

ENPOL

Encuesta Nacional de
Población Privada
de la Libertad
2021

Informe operativo



 **INEGI**

Instituto Nacional de Estadística y Geografía

**Encuesta Nacional de Población
Privada de la Libertad 2021**

ENPOL

Informe operativo



Obras complementarias publicadas por el INEGI sobre el tema:

Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad 2016 y 2021. ENPOL. Marco conceptual; Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad 2016. ENPOL. Informe operativo; Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad 2016 y 2021. ENPOL. Diseño muestral.

Catalogación en la fuente INEGI:

305.906927 Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad.
Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad 2021 : ENPOL : informe operativo / Instituto Nacional de Estadística y Geografía.-- México : INEGI, c2021.

vii, 47 p.

1. Delincuentes - Encuestas - Metodología. I. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (México).

Conociendo México

800 111 4634

www.inegi.org.mx

atencion.usuarios@inegi.org.mx



INEGI Informa



@INEGI_INFORMA

DR © 2021, **Instituto Nacional de Estadística y Geografía**

Edificio Sede

Avenida Héroe de Nacozari Sur 2301

Fraccionamiento Jardines del Parque, 20276 Aguascalientes,

Aguascalientes, Aguascalientes, entre la calle INEGI,

Avenida del Lago y Avenida Paseo de las Garzas.

Presentación

El **Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)** llevó a cabo la **Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad (ENPOL) 2021**, con la finalidad de generar información estadística relevante con representatividad a nivel nacional, entidad federativa y centros penitenciarios de interés, sobre la experiencia del procedimiento penal e internamiento de la población privada de la libertad de 18 años y más.

De esta forma, el Instituto ofrece a los usuarios un documento de utilidad para conocer el diseño general del proyecto y los aspectos más sobresalientes durante la etapa de captación de información. Además de ser un material de apoyo, contribuye a transparentar el proceso y disponer de un referente que permita fortalecer el diseño y la operación de futuros proyectos en la materia.

Índice

Introducción	VII
1. Construcción de los instrumentos de captación	1
1.1 Antecedentes	1
1.2 Objetivos	1
1.3 Aspectos conceptuales	2
1.4 Diseño del cuestionario	3
1.4.1 Cuestionario general	3
2. Determinación del marco muestral y tipo de muestreo	5
3. Captación	7
3.1 Preparación de la captación	7
3.1.1 Calendario de actividades	7
3.1.2 Estructura operativa	7
3.1.3 Materiales de apoyo	12
3.1.4 Planeación operativa	12
3.1.5 Control de la cobertura	13
3.2 Ejecución de la captación	15
3.2.1 Equipamiento de los grupos de trabajo	15
3.2.2 Capacitación	15
3.2.3 Resultados de la captación	18
3.3 Cierre de la captación	25
4. Diseño de los sistemas de producción	35
4.1 Procesamiento de la información	35
4.2 Sistema de captura	38
4.3 IKTAN web	38

Anexo	41
A. CA-01	49
B. CAS 01	43
C. CAS 02	44
D. CAS 03	45
E. CAS 04	46

Introducción

La **Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad 2021 (ENPOL)** es un proyecto destinado a fomentar el desarrollo de información estadística y geográfica de acuerdo con los propósitos institucionales.

Con el objetivo de presentar el diseño y el desarrollo de la encuesta, se presenta el **Informe operativo**, en la cual se reseñan las etapas del proceso estadístico, abordando con especial detalle la fase de diseño y seguimiento del operativo de campo.

El documento está organizado en cuatro capítulos. El primero aborda la construcción de los instrumentos de captación, que comprende los antecedentes, objetivos, aspectos conceptuales e instrumento de captación.

En el segundo capítulo, determinación del marco muestral y tipo de muestreo, se presentan las referencias metodológicas y las características de la muestra.

El capítulo tres, captación, incluye la preparación y ejecución de la captación, desde la definición del calendario de actividades hasta los resultados al cierre del operativo.

Finalmente, el cuarto apartado está dedicado al diseño de los sistemas de producción.

1. Construcción de los instrumentos de captación

El presente apartado está dedicado a abordar los aspectos relacionados con el diseño conceptual, estadístico y principalmente el diseño de la fase de recolección y las estrategias de procesamiento de la información.

1.1 Antecedentes

La ENPOL 2021 tiene origen en el artículo 29 de la Ley Nacional de Ejecución Penal, que manda: “El Sistema Nacional de Información Estadística Penitenciaria compartirá los registros administrativos, derivados de la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, que por su naturaleza estadística sean requeridos por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía para el adecuado desarrollo de los Censos Nacionales de Gobierno, Seguridad Pública y Sistema Penitenciario, así como de la Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad”.

Así mismo que, “...la Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad tendrá como finalidad generar información estadística que permita conocer las condiciones de procesamiento e internamiento de las personas privadas de su libertad, su perfil demográfico y socioeconómico, los delitos por los que fueron procesados o sentenciados, entre otras características. Dicha encuesta se levantará de manera periódica y conforme a criterios estadísticos y técnicos, será de tipo probabilística, incluirá a población privada de la libertad tanto del fuero común como federal y será representativa a nivel nacional y estatal. El Instituto Nacional de Estadística y Geografía realizará dicha Encuesta conforme a su presupuesto. Así mismo, los Centros Penitenciarios seleccionados en la muestra determinada para la Encuesta deberán brindar todas las facilidades al Instituto para realizar entrevistas directas a la población privada de la libertad”.

Para cumplir con este mandato, la Dirección General de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia, el INEGI desarrolló la Encuesta Nacional de Población Privada de la Libertad (ENPOL) 2021, la cual tiene representatividad a nivel nacional, por entidad federativa y Centros penitenciarios de interés.

El propósito de esta encuesta es dar a conocer información sobre la población que legalmente ha sido privada de la libertad como consecuencia de la comisión

de un delito, así como proporcionar elementos para la toma de decisiones de política pública en esta materia.

1.2 Objetivos

Objetivo general

Generar información estadística relevante con representatividad nacional, por entidad federativa y por Centros Penitenciarios de interés, sobre la experiencia del proceso penal e internamiento de la población privada de la libertad de 18 años y más.

Dicha información permitirá generar estimaciones sobre las características sociodemográficas y socioeconómicas; el debido proceso; los delitos por los que son procesados o fueron sentenciados; la vida intracarceraria; la infraestructura de los Centros Penitenciarios; el acceso a bienes y servicios; las características de las relaciones sociales en términos de violencia entre los internos y el personal que labora en los Centros Penitenciarios; los actos de corrupción durante la detención, el procedimiento penal y su estancia en el Centro; así como los antecedentes jurídico penales y las expectativas de salida de la población objetivo.

Objetivos específicos

- Conocer las características sociodemográficas y socioeconómicas de la población en internamiento.
- Obtener información acerca de las características de la detención de las personas privadas de la libertad.
- Conocer las características del proceso penal por las que pasó la población privada de la libertad.
- Obtener información sobre las condiciones de internamiento en las que vive la población objeto de estudio.
- Generar información sobre las relaciones sociales en términos de violencia entre la población privada de la libertad y el personal que labora en los Centros.
- Obtener información relativa a la infraestructura de los Centros Penitenciarios, así como al acceso a bienes y servicios al interior de estos.
- Generar información sobre los posibles actos de corrupción durante la detención y el proceso penal.

- Obtener información sobre los posibles actos de corrupción asociados a la provisión y acceso a los diferentes bienes y servicios al interior de los Centros Penitenciarios.
- Identificar los antecedentes jurídicos y penales de la población en internamiento.
- Conocer las expectativas de salida de la población en internamiento.

1.3 Aspectos conceptuales

El presente apartado contiene la cobertura temática de ENPOL 2021, basada en aproximaciones teóricas sobre población legalmente privada de la libertad.

Cobertura temática

- Características sociodemográficas.
 - Tipo de centro penitenciario.
 - Tiempo de privación de la libertad en centro penitenciario.
 - Sexo.
 - Edad.
 - Nacionalidad.
 - Estado civil.
 - Familia.
 - Lengua y pertenencia étnica.
 - Alfabetismo.
 - Escolaridad.
 - Orientación sexual e identidad de género.
 - Salud.
 - Consumos de sustancias psicotrópicas.
 - Escala cromática de la piel.
- Antecedentes
 - Antecedentes sociodemográficos.
 - Historial laboral y de ingresos económicos.
 - Antecedentes jurídicos penales.
 - Antecedentes familiares.
- Procedimiento judicial
 - Detención.
 - Supuestos de la detención.
- Uso de la fuerza durante la detención.
- Violencia durante la detención.
- Corrupción durante la detención.
- Llegada de la persona privada de su libertad a la agencia del ministerio o fiscalía públicos.
- Violación de derechos durante la estancia en la agencia del ministerio o fiscalía públicos.
- Violencia durante la estancia de la persona privada de su libertad en la agencia del ministerio o fiscalía públicos.
- Corrupción durante la estancia en la agencia del ministerio o fiscalía públicos
- Audiencia inicial y situación jurídica.
- Proceso judicial de las personas privadas de la libertad sentenciadas.
- Calidad del proceso de las personas privadas de la libertad sentenciadas.
- Calidad de la defensa de las personas privadas de la libertad sentenciadas.
- Proceso judicial de las personas privadas de la libertad procesadas.
- Calidad del proceso de las personas privadas de la libertad procesadas.
- Calidad de la defensa de las personas privadas de la libertad procesadas.
- Hechos de corrupción durante el juicio de las personas privadas de la libertad sentenciadas y procesadas.
- Centro penitenciario
 - Infraestructura, bienes y servicios.
 - Hijos(as) de mujeres privadas de su libertad que viven en el centro penitenciario.
 - Vida intracarcelaria.
 - Relaciones sociales al exterior.
 - Interacción de la población privada de su libertad y personal del Centro penitenciario en términos de violencia.
 - Condición de victimización.
 - Discriminación.
 - Corrupción al interior del Centro penitenciario.
 - Organización interna.

- Expectativas de salida
 - Percepción de reinserción.
- Condición de la entrevista
- Control interno

1.4 Diseño del cuestionario

El cuestionario se diseñó con base en el marco legal nacional e internacional respecto a población legalmente privada de la libertad y literatura especializada sobre el tema y retomando las mejores prácticas nacionales e internacionales.

De esta manera, se diseñó un instrumento de recolección en formato digital que se aplicó mediante dispositivos móviles (*Meebox*), lo que permitió vincular y facilitar la fluidez en el desarrollo de la entrevista al generar pases automáticos entre preguntas asociadas.

1.4.1 Cuestionario general

El instrumento de recolección consta de un Cuestionario general conformado por tres apartados:

- Carátula
- Secciones de preguntas
- Apartado de observaciones

Carátula

Es la portada del instrumento de captación y contiene cinco apartados:

- I. Datos de identificación
- II. Dirección del Centro penitenciario
- III. Control del (de la) informante seleccionado(a)
- IV. Resultado de la entrevista
- V. Responsables

Incluye también los recuadros de confidencialidad y obligatoriedad, los cuales sustentan legalmente el trabajo del INEGI.

Secciones de preguntas

El Cuestionario general contiene preguntas para captar información sobre cada eje temático a saber, características sociodemográficas, antecedentes generales, procedimiento judicial, Centro penitenciario y expectativas de salida.

En total el cuestionario consta de 283 preguntas, distribuidas en doce secciones:

- Sección I. Características sociodemográficas
- Sección II. Antecedentes sociodemográficos
- Sección III. Detención
- Sección IV. Ministerio Público
- Sección V. Proceso judicial
- Sección VI. Centro penitenciario
- Sección VII. Vida intracarcelaria
- Sección VIII. Corrupción
- Sección IX. Antecedentes (jurídicos y familiares)
- Sección X. Expectativa de salida
- Sección XI. Condición de la entrevista
- Sección XII. Control interno

Uso de tarjetas

La captación de información de algunas preguntas del Cuestionario general se realizó mediante la entrega de tarjetas al informante seleccionado, para facilitar la elección de sus respuestas entre las opciones presentadas en el formato, con la finalidad de propiciar respuestas veraces, conservar la discreción y la comprensión de las opciones mostradas, dada la naturaleza de los temas tratados. La mecánica para el uso de las tarjetas consiste en que el Entrevistador(a) le proporcione la tarjeta correspondiente a la pregunta al informante para que lea y responda, según las instrucciones.

2. Determinación del marco muestral y tipo de muestreo

Las principales referencias metodológicas asociadas a los objetivos y metas de ENPOL 2021 son las siguientes:

Esquema de muestreo: probabilístico y estratificado.

Unidad de muestreo: personas privadas de la libertad en centros penitenciarios (internos).

Población objetivo: población penitenciaria del fuero común y federal, ya sea en situación de proceso o sentenciada, en centros penitenciarios municipales, estatales, de la Ciudad de México y federales.

Tamaño de la muestra nacional: 55 535 hombres y 12 049 mujeres, dando un total de 67 584 personas privadas de la libertad.

Periodo de levantamiento: 14 de junio al 26 de julio del 2021.¹

Cobertura geográfica y sectorial: nacional, por entidad federativa y centros penitenciarios de interés.

Método de captación: entrevista cara a cara por medio de un instrumento tipo cuestionario el cual se responderá por un informante seleccionado(a) aleatoriamente.

Selección de la muestra: la selección de la muestra se hizo a través de un muestreo aleatorio simple independiente para cada entidad federativa-estrato.

Distribución de la muestra en cada entidad federativa y sexo²

Entidad federativa	Distribución de la muestra		
	Total	Hombres	Mujeres
Nacional	67 584	55 535	12 049
01.Aguascalientes	997	876	121
02.Baja California	4 560	3 897	663
03.Baja California Sur	741	710	31
04.Campeche	778	738	40
05.Coahuila de Zaragoza	1 865	1 675	190
06.Colima	721	660	61
07.Chiapas	1 689	1 483	206
08.Chihuahua	2 292	1 786	506
09.Ciudad de México	4 475	2 975	1 500
10.Durango	2 300	2 032	268
11.Guanajuato	2 626	2 321	305
12.Guerrero	1 561	1 326	235
13.Hidalgo	1 658	1 332	326
14.Jalisco	2 443	1 865	578
15.Estado de México	10 728	8 751	1 977
16.Michoacán de Ocampo	1 462	1 151	311

(Continúa)

¹ En el caso del CEFERESO 13 del estado de Oaxaca, el levantamiento concluyó el 30 de julio de 2021.

² Corresponde a cifras validadas posterior al cierre de la captación.

17. Morelos	2 172	1 116	1 056
18. Nayarit	1 984	1 858	126
19. Nuevo León	2 125	1 686	439
20. Oaxaca	2 122	1 940	182
21. Puebla	1 984	1 347	637
22. Querétaro	1 192	1 030	162
23. Quintana Roo	1 201	1 053	148
24. San Luis Potosí	1 130	1 013	117
25. Sinaloa	1 844	1 674	170
26. Sonora	2 730	2 220	510
27. Tabasco	1 468	1 267	201
28. Tamaulipas	1 264	1 027	237
29. Tlaxcala	675	591	84
30. Veracruz de Ignacio de la Llave	2 816	2 381	435
31. Yucatán	772	721	51
32. Zacatecas	1 209	1 033	176

3. Captación

La ejecución de un proyecto estadístico es crucial para obtener información suficiente, confiable y oportuna que haga posible comprender mejor las características del objeto de interés, y que contribuya a adoptar decisiones basadas en datos objetivos, en este apartado se presentan los aspectos relacionados con la planeación de la captación.

3.1 Preparación de la captación

Para llevar a cabo la captación de la información sin contratiempos y con los recursos previamente planeados, se deberán programar las actividades necesarias que contribuyan a la obtención de los resultados trazados.

3.1.1 Calendario de actividades

El siguiente calendario muestra las macro actividades que se realizarán para llevar a cabo el operativo de campo:

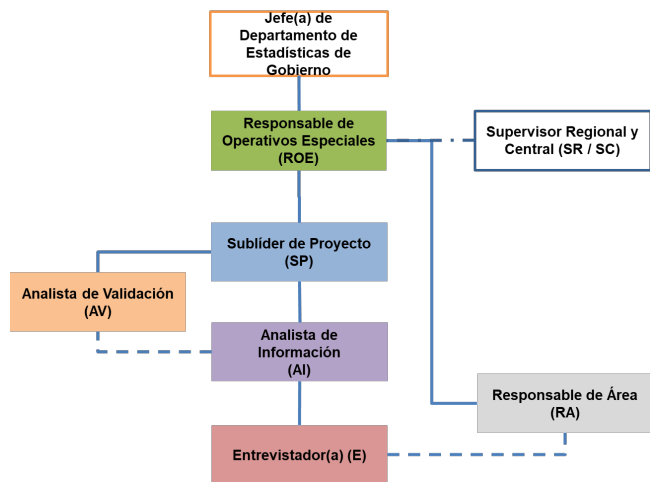
Etapas	Periodo	
	Inicio	Fin
Planeación	04-mayo-21	07-mayo-21
Capacitación Nacional	24-mayo-21	28-mayo-21
Capacitación Estatal	07-junio-21	11-junio-21
Captación	14-junio-21	26-julio-21
Presentación de resultados	07 de diciembre del 2021	

3.1.2 Estructura operativa

La estructura responsable del desarrollo de las actividades de captación de información de la ENPOL 2021, se diseñó con la intención de disponer del personal suficiente y adecuadamente capacitado para desarrollar los procedimientos operativos, así como el control del operativo. Lo anterior, con la finalidad de facilitar la oportuna resolución de los problemas o casos especiales que pudieran presentarse durante la captación de la información.

La estructura operativa se conformó considerando áreas de responsabilidad. Como se muestra en el diagrama, la base de la estructura es el puesto del

Entrevistador(a), quien será el responsable de la aplicación de los cuestionarios.



Responsable de Operativos Especiales (ROE). Fue la persona encargada y responsable del proyecto, por lo tanto, tramitó los recursos materiales y financieros necesarios para la ejecución de la encuesta, realizó la planeación operativa y asignó a cada Analista de información sus áreas de responsabilidad; asimismo, capacitó, supervisó, coordinó al personal a su cargo y dio seguimiento al avance del operativo. Tuvo la responsabilidad de implementar las medidas preventivas o correctivas necesarias para solventar desviaciones conceptuales u operativas detectadas. Por lo anterior, la comunicación cordial, constante y oportuna fue de vital importancia entre las figuras estatales, regionales y centrales que participaron en el proyecto a fin de implementar estrategias que ayudaron a alcanzar el objetivo del proyecto.

