

**Módulo 3:
Información de los sujetos obligados registrada
por el Organismo Garante de la Entidad Federativa**

Índice

[Presentación](#)

[Informantes](#)

[Sección I: Sujetos obligados](#)

preguntas 1-2

[Sección II: Órganos de Transparencia en los sujetos obligados](#)

preguntas 3-11

[Sección III: Clasificación de la información de los sujetos obligados](#)

preguntas 12-14

[Sección IV: Capacitación realizada por los sujetos obligados de la Entidad Federativa](#)

preguntas 15-17

[Sección V: Obligaciones comunes de transparencia de los sujetos obligados](#)

preguntas 18-18.14

[Sección VI: Obligaciones específicas de transparencia de los sujetos obligados](#)

preguntas 19-19.12

[Sección VII: Solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales de los sujetos obligados](#)

preguntas 20-45

[Sección VIII: Cultura de la transparencia](#)

preguntas 46-48

[Participantes y comentarios](#)

[Glosario](#)

CENSO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTATAL 2016

[Índice](#)

CONFIDENCIALIDAD

Conforme a lo dispuesto por el **Artículo 37**, párrafo primero de la **Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica**: "Los datos que proporcionen para fines estadísticos los Informantes del Sistema a las Unidades en términos de la presente Ley, serán estrictamente confidenciales y bajo ninguna circunstancia podrán utilizarse para otro fin que no sea el estadístico."

OBLIGATORIEDAD

Conforme a lo dispuesto por el **Artículo 45**, párrafo primero de la **Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica**: "Los Informantes del Sistema estarán obligados a proporcionar, con veracidad y oportunidad, los datos e informes que les soliciten las autoridades competentes para fines estadísticos, censales y geográficos, y prestarán apoyo a las mismas.", así como lo señalado por el **Artículo 46** de la misma: "Los servidores públicos de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, tendrán la obligación de proporcionar la información básica que hubieren obtenido en el ejercicio de sus funciones y sirva para generar Información de Interés Nacional, que les solicite el Instituto..."

DERECHOS DE LAS UNIDADES DEL ESTADO

De conformidad con lo previsto por la **Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica**, las Unidades del Estado tendrán el derecho de solicitar al Instituto Nacional de Estadística y Geografía, que sean rectificadas los datos que les conciernan, para lo cual deberán demostrar que son inexactos, incompletos o equívocos.

PRESENTACIÓN

Derivado de las atribuciones que le confiere la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), como organismo público del Estado Mexicano con autonomía técnica y de gestión, es responsable de suministrar a la sociedad y al Estado, información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, normando y coordinando el Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica (SNIEG).

Dentro de los Subsistemas que soportan al SNIEG, la Junta de Gobierno del INEGI crea en diciembre de 2008, el *Subsistema Nacional de Información de Gobierno, Seguridad Pública e Impartición de Justicia* (SNIGSPIJ), el cual pone énfasis en la generación de información que permita conocer aspectos relevantes de la gestión y operación de las instituciones públicas de los tres Poderes y de los tres ámbitos de Gobierno que conforman al Estado Mexicano.

Por su parte, el SNIGSPIJ tiene como objetivo estratégico, el de "Institucionalizar y operar un esquema coordinado para la producción, integración, conservación y difusión de información estadística y geográfica de interés nacional, de calidad, pertinente, veraz y oportuna que permita conocer la situación que guardan la gestión y el desempeño de las instituciones públicas que conforman al Estado Mexicano, y a sus respectivos poderes, en las funciones de gobierno, seguridad pública, procuración e impartición de justicia, y sistema penitenciario, para apoyar los procesos de diseño, implementación, monitoreo y evaluación de las políticas públicas en estas materias".

Con esta perspectiva, desde el año 2009 se iniciaron las actividades relacionadas a la generación de la información en las materias de gobierno, seguridad pública y sistema penitenciario estatales, a efecto de consolidar la generación de información estadística en tales materias, así como la construcción de una serie histórica que soporte el proceso de las políticas públicas en estos temas, y de las cuales ya se pueden consultar sus resultados en la página de Internet del INEGI.

A cinco años de distancia de la aplicación del primer Censo realizado en estas materias, y para darle continuidad a los trabajos de generación información estadística, se presenta este cuestionario, denominado "Censo Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales Estatal 2016", el cual tiene por objeto generar información estadística y geográfica de la gestión y desempeño de los Organismos Garantes, específicamente en las funciones de gobierno, transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, con la finalidad de que dicha información se vincule con el quehacer gubernamental dentro del proceso de diseño, implementación, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de alcance nacional en los referidos temas.

En tal sentido, el "Censo Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales Estatal 2016", está conformado por tres Módulos:

Módulo 1: Estructura organizacional y recursos del Organismo Garante de la Entidad Federativa.

Módulo 2: Garantía del acceso a la información y protección de datos personales por parte del Organismo Garante de la Entidad Federativa.

Módulo 3: Información de los Sujetos Obligados registrada por el Organismo Garante de la Entidad Federativa.

