacional, liberada.
7. Certificado o informe vigente de resultados emitidos por la institución certificadora, del idioma y con el puntaje requerido por el concurso **(solo en los casos en donde aplique)**.
8. Licencia de conducir vigente, de acuerdo con lo solicitado por el concurso **(solo en los casos en donde aplique)**.
9. Escrito bajo protesta de decir verdad, debidamente requisitado y firmado. El formato a que hace referencia éste numeral podrá ser descargado por las personas aspirantes en el sitio https://www.inegi.org.mx/app/spc/, en el apartado de Concursos en los que participa/ Modelo de Carta de Protesta de Decir Verdad.

No se aceptará documentación incompleta, ilegible o extemporánea, no se concederán cambios de fechas.

Queda prohibido, para las personas servidoras públicas que apoyan en la revisión de documentos, realizar cualquier acto de discriminación hacia las personas aspirantes.

El INEGI se reserva el derecho de solicitar en cualquier momento del proceso, la documentación o referencias que acrediten los datos registrados por cada persona aspirante en la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/, para fines del cumplimiento de los requisitos, de no acreditarse su existencia o autenticidad se descalificará a la persona aspirante o, en su caso, se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección sin responsabilidad para el Instituto, el cual se reserva el derecho de ejercer las acciones legales procedentes.

En caso de detectarse durante la Revisión Documental que los soportes presentados por la persona aspirante no acreditan alguno de los requisitos publicados en la Convocatoria, se tendrá como descalificada, de conformidad con el artículo 28, tercer párrafo de las Normas para regular la operación del Servicio Profesional de Carrera del INEGI, por lo que se deberá dejar constancia e informar al Área correspondiente para los efectos procedentes.

Guías de estudios

De acuerdo con lo que se indica en el artículo 26, párrafo primero de las Normas, las guías de estudio con los temas de conocimientos técnicos que se evaluarán en las etapas de Evaluación de Conocimientos Técnicos y Evaluación de Casos Prácticos, se encuentran a disposición en la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/, en el apartado Guías de Estudio

Publicación de resultados

La declaración de la persona ganadora se hará del conocimiento mediante un correo electrónico a esta y a través de la publicación de los resultados en la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/.

La Unidad Administrativa responsable de la contratación citará a la persona ganadora a fin de que lleve a cabo los trámites administrativos necesarios para ocupar la plaza de la que resultó ganadora. Si no se presenta en la fecha, hora y lugar indicados, ni dentro de los tres días hábiles siguientes, se le tendrá como desistimiento para ocupar dicha plaza y se procederá de conformidad con el segundo párrafo del artículo 38 de las Normas.

En el caso de personas extranjeras, para su contratación será requisito presentar el documento del Instituto Nacional de Migración de residencia en México que acredite el permiso de trabajo, conforme a los Lineamientos para la Recepción Documental y la Administración de los Expedientes del Personal y Documentación Administrativa Laboral.

Tratándose de personas que, resulten ganadoras del concurso y desempeñen empleo, cargo o comisión, o presten servicios profesionales por honorarios en cualquier ente público (federal, estatal o municipal) con cargo a recursos públicos, distinto del INEGI, deberán presentar, previo a la formalización del nombramiento, el dictamen o documento que acredite la compatibilidad para el desempeño de dos o más empleos, cargos o comisiones en el sector público, de conformidad con los artículos 16 de la Ley Federal de Remuneraciones de los Servidores Públicos; 71 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 137 y 138 de su Reglamento, así como las demás disposiciones administrativas aplicables. En caso de no presentar dicha documentación, no podrá formalizarse su contratación y se procederá en términos del artículo 38, segundo párrafo, de las Normas.

Los resultados finales estarán disponibles hasta por 30 días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del Fallo del total de concursos de la convocatoria.

La persona ganadora deberá presentarse a realizar los trámites administrativos correspondientes, en la dirección señalada en el apartado “Domicilios de las etapas del Concurso” para cada concurso.

Publicación de resultados

La declaración de la persona ganadora se hará del conocimiento mediante un correo electrónico a esta y a través de la publicación de los resultados en la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/.

La Unidad Administrativa responsable de la contratación citará a la persona ganadora a fin de que lleve a cabo los trámites administrativos necesarios para ocupar la plaza de la que resultó ganadora. Si no se presenta en la fecha, hora y lugar indicados, ni dentro de los tres días hábiles siguientes, se le tendrá como desistimiento para ocupar dicha plaza y se procederá de conformidad con el segundo párrafo del artículo 38 de las Normas.