Sublíder de Proyecto (SP). Colaboró con el Responsable de operativos especiales en las actividades preliminares de la encuesta. Capacitó en los procedimientos operativos, asesoró y verificó los trabajos realizados durante la captación de información.

Analista de Validación (AV). Fue el encargado(a) de brindar soporte técnico en aspectos de funcionamiento, instalación, aplicación de actualizaciones, resolvió las problemáticas presentadas con el uso del sistema, capacitó y asesoró. Apoyó en caso necesario en el operativo en campo.

Analista de Información (AI). Fue el jefe(a) inmediato de los Entrevistadores(as) y quien proporcionó los materiales utilizados, supervisó, apoyó y coordinó sus actividades fuera y dentro del centro penitenciario, por lo que fue necesario que estableciera una comunicación constante y cordial con todo el personal. Fue la persona encargada de coordinar, dirigir y supervisar el operativo; además, verificó el cumplimiento de las instrucciones y procedimientos operativos descritos en el manual del Entrevistador(a). También apoyó en los traslados al área de trabajo.

Entrevistador(a) (E). Fue el encargado(a) de la captación de los datos en los centros penitenciarios, previo a esto recibió capacitación, un dispositivo móvil (*Meebox*), carga de trabajo, se trasladó al área de trabajo, identificó al informante seleccionado(a), aplicó el cuestionario, registró el resultado de la visita, continuó con el siguiente informante seleccionado(a), respaldo la información captada y envió la información captada al IKTAN web.

Responsable de Área (RA). Asesoró en todos los trámites administrativos, incluidas las comprobaciones de gastos.

Supervisor(a) Regional o Central (SR o SC). Fue la persona encargada de observar las actividades previas, durante y posteriores al operativo en cada una de las coordinaciones estatales que conforman la dirección regional a la que pertenece. Además, estaba facultada para asesorar y retroalimentar en dudas o áreas de oportunidad detectadas en cada coordinación estatal. En este sentido, fue de vital importancia la comunicación cordial, constante y oportuna con las figuras estatales a cargo del proyecto. Apoyó en caso necesario en el operativo pudiendo incluso cubrir alguna renuncia.

Actividades del Responsable de Operativos Especiales (ROE) y Sublíder de Proyecto (SP) según la etapa del operativo de campo:

Previas:

- Recibir capacitación sobre aspectos conceptuales y operativos.
- Reclutar y seleccionar personal operativo.
- Realizar la concertación de apoyos.
- Dar seguimiento a la elaboración del programa de cobertura.
- Recibir, preparar y distribuir material para la capacitación.
- Impartir capacitación al personal operativo.

- Verificar la entrega de equipo móvil al personal operativo.
- Asignar la oficina de trabajo para el personal y presentar a los equipos de trabajo.

Durante:

- Elaborar y enviar el informe de inicio del operativo a Oficinas Centrales.
- Supervisar las actividades a cargo del personal operativo: Analista de información y Entrevistadores(as).
- Revisar los reportes de avance por equipo de trabajo y establecer estrategias de recuperación.
- Llevar el control de avance y cobertura de su área de responsabilidad.
- Organizar reuniones de trabajo para identificar problemas operativos y, en su caso, proponer soluciones.

Posteriores:

- Recuperar y devolver el material sobrante.
- Elaborar y enviar el informe final a Oficinas Centrales.

Actividades del Analista de Validación según la etapa del operativo de campo:

Previas:

- Recibir y preparar el material para capacitación.
- Conocer al equipo de trabajo.
- Asignar claves operativas al personal.
- Preparar los equipos *Meebox*, instalando el IKTAN Móvil versión para capacitación.
- Capacitar a Analistas de información (AI) y Entrevistadores(as) sobre el funcionamiento y manejo de la *Meebox* e IKTAN Móvil (cuestionario electrónico).

Durante:

- Instalar a los equipos *Meebox* el sistema IKTAN Móvil versión productiva para levantamiento.
- Brindar soporte técnico en el funcionamiento, instalación y aplicación de actualizaciones.
- Monitorear el envío e integración de la información.
- Resolver problemáticas presentadas respecto al uso del sistema.
- Reportar a Oficinas Centrales problemáticas detectadas respecto al funcionamiento del sistema.
- Supervisar, asesorar y apoyar en campo.

- Atender a reuniones de trabajo con la finalidad de identificar y resolver problemas detectados.
- Transmitir instrucciones especiales comunicadas por Oficinas Centrales.

Posteriores:

- Realizar el cierre de los equipos Meebox.
- Recuperar y devolver material informático liberado.

Actividades del Analista de Información (AI) según la etapa del operativo de campo:

Previas:

- Asistir al curso de Analista de información y Entrevistador(a).
- Recibir la documentación y los materiales.
- Recibir dispositivo móvil (*Meebox*).
- Conocer a su equipo de trabajo.
- Entregar material y dispositivo móvil (*Meebox*) al Entrevistador(a).

Durante:

- Entregar insumos.
- Trasladarse al área de trabajo.
- Supervisar, asesorar y apoyar en campo al Entrevistador(a).
- Generar reporte de avance.
- Supervisar envíos y liberación de entrevistas.
- Reagendar citas para recuperar entrevistas.
- Organizar reuniones de trabajo para identificar problemas operativos y, en su caso, proponer soluciones.
- Atender los reportes de seguimiento.

Posteriores:

- Devolver documentación y material.
- Recuperar material y documentación.
- Archivar cuestionarios aplicados en papel.
- Elaborar informe final y entregarlo al Responsable de operativos especiales.

Actividades del Entrevistador(a) según etapa del operativo de campo:

Previas:

- Recibir capacitación.

- Recibir y revisar los materiales y equipo.
- Recibir listados de informantes seleccionados(as).
- Identificar la ubicación de los centros penitenciarios de su carga de trabajo.

Durante:

- Trasladarse al centro penitenciario.
- Identificar al informante seleccionado(a).
- Aplicar el Cuestionario General.
- Asignar el resultado y la situación de la entrevista al informante seleccionado(a) en la forma CA-01 Control de Avance. (Anexo A)
- Realizar envíos de la información captada diariamente al final de cada jornada de trabajo.
- Enviar a verificar con su Analista de información las entrevistas que lo requieran.

Posteriores:

- Devolver el material y la documentación.

Actividades del Responsable de Área según la etapa del operativo de campo:

Previas:

- Realizar trámites administrativos de contratación.
- Apoyar en la gestión de materiales de papelería y campo.
- Apoyar en la entrega de materiales.
- Recibir capacitación de Entrevistador(a).
- Capacita y asesora al personal que sale a campo en los trámites administrativos.

Durante:

- Asesora y apoya al personal que sale a campo en los trámites administrativos.
- Realiza trámites administrativos para gestionar recursos humanos, materiales y financieros.
- Fungir como Entrevistador(a) en caso de ser necesario.

Posteriores:

- Gestiona renunciadas.
- Recuperar y devolver material.

Perfil de los puestos operativos

Los perfiles solicitados para los puestos de la estructura operativa constituyeron modelos generales que orientaron el proceso de reclutamiento y selección del personal, con el fin de lograr un equilibrio entre características personales, formación académica y experiencia en las actividades de campo, entre otros aspectos.

La integración de los recursos humanos jugó un papel fundamental, toda vez que la operatividad del proyecto quedaba en manos de los puestos a contratar, por lo que fue puntual y cuidadosa. Se priorizó garantizar, mediante el proceso de enseñanza-aprendizaje, la comprensión de la temática del proyecto y la aplicación de los procedimientos operativos.

Los perfiles del personal contratado fueron:

Perfil del Responsable de Operativos Especiales y Sublíder de Proyecto

Edad y Sexo	Escolaridad	Requisitos indispensables
Mayor de 18 años. Indistinto.	Licenciatura concluida en el área de informática, estadística, matemáticas, ingeniería, economía, ciencias sociales, derecho, ciencias políticas y administración.	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia en actividades de capacitación y docencia. - Manejo de equipo de cómputo y de oficina - Conocimiento del área geográfica de su estado o del área seleccionada en la muestra. - Organización de grupos de trabajo.

Perfil del Analista de Validación

Edad y Sexo	Escolaridad	Requisitos indispensables
Mayor de 18 años. Indistinto.	Licenciatura concluida en informática, sistemas computacionales o afines.	<ul style="list-style-type: none"> - Manejo de sistemas informáticos. - Manejo de equipo de cómputo.

Perfil del Analista de Información

Edad y Sexo	Escolaridad	Requisitos indispensables
Mayor de 18 años. Indistinto.	Universitaria o equivalente (a partir de segundo semestre), en cualquier disciplina.	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento de relaciones interpersonales. - Conocimiento del área geográfica de su estado o del área seleccionada de la muestra. - Conocimiento y manejo de productos cartográficos. - Organización de grupos de trabajo. - Planeación de estrategias de captación. - Manejo de equipo de cómputo (Tablet).

Perfil del Entrevistador(a)

Edad y Sexo	Escolaridad	Requisitos indispensables
Mayor de 18 años. Indistinto.	Preferentemente universitaria o equivalente (a partir de segundo semestre), en alguna área social como psicología, sociología, criminología, antropología, educación, o afines.	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento de relaciones interpersonales. - Conocimiento del área geográfica de su estado o del área seleccionada de la muestra. - Conocimiento y manejo de productos cartográficos. - Manejo de equipo de cómputo (Tablet).

Perfil del Responsable de Área

Edad y Sexo	Escolaridad	Requisitos indispensables
Mayor de 18 años. Indistinto.	Preparatoria o carrera técnica concluida.	<ul style="list-style-type: none"> - Administración de recursos. - Manejo de aplicaciones informáticas (<i>office</i>, <i>adobe</i> e <i>internet</i>). - Conocimiento y manejo de productos cartográficos.

		<ul style="list-style-type: none"> - Organización de grupos de trabajo. - Manejo de equipo de cómputo.
--	--	--

De acuerdo con la muestra asignada a cada entidad y la distribución de cargas de trabajo por figura operativa, se determinó la siguiente distribución de plantilla por entidad.

(Continúa)

ENTIDAD		Permanente	Eventual					Total Plantilla
		ROE	SP	AV	AI	E	RA	
Nacional		33	33	33	149	577	33	858
01	Aguascalientes	1	1	1	3	10	1	17
02	Baja California	1	1	1	11	42	1	57
03	Baja California Sur	1	1	1	2	8	1	14
04	Campeche	1	1	1	2	8	1	14
05	Coahuila de Zaragoza	1	1	1	3	12	1	19
06	Colima	1	1	1	2	7	1	13
07	Chiapas	1	1	1	3	13	1	20
08	Chihuahua	1	1	1	5	21	1	30
09	Ciudad de México	1	1	1	9	34	1	47
10	Durango	1	1	1	5	21	1	30
11	Guanajuato	1	1	1	6	23	1	33
12	Guerrero	1	1	1	4	14	1	22
13	Hidalgo	1	1	1	4	15	1	23
14	Jalisco	1	1	1	5	21	1	30
15	México Oriente	1	1	1	15	60	1	79
15	México Poniente	1	1	1	5	20	1	29
16	Michoacán de Ocampo	1	1	1	3	13	1	20
17	Morelos	1	1	1	5	20	1	29
18	Nayarit	1	1	1	5	19	1	28
19	Nuevo León	1	1	1	5	19	1	28
20	Oaxaca	1	1	1	4	14	1	22
21	Puebla	1	1	1	5	18	1	27
22	Querétaro	1	1	1	3	11	1	18
23	Quintana Roo	1	1	1	3	11	1	18
24	San Luis Potosí	1	1	1	3	10	1	17

(Continúa)

25	Sinaloa	1	1	1	3	12	1	19
26	Sonora	1	1	1	6	25	1	35
27	Tabasco	1	1	1	3	13	1	20
28	Tamaulipas	1	1	1	3	12	1	19
29	Tlaxcala	1	1	1	2	7	1	13
30	Veracruz de Ignacio de la Llave	1	1	1	7	27	1	38
31	Yucatán	1	1	1	2	7	1	13
32	Zacatecas	1	1	1	3	10	1	17

3.1.3 Materiales de apoyo

Manuales e instructivos

En función de las figuras operativas que participaron en la ejecución de la captación se elaboraron los materiales en los que se abordan los aspectos conceptuales del proyecto, la aplicación del instrumento de captación de la información y los procedimientos operativos.

- Manual del Entrevistador(a)
- Instructivo del Analista de información
- Instructivo del Responsable de operativos especiales
- Instructivo de la Supervisor(a) regional y central

SharePoint

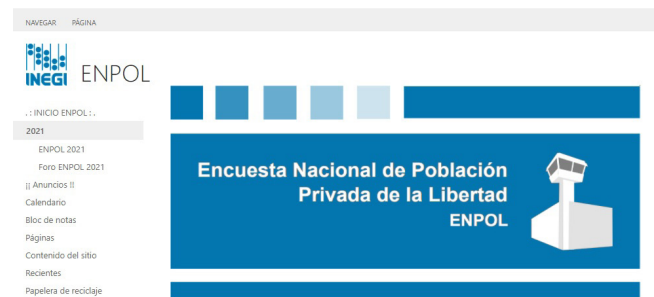
Es una plataforma de colaboración empresarial, formada por elementos de *software* que incluye, entre varios componentes, funciones de colaboración basadas en un navegador web, módulos de administración de proceso, módulos de búsqueda y una plataforma de administración de documento: https://365inegi.sharepoint.com/sites/ceg/seg_ENPOL/SitePages/Inicio.aspx

Se contó con un registro de usuarios (junto a una decena de administradores, creadores y colaboradores), cuyo perfil abarcaba acciones como:

- Realizar preguntas en foros especializados.
- Posibilidad de lectura en todas las preguntas, para informarse de posibles respuestas o aportar información/experiencias a las mismas.
- Descarga de archivos compartidos (manuales, trípticos, cartas...)
- Lectura de avisos y anuncios.

La disponibilidad de 24 horas y la posibilidad de añadir imágenes y texto para explicar algunas dudas;

así como el hecho de que los responsables de cada tema respondan a las dudas sugeridas en cada entidad, permitió dar seguimiento a la captación y problemáticas presentadas en campo y oficina.



3.1.4 Planeación operativa

La planeación operativa consistió en distribuir y asignar la carga de trabajo al personal responsable de la captación de información de la encuesta. Comprendió la delimitación de los ámbitos de responsabilidad de cada uno de los niveles de la estructura operativa, con el propósito de distribuir la muestra de forma equitativa y acorde a la estrategia operativa de cada entidad.

La planeación se realizó mediante el análisis de la cantidad de Entrevistadores(as), tamaño de la muestra en cada centro penitenciario, así como su ubicación y la cantidad de días del operativo de campo. Las fases de la planeación fueron las siguientes:

Primera fase

El Responsable de operativos especiales recibió la muestra de la entidad ya distribuida por cada centro penitenciario.

Segunda fase

El propósito de esta etapa consistió en conformar la carga de trabajo de cada Analistas de información. Una vez establecida el área de responsabilidad de cada Analista

de información, se determinó la carga de trabajo de cada Entrevistador(a).

Tercera fase

Se desarrolló con el fin de distribuir equitativamente los informantes seleccionados(as) entre los Entrevistadores(as) asignados a cada Analista de información y se estableció el orden de cobertura, de cada centro penitenciario en muestra, se debe considerar que diariamente cada Entrevistador(a) puede realizar hasta 4 entrevistas.

Consideraciones con las cuales se realizó la planeación operativa:

- La muestra para realizar la planeación fue entregada el 6 de mayo del 2021, con la lista de los Centros penitenciarios en muestra y el total de informantes seleccionados(as).
- La lista de informantes seleccionados(as) se le proporcionó al ROE, el 1 de junio del presente éste a su vez la compartió con el Enlace de cada Centro penitenciario.
- Para la planeación de las cargas de trabajo diarias, se programaron la cantidad de Entrevistadores(as) que ingresaron al centro multiplicado por 4 entrevistas que se estiman diarias, a esa cantidad se agregó un 40% más de informantes.

Ejemplo: supongamos que día 18 de julio ingresarán 5 Entrevistadores(as) a un Centro, entonces tendríamos lo siguiente:

$5 \text{ Entrevistadores(as)} * 4 \text{ Entrevistas} = 20 \text{ Informantes}$

$20 \text{ Informantes} * .40 = 8 \text{ Informantes más}$

Mi lista de informantes que entregaré al centro y mi planeación contendrá para el día 18 de julio planeados 28 informantes para entrevistar.

- **Centros penitenciarios para mujeres censados**, por lo tanto, si al momento de la visita al centro se encontraban más mujeres que las proporcionadas en la muestra original, estas se agregaban a la muestra para poder ser entrevistadas.

3.1.5 Control de la cobertura

El seguimiento y control de la muestra es un proceso mediante el cual se observó continuamente la evolución del rendimiento obtenido respecto de lo previsto, mediante la reunión y análisis de la información proveniente de campo sobre los indicadores establecidos.

El proceso inició al momento que se definieron tanto la población objetivo de la encuesta y los códigos de resultado de la entrevista; dicha información permitió establecer los indicadores objeto de seguimiento y control que se presentan a continuación:

Avance: se refiere al número de informantes seleccionados(as) que fueron citados para responder la entrevista, independientemente del resultado obtenido.

Un avance por debajo de los límites preestablecidos puede ocasionar que no se logre citar la totalidad de informantes seleccionados(as) en el periodo de captación; por lo que se debían reagendar citas con el objetivo de recuperar u obtener entrevistas.

Entrevistas completas: corresponde a las entrevistas donde se captará el total de la información, es decir, todas aquellas con código de resultado 01 Entrevista completa.

Un número suficiente de entrevistas completas garantiza el cálculo de estimaciones confiables, de acuerdo con el diseño estadístico de la encuesta.