Por su parte, cada Módulo se conforma por cinco apartados, el primero se denomina "Portada General", la cual contiene la presentación y las instrucciones generales para la entrega del cuestionario, el segundo corresponde al cuestionario de cada uno de los Módulos que integran el Censo, el tercero contiene un Glosario Específico para cada Módulo, el cuarto presenta una relación para registrar a los servidores públicos que participaron en el llenado del Módulo correspondiente, y por último el quinto apartado, contiene una hoja para que los informantes puedan anotar comentarios generales.

Es importante mencionar que para el llenado del cuestionario en la versión electrónica, se sugiere utilizar como apoyo visual la versión física. Lo anterior, derivado de que por el formato de vista que se le aplique al archivo electrónico al momento de su llenado, algunos textos puedan no apreciarse, situación que no ocurre en la versión física.

Considerando la información que se solicita en cada uno de los Módulos del Censo, el llenado requiere de la participación de diversos servidores públicos del Organismo Garante de la Entidad Federativa. En cada Módulo se establece el tipo de informantes que deberán participar en el llenado, que corresponde a aquellos que por sus atribuciones cuenten con la información adecuada y necesaria. Los servidores públicos que se establecen como informantes en cada Módulo, deberán validar la información establecida mediante su firma en la portada de cada uno de éstos, así como, el sello de la institución que representan. A efecto de recabar toda la información solicitada, los responsables del llenado del cuestionario se pueden auxiliar de los servidores públicos que integran sus equipos de trabajo, para lo cual se solicita que registren sus datos en la hoja de "Servidores Públicos que participaron en el llenado del Módulo", que se encuentra al final del cuestionario.

Cabe destacar, que la información proporcionada y validada por los servidores públicos adscritos al Organismo Garante de la Entidad Federativa, será considerada como información oficial.

En particular, el Módulo 1 se enfoca en captar información relacionada con las características principales de la forma de organización y funciones con las que cuenta el Organismo Garante en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos de la Entidad Federativa.

De igual forma se requiere información que permita conocer la cantidad de recursos humanos, presupuestales y materiales con los que cuentan para el ejercicio de sus funciones.

Para tal efecto, dicho Módulo se conforma de 172 preguntas, las cuales se agrupan en dieciséis secciones: I. Estructura Organizacional del Organismo Garante de la Entidad Federativa; II. Recursos humanos del Organismo Garante de la Entidad Federativa; III. Recursos Presupuestales del Organismo Garante de la Entidad Federativa; IV. Recursos Materiales del Organismo Garante de la Entidad Federativa; V. Gobierno Electrónico; VI. Ejercicio de Funciones Específicas; VII. Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales; VIII. Protección de datos personales; IX. Órganos de Transparencia; X. Clasificación de la información; XI. Cultura de la transparencia; XII. Control interno y Anticorrupción; XIII. Participación Ciudadana; XIV. Marco Regulatorio; XV. Asociación intergubernamental y XVI. Administración de Archivos y Gestión documental.

Por lo que hace al Módulo 2, este se enfoca en captar información del ejercicio de la función de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos, que permitan identificar los elementos básicos del ejercicio de las funciones del Organismo Garante de la Entidad Federativa, para lo cual se conforma de 56 preguntas, agrupadas en nueve secciones: I. Competencias en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales; II. Actividades de capacitación promovidas por el Organismo Garante de la Entidad Federativa; III. Recursos de revisión en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales; IV. Recursos de inconformidad (impugnaciones a resoluciones del Organismo Garante de la Entidad Federativa; V. Medidas de apremio; VI. Sanciones; VII. Denuncias por actos u omisiones; VIII. Cultura de la transparencia, el derecho de acceso a la información y de protección de datos personales y IX. Protección de datos personales.

El Módulo 3, se enfoca en captar información que permita identificar los elementos básicos de las atribuciones y funciones específicas de los sujetos obligados en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, que es registrada por el Organismo Garante de la Entidad Federativa, para lo cual se conforma de 48 preguntas, agrupadas en ocho secciones: I. Sujetos obligados; II. Órganos de Transparencia en los sujetos obligados; III. Clasificación de la información de los sujetos obligados; IV. Capacitación realizada por los sujetos obligados; V. Obligaciones comunes de transparencia de los sujetos obligados; VI. Obligaciones específicas de transparencia de los sujetos obligados; VII. Solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales de los sujetos obligados y VIII. Cultura de la transparencia.

ENTREGA DEL CUESTIONARIO

A efecto de llevar a cabo la revisión y validación del presente cuestionario, una vez que se haya completado, debe ser enviado en versión preliminar, a más tardar el **29 de abril de 2016**, a la dirección electrónica del Jefe de Departamento de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia (JDEGSPJ) en la Coordinación Estatal del INEGI, que es la siguiente:

Una vez completada la revisión y validación del cuestionario, este será devuelto al servidor público adscrito al Organismo Garante de su Entidad Federativa que lo haya entregado, a efecto de notificarle las modificaciones que deberán realizarse al mismo, antes de imprimir la versión definitiva para firma, o bien, darle el Vo.Bo. para que se proceda a imprimir y firmar el archivo electrónico enviado, el cual será considerado como versión definitiva.