En el caso de personas extranjeras, para su contratación será requisito presentar el documento del Instituto Nacional de Migración de residencia en México que acredite el permiso de trabajo, conforme a los Lineamientos para la Recepción Documental y la Administración de los Expedientes del Personal y Documentación Administrativa Laboral.

Tratándose de personas que, resulten ganadoras del concurso y desempeñen empleo, cargo o comisión, o presten servicios profesionales por honorarios en cualquier ente público (federal, estatal o municipal) con cargo a recursos públicos, distinto del INEGI, deberán presentar, previo a la formalización del nombramiento, el dictamen o documento que acredite la compatibilidad para el desempeño de dos o más empleos, cargos o comisiones en el sector público, de conformidad con los artículos 16 de la Ley Federal de Remuneraciones de los Servidores Públicos; 71 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 137 y 138 de su Reglamento, así como las demás disposiciones administrativas aplicables. En caso de no presentar dicha documentación, no podrá formalizarse su contratación y se procederá en términos del artículo 38, segundo párrafo, de las Normas.

Los resultados finales estarán disponibles hasta por 30 días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del Fallo del total de concursos de la convocatoria.

La persona ganadora deberá presentarse a realizar los trámites administrativos correspondientes, en la dirección señalada en el apartado “Domicilios de las etapas del Concurso” para cada concurso.

Declaración de concurso desierto

De conformidad con el párrafo segundo del artículo 39, de las Normas, se declarará desierto un concurso cuando: ninguna persona aspirante se registre en el mismo, ninguna persona cumpla con los requisitos establecidos en convocatoria, ninguna persona aspirante obtenga el puntaje mínimo de calificación en las etapas, porque sólo una persona aspirante apruebe todas las etapas y sea vetada, o por desistimiento de la persona ganadora, ello con fundamento en el artículo 39 de la Normas para la Regular la Operación del Servicio Profesional de Carrera del INEGI.

Disposiciones Generales

1. En la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/, podrán consultarse los detalles sobre el concurso y las plazas vacantes.
2. De acuerdo con el artículo 34 de las Normas, las etapas se llevarán a cabo en las fechas establecidas en la convocatoria, cuando por causas excepcionales deban modificarse, el Instituto lo comunicará a las personas aspirantes mediante la Página electrónica en el apartado de Avisos. Las personas aspirantes que no acudan en las fechas y horarios programados a alguna de las etapas serán descalificadas y no podrán continuar en el proceso de selección.
3. Con fundamento en el artículo 115, párrafos primero, segundo, tercero y cuarto de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los datos personales de las personas aspirantes se consideran confidenciales.
4. Cada persona aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente Convocatoria.
5. Las personas aspirantes deberán presentarse a la Evaluación de Conocimientos Técnicos, a la Evaluación de Casos Prácticos **(de aplicar en el concurso)**, a la Revisión de Documentos, y a la Entrevista, de forma personalísima.
6. Cualquier inconformidad sobre el proceso de ingreso, se estará a lo dispuesto en el Título V, Capítulo III del Estatuto del Servicio Profesional de Carrera del INEGI.
7. El Recurso de Reconsideración a que hace referencia Título V, Capítulo III del Estatuto, deberá presentarse por escrito, dentro de los diez días hábiles siguientes aquel en que haya surtido efectos la notificación de la resolución o acto que se recurra, en la oficina de la Dirección General Adjunta de Recursos Humanos, ubicada en Av. Héroe de Nacozari Sur núm. 2301, Fracc. Jardines del Parque, C.P. 20276, Aguascalientes, Aguascalientes, entre calle INEGI, Av. del Lago y Av. Paseo de las Garzas, en la Dirección de Recursos Humanos en CDMX, ubicada en Av. Patriotismo núm. 711, Torre A, Nivel 6, Col. San Juan, Delegación Benito Juárez, Ciudad de México, o bien, en las oficinas de las Direcciones Regionales o Coordinaciones Estatales. Cabe señalar que los recursos de reconsideración que se presenten por medios electrónicos se tendrán por no interpuestos, ello con fundamento en el artículo 46, segundo párrafo del Estatuto.

Resolución de Dudas

Las dudas que presenten, relativas a aspectos técnicos sobre el uso de la Página electrónica, serán atendidas a través de la Página del Servicio Profesional de Carrera del INEGI en Internet: https://www.inegi.org.mx/app/spc/, en el apartado “Contáctenos” o en el correo: **informes.spc@inegi.org.mx**, dicho correo sólo es un medio para resolver dudas técnicas y sobre el uso de la Página electrónica, por lo que no se dará respuesta a preguntas relacionadas con resultados de cualquiera de las etapas de los concursos.