Sin información: considera todos los informantes seleccionados(as) citados para entrevista y que, por alguna causa, no fue posible obtener la información completa. Se revisó la entrevista sin información para dimensionar tanto su volumen como las causas que explicaran su comportamiento.

Los valores estimados para cada indicador, según el día de captación, se establecieron en concordancia con la planeación que fue realizada por cada entidad. Los parámetros nacionales fueron los siguientes:

Indicador	Avance		Entrevista completa		No respuesta	
	Fecha de levantamiento	ABS	%	ABS	%	ABS
lunes, 14 de junio de 2021	Inicio de la captación de información					
martes, 15 de junio de 2021	2 209	3.4%	1 878	2.93%	331	0.52%
miércoles, 16 de junio de 2021	4 419	6.9%	3 756	5.86%	663	1.03%
jueves, 17 de junio de 2021	6 628	10.3%	5 634	8.79%	994	1.55%
viernes, 18 de junio de 2021	8 837	13.8%	7 512	11.72%	1 326	2.07%
lunes, 21 de junio de 2021	11 047	17.2%	9 390	14.66%	1 657	2.59%
martes, 22 de junio de 2021	13 256	20.7%	11 267	17.59%	1 988	3.10%
miércoles, 23 de junio de 2021	15 465	24.1%	13 145	20.52%	2 320	3.62%
jueves, 24 de junio de 2021	17 674	27.6%	15 023	23.45%	2 651	4.14%
viernes, 25 de junio de 2021	19 884	31.0%	16 901	26.38%	2 983	4.66%
lunes, 28 de junio de 2021	22 093	34.5%	18 779	29.31%	3 314	5.17%
martes, 29 de junio de 2021	24 302	37.9%	20 657	32.24%	3 645	5.69%
miércoles, 30 de junio de 2021	26 512	41.4%	22 535	35.17%	3 977	6.21%
jueves, 1 de julio de 2021	28 721	44.8%	24 413	38.10%	4 308	6.72%
viernes, 2 de julio de 2021	30 930	48.3%	26 291	41.03%	4 640	7.24%
lunes, 5 de julio de 2021	33 140	51.7%	28 169	43.97%	4 971	7.76%
martes, 6 de julio de 2021	35 349	55.2%	30 047	46.90%	5 302	8.28%
miércoles, 7 de julio de 2021	37 558	58.6%	31 925	49.83%	5 634	8.79%
jueves, 8 de julio de 2021	39 768	62.1%	33 802	52.76%	5 965	9.31%
viernes, 9 de julio de 2021	41 977	65.5%	35 680	55.69%	6 297	9.83%
lunes, 12 de julio de 2021	44 186	69.0%	37 558	58.62%	6 628	10.34%
martes, 13 de julio de 2021	46 396	72.4%	39 436	61.55%	6 959	10.86%
miércoles, 14 de julio de 2021	48 605	75.9%	41 314	64.48%	7 291	11.38%
jueves, 15 de julio de 2021	50 814	79.3%	43 192	67.41%	7 622	11.90%
viernes, 16 de julio de 2021	53 023	82.8%	45 070	70.34%	7 954	12.41%
lunes, 19 de julio de 2021	55 233	86.2%	46 948	73.28%	8 285	12.93%
martes, 20 de julio de 2021	57 442	89.7%	48 826	76.21%	8 616	13.45%
miércoles, 21 de julio de 2021	59 651	93.1%	50 704	79.14%	8 948	13.97%
jueves, 22 de julio de 2021	61 861	96.6%	52 582	82.07%	9 279	14.48%
viernes, 23 de julio de 2021	64 070	100.0%	54 460	85.00%	9 610	15.00%
lunes, 26 de julio de 2021	Cierre					

El seguimiento del operativo de campo se llevó a cabo por medio del sistema IKTAN web; que permitió generar reportes sobre los códigos de resultado asignados a la muestra, los indicadores sobre el avance, entrevista completa, entrevista incompleta y sin información por grupo de trabajo y Entrevistador(a). Con respecto a los indicadores de evaluación de la etapa de captación, se pudo visualizar la información sobre los códigos de resultados del operativo de cada una de las semanas programadas.

Los diferentes formatos fueron integrados al IKTAN web para su generación automática, a partir de los envíos de las cargas de trabajo. La información que proporcionaron los formatos integrados en esta sección permitió tener una visión precisa y detallada sobre la evolución de las entrevistas de cada uno de los infor-

mantes seleccionados(as) para cada entidad federativa y centro penitenciario.

Las cifras sobre códigos de resultados se presentaron a partir de la información recibida de cada Coordinación Estatal y procesada en Oficinas Centrales. Los reportes incluyeron indicadores de seguimiento que presentan los datos nacionales por código y su distribución porcentual. Como resultado del análisis diario de dichos resultados, Oficinas Centrales pudo elaborar y enviar comentarios y recomendaciones a cada Coordinación Estatal, con el fin de propiciar la adopción oportuna de medidas correctivas.

A continuación, se enlistan las formas de control generadas:

CAS-01 Frecuencia de códigos de resultado por entidad. Permitió observar el comportamiento de los códigos de resultado por cada entidad. (Anexo B).

CAS-02 Frecuencia acumulada de códigos de resultado por entidad y por centro. Permitió observar el comportamiento de los códigos de resultado por cada entidad y por centro penitenciario. (Anexo C).

CAS-03 Frecuencia acumulada de código incompleta por entidad. Permitió observar la frecuencia acumulada de códigos con entrevista incompleta por entidad. (Anexo D)

CAS-04 Frecuencia acumulada de código incompleta por entidad y por centro. Permitió observar la frecuencia acumulada de códigos con entrevista incompleta por entidad y por centro penitenciario. (Anexo E).

3.2 Ejecución de la captación

La etapa de captación de información se llevó a cabo del 14 de junio al 26 de julio del 2021,³ periodo durante el cual los Entrevistadores(as) acudieron a los centros penitenciarios, identificaron a los informantes seleccionados(as) y aplicaron el Cuestionario general.

La ejecución de la captación fue precedida por la impartición de cursos de capacitación a los integrantes de la estructura operativa. Una vez concluida la instrucción a los Analistas de información y Entrevistadores(as), se conformaron los equipos de trabajo y se les hizo entrega del material y equipo indispensable para el desempeño de sus actividades.

Los Entrevistadores(as), previo a cada jornada de trabajo en campo, organizaron su carga de trabajo, revisaron que contaran con los insumos necesarios para realizar sus funciones en los centros penitenciarios asignados.

Las tareas de seguimiento durante la captación estuvieron a cargo de los Analista de información, quienes verificaron la correcta aplicación de los procedimientos operativos, detectaron errores y/o desviaciones y, en su caso, aplicaron las medidas preventivas o correctivas correspondientes. Asimismo, llevaron a cabo la liberación de entrevistas con códigos de resultado incompletas y sin información. Las actividades de supervisión por observación directa y verificación de entrevista completa no se llevaron a cabo, debido a que la población objetivo son personas privadas de su libertad y lo delicado de la temática, estas actividades causan incomodidad e inseguridad al informante seleccionado(a). Los Entrevistadores(as)

enviaron diariamente a Oficinas Centrales la información de los cuestionarios electrónicos captados vía web.

Como conclusión de la etapa de captación de información, se procedió a recuperar la documentación, material y equipo utilizado, así como las formas de control, credenciales y dispositivo móvil (*Meebox*). Los Responsables de operativos especiales y los Analistas de información elaborarán informes finales donde se abordarán los siguientes aspectos:

- Organización
- Administración
- Planeación
- Procedimientos operativos
- Incidentes
- Actividades posteriores a la captación
- Ensayo con su experiencia más significativa.

3.2.1 Equipamiento de los grupos de trabajo

El Analista de información entregó a cada Entrevistador(a) un bolígrafo con tinta azul, libreta, tarjetas de apoyo, credencial y uniforme que lo identificó como empleado del INEGI, el personal del área informática le asignó un dispositivo móvil (*Meebox*), una clave con la cual se identificó durante el operativo, así como una clave de usuario y contraseña para ingresar al sistema, una memoria USB para respaldar la información, un cable para corriente y un lápiz óptico, adicionalmente derivado de la contingencia sanitaria se les dotó de gel antibacterial, cubrebocas y careta.

Mediante la forma Control de Avance CA-01, el Responsable de operativos especiales asignó a cada Analista de información su carga de trabajo por centro penitenciario; a su vez, cada uno de ellos realizó la asignación de su respectiva carga de trabajo a los Entrevistadores(as), es decir, los informantes seleccionados(as) que les correspondió entrevistar durante el periodo de captación.

3.2.2 Capacitación

El objetivo de la capacitación se orientó a que el personal de la estructura operativa adquiriera los conocimientos y habilidades necesarias para cumplir adecuadamente con sus responsabilidades.

La estrategia de capacitación se implementó bajo una técnica denominada “en cascada de dos fases”, la cual permitió optimizar el aprovechamiento de los recursos y

³ En el caso del CEFERESO 13 del estado de Oaxaca, el levantamiento concluyó el 30 de julio de 2021.

desarrollar el proceso de instrucción durante un periodo relativamente corto. La primera fase denominada Capacitación Nacional la cual se llevó a cabo en la Ciudad de México las figuras operativas: Responsable de operativos especiales, Sublíder de proyecto y Supervisor regional fueron capacitadas como si fueran Entrevistadores(as); La segunda fase denominada capacitación estatal, se llevó a cabo de manera presencial en cada coordinación estatal, donde las figuras operativas capacitadas a nivel nacional desarrollaron el mismo curso, para capacitar a las personas que ocuparon los puestos de Analistas de información y Entrevistador(a).

Las fechas en que se llevó a cabo la capacitación al personal son las siguientes:

Proyecto / Etapa	Lugar del evento	Periodos	
		Inicio	Fin
Capacitación nacional	Ciudad de México	24 de mayo	28 de mayo
Responsable de operativos especiales (ROE)			
Sublíder de proyecto (SP)			
Supervisor regional (SR)	En cada entidad federativa y en la Ciudad de México	7 de junio	11 de junio
Capacitación estatal			
Analistas de información (AI)			
Entrevistadores(as) (E)			

El número de personas que fueron capacitadas según su puesto en la estructura operativa se presenta a continuación:

Figura	Plazas
Responsable de operativos especiales	33
Sublíder de proyecto	33
Supervisor regional	10
Analista de validación	33
Analistas de información	149
Entrevistador(a)	577
Total	835

Durante el desarrollo de la capacitación, se expusieron a detalle los aspectos conceptuales del proyecto, así como el contenido y características de los instrumentos de captación, procedimientos operativos y manejo del cuestionario electrónico en el dispositivo móvil (*Meebox*), entre otros temas.

Capacitación nacional

El objetivo de la capacitación fue dar a conocer las funciones y actividades por desarrollar, los procedimientos a seguir y los criterios de captación de los cuestionarios.

La agenda aplicada para el desarrollo del curso es la siguiente:

Sesión 1		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
07:00	08:15	Desayuno
08:15	08:30	Lista de asistencia
08:30	08:45	Inauguración
08:45	09:15	Presentación del proyecto
09:15	09:30	Traslado a salones
09:30	09:45	Encuadre / Presentación de los participantes
09:45	10:00	Inducción INEGI
10:00	11:30	El entrevistador
11:30	12:00	Técnica de la entrevista
12:00	12:30	Almuerzo
12:30	13:00	Estructura de cuestionario y tipos de preguntas
13:00	15:00	Sección I Características sociodemográficas
15:00	16:30	Comida
16:30	18:00	Sección II Antecedentes
20:00	21:30	Cena

Sesión 2		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
07:00	08:15	Desayuno
08:30	09:45	Sección III Detención
09:45	10:45	Sección IV Ministerio Público
10:45	11:00	Receso
11:00	12:30	Sección V Proceso judicial
12:30	13:00	Almuerzo
13:00	13:30	Sección V Proceso judicial (Continua)
13:30	15:00	Sección VI Centro penitenciario
15:00	16:30	Comida
16:30	18:30	Sección VII Vida intracarcelaria
20:00	21:30	Cena

Sesión 3		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
07:00	08:15	Desayuno

(Continúa)

08:30	09:45	Sección VIII Corrupción al interior del centro
09:45	10:15	Sección IX Antecedentes
10:15	10:30	Receso
10:30	12:00	Sección X Expectativa de salida Sección XI Condición de la entrevista Sección XII Control interno
12:00	12:30	Almuerzo
12:30	13:00	Sección X Expectativa de salida Sección XI Condición de la entrevista Sección XII Control interno (Continúa)
13:00	14:00	Códigos de resultado
14:00	14:30	Ejercicios
14:30	15:30	Procedimientos operativos del entrevistador
15:30	17:00	Comida
17:00	17:30	Ejercicios
17:30	18:00	Procedimientos operativos del Analista de Información
20:00	21:30	Cena

Sesión 4		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
07:00	08:15	Desayuno
08:30	09:00	Procedimientos operativos del Analista de Información (Continúa)
09:00	09:30	Ejercicios
09:30	10:00	Actividades del Responsable de Operativos Especiales, Sublíder de proyecto y Supervisor Regional y Central
10:00	10:15	Receso
10:15	12:00	Iktán Web
12:00	12:30	Almuerzo
12:30	15:00	Iktán Web (continúa)
15:00	16:30	Comida
16:30	17:30	Iktán móvil
20:00	21:30	Cena

Sesión 5		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
07:00	08:15	Desayuno
08:30	10:30	Iktán móvil (continúa)
10:30	10:45	Receso
10:45	12:30	Cuestionario electrónico
12:30	13:00	Almuerzo
13:00	14:30	Cuestionario electrónico (continúa)
14:30	16:00	Comida
16:00	17:30	Cuestionario electrónico (continúa)
20:00	21:30	Cena

Sesión 6		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
07:00	09:00	Desayuno
09:00	11:00	Evaluación
11:00	11:30	Receso
11:30	12:30	Cuestionario electrónico (continúa)
12:30	13:00	Almuerzo
13:00	15:00	Cuestionario electrónico (continúa)
15:00	16:00	Retroalimentación
16:00	16:30	Clausura

Capacitación estatal

La capacitación réplica en las entidades fue dirigida a los Analistas de información (AI) y Entrevistadores(as) (E), se efectuó del 07 al 11 de junio del año en curso.

El objetivo fue dar a conocer las actividades de los AI y E, la estructura operativa del proyecto y cómo se relacionan las figuras operativas que la conforman, conocer los lineamientos conceptuales y los procedimientos operativos a seguir durante la captación de la información.

La agenda que se manejó para la capacitación estatal fue la siguiente:

Sesión 1		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
08:30	08:45	Inauguración
08:45	09:15	Trámites administrativos
09:15	09:45	Presentación del proyecto
09:45	10:00	Inducción INEGI
10:00	11:00	El entrevistador
11:00	12:30	Técnica de la entrevista
12:30	13:00	Almuerzo
13:00	13:30	Estructura de cuestionario y tipos de preguntas
13:30	15:00	Sección I Características sociodemográficas
15:00	15:15	Receso
15:15	15:45	Sección II Antecedentes
15:45	16:30	Sección III Detención

Sesión 2		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
08:30	09:30	Sección IV Ministerio Público
09:30	11:30	Sección V Proceso Judicial
11:30	12:30	Sección VI Centro penitenciario

(Continúa)

12:30	13:00	Almuerzo
13:00	14:00	Sección VII Vida intracarcelaria
14:00	15:00	Sección VII Vida intracarcelaria (<i>continúa</i>)
15:00	15:15	Receso
15:15	16:30	Sección VIII Corrupción al interior del centro

Sesión 3		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
08:30	09:15	Sección IX Antecedentes
09:15	10:00	Sección X Expectativa de salida
10:00	11:30	Sección XI Condición de la entrevista Sección XII Control Interno y Formato de incidencias de seguridad
11:30	12:30	Ejercicios de cuestionario a papel
12:30	13:00	Almuerzo
13:00	14:00	Ejercicios de cuestionario a papel
14:00	14:15	Receso
14:15	15:15	Códigos de resultado
15:15	16:30	Procedimientos operativos del entrevistador Ejercicios

Sesión 4		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
08:30	09:30	Procedimientos operativos del Analista de Información Ejercicios
09:30	12:30	Iktán móvil
12:30	01:00	Almuerzo
01:00	14:30	Iktán móvil (<i>continúa</i>)
14:30	14:45	Receso
14:45	16:30	Cuestionario electrónico

Sesión 5		
Inicio	Término	Desarrollo de las sesiones
08:30	12:30	Cuestionario electrónico (<i>continúa</i>)
12:30	13:00	Almuerzo

(Continúa)

13:00	14:00	Cuestionario electrónico (<i>continúa</i>)
14:00	15:00	Evaluación
15:00	15:15	Receso
15:15	16:00	Iktán productivo
16:00	16:30	Retroalimentación
16:30		Clausura

3.2.3 Resultados de la captación

En este apartado se presenta como fue la composición de los resultados de la captación, los cuales fueron dados por las siguientes clasificaciones:

- **Avance:** hará referencia al número de informantes seleccionados(as) citados a entrevista respecto a los planeados, independientemente del resultado de la visita (ver gráfico 3.2.2.1).
- **Entrevistas completas:** corresponde a las entrevistas donde se captó el total de la información, es decir, son aquellas donde se asignó el código de resultado 01 Entrevista completa (ver gráfico 3.2.2.2).
- **Sin información:** consideró todas las citas a informantes seleccionados(as) por los Entrevistadores(as) y que, por alguna causa, no se obtuvo la información completa.

El siguiente indicador es de entrevista completa, el porcentaje alcanzado a nivel nacional fue del 82.96%, afectado principalmente por informantes liberados y otras situaciones como registros duplicados o inexistentes.