De igual forma, una vez que el archivo electrónico esté impreso y firmado, se llevará a cabo la entrega del cuestionario mediante vía electrónica y de manera física, para lo cual, se debe tomar en cuenta lo siguiente:

1) Entrega electrónica:

La versión definitiva del cuestionario en su versión electrónica, debe ser la misma que se entrega en versión física, de conformidad con las instrucciones correspondientes, y se enviará a más tardar el **6 de mayo de 2016** a la siguiente dirección electrónica:

2) Entrega física:

La versión definitiva del cuestionario en su versión electrónica, debe imprimirse para recabar firmas y sellos de los servidores públicos que se registraron en la portada, y una vez realizado lo anterior, deberá entregarse en original a más tardar el **6 de mayo de 2016**, al JDEGSPJ en la Coordinación Estatal del INEGI.

DUDAS O COMENTARIOS

En caso de dudas o comentarios, hacerlas llegar al JDEGSPJ en la Coordinación Estatal del INEGI, quien tiene los siguientes datos:

Nombre: _____
Correo electrónico: _____
Teléfono: _____

**CENSO NACIONAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTATAL
2016**

Módulo 3:

(Responden: Titular del Organismo Garante de la Entidad Federativa, Comisionado u Homólogo)

☐

[Índice](#)

INFORMANTE BÁSICO (Responden: Titular del Organismo Garante de la Entidad Federativa, Comisionado u Homólogo)

Nombre completo: _____

Cargo: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Lada

Número

Lada

Número

Correo electrónico: _____

FIRMA

INFORMANTE COMPLEMENTARIO 1 (Titular del área que por las funciones que tiene asignadas dentro del Organismo Garante de la Entidad Federativa, o servidor público que representa a la unidad administrativa que, por las funciones que tiene asignadas dentro del organismo garante, es la principal productora y/o integradora de la información correspondiente al presente módulo, y cuando menos se encuentra en el segundo nivel jerárquico de la institución; mismo que complementará en lo que corresponda la información proporcionada por el "Informante Básico". NOTA: En caso de no requerir al "Informante Complementario 1" deberá dejar las siguientes celdas en blanco).

Nombre completo: _____

Área o Unidad de adscripción: _____

Cargo: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Lada

Número

Lada

Número

Correo electrónico: _____

FIRMA

INFORMANTE COMPLEMENTARIO 2 (Servidor público que representa a la unidad administrativa que, por las funciones que tiene asignadas dentro del Organismo Garante de la Entidad Federativa, u homólogo, es la segunda principal productora y/o integradora de la información correspondiente al presente módulo, y cuando menos se encuentra en el tercer nivel jerárquico de la institución; mismo que complementará en lo que corresponda la información proporcionada por el "Informante Básico". NOTA: En caso de no requerir al "Informante Complementario 2" deberá dejar las siguientes celdas en blanco).

Nombre completo: _____

Área o Unidad de adscripción: _____

Cargo: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Lada

Número

Lada

Número

Correo electrónico: _____

FIRMA

OBSERVACIONES:

**CENSO NACIONAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTATAL
2016**

Módulo 3:

Sección I: Sujetos obligados

☐

[Índice](#)

I. Sujetos obligados

Instrucciones generales de la sección:

1.- Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que al cierre del año 2015, se encontraban dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales.

2.- Período de referencia de los datos:

Al cierre del año. La información se refiere a lo existente al 31 de diciembre de 2015.

3.- En caso de que los registros con los que cuente no le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

4.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

Glosario básico de la sección:

1.- **Sujetos obligados:** Cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, organismos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito Federal. Para efecto del presente cuestionario, se dividen en:

"Sujetos Obligados que reportan información de manera directa." Son aquellos sujetos obligados a los cuales se les ha dotado de facultades para difundir y poner a disposición de los particulares por sí mismos, la información que con motivo de sus atribuciones generen para dar cumplimiento a los requerimientos de información y a las obligaciones de transparencia, establecidas bajo los términos que determina la normatividad aplicable en la materia.

"Sujetos Obligados que reportan información de manera indirecta." Son aquellos sujetos obligados que necesitan de un intermediario para difundir su información y cumplir con las obligaciones de transparencia, es decir, reportan su información a otro sujeto obligado responsable de coordinar su operación para que éste de cumplimiento de manera directa a los requerimientos de información y a las obligaciones de transparencia, establecidas en la normatividad aplicable.

1.- Indique, por cada uno de los sujetos obligados enlistados, si al cierre del año 2015, reportaron información al Organismo Garante de su Entidad Federativa, sobre transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, conforme a la siguiente tabla:

En caso de que alguno de los sujetos obligados enlistados en la tabla, al cierre del año 2015, no se encuentre dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante. De tal forma que no estén obligados a atender la temática de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, deberá anotar una "X" en la Columna (No aplica), y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Tipos de sujetos obligados		¿Reportan información? (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	No aplica
1.	Poder Ejecutivo		
2.	Municipios o Delegaciones		
3.	Poder Legislativo		
4.	Poder Judicial		
5.	Organismos de protección de los derechos humanos		
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales		
7.	Organismos públicos locales electorales		
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos		
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral		
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas		
11.	Partidos políticos		
12.	Fideicomisos y fondos públicos		
13.	Sindicatos		
14.	Otros		

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlo en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

2.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, anote la cantidad total de sujetos obligados por tipo, que al cierre del año 2015, reportaron información sobre transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales al Organismo Garante de su Entidad Federativa, de manera directa e indirecta, conforme a la siguiente tabla:

Si en la tabla de la pregunta anterior, se registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa y no le reportan información, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Tipos de sujetos obligados		Total de sujetos obligados de su Entidad Federativa que reportaron información al Organismo Garante, al cierre del año 2015		
		De manera directa	De manera indirecta	No aplica
1.	Poder Ejecutivo			
2.	Municipios o Delegaciones			
3.	Poder Legislativo			
4.	Poder Judicial			
5.	Organismos de protección de los derechos humanos			
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales			
7.	Organismos públicos locales electorales			
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos			
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral			
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas			
11.	Partidos políticos			
12.	Fideicomisos y fondos públicos			
13.	Sindicatos			
14.	Otros			
Σ		0	0	

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

CENSO NACIONAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTATAL
2016

Módulo 3:

Sección II: Órganos de Transparencia en los sujetos obligados

[Índice](#)

II. Órganos de Transparencia en los sujetos obligados

II.1 Unidades de Transparencia u homólogas de los sujetos obligados

Instrucciones generales de la sección:

1.- Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la respuesta de la pregunta 1.

2.- Período de referencia de los datos:

Actualmente. La información se refiere a lo existente al momento del llenado del cuestionario.

3.- En caso de que los registros con los que cuente no le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

4.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

Glosario básico de la sección:

1.- **Comité de Transparencia u homólogo:** Es la instancia colegiada dentro de cada sujeto obligado encargada de supervisar las acciones necesarias para dar cumplimiento a las disposiciones aplicables en materia de transparencia.

2.- **Unidad de Transparencia u homóloga:** Es la instancia operativa encargada de reunir y difundir la información, orientar a la ciudadanía y en todo caso atender sus solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales; de la misma establece el vínculo entre los solicitantes y los órganos o unidades responsables de presentar la información, así como las demás funciones que establezca la normatividad en la materia.

3.- Al cierre del año 2015, ¿los sujetos obligados de su Entidad Federativa contaban con Unidades de Transparencia u homólogas encargadas de atender la política de transparencia y permitir el acceso a la información pública?

☐ 1. Si

☐ 2. No (Pase a la pregunta 6)

☐ 3. No se sabe (Pase a la pregunta 6)

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

4.- Anote la cantidad total de Unidades de Transparencia u homólogas registradas en los sujetos obligados de su Entidad Federativa, al cierre del año 2015.

Total de Unidades de Transparencia u homólogas

II.1.1 Recursos humanos de las Unidades de Transparencia u homólogos

5.- Anote la cantidad total de personal habilitado para atender las funciones de las Unidades de Transparencia u homólogas, designado por los sujetos obligados de su Entidad Federativa, al cierre del año 2015.

Deberá incluir sólo al personal que formó parte de las Unidades de Transparencia u homólogos de los sujetos obligados de su Entidad Federativa, por lo que NO debe incluir al personal del Organismo Garante de la Entidad Federativa.

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tabla de la pregunta 1. Si en dicha tabla, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en la tabla de la pregunta 1 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de personal habilitado en las Unidades de Transparencia u homólogos de los sujetos obligados de su Entidad Federativa, por sexo, al cierre del año 2015			No aplica
		Total	Hombres	Mujeres	
1.	Poder Ejecutivo				
2.	Municipios o Delegaciones				
3.	Poder Legislativo				
4.	Poder Judicial				
5.	Organismos de protección de los derechos humanos				
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales				
7.	Organismos públicos locales electorales				
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos				
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral				
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas				
11.	Partidos políticos				
12.	Fideicomisos y fondos públicos				
13.	Sindicatos				
14.	Otros				
Σ		0	0	0	

II.2 Comités de Transparencia u homólogos de los sujetos obligados

6.- Al cierre del año 2015, ¿los sujetos obligados de su Entidad Federativa contaban con Comités de Transparencia u homólogos encargados de atender la política de transparencia y permitir el acceso a la información pública?

☐ 1. Si

☐ 2. No (Pase a la pregunta 14)

☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 14)

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

7.- Anote la cantidad total de Comités de Transparencia u homólogos registrados en los sujetos obligados de su Entidad Federativa, al cierre del año 2015.