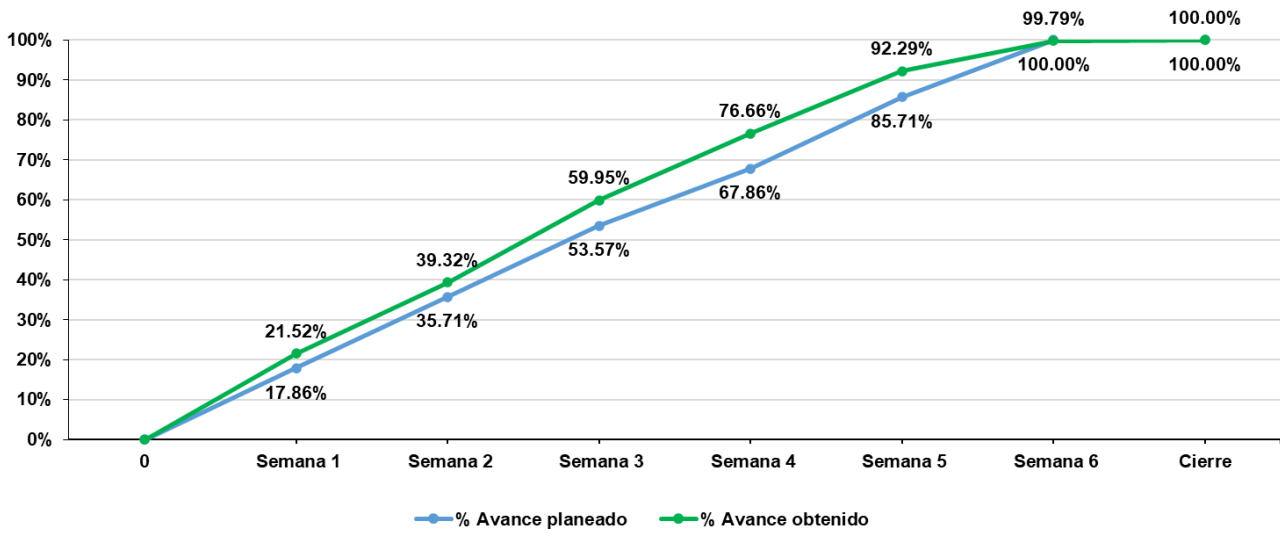
El tercer gráfico refleja el comportamiento del indicador de entrevista sin información, alcanzando el 17.04% al cierre del operativo (ver gráfico 3.2.2.3).

La captación de la ENPOL tuvo una respuesta efectiva del 82.96%. El siguiente gráfico muestra la composición de los resultados al cierre del operativo (ver gráfico 3.2.2.4).

Cabe destacar que la mayoría de los casos que se presentaron sin información, son debido a informantes liberados y otras situaciones como registros duplicados o inexistentes.

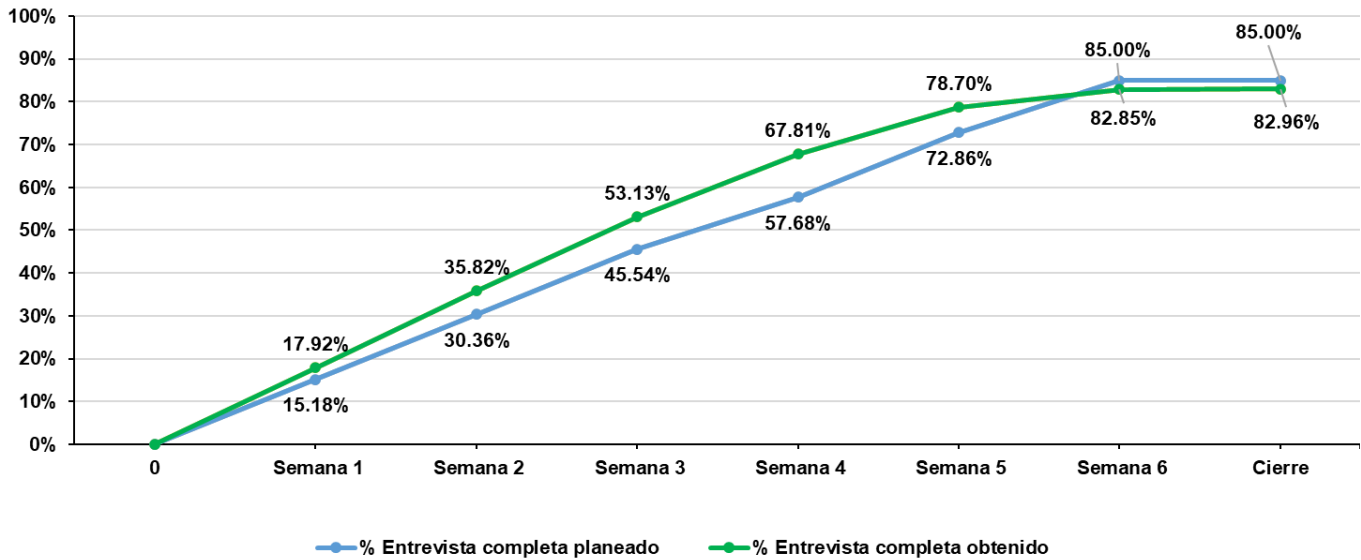
Indicador de avance de la capacitación

Gráfico 3.2.3.1



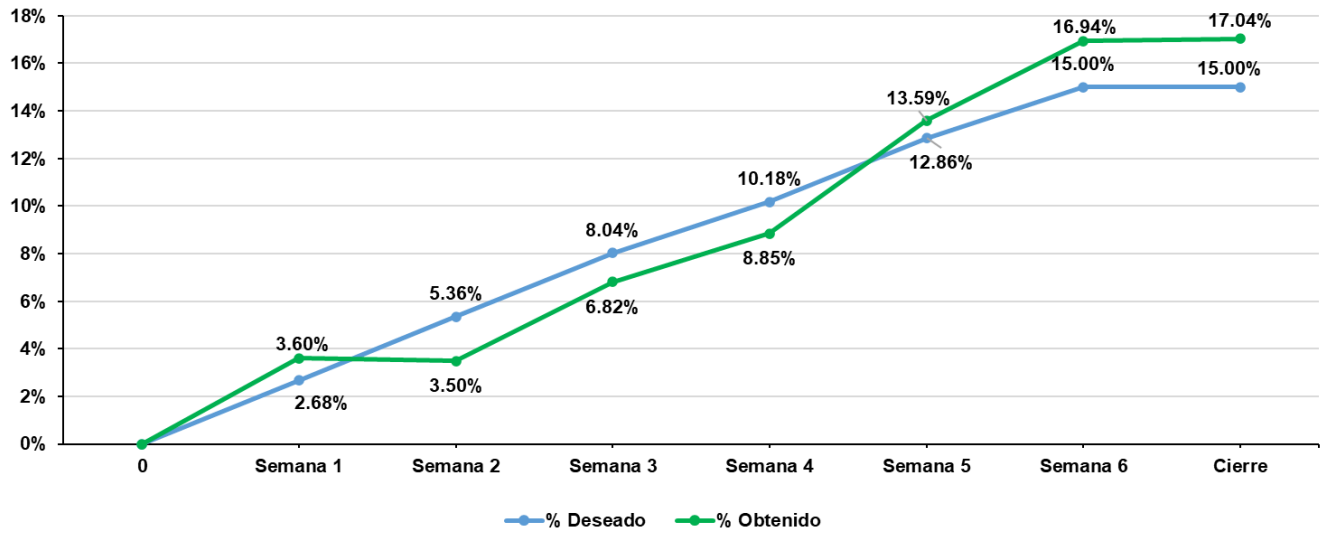
Indicador de entrevista completa

Gráfico 3.2.3.2



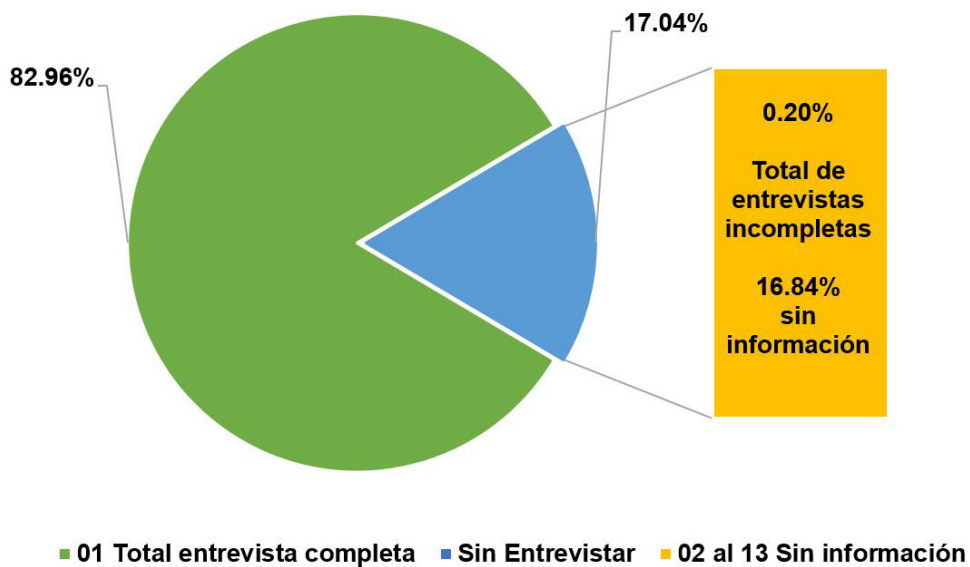
Indicador de entrevista sin información

Gráfico 3.2.3.3



Resultados al cierre del operativo

Gráfico 3.2.3.4



Entrevista completa

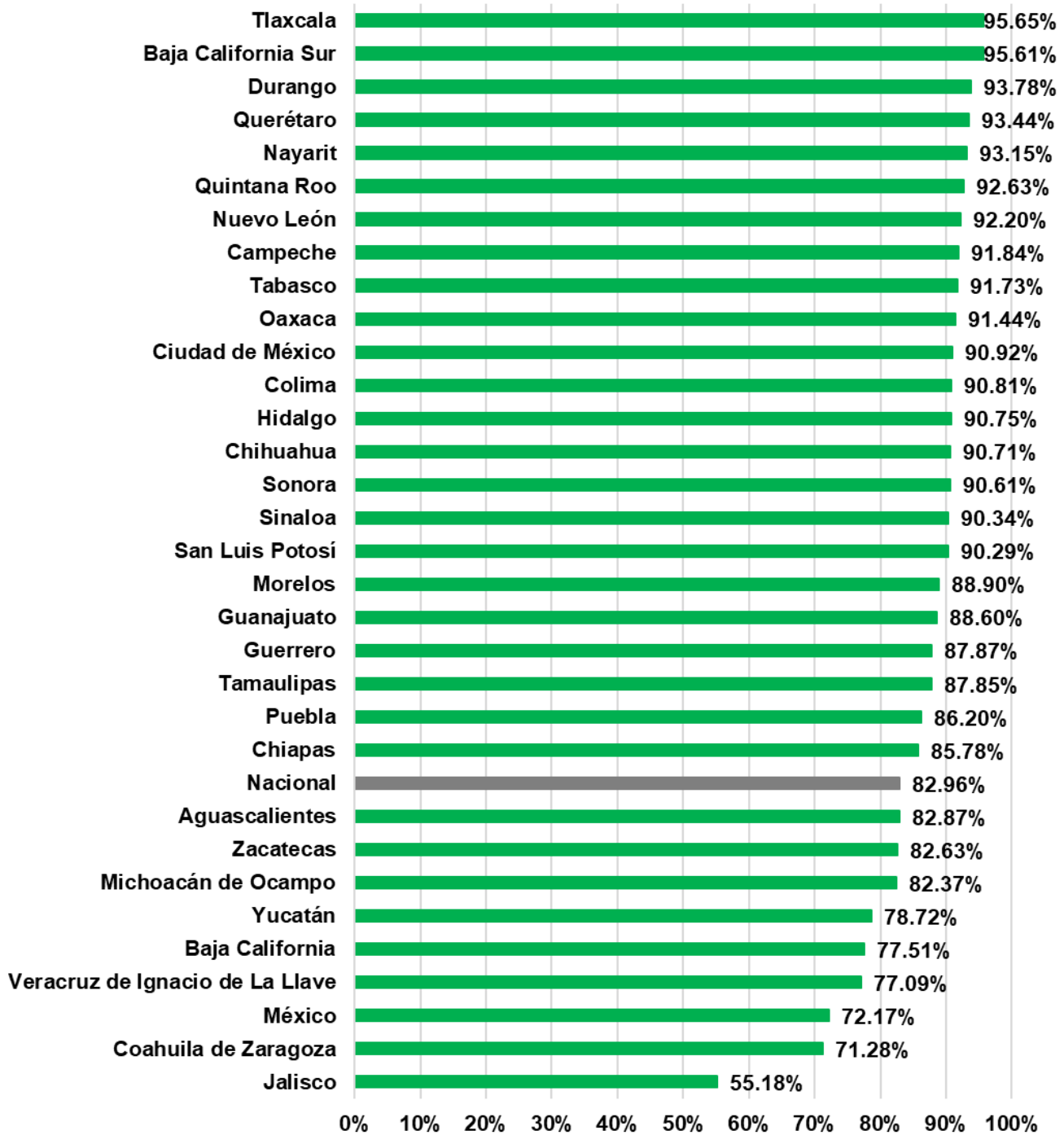
El siguiente gráfico muestra el orden descendente del porcentaje obtenido de entrevistas completas en cada una de las entidades federativas. Se observa que la media nacional fue del 82.96 por ciento.

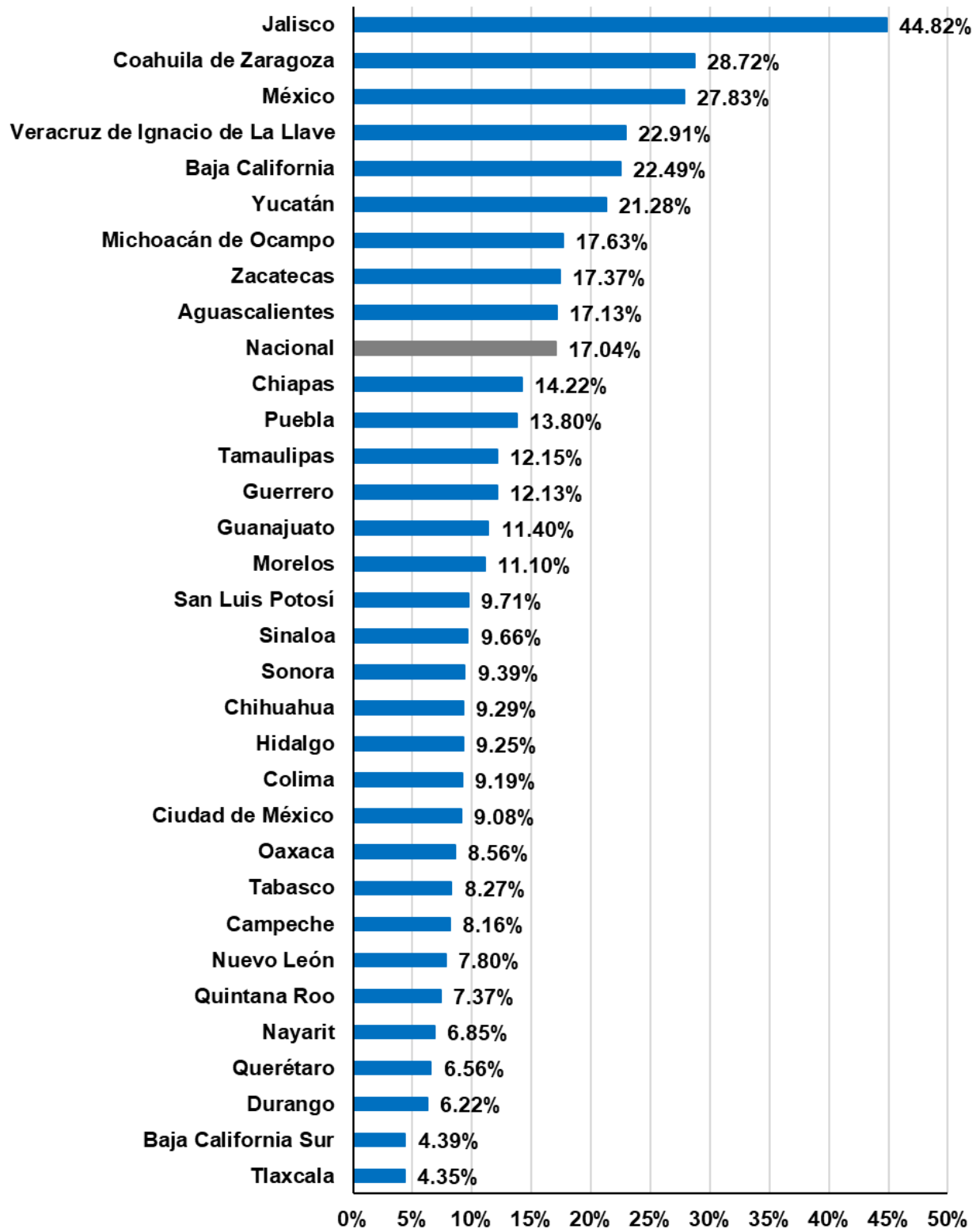
Las cinco entidades con mayor porcentaje fueron, Tlaxcala (95.65%), Baja California Sur (95.61%), Durango (93.78%), Querétaro (93.44%) y Nayarit (93.15 %). Por otro lado, Jalisco (55.18%), Coahuila de Zaragoza (71.28%), México (72.17%), Veracruz de Ignacio de

la Llave (77.09%) y Baja California (77.51), fueron las entidades con los porcentajes más bajos de entrevista completa (ver gráfico 3.2.3.5).

Sin información e incompletas

El siguiente gráfico muestra el porcentaje obtenido de cada entidad federativa con respecto a las entrevistas en las que no se pudo obtener información, o bien hay información incompleta. El indicador a nivel nacional fue del 17.04% por arriba del 15.00% máximo planeado (ver gráfico 3.2.3.6).





A continuación, se describen los códigos de resultado que aplicaron a la encuesta:

Con información

01 Entrevista completa

Este código se registró una vez que se obtuvo información completa del Cuestionario General.

02 Entrevista pendiente del seleccionado(a)

Se asignó este código cuando el informante seleccionado(a) suspende la entrevista porque tenía que acudir a trabajar, realizar actividades dentro de un taller, acudir a alguna cita, asistir a clases, actividades deportivas o religiosas, o bien se niega a continuar la entrevista.

2.1 Suspendió la entrevista por actividad, cita o enfermedad.

Se registró este código cuando el informante seleccionado(a) suspendió la entrevista por asistir a alguna actividad (trabajo, taller, clase), cita (conyugal, familiar, con abogado, al juzgado), o por atención médica (enfermedad / lesión / Alcohólicos Anónimos / Neuróticos Anónimos).

2.2 Suspendió la entrevista por negativa

Situación en la que el(la) informante interrumpe la entrevista ya que se niega a seguir proporcionando información.

2.3 Suspendió la entrevista por alguna otra razón, especifique

Este código correspondió a cualquier otra situación que no esté considerada en los subcódigos 2.1 y 2.2 ya descritos.

Sin información

Registraron estos códigos cuando no se obtuvo información. Es decir, no se abrió un cuestionario y solo se registró el resultado de la cita y se informó al AI del resultado obtenido. Cuando el informante no se presentó, el Analista de información le indicó al Entrevistador(a) el código de resultado que debió asignar y de ser necesario alguna observación.

03 No se presentó por actividad, cita o enfermedad

El informante seleccionado(a) no se presentó porque tiene alguna actividad (trabajo, taller, clase), cita (conyugal, familiar, con abogado, al juzgado), o por atención médica (enfermedad / lesión / Alcohólicos Anónimos / Neuróticos Anónimos).

4 Negativa

El informante seleccionado(a) se negó a participar en la encuesta.

05 Discapacidad

El informante seleccionado(a) está imposibilitado de manera permanente para proporcionar información, debido a que no puede oír y/o hablar; no comprende las preguntas, concentrarse, es enfermo mental o posee otro tipo de discapacidad.

06 No habla español

Este código se asignó cuando el informante seleccionado(a) solo habla otro idioma o lengua indígena.

07 Aislamiento o castigo

Si el informante seleccionado(a) no acude a la entrevista por cuestiones de control interno, como aislamiento / castigo / máxima seguridad.

08 Ausencia / No localizado

Este código se asignó cuando el informante seleccionado(a) se encuentra ausente al momento de la visita.

09 Trasladado

Se registró este código cuando el informante seleccionado(a) ha sido trasladado a otro centro.

10 Liberado

Cuando no se logró aplicar la entrevista debido a que el informante seleccionado(a) ha sido liberado.

11 Fallecido

Se asignó este código cuando el informante seleccionado(a) ha fallecido.

12 No hubo acceso al penal

Si el Entrevistador(a) no logró ingresar al centro porque no se lo permitieron o por cuestiones ajenas a él o ella, se registra este código.

13 Alguna otra especifique

Este código corresponde a cualquier otra situación que no esté considerada en los códigos del 03 al 12 ya descritos. Como, por ejemplo: se fugó, el informante declara no ser el(la) seleccionado(a), los datos del informante no coinciden con la Base de Datos (BD), contingencia por seguridad.

El siguiente gráfico presenta la dinámica de los códigos de resultado durante cada una de las semanas del periodo de captación (ver gráfico 3.2.3.7).

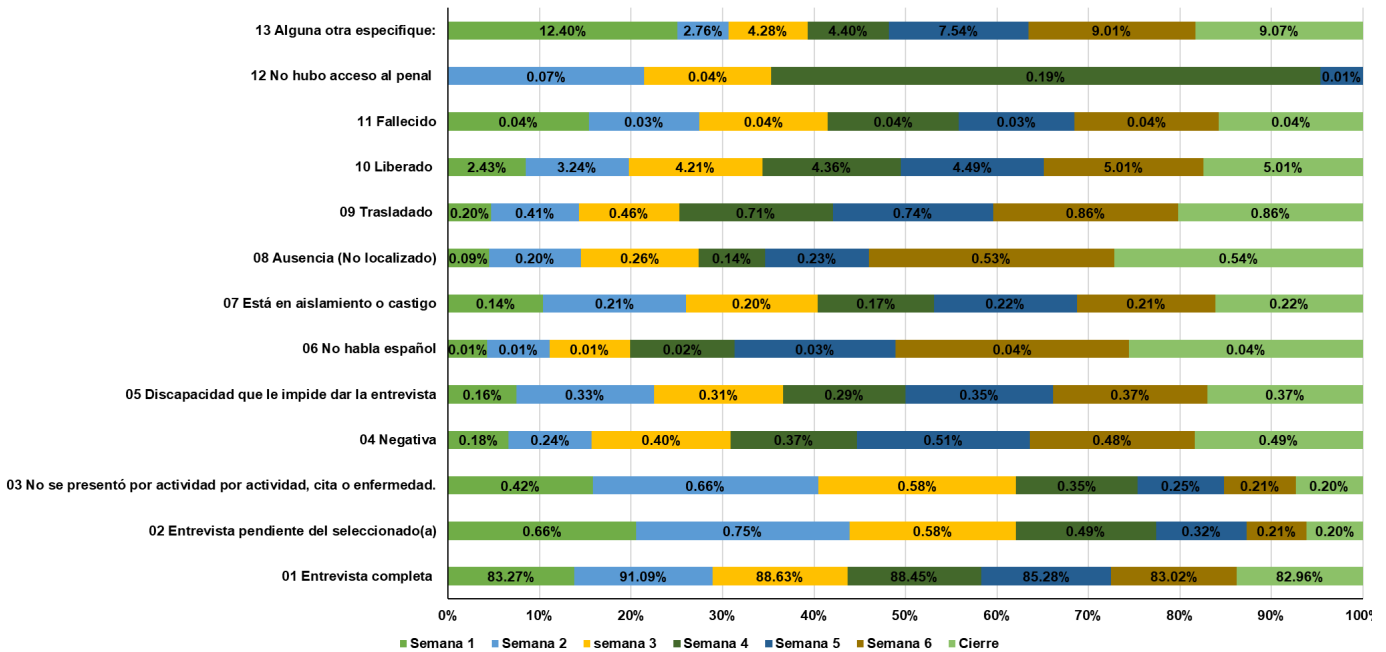
Debido a que el ingreso a los penales fue escalonado el comportamiento de los códigos de resultado no obedece a un comportamiento ascendente.

La entrevista completa por Centros penitenciarios por ámbito Federales y Estatales con municipales fue la siguiente (ver gráfico 3.2.3.8).

En cada centro Federal se obtuvo la siguiente entrevista completa (ver gráfico 3.2.3.9).

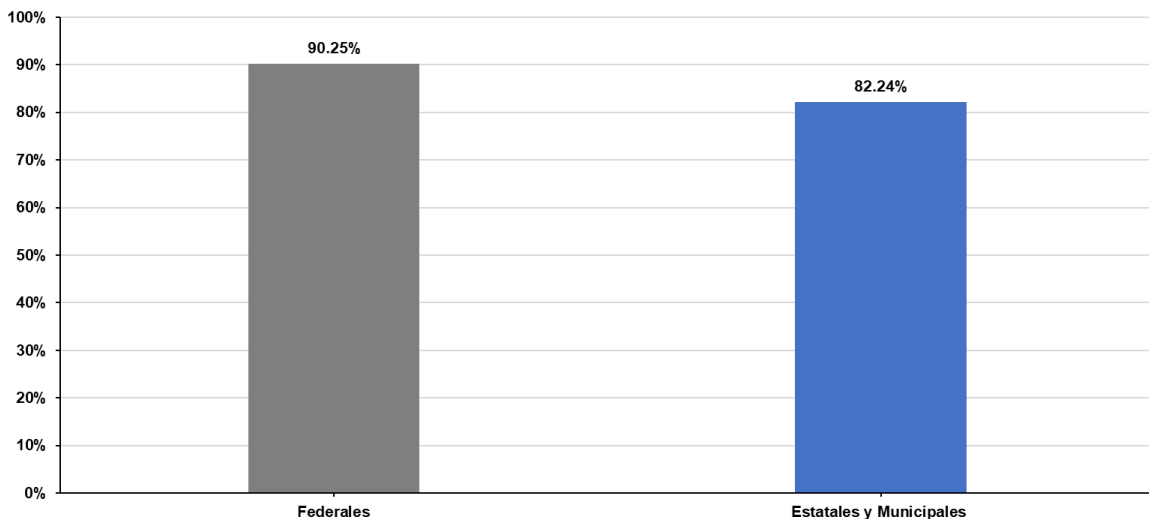
Comportamiento semanal de los códigos de resultados durante el periodo de captación

Gráfico 3.2.3.7



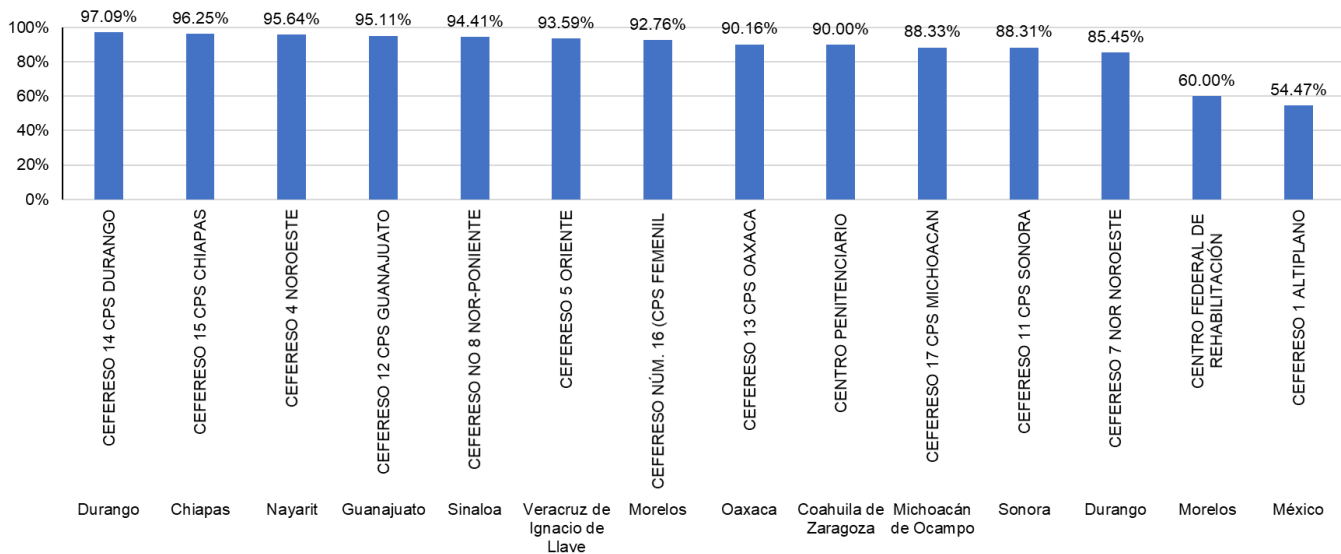
Entrevista completa por ámbito

Gráfico 3.2.3.8



Indicador de entrevista completa Centros Penitenciarios Federales

Gráfico 3.2.3.9



3.3 Cierre de la captación

Una vez establecido el perfil y publicada la convocatoria de contrataciones, se cubrió el 100% de los puestos de la plantilla programada con el perfil solicitado, en el siguiente gráfico se observa la edad promedio por sexo, y por figura operativa (ver gráfico 3.3.1).

Sexo

La temática de la encuesta no requirió que las figuras de la estructura operativa pertenecieran a determinado sexo. En la siguiente tabla (3.3.1) se presenta la composición de la plantilla contratada de acuerdo con el sexo (ver tabla 3.3.1).

El gráfico siguiente muestra la distribución de la plantilla en términos porcentuales (ver gráfico 3.3.2).

Escolaridad

Respecto al nivel de escolaridad, el perfil sugerido para Responsable de operativos especiales, Sublíder de proyecto y Analista de validación se orientó a personas con licenciatura concluida; para el perfil de Analista de información y Entrevistador(a), se orientó a escolaridad universitaria pudiendo no estar concluida. En la siguiente tabla se observa la distribución de cada figura por nivel de escolaridad (ver tabla 3.3.2).

Distribución porcentual del nivel de escolaridad, según figura operativa

En el siguiente gráfico se observa en términos porcentuales la escolaridad de cada una de las figuras (ver gráfico 3.3.3).

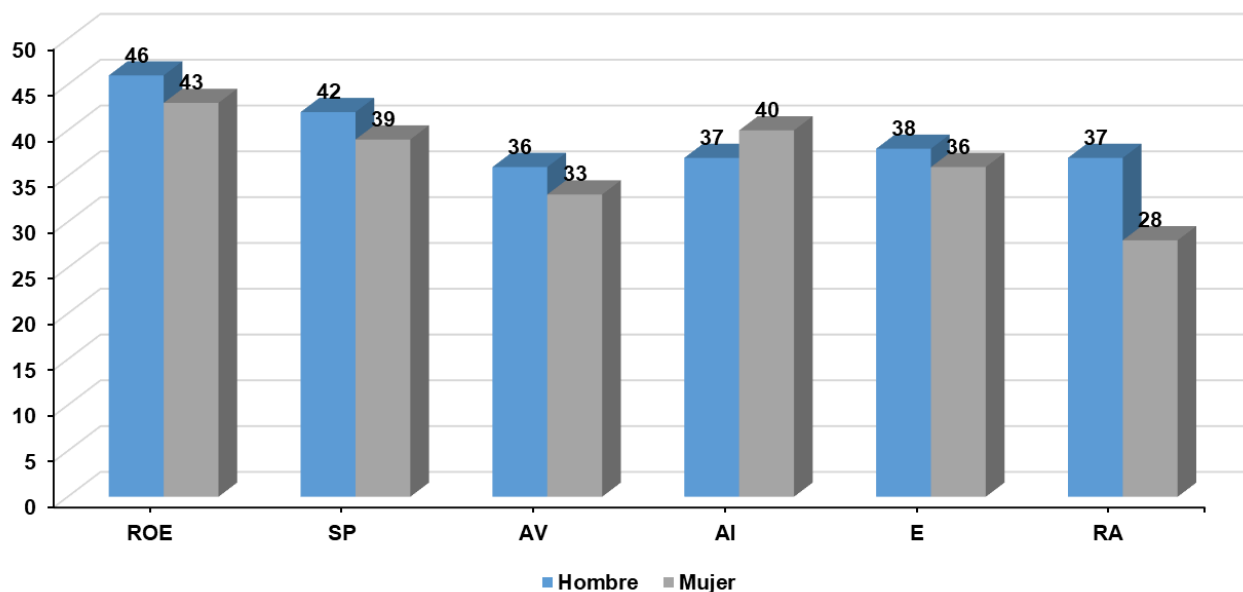
Distribución porcentual del área de conocimiento, según figura operativa

En la siguiente tabla podemos apreciar que los Responsables de operativos especiales son en su mayoría 35.48% pertenecientes a el área de conocimientos de Ciencias Económico-Administrativas, el Analista de validación en su mayoría pertenece al área de Ciencias Exactas e Ingenierías siendo 81.82%, para el resto de las figuras el porcentaje se inclina hacia el área de Ciencias Sociales y Humanidades, ya que el perfil se solicitó preferentemente en esta área de conocimiento de tal forma que se tiene un 63.64% de Sublíder de proyecto, 46.31 de Analistas de información y el 48.01 de Entrevistadores(as) con estudios en esta área (ver tabla 3.3.3 y gráfico 3.3.4).

Finalmente cabe destacar que el 100% de las personas contratadas para los puestos de Responsable de operativos especiales cumplieron con experiencia laboral mínima de un año en operativos de campo, así como el 96.97% de las personas que ocuparon la vacante de Sublíder de proyecto, Analistas de validación el 96.97% de las contrataciones, Analista de información 96.64% y de Entrevistadores(as) el 95.49% (ver gráfico 3.3.5).