Total de Comités de Transparencia u homólogos

II.2.1 Recursos humanos de los Comités de Transparencia u homólogos

8.- Indique, ¿cuál es la cantidad total de personal que tenían los Comités de Transparencia u homólogos por cada uno de los tipos de sujetos obligados de su Entidad Federativa especificando su sexo, al cierre del año 2015?

Deberá incluir sólo al personal que formó parte de los Comités de Transparencia u homólogos de los sujetos obligados, por lo que NO debe incluir al personal del Organismo Garante.

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tabla de la pregunta 1. Si en dicha tabla, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en la tabla de la pregunta 1 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Personal en los Comités de Transparencia u homólogos por sexo, de los sujetos obligados de su Entidad Federativa, al cierre del año 2015			No aplica
		Total	Hombres	Mujeres	
1.	Poder Ejecutivo				
2.	Municipios o Delegaciones				
3.	Poder Legislativo				
4.	Poder Judicial				
5.	Organismos de protección de los derechos humanos				
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y				
7.	Organismos públicos locales electorales				
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos				
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral				
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas				
11.	Partidos políticos				
12.	Fideicomisos y fondos públicos				
13.	Sindicatos				
14.	Otros				
Σ		0	0	0	

II.2.2 Sesiones de los Comités de Transparencia u homólogos

9.- Indique, la cantidad total de sesiones de los Comités de Transparencia u homólogos que se efectuaron, por tipo de sujetos obligados conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tabla de la pregunta 1. Si en dicha tabla, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en la tabla de la pregunta 1 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de Sujetos Obligados		Sesiones de los Comités de Transparencia u homólogos efectuadas, durante el año 2015	No aplica
1.	Poder Ejecutivo		
2.	Municipios o Delegaciones		
3.	Poder Legislativo		
4.	Poder Judicial		
5.	Organismos de protección de los derechos humanos		
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales		
7.	Organismos públicos locales electorales		
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos		
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral		
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas		
11.	Partidos políticos		
12.	Fideicomisos y fondos públicos		
13.	Sindicatos		
14.	Otros		
Σ		0	

10.- Actualmente, ¿los Comités de Transparencia u homólogos de los sujetos obligados permiten la difusión pública de las sesiones a través de algún medio?

Seleccione con un "X" el código correcto.

☐ 1. Si

☐ 2. No

☐ 9. No se sabe

11.- Actualmente, ¿los Comités de Transparencia u homólogos de los sujetos obligados permiten la difusión pública de las actas de sesiones a través de algún medio?

Seleccione con un "X" el código correcto.

☐ 1. Si

☐ 2. No

☐ 9. No se sabe

MUESTRA

**CENSO NACIONAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTATAL
2016**

Módulo 3:

Sección III: Clasificación de la información de los sujetos obligados

☐

[Índice](#)

III. Clasificación de la información de los sujetos obligados
III.1 Resoluciones de los Comités de transparencia de los sujetos obligados
1.- Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados de su competencia, que registró en la pregunta 1.
2.- Período de referencia de los datos: Durante el año. La información se refiere a lo existente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015.
3.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.
Glosario básico de la sección: 1.- Clasificación: Es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en la ley de la materia. 2.- Clasificación reservada: Es una excepción temporal del principio de publicidad de la información en poder de los sujetos obligados en los casos previstos por la normatividad de la materia. 3.- Clasificación confidencial: Es una excepción del principio de publicidad de la información que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, de la misma manera es aquella que contiene secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, siempre y cuando la titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o sujetos obligados que no involucre el ejercicio de recursos públicos, así como las demás casos previstos por la normatividad de la materia. 4.- Desclasificación: Es el acto por el que se determina que la información clasificada como reservada o confidencial es información pública una vez que el periodo de reserva haya concluido o cuando así lo determine el Comité de Transparencia u homólogo.

- 12.- Anote la cantidad total de resoluciones emitidas por los Comités de transparencia u homólogos de los sujetos obligados de su Entidad Federativa, durante el año 2015.

 Total de resoluciones emitidas

13.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, anote la cantidad de resoluciones emitidas por los Comités de transparencia u homólogos de los sujetos obligados, por tipo de determinación de las mismas, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tabla de la pregunta 1. Si en dicha tabla, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran Si en la tabla de la pregunta 1 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de resoluciones emitidas por los Comités de transparencia u homólogos, durante el año 2015, según el tipo de determinación						
		Total	Ampliación del plazo de respuesta	Clasificación de la información	Declaración de inexistencia	Incompetencia	Desclasificación de información	Otra
1.	Poder Ejecutivo							
2.	Municipios o Delegaciones							
3.	Poder Legislativo							
4.	Poder Judicial							
5.	Organismos de protección de los derechos humanos							
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales							
7.	Organismos públicos locales electorales							
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos							
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral							
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas							
11.	Partidos políticos							
12.	Fideicomisos y fondos públicos							
13.	Sindicatos							
14.	Otros							
Σ		0	0	0	0	0	0	0