Edad promedio

Gráfico 3.3.1



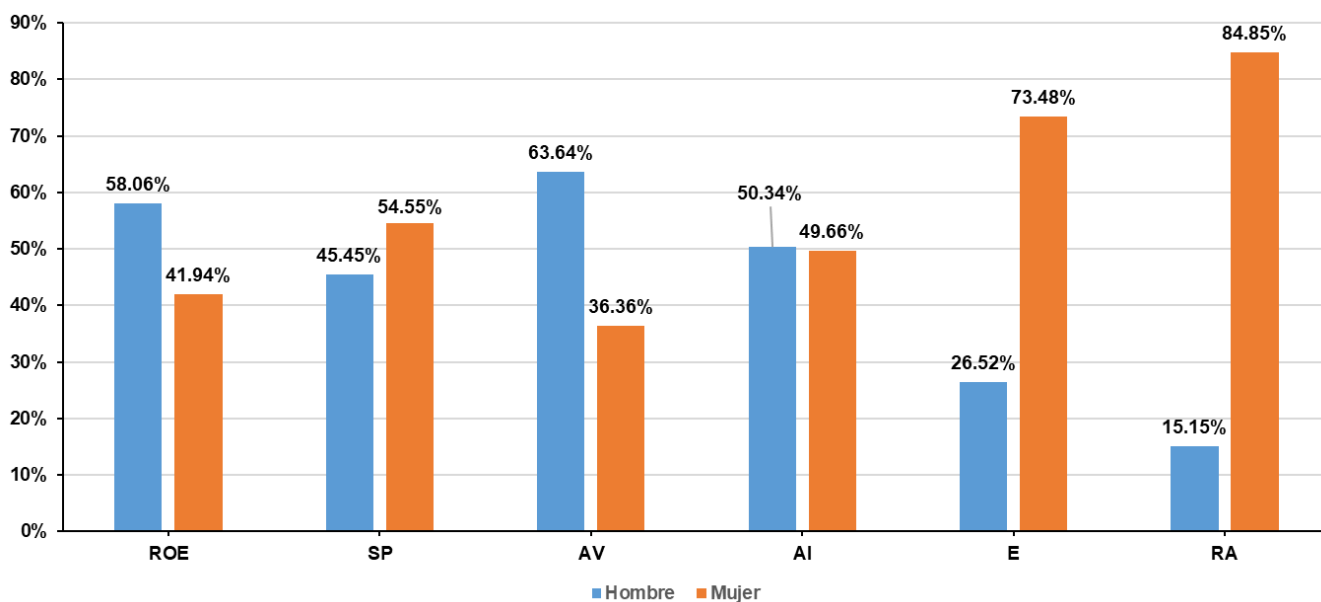
Composición de la plantilla por sexo

Tabla 3.3.1

Figura	Hombres		Mujeres		Total contratado	
	Abs	Rel	Abs	Rel	Abs	Rel
Responsable de Operativos Especiales	18	58.06	13	41.94	31	100.00
Sublíder del Proyecto	15	45.45	18	54.55	33	100.00
Analista de Validación	21	63.64	12	36.36	33	100.00
Analista de Información	75	50.34	74	49.66	149	100.00
Entrevistadores(as)	153	26.52	424	73.48	577	100.00
Responsable de Área	5	15.15	28	84.85	33	100.00

Sexo

Gráfico 3.3.2



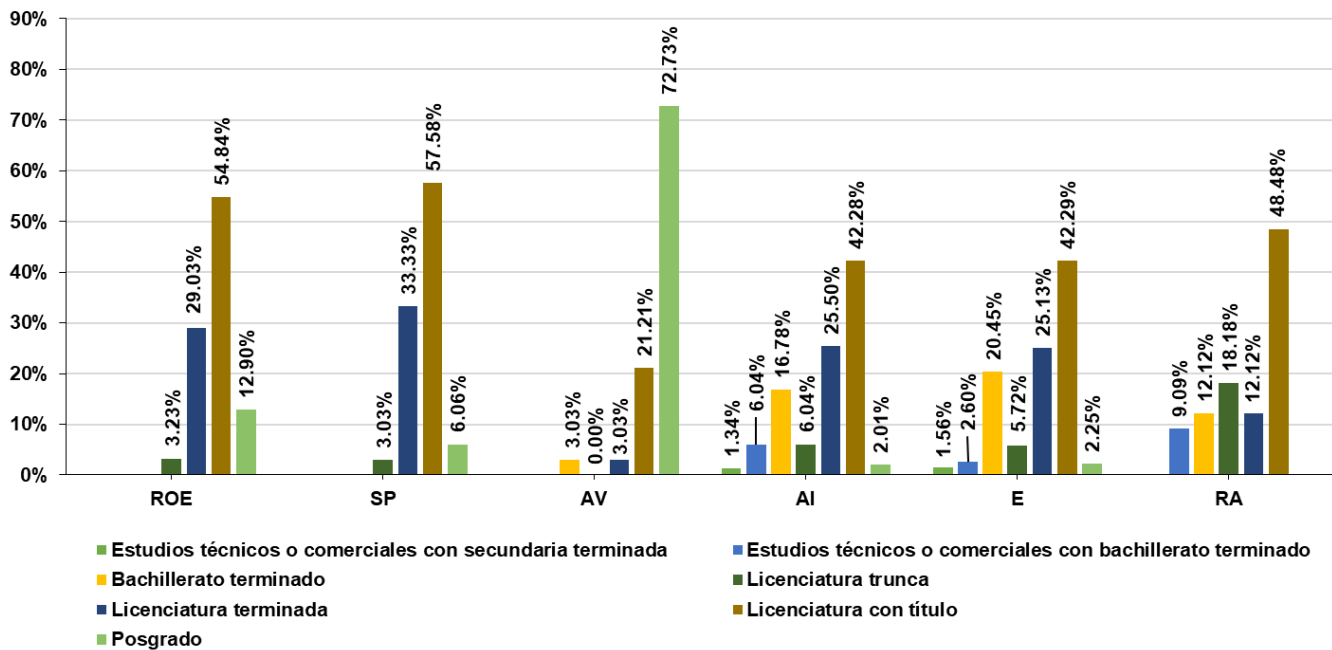
Escolaridad

Tabla 3.3.2

Escolaridad	Figura											
	ROE		SP		AV		AI		E		RA	
	Abs	Rel	Abs	Rel	Abs	Rel	Abs	Rel	Abs	Rel	Abs	Rel
Estudios técnicos o comerciales con secundaria terminada	0	0.00	0	0.00	0	0.00	2	1.34	9	1.56	0	0.00
Estudios técnicos o comerciales con bachillerato terminado	0	0.00	0	0.00	0	0.00	9	6.04	15	2.60	3	9.09
Bachillerato terminado	0	0.00	0	0.00	1	3.03	25	16.78	118	20.45	4	12.12
Licenciatura trunca	1	3.23	1	3.03	0	0.00	9	6.04	33	5.72	6	18.18
Licenciatura terminada	9	29.03	11	33.33	1	3.03	38	25.50	145	25.13	4	12.12
Licenciatura con título	17	54.84	19	57.58	7	21.21	63	42.28	244	42.29	16	48.48
Posgrado	4	12.90	2	6.06	24	72.73	3	2.01	13	2.25	0	0.00
Total	31	100.00	33	100.00	33	100.00	149	100.00	577	100.00	33	100.00

Nivel de escolaridad

Gráfico 3.3.3



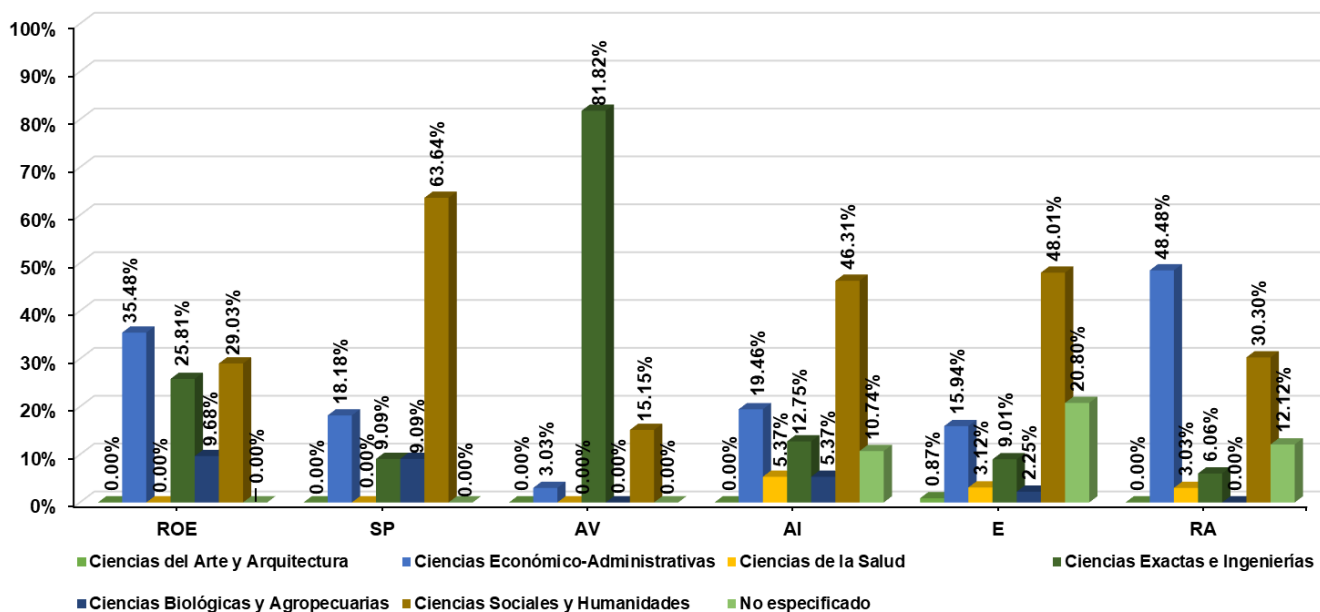
Área de conocimiento

Tabla 3.3.3

Área de conocimiento	Figura											
	ROE		SP		AV		AI		E		RA	
	Abs	Rel	Abs	Rel	Abs	Rel	Abs	Rel	Abs	Rel	Abs	Rel
Ciencias del Arte y Arquitectura	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	5	0.87	0	0.00
Ciencias Económico-Administrativas	11	35.48	6	18.18	1	3.03	29	19.46	92	15.94	16	48.48
Ciencias de la Salud	0	0.00	0	0.00	0	0.00	8	5.37	18	3.12	1	3.03
Ciencias Exactas e Ingenierías	8	25.81	3	9.09	27	81.82	19	12.75	52	9.01	2	6.06
Ciencias Biológicas y Agropecuarias	3	9.68	3	9.09	0	0.00	8	5.37	13	2.25	0	0.00
Ciencias Sociales y Humanidades	9	29.03	21	63.64	5	15.15	69	46.31	277	48.01	10	30.30
No especificado	0	0.00	0	0.00	0	0.00	16	10.74	120	20.80	4	12.12
Total	31	100.00	33	100.00	33	100.00	149.00	100.00	577	100.00	33	100.00

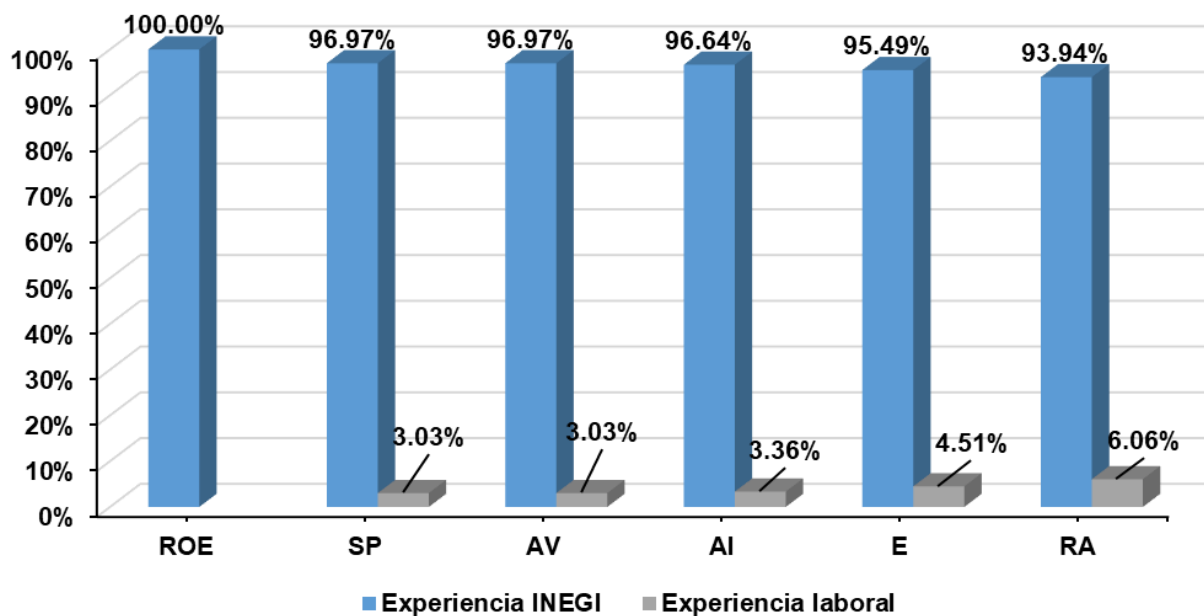
Área de conocimiento

Gráfico 3.3.4



Experiencia

Gráfico 3.3.5



Renuncias

Se registraron un total de 24 renuncias a lo largo de las semanas que incluyen desde la etapa de capacitación hasta el término del periodo de captación, como se observa en las siguientes tablas:

Renuncias					
Entidad	Figura				Total de Renuncias
	AV	AI	E	RA	
08 Chihuahua	0	0	1	0	1
09 Ciudad de México	0	1	0	1	2
13 Hidalgo	0	0	1	0	1
19 Nuevo León	0	0	1	0	1
22 Querétaro	0	1	0	0	1
24 San Luis Potosí	0	2	8	0	10
26 Sonora	0	0	1	0	1
28 Tamaulipas	1	0	2	0	3
30 Veracruz de Ignacio de la Llave	0	1	0	1	2
31 Yucatán	0	0	1	0	1
15 México Poniente	0	1	0	0	1
Total	1	6	15	2	24

Semana en que se presenta la renuncia	Cantidad
Capacitación 07 de junio al 11 de junio	2
Semana 1 del 14 de junio al 21 de junio	2
Semana 2 del 22 de junio al 28 de junio	1
Semana 3 del 29 de junio al 05 de julio	4
Semana 5 del 13 al 19 de julio	3
Semana 6 del 20 de julio al 26 de julio	12
Total	24

Incidentes

Los incidentes se clasificaron en agresiones, accidentes y robos. A su vez, las agresiones pudieron ser verbales y sexuales.

Agresiones

Se presentaron 4 agresiones verbales y 1 de tipo física, ninguna fue denunciada.

Tipo de agresión		
Estado	Verbal	Física
20 Oaxaca	1	1
21 Puebla	1	0

(Continúa)

23 Quintana Roo	2	0
-----------------	---	---

Accidentes

Ocurrieron un total de 7 accidentes de los cuales 2 involucraron un dispositivo móvil y 5 un vehículo oficial, cabe destacar que todos fueron reportados.

Tipo de accidentes			
Estado	Meebox	Vehículos	Total de accidentes reportados
15 México Oriente	1	0	1
15 México Poniente	0	1	1
08 Chihuahua	0	1	1
26 Sonora	0	1	1
28 Tamaulipas	0	1	1
30 Veracruz de Ignacio de la Llave	1	1	2
Total	2	5	7

Durante el operativo de campo en el Estado de México se reportó el robo con violencia de un equipo *Meebox*, delito que fue denunciado, aunque no se recuperó el bien.

Procedimientos operativos

Situaciones reportadas durante el operativo de campo

Los Responsables de operativos especiales mencionaron en el informe final, respecto a su entidad, sobre algunas situaciones que incidieron en la obtención de entrevistas completas. A continuación, se muestran las problemáticas reportadas en los centros penitenciarios estatales y federales (ver tabla 3.3.4, 3.3.5) y en el gráfico 3.3.6 se muestran las situaciones que fueron reportadas.

Estrategias implementadas

A partir de las situaciones que afectan el porcentaje de entrevistas completas, cada entidad implementó estrategias operativas, las cuales se presentan en el gráfico siguiente, el porcentaje es respecto del total de entidades (ver gráfico 3.3.7).

Los resultados al cierre del operativo se muestran en la tabla 3.3.4.

Posteriormente, en la tabla 3.3.5, se presentan los resultados validados. Asimismo, se presenta la gráfica con resultados validados (ver gráfico 3.3.8).

Cabe destacar que la no respuesta (sin información), se conforma de personas liberadas, no identificadas o inexistentes en los centros penitenciarios y en menor medida población con cuidados especiales.

Problemáticas reportadas en los centros penitenciarios estatales

Tabla 3.3.4

Entidad	Ámbito Estatal	Problemática	Estrategia
Campeche	CERESO Kobén	El 1 de julio se reportó un motín en el CRS de San Francisco Kobén, dicha situación ocasionó una baja participación en la encuesta.	A partir del 6 de julio se suspendieron las entrevistas, reanudándose el 12 de julio una vez controlada la situación.
Coahuila de Zaragoza	CERESO Torreón	Se tuvo una disminución considerable en la participación de los informantes, ya que se inició trabajo de maquila de cubrebocas, por lo anterior los informantes prefieren trabajar por el pago por hora. El miércoles 07 de julio no se permitió el acceso por la jornada de vacunación contra el virus Sars-CoV2 (COVID).	Se entabló comunicación con los directivos del centro, para sensibilizar a los informantes a participar. Para mitigar el retraso del levantamiento se incorporaron como Entrevistadores(as) 1 Analista de validación y 1 Analista de información.
Chiapas	CERESO Núm. 5 San Cristóbal de las Casas	El 09 de julio siendo el segundo día de actividades en el CERESO 05 de San Cristóbal de las Casas, el equipo de trabajo nos reportó que un grupo de personas con actitud desafiante que impiden el acceso a todo tipo de personas y mantienen cercada la entrada con vehículos, por lo que no se pudo ingresar al Centro.	Esta situación se verificó con el enlace de la Subsecretaría de Ejecución de Sanciones Penales y Medidas de Seguridad y comentó que efectivamente había una amenaza de motín al interior del CERESO, y para salvaguardar la seguridad del personal está restringido el acceso. Fuerzas especiales de seguridad resguardaron el centro, porque al exterior también hay presencia de manifestantes, esto se derivó de las detenciones realizadas en el municipio de Pantelhó.
	CERESO Núm. 14 Cintalapa (El Amate)	Los informantes no se están presentando de acuerdo con lo planeado.	Se realizaron gestiones para que permitieran ingresar una semana más, del 12 al 16 de julio, esperando recuperar entrevistas, además se incorporaron 6 Entrevistadores(as) de apoyo.
Oaxaca	Cárcel Distrital Villa de Etla Cárcel Distrital Santa Catarina Juquila	A pesar de haber tenido comunicación con el enlace estatal de los centros penitenciarios, los centros visitados el primer día de levantamiento, comentaron estar enterados de la visita del INEGI, pero desconocían el motivo y la lista de informantes a entrevistar.	Se diseñó un recorrido para visitar a los 5 centros penitenciarios restantes para presentar el proyecto y realizar las gestiones necesarias para aplicar las entrevistas.
Querétaro	CERESO Femenil del estado de Querétaro	Las informantes, se acercan para externar que no quieren participar y que no se les puede obligar. De parte de las custodias, se percibió molestia y falta de cooperación para realizar el llamado de las informantes para conceder la entrevista.	Se platicó con las internas renuentes en participar explicándoles la importancia de la estadística para visibilizar algún problema desde la detención hasta las expectativas de salida, por lo general accedieron a proporcionar información. Se asignó un apoyo para la revisión de la muestra y proporcionar los registros de nuevo ingreso.
Tabasco	CERESO Villahermosa	El 22 de junio se suspendió la captación de información en el CERESO de Villahermosa por riñas al interior del penal.	Se realizó un ajuste a la planeación, para poder retomar el levantamiento y concluir en tiempo y forma.
	CERESO Cárdenas	Se suspende levantamiento en CERESO de Cárdenas porque se reportaron casos positivos de el virus Sars-CoV2 (COVID) en el área femenil.	Se reanudaron actividades de levantamiento el 8 de julio.
Estado de México Poniente	CERESO Almoloya Santiaguito	El 7 de julio se suspendieron las actividades de ENPOL, por el virus Sars-CoV2 (COVID),	No fue posible continuar con el levantamiento ya que la cuarentena concluyó el 23 de julio que concluía el periodo de captación.

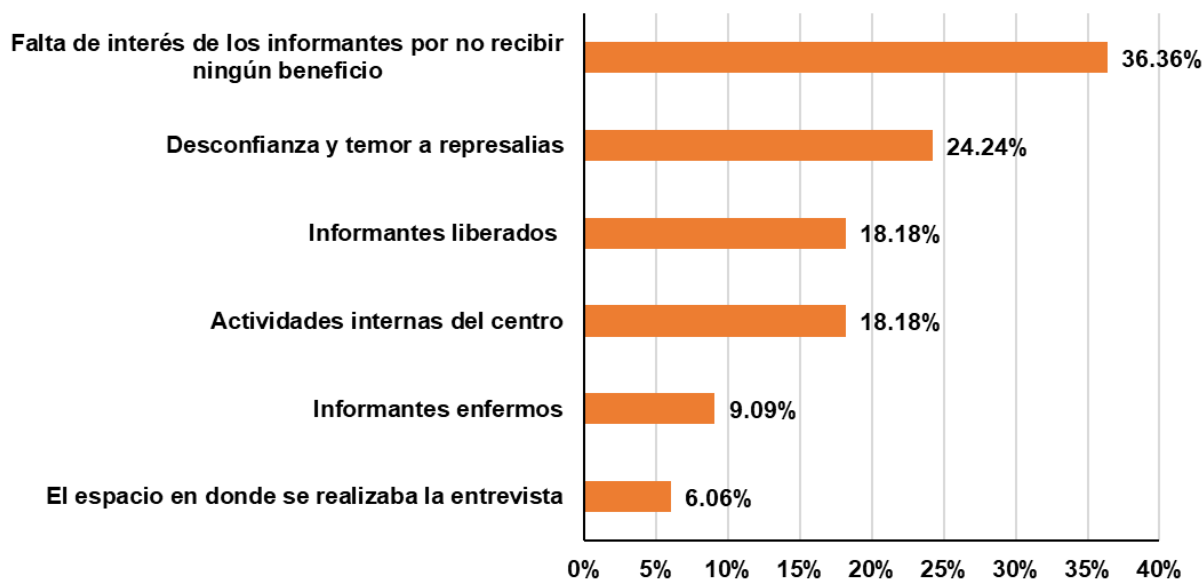
Problemáticas reportadas en los centros penitenciarios federales

Tabla 3.3.5

Entidad	Ámbito Federal	Problemática	Estrategia
Coahuila	Centro Penitenciario Federal 18	El proceso de ingreso fue lento con una duración de hasta 2 horas y 30 minutos, los informantes fueron enviados por bloques debido a la separación que tiene el centro por seguridad, esto ocasionó que algunos Entrevistadores(as) se quedaran sin informante, teniendo que esperar hasta la siguiente ronda.	El Centro Penitenciario Federal brindó en todo momento las facilidades para cumplir con nuestro trabajo, en un inicio la dinámica de captación fue algo lenta por los protocolos que se deben cumplir, situación que con el transcurso de los días mejoró.
Durango	CEFERESO 14 CPS Durango	Debido a un conflicto interno, se tiene un retraso de 9 días.	Se gestionó el ingreso de 5 días más con respecto a lo planeado. Conforme se concluya la captación de los centros estatales se incorporaron más Entrevistadores(as) para mitigar el retaso en las cargas de trabajo.
Guanajuato	CEFERESO 12 CPS Guanajuato	En el CEFERESO no se ha logrado recuperar el atraso por el aplazamiento del inicio del levantamiento de una semana, y en algunos días no se ha alcanzado la productividad diaria por cuestiones internas del centro.	Se ingresaron más personas de apoyo como Entrevistadores(as), para poder concluir en tiempo y forma.
Michoacán de Ocampo	CEFERESO 17 CPS Michoacán	Debido a la inseguridad en el municipio de Buenavista no pudo realizar la visita al CEFERESO No. 17, aplazando el ingreso una semana.	Se realizaron las gestiones necesarias para ingresar al centro del 21 al 23 de julio, concluyendo satisfactoriamente.
Morelos	CP FEDERAL Michapa	No se nos permitió el acceso por la jornada de vacunación contra el virus Sars-CoV2 (COVID).	El 23 de julio se permitió el acceso para concluir con las entrevistas pendientes a las internas.
Nayarit	CEFERESO 4 Noroeste	No se cumple con la productividad mínima, debido al tiempo de ingreso y egreso al centro, debido a los protocolos de seguridad, también existió pérdida de tiempo en el horario de comida establecido de 13:00 a 15:00 horas y por actividades propias de los internos.	Se realizaron las gestiones necesarias para ingresar los sábados y se agregaron 3 personas más como Entrevistadores(as), con estas medidas se concluyó en tiempo y forma.
Nuevo León	Centro de Apodaca	El 9 de julio no se trabajó en el centro femenino, a petición del Enlace designado por actividades de verificación. El día 22 de julio debido a las fuertes lluvias en la ciudad, un grupo de trabajo no pudo llegar al Centro penitenciario y en el resto se avisó que se llegaría tarde.	Se solicitó al enlace del centro que durante la siguiente semana enviara a 1 informante más, diario por Entrevistador(a) para poder recuperar ese día, así mismo los Entrevistadores(as) se comprometieron a captar al menos un cuestionario más por día para recuperar la productividad.
Oaxaca	CEFERESO 13 CPS Oaxaca	Se suspendió la captación los días 16 y 17 de julio por la jornada de vacunación contra el virus Sars-CoV2 (COVID) y una mini olimpiada dentro del Centro, aunado a esto, la logística de los módulos al interior del centro impidió cumplir con la productividad planeada.	Se amplió por 3 días la vigencia de los contratos de los Analistas de información y Entrevistadores(as), para poder recuperar las entrevistas faltantes y alcanzar el objetivo planeado.
Veracruz de Ignacio de la Llave	CEFERESO 5 Oriente	Los informantes se encuentran ubicados en distintos módulos dependiendo del grado de peligrosidad, esto impedía cumplir con la productividad. Otra problemática fue la cantidad de tiempo para ingresar al centro y a los módulos, en promedio una hora con cincuenta minutos.	Se realizaron las gestiones necesarias para ingresar a 2 Entrevistadores(as) más y trabajar los sábados, para concluir en tiempo y forma.
México Poniente	CEFERESO 1 ALTIPLANO	Los informantes en general no concedían la entrevista por desinterés. El 4 de julio personal del CEFERESO informó de un caso sospecho por virus Sars-CoV2 (COVID), por cual suspendió toda actividad incluido el ingreso del personal INEGI.	La cuarentena superó la fecha del periodo de captación de la Encuesta, por lo que fue imposible recuperar la información.

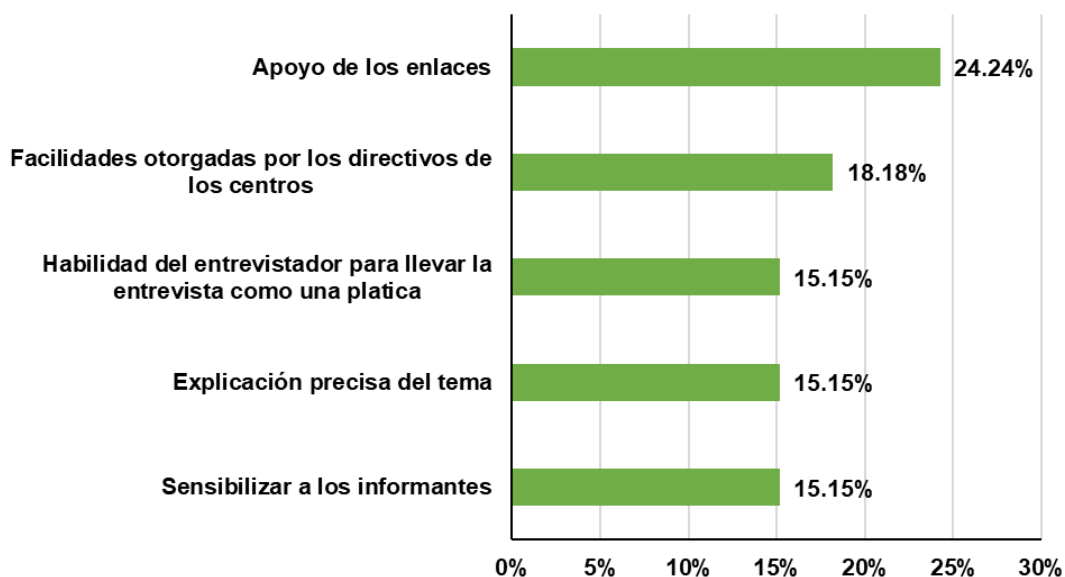
Situaciones que inciden en el porcentaje de EC

Gráfico 3.3.6



Estrategias implementadas

Gráfico 3.3.7



Resultados al cierre del operativo

Tabla 3.3.4

Entidad	Informantes seleccionados(as)	Entrevista completa		Total de incompletas		Total sin información	
		ABS	%	ABS	%	ABS	%
Nacional	74 073	61 449	82.96	146	0.20	12 478	16.85
Aguascalientes	1 144	948	82.87	6	0.52	190	16.61
Baja California	5 344	4 142	77.51	5	0.09	1 197	22.40
Baja California Sur	752	719	95.61	0	0.00	33	4.39
Campeche	797	732	91.84	1	0.13	64	8.03
Coahuila de Zaragoza	2 065	1 472	71.28	3	0.15	590	28.57
Colima	740	672	90.81	3	0.41	65	8.78
Chiapas	1 723	1 478	85.78	3	0.17	242	14.05

(Continúa)

Chihuahua	2 346	2 128	90.71	2	0.09	216	9.21
Ciudad de México	4 594	4 177	90.92	4	0.09	413	8.99
Durango	2 331	2 186	93.78	4	0.17	141	6.05
Guanajuato	2 729	2 418	88.60	7	0.26	304	11.14
Guerrero	1 641	1 442	87.87	2	0.12	197	12.00
Hidalgo	1 773	1 609	90.75	1	0.06	163	9.19
Jalisco	4 123	2 275	55.18	4	0.10	1844	44.72
México	11 994	8 656	72.17	7	0.06	3331	27.77
Michoacán de Ocampo	1 690	1 392	82.37	0	0.00	298	17.63
Morelos	2 315	2 058	88.90	19	0.82	238	10.28
Nayarit	2 045	1 905	93.15	0	0.00	140	6.85
Nuevo León	2 167	1 998	92.20	2	0.09	167	7.71
Oaxaca	2 138	1 955	91.44	8	0.37	175	8.19
Puebla	2 159	1 861	86.20	1	0.05	297	13.76
Querétaro	1 205	1 126	93.44	7	0.58	72	5.98
Quintana Roo	1 248	1 156	92.63	2	0.16	90	7.21
San Luis Potosí	1 154	1 042	90.29	20	1.73	92	7.97
Sinaloa	1 895	1 712	90.34	5	0.26	178	9.39
Sonora	2 833	2 567	90.61	8	0.28	258	9.11
Tabasco	1 523	1 397	91.73	1	0.07	125	8.21
Tamaulipas	1 383	1 215	87.85	1	0.07	167	12.08
Tlaxcala	690	660	95.65	0	0.00	30	4.35
Veracruz de Ignacio de La Llave	3 414	2 632	77.09	18	0.53	764	22.38
Yucatán	794	625	78.72	1	0.13	168	21.16
Zacatecas	1 324	1 094	82.63	1	0.08	229	17.30

Resultados validados

Tabla 3.3.5

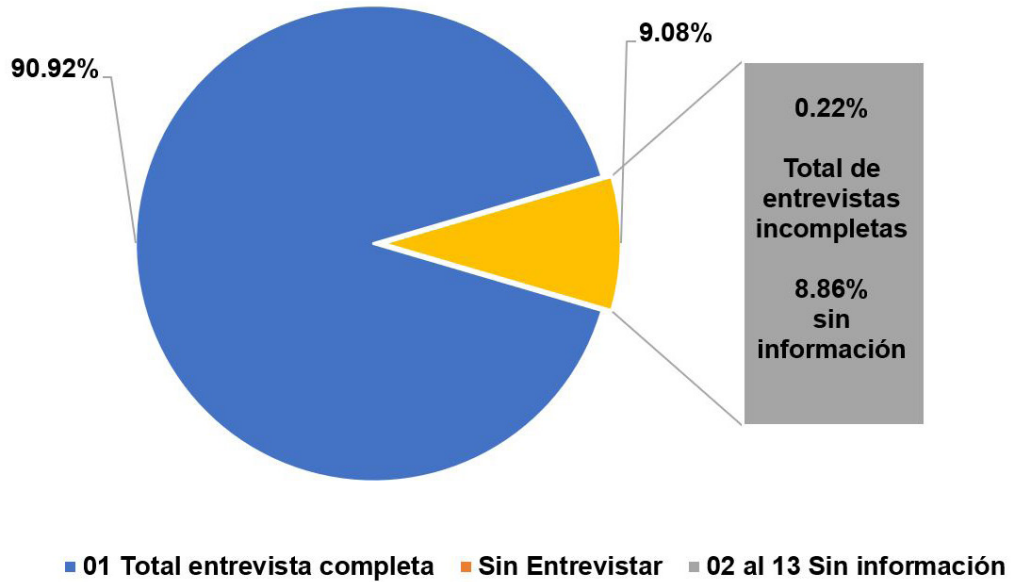
Entidad	Viviendas seleccionadas	Entrevista completa		Total de incompletas		Total sin información	
		ABS	%	ABS	%	ABS	%
Nacional	67 584	61 449	90.92	146	0.22	5 989	8.86
Aguascalientes	997	948	95.09	6	0.60	43	4.31
Baja California	4 560	4 142	90.83	5	0.11	413	9.06
Baja California Sur	741	719	97.03	0	0.00	22	2.97
Campeche	778	732	94.09	1	0.13	45	5.78
Coahuila de Zaragoza	1 865	1 472	78.93	3	0.16	390	20.91
Colima	721	672	93.20	3	0.42	46	6.38
Chiapas	1 689	1 478	87.51	3	0.18	208	12.31
Chihuahua	2 292	2 128	92.84	2	0.09	162	7.07
Ciudad de México	4 475	4 177	93.34	4	0.09	294	6.57
Durango	2 300	2 186	95.04	4	0.17	110	4.78
Guanajuato	2 626	2 418	92.08	7	0.27	201	7.65
Guerrero	1 561	1 442	92.38	2	0.13	117	7.50
Hidalgo	1 658	1 609	97.04	1	0.06	48	2.90
Jalisco	2 443	2 275	93.12	4	0.16	164	6.71
México	10 728	8 656	80.69	7	0.07	2065	19.25
Michoacán de Ocampo	1 462	1 392	95.21	0	0.00	70	4.79

(Continúa)

Morelos	2 172	2 058	94.75	19	0.87	95	4.37
Nayarit	1 984	1 905	96.02	0	0.00	79	3.98
Nuevo León	2 125	1 998	94.02	2	0.09	125	5.88
Oaxaca	2 122	1 955	92.13	8	0.38	159	7.49
Puebla	1 984	1 861	93.80	1	0.05	122	6.15
Querétaro	1 192	1 126	94.46	7	0.59	59	4.95
Quintana Roo	1 201	1 156	96.25	2	0.17	43	3.58
San Luis Potosí	1 130	1 042	92.21	20	1.77	68	6.02
Sinaloa	1 844	1 712	92.84	5	0.27	127	6.89
Sonora	2 730	2 567	94.03	8	0.29	155	5.68
Tabasco	1 468	1 397	95.16	1	0.07	70	4.77
Tamaulipas	1 264	1 215	96.12	1	0.08	48	3.80
Tlaxcala	675	660	97.78	0	0.00	15	2.22
Veracruz de Ignacio de La Llave	2 816	2 632	93.47	18	0.64	166	5.89
Yucatán	772	625	80.96	1	0.13	146	18.91
Zacatecas	1 209	1 094	90.49	1	0.08	114	9.43

Resultados validados

Gráfica 3.3.8



4. Diseño de los sistemas de producción

4.1 Procesamiento de la información

Para el procesamiento de la información captada se utilizarán herramientas institucionales que facilitarán la captura del cuestionario, la planeación, el seguimiento, la validación y la integración de los datos de la ENPOL 2021. A continuación, se especifican dichas herramientas:

Cuestionario Electrónico

Será la versión electrónica del instrumento de captación, se encargará de seguir la lógica del Cuestionario general según el ámbito, validar los datos que se irán ingresando, así como el correcto almacenamiento de la información en BD.

IKTAN móvil

Aplicación para dispositivo móvil (mini laptop) que se encargará de administrar la carga de trabajo, el estado actual de cada una de las entrevistas y los códigos de resultado de la entrevista. Tiene la capacidad de funcionar sin depender de una red inalámbrica o cableada permitiendo la captación de las entrevistas por medio del cuestionario electrónico, sin importar tiempo, distancia, momento o lugar en el que se encuentre el informante seleccionado(a) a entrevistar.

IKTAN web:

Aplicación web que permitirá dar seguimiento a los envíos de información que se realizarán a través del IKTAN móvil. También, contiene funcionalidades web para realizar funciones como el registro de los grupos de trabajo, administrar cargas de trabajo, poner a disposición insumos, dar información de los envíos, respaldos, cierres y reportes de cobertura de la muestra. Es compatible con navegadores como *Internet Explorer* y *Google Chrome*.