III.2 Índices de expedientes clasificados como reservados

14.- Anote la cantidad total de índices de expedientes clasificados como reservados elaborados por los sujetos obligados de su Entidad Federativa, durante el año 2015, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tabla de la pregunta 1. Si en dicha tabla, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en la tabla de la pregunta 1 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de índices de expedientes clasificados como reservados , durante el año 2015	No aplica
1.	Poder Ejecutivo		
2.	Municipios o Delegaciones		
3.	Poder Legislativo		
4.	Poder Judicial		
5.	Organismos de protección de los derechos humanos		
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales		
7.	Organismos públicos locales electorales		
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos		
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral		
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas		
11.	Partidos políticos		
12.	Fideicomisos y fondos públicos		
13.	Sindicatos		
14.	Otros		
Σ		0	

**CENSO NACIONAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTATAL
2016**

Módulo 3:

Sección IV: Capacitación realizada por los sujetos obligados de la Entidad Federativa

☐

[Índice](#)

IV. Capacitación realizada por los sujetos obligados de la Entidad Federativa

Instrucciones generales de la sección:

1.- Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la respuesta de la pregunta 1.

2.- Período de referencia de los datos:

Durante el año. La información se refiere a lo existente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015.

3.- En caso de que los registros con los que cuente no le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

4.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

15.- Durante el año 2015, ¿los sujetos obligados de su Entidad Federativa impartieron cursos, diplomados, talleres o seminarios sobre transparencia y acceso a la información pública, y protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

☐

1. Sí

☐

2. No (Pase a la pregunta 18)

☐

9. No se sabe (Pase a la pregunta 18)

16.- Anote la cantidad de personal (por sexo) capacitado que concluyó alguna de las actividades de capacitación sobre transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales, impartidas por cada uno de los sujetos obligados de la Entidad Federativa, durante el año 2015, conforme a las siguientes tablas:

Para las cantidades que registre deberá considerar al personal que haya realizado alguna de las actividades de capacitación que se presentan, y que haya obtenido el certificado, constancia, calificación aprobatoria, o cualquier documento que acredite la participación en la actividad que corresponda.

La cifra del personal, se debe obtener a partir del personal que haya concluido las actividades de capacitación del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015 independientemente del número de actividades que éste haya tenido.

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tabla de la pregunta 1. Si en dicha tabla, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

1) En materia de transparencia y acceso a la información pública

Tipos de sujetos obligados		Total de personal capacitado (por sexo), que concluyó alguna actividad de capacitación impartida por los sujetos obligados del la Entidad Federativa, sobre transparencia y acceso a la información, durante el año 2015																				No aplica	
		Total	Hombres	Mujeres	Diplomado			Curso de especialización			Curso de formación			Taller			Conferencia			Otra			
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres		Mujeres
1.	Poder Ejecutivo																						
2.	Municipios o Delegaciones																						
3.	Poder Legislativo																						
4.	Poder Judicial																						
5.	Organismos de protección de los derechos humanos																						
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales																						
7.	Organismos públicos locales electorales																						
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos																						
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral																						
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas																						
11.	Partidos políticos																						
12.	Fideicomisos y fondos públicos																						
13.	Sindicatos																						
14.	Otros																						
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2) En materia de protección de datos personales

Tipos de sujetos obligados		Total de personal capacitado (por sexo), que concluyo alguna actividad de capacitación impartida por los sujetos obligados de la Entidad Federativa, sobre protección de datos personales, durante el año 2015																				No aplica	
		Total	Hombres	Mujeres	Diplomado			Curso de especialización			Curso de formación			Taller			Conferencia			Otra			
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres		Mujeres
1.	Poder Ejecutivo																						
2.	Municipios o Delegaciones																						
3.	Poder Legislativo																						
4.	Poder Judicial																						
5.	Organismos de protección de los derechos humanos																						
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales																						
7.	Organismos públicos locales electorales																						
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos																						
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral																						
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas																						
11.	Partidos políticos																						
12.	Fideicomisos y fondos públicos																						
13.	Sindicatos																						
14.	Otros																						
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- 17.- De acuerdo con el siguiente listado de temas, anote por cada uno de ellos, la cantidad de actividades de capacitación impartidas sobre transparencia y acceso a la información pública, y protección de datos personales, a las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados de la Entidad Federativa, así como el número de personal capacitado que concluyó alguna actividad de capacitación en los temas enlistados, durante el año 2015, conforme a las siguientes tablas:

La cantidad de actividades de capacitación, se debe obtener a partir de los cursos, diplomados, talleres y seminarios que se hayan impartido a los servidores públicos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015.

La cifra de personal capacitado, se debe obtener a partir del personal de las Unidades de Transparencia u homólogas de los sujetos obligados que hayan concluido y aprobado cursos de capacitación del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015, independientemente del número de capacitaciones que éste haya tenido.

El listado de temas corresponde a denominaciones estándar, de tal manera, que si el nombre del tema, no coincide exactamente con los descritos en el listado, deberá seleccionar el nombre del tema homólogo, y en caso de que el nombre del tema no tenga ninguna relación a los enlistados, y forme parte de las actividades de capacitación sobre transparencia y acceso a la información pública o protección de datos personales, tendrá que señalar la opción "Otro" y registrar la cantidad de cursos impartidos en la celda correspondiente, de la misma manera deberá especificar en el recuadro inferior de la tabla el nombre del tema o temas que correspondan.