El uso y desarrollo de un sistema como IKTAN contribuirá en la seguridad y confidencialidad de la información captada en campo. Permitirá disminuir la aparición de errores en la estructura lógica, así como errores que se pueden presentar al momento de capturar la infor-

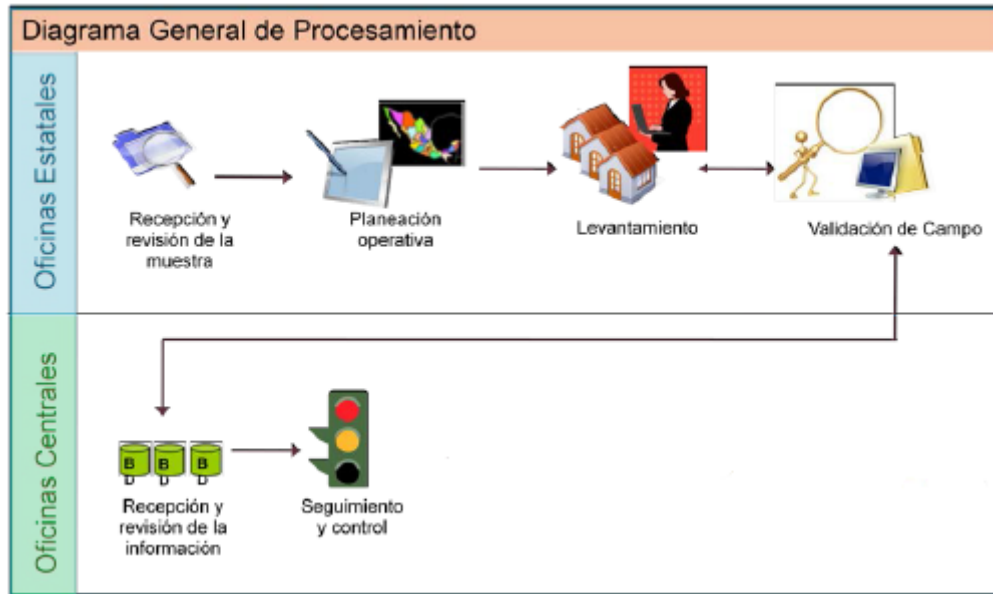
mación. También, permitirá al Instituto ser amigable con el medio ambiente, evitando el uso de cantidades excesivas de papel.

En el análisis de la información captada se utilizará el paquete estadístico R el cual permite implementar criterios de validación de una manera semiautomatizada a través de su lenguaje de programación. También, R incorpora herramientas de análisis estadístico que facilitan la explotación de la información una vez validada. Además, es un *software* libre que contribuye en el ahorro de recursos al Instituto.

El esquema general del procesamiento y análisis de información se resume de la siguiente manera. De las 32 entidades federativas, se recibirá información que se integrará en una base de datos nacional que se denomina base de captura. A partir de esta base, se comenzará la construcción de las vistas mediante sentencias SQL y con base en el FD (descriptor de archivos) correspondiente. Posteriormente, a las vistas se le aplican los criterios de validación implementados en R para detectar y corregir todos los errores, omisiones o inconsistencias que contengan los datos. Por último, el proceso anterior permitirá obtener una base de datos limpia, con la cual se iniciarán los trabajos de explotación y generación de los resultados del proyecto.



El proceso se realizará de manera coordinada en Oficinas Centrales y Oficinas Estatales. La muestra de informantes seleccionados(as) por centro penitenciario, será recibida y revisada; posteriormente se efectuará la asignación y calendarización de las cargas de trabajo entre las distintas figuras de la estructura operativa, a esta actividad se le denomina planeación operativa, la cual marcará el inicio de la captación de cuestionarios.



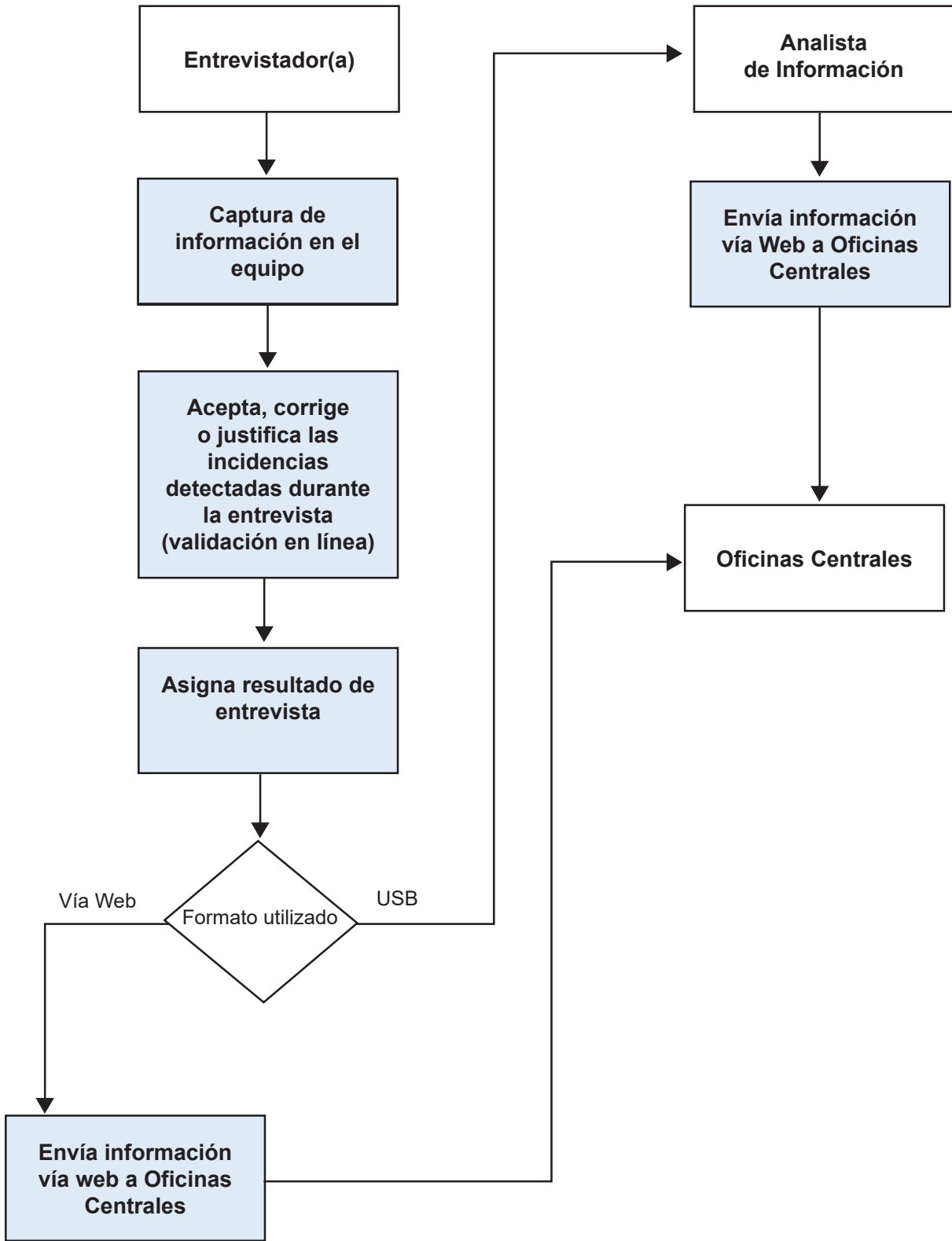
Una vez que sea definida la planeación esta se transferirá al IKTAN web, para que a su vez sea descargada en cada dispositivo móvil (*Meebox*), este proceso permitirá que cada Entrevistador(a) reciba su carga de trabajo y capte la información de las entrevistas por medio del IKTAN móvil que es un sistema de tipo CAPI (Entrevista Personal Asistida por Computadora).

El sistema permitirá captar las respuestas de las y los informantes seleccionados(as) durante la entrevista, administrar el flujo de las preguntas y validar los datos registrados. Para que la información obtenida sea recibida e integrada en Oficinas Centrales, se hará uso de memorias externas (USB), las cuales se entregarán a

los Entrevistadores(as). Una vez recibidas las memorias externas, los Entrevistadores(as) realizarán respaldos de la información que se encargarán de enviar vía *web* a Oficinas Centrales. Para los casos donde se encuentren errores en la integración de la información, Oficinas Centrales lo notificará al Responsable de Encuestas correspondiente, para su revisión y ajuste respectivo.

Diagrama del procesamiento estatal

El siguiente diagrama muestra el flujo de la información que será captada en campo mediante dispositivo móvil (*Meebox*) y que posteriormente será enviada vía FTP a los servidores del Instituto para su integración.



4.2 Sistema de captura

En el campo de la computación e informática, el desarrollo tecnológico amplía las posibilidades de captar la información y reducir los costos en los proyectos.

El uso de este tipo de tecnologías incrementará el potencial, tanto para la captación como para la gestión en encuestas, en las que se hará uso de la entrevista directa. Además, permitirá fusionar varias tareas en una, como el registro de datos, la codificación y captura, reduciendo en gran medida el tiempo entre captación, procesamiento y difusión de la información.

Instalación del sistema de captación

La instalación del sistema IKTAN móvil para la ENPOL 2021, tendrá diferentes aspectos que se tomarán en cuenta antes de realizarla, entre ellos, los requisitos previos, las configuraciones necesarias en el equipo, la hora y fecha del sistema y la calibración de la pantalla táctil.

A continuación, se mencionan los aspectos más generales:

Requisitos previos

Para el funcionamiento adecuado del sistema de IKTAN-ENPOL, será necesario tomar en cuenta lo siguiente:

- **Hardware** (dispositivo tipo tablet):
 - Marca: Intel
 - Modelo: n3450
 - Procesador: Intel cores 4 a 1.1 GHz
 - Memoria RAM: 4 GB ddr3l
 - Disco duro: 128 GB
 - Tecnología de la pantalla: *Touch Screen*
- **Software** (Sistema operativo Android 7.1 r-7)
- Sistema operativo de 64 bits

4.3 IKTAN web

Por medio de este administrador se integrará la información y a través del uso de sus herramientas se dará una interacción con la información recibida.

Después del envío de datos realizado por los Entrevistadores(as), según muestra el diagrama del proceso estatal, el archivo que se reciba será almace-

nado y se procesará una integración preliminar a una base de datos de producción. Dicho archivo poseerá tres características de resguardo: encriptación de los datos, compresión de la información y uso de una extensión no comercial.

A cada envío se le asignará un estatus consecutivo, integrado en el orden de finalización de cada una de las entrevistas realizadas, respetando siempre el orden cronológico.

La integración de estos datos estará en función del trabajo realizado por el servidor, que podrá oscilar desde unos segundos hasta unos minutos. Este proceso pasará por tres estados: depositado, en proceso de Integración, y un estatus final según sea el resultado del proceso de integración (Integrado, Dañado, Error de integración, Duplicado, Bloqueo por duplicado anterior o Error de Secuencia).

El proceso de integración validará y analizará fechas de captación, así como avances y estatus parciales de entrevistas de manera que no podrá integrar envíos con fechas anteriores a lo ya previamente integrado.

Clave operativa	Consecutivo de envío	Archivo	Estatus actual
050610101	00061	EW_050610101_20141127213414676.INEGI	INTEGRADO

Clave operativa	Consecutivo de envío	Archivo	Estatus actual
050610101	00061	EW_050610101_20141127213414676.INEGI	EN PROCESO ...

En los casos en que presenten problemas de integración, la actividad será manual, indagando si la información que se deberá integrar es la correcta o simplemente los datos son redundantes, de manera que la falta de integración de algunos archivos no afectará el resultado final del avance del Entrevistador(a).

Al momento que los datos se integren en la base preliminar, esta información estará disponible para hacer consultas y revisar cada aspecto de la captación. Es importante mencionar que los datos que se mostraban antes de la integración de algún envío, cambiarán después que se haya integrado. Lo anterior, permitirá que cada información que se consulte en el IKTAN web sea confiable, al día y casi en tiempo real (reservando este concepto a la disponibilidad de los envíos del Entrevistador(a) que se integran correctamente).

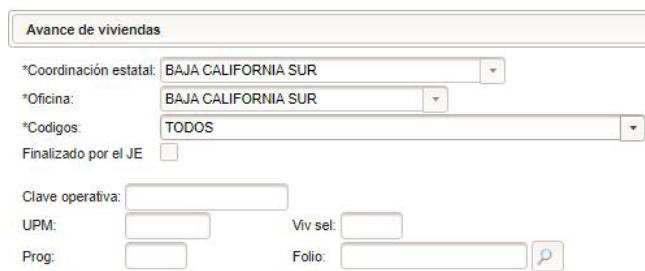
Semáforo

Cada Informante seleccionado(a) tendrá un semáforo el cual permitirá la identificación de los resultados de una forma visual además de mostrar según la coloración del mismo el avance de cada Entrevistador(a) dentro de su carga de trabajo. El filtrado de información será una combinación de acciones entre identificar la entidad, el centro penitenciario, la clave operativa del Entrevistador(a) y el resultado de la entrevista.

El resultado, como se muestra en las siguientes imágenes, presentará tres secciones distinguibles: las primeras columnas describirán los datos del centro penitenciario, en seguida, una segunda sección que presentará los resultados obtenidos, estatus de la entrevista y el informante seleccionado(a) (si ha sido terminado, aún no se inicia o esta parcial) y una tercera sección, definida por un conjunto de semáforos que permitirán visualizar el resultado de la entrevista de manera gráfica.

La forma interactiva que presentará la búsqueda de información, sin conocer ningún lenguaje de consultas SQL o similar, permitirá que se pueda filtrar información y ver, entre otras cosas, los cambios reales después de la integración de los datos.

Las siguientes consultas permitirán llevar el seguimiento de algunas situaciones presentadas antes y después de los envíos:



- En el filtro Coordinación Estatal podremos seleccionar una o todas las entidades federativas y distinguir la información correspondiente.

- En el filtro Oficina podremos distinguir entre cada una de las oficinas que tiene cada Coordinación Estatal.
- En el filtro Códigos se encontrarán todos los códigos de resultados de los informantes seleccionados(as) por los cuales se podrán consultar y dar seguimiento, a continuación, se enlistan:
 - 00 Sin iniciar
 - 01 Entrevista completa
 - 02 Entrevista pendiente del seleccionado(a)
 - 03 No se presentó por actividad, cita o enfermedad
 - 04 Negativa
 - 05 Discapacidad
 - 06 No habla español
 - 07 Aislamiento o castigo
 - 08 Ausencia / No localizado
 - 09 Traslado
 - 10 Liberado
 - 11 Fallecido
 - 12 No hubo acceso al penal
 - 13 Alguna otra especifique
- En el *Check* Finalizado por JE se podrán consultar las entrevistas que serán liberadas por el Analista de Información.

Visitas

Por cada una de las citas que sean registradas en el IKTAN móvil a los informantes seleccionados(as), se generará un registro con su horario y el estatus asignado, el cual podrá ser manual o automático.

El sistema Iktan es una herramienta de suma importancia para el periodo de captación, y en específico para el seguimiento y control de la cobertura de la muestra, lo que permite tomar decisiones informadas para la mejora del proyecto.

Anexo

**Encuesta Nacional de Población Privada de su Libertad 2021
Frecuencia acumulada de código incompleta por entidad**

CAS-03

ENTIDAD	INFORMANTES		AVANCE (Llamados/Nombrados/Solicitados)	COMPLETA		INCOMPLETA		Situación del seleccionado							
	SELECCIONADAS	ABS		01 Entrevista completa		02 Incompleta	Frecuencia por situación de las entrevistas pendientes								
				ABS	%		2.1 Suspendió la entrevista por actividad, cita o enfermedad		2.2 Suspendió la entrevista por negativa		2.3 Suspendió la entrevista por alguna otra razón, especifique				
							ABS	%	ABS	%	ABS	%	ABS	%	
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)		(6)		(7)		(8)		(9)		
No.	Nacional														
01	Aguascalientes														
02	Baja California														
03	Baja California Sur														
04	Campeche														
05	Coahuila de Zaragoza														
06	Colima														
07	Chiapas														
08	Chihuahua														
09	Ciudad de México														
10	Durango														
11	Guanajuato														
12	Guerrero														
13	Hidalgo														
14	Jalisco														
15	México														
16	Michoacán de Ocampo														
17	Morelos														
18	Nayarit														
19	Nuevo León														
20	Oaxaca														
21	Puebla														
22	Querétaro														
23	Quintana Roo														
24	San Luis Potosí														
25	Sinaloa														
26	Sonora														
27	Tabasco														
28	Tamaulipas														
29	Tlaxcala														
30	Veracruz de Ignacio de la Llave														
31	Yucatán														
32	Zacatecas														

E. CAS-04

Encuesta Nacional de Población Privada de su Libertad 2021
Frecuencia acumulada de código incompleta por entidad y por centro

CAS-04

(1)	(2)	(3)	(4)	INFORMANTES		COMPLETA	Situación del seleccionado			
				SELECCIONADAS	AVANCE (Llamados/Nombrados/Solicitados)		INCOMPLETA	Frecuencia por situación de las entrevistas pendientes		
								01 Entrevista completa	02 Suspendió la entrevista por actividad o servicio otorgado por el centro	2.1 Suspendió la entrevista por actividad, cita o enfermedad
No.	Clave del centro	Nacional	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	
01	Aguascalientes		01							
01	Aguascalientes	002	CRS para Varones Aguascalientes							
01	Aguascalientes	003	CRS El Llano							
01	Aguascalientes	004	CRS Femenil Aguascalientes							
02	Baja California		02							
02	Baja California	005	CRS El Hongo II							
02	Baja California	006	CRS Lic. Jorge A. Duarte Castillo (Tijuana)							
02	Baja California	007	CRS Mexicali							
02	Baja California	008	CRS El Hongo							
02	Baja California	009	CRS Ensenada							
03	Baja California Sur		03							
03	Baja California Sur	010	CRS La Paz							
03	Baja California Sur	011	CRS San José del Cabo							
03	Baja California Sur	012	CRS Ciudad Constitución							
03	Baja California Sur	013	CRS Santa Rosalía							
03	Baja California Sur	014	CRS de Loreto							
04	Campeche		04							
04	Campeche	015	CRS de San Francisco Koben							
04	Campeche	016	CRS de Ciudad del Carmen							
05	Coahuila de Zaragoza		05							
05	Coahuila de Zaragoza	017	Centro Penitenciario Torreón							
05	Coahuila de Zaragoza	019	Centro Penitenciario Ciudad Acuña							
05	Coahuila de Zaragoza	020	Centro Penitenciario San Pedro							
05	Coahuila de Zaragoza	021	Centro Penitenciario Femenil Saltillo							
05	Coahuila de Zaragoza	022	Centro Penitenciario Varonil Saltillo							
05	Coahuila de Zaragoza	023	Centro Penitenciario Femenil Piedras Negras							
06	Colima		06							
06	Colima	024	Reclusorio Preventivo Tecomán							
06	Colima	025	CRS Colima							
06	Colima	026	CRS Manzanillo							