En caso de que no se haya realizado actividades de capacitación sobre transparencia y acceso a la información, deberá anotar una "X" en la celda "No se realizaron actividades de capacitación" que corresponda, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tabla de la pregunta 1.

1) En materia de transparencia y acceso a la información pública

Temas	Cantidad de actividades de capacitación impartidas	Personal capacitado de las Unidades de Transparencia u homólogas de los sujetos obligados que concluyó alguna actividad de capacitación en los temas enlistados, durante el año 2015			No se realizaron actividades de capacitación
		Total	Hombres	Mujeres	
1. Rendición de cuentas					
2. Responsabilidades de los servidores públicos					
3. Manejo del INFOMEX / Plataforma Nacional de Transparencia/ sistemas equivalentes					
4. Actualización de páginas WEB de transparencia					
5. Ética profesional					
6. Marco jurídico					
7. Clasificación de la información					
8. Principios rectores del Organismo Garante					
9. Políticas de acceso a la información					
10. Otros					
	0	0	0	0	

2) En materia de protección de datos personales

Temas		Cantidad de actividades de capacitación impartidas	Personal capacitado de las Unidades de Transparencia u homólogas de los sujetos obligados que concluyó alguna actividad de capacitación en los temas enlistados, durante el año 2015			No se realizaron actividades de capacitación
			Total	Hombres	Mujeres	
1.	Principios y deberes en materia de protección de datos personales					
2.	Marco normativo					
3.	Mejores prácticas en materia de protección de datos personales					
4.	Consecuencias del incumplimiento de los requerimientos legales o requisitos organizacionales en materia de protección de datos personales					
5.	Uso de herramientas tecnológicas y medidas de seguridad para el tratamiento de datos personales					
6.	Atención a grupos vulnerables					
7.	Otros					
Σ		0	0	0	0	

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

**CENSO NACIONAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTATAL
2016**

**Módulo 3:
Información de los sujetos obligados registrada
por el Organismo Garante de la Entidad Federativa**

Sección V: Obligaciones comunes de transparencia de los sujetos obligados

[Índice](#)

V. Obligaciones comunes de transparencia de los sujetos obligados

Instrucciones generales de las preguntas de la subsección:

- 1.- Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa.
- 2.- El listado de información pública que se presenta en la tabla corresponde a denominaciones estándar, de tal manera que si el nombre con el que se identificó la información en su Entidad Federativa, no coincide exactamente con el que se presenta, deberá registrarlo en el tipo homólogo.
- 3.- Periodo de referencia de los datos:
Actualmente. La información se refiere a lo existente al momento del llenado del cuestionario
- 4.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.
- 5.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

- 18.- De acuerdo con la normativa en materia de transparencia y acceso a la información pública en su Entidad Federativa, indique de los siguientes listados de las preguntas subsecuentes, la información pública que actualmente tienen publicada los sujetos obligados en su portal de internet, así como la cantidad de sujetos obligados que publican dicha información y por cada tema seleccionado, anote la periodicidad de actualización, así como el medio por el que se encuentra disponible, tomando como referencia los catálogos que se presentan en la parte inferior de la tabla del inciso 14).

En caso de que los sujetos obligados de su Entidad Federativa, No cuente con la publicación de algún tipo de información pública en los temas enlistados, deberá anotar el código "2" (No) en la columna "Información publicada por los sujetos obligados", en las celdas correspondientes y dejar el resto de las celdas de las filas en blanco.

En caso de que en el listado de información se encuentre algún tipo de información pública que no corresponda con las facultades, atribuciones, competencias y/o funciones otorgadas por los ordenamientos jurídicos aplicables a los sujetos obligados, deberá anotar una "X" en el recuadro NO APLICA, en la celda correspondiente al tipo de información pública y dejar el resto de las celdas de las filas en blanco. **Se reitera que este tipo de información NO es aquella que el sujeto obligado no generó en un periodo determinado, sino aquella que no genera, ni ha generado, ni generará por no estar especificado en sus facultades, atribuciones, competencias y/o funciones otorgadas por los ordenamientos jurídicos aplicables.**

En caso de que en alguno de los temas tenga información que se actualiza con periodos distintos, deberá seleccionar para la columna "Periodicidad de actualización" el periodo más corto de tiempo.

Marque con una "X" en la columna "Medio de acceso" las opciones que correspondan de acuerdo con el tema que esté reportando y la clave del catálogo respectivo.

- 18.1.- El poder ejecutivo, ¿es reconocido como sujeto obligado y se encuentra dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Si", deberá llenar los contenidos de la tabla para el poder ejecutivo, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐

1. Si

☐

2. No (Pase a la pregunta 18.2)

☐

9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.2)

1) Poder Ejecutivo

Información pública		Información publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)								NO APLICA
					1	2	3	4	5	6	9		
1.	Marco normativo												
2.	Estructura orgánica												
3.	Funciones de cada área												
4.	Metas y objetivos												
5.	Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social												
6.	Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados												
7.	Directorio de servidores públicos												
8.	Remuneraciones del personal												
9.	Gastos de representación y viáticos												
10.	Plazas de base y confianza, así como vacantes												
11.	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios												
12.	Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos												
13.	Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia												
14.	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos												
15.	Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos												
16.	Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza												
17.	Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos												
18.	Información curricular de los servidores públicos												
19.	Servidores públicos sancionados												
20.	Servicios que se ofrecen												
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen												
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto												
23.	Información relativa a la deuda pública												
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad												
25.	Informes de resultados de auditorías												
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros												

Módulo 3
Cuestionario

27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																	
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																	
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																	
30.	Informes que generen los sujetos obligados																	
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																	
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																	
33.	Padrón de proveedores y contratistas																	
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																	
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																	
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																	
37.	Resoluciones y laudos																	
38.	Mecanismos de participación ciudadana																	
39.	Programas ofrecidos																	
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																	
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																	
42.	Estudios financiados con recursos públicos																	
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																	
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																	
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																	
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																	
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																	
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																	
49.	Otro																	

18.2.- Los Municipios o Delegaciones, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el poder ejecutivo, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.3) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.3)

2) Municipios o Delegaciones

Información pública	Información publicada por los sujetos obligados (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
				1	2	3	4	5	6	9	
1. Marco normativo											
2. Estructura orgánica											
3. Funciones de cada área											
4. Metas y objetivos											
5. Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6. Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7. Directorio de servidores públicos											
8. Remuneraciones del personal											
9. Gastos de representación y viáticos											
10. Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11. Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12. Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13. Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											
14. Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos											
15. Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos											
16. Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza											
17. Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos											
18. Información curricular de los servidores públicos											
19. Servidores públicos sancionados											
20. Servicios que se ofrecen											
21. Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen											
22. Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto											
23. Información relativa a la deuda pública											

Módulo 3
Cuestionario

24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad																		
25.	Informes de resultados de auditorías																		
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																		
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																		
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																		
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																		
30.	Informes que generen los sujetos obligados																		
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																		
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																		
33.	Padrón de proveedores y contratistas																		
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																		
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																		
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																		
37.	Resoluciones y laudos																		
38.	Mecanismos de participación ciudadana																		
39.	Programas ofrecidos																		
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																		
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																		
42.	Estudios financiados con recursos públicos																		
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																		
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																		
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																		
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																		
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																		
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																		
49.	Otro																		

18.3.- El Poder Legislativo, ¿es reconocido como sujeto obligado y se encuentra dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el poder legislativo, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.4)

☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.4)

3) Poder Legislativo

Información pública		Información publicada por los sujetos obligados (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
					1	2	3	4	5	6	9	
1.	Marco normativo											
2.	Estructura orgánica											
3.	Funciones de cada área											
4.	Metas y objetivos											
5.	Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6.	Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7.	Directorio de servidores públicos											
8.	Remuneraciones del personal											
9.	Gastos de representación y viáticos											
10.	Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11.	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12.	Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13.	Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											
14.	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos											
15.	Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos											
16.	Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza											
17.	Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos											
18.	Información curricular de los servidores públicos											
19.	Servidores públicos sancionados											

Módulo 3
Cuestionario

20.	Servicios que se ofrecen																		
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen																		
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto																		
23.	Información relativa a la deuda pública																		
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad																		
25.	Informes de resultados de auditorías																		
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																		
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																		
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																		
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																		
30.	Informes que generen los sujetos obligados																		
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																		
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																		
33.	Padrón de proveedores y contratistas																		
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																		
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																		
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																		
37.	Resoluciones y laudos																		
38.	Mecanismos de participación ciudadana																		
39.	Programas ofrecidos																		
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																		
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																		
42.	Estudios financiados con recursos públicos																		
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																		
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																		
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																		

Módulo 3
Cuestionario

46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																		
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																		
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																		
49.	Otro																		

18.4.- El Poder judicial, ¿es reconocido como sujeto obligado y se encuentra dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el Poder judicial, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.5) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.5)

4) Poder Judicial

Información pública		Información publicada por los sujetos obligados (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
					1	2	3	4	5	6	9	
1.	Marco normativo											
2.	Estructura orgánica											
3.	Funciones de cada área											
4.	Metas y objetivos											
5.	Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6.	Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7.	Directorio de servidores públicos											
8.	Remuneraciones del personal											
9.	Gastos de representación y viáticos											
10.	Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11.	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12.	Versión pública de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13.	Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											

Módulo 3
Cuestionario

14.	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos																		
15.	Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos																		
16.	Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza																		
17.	Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos																		
18.	Información curricular de los servidores públicos																		
19.	Servidores públicos sancionados																		
20.	Servicios que se ofrecen																		
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen																		
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto																		
23.	Información relativa a la deuda pública																		
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad																		
25.	Informes de resultados de auditorías																		
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																		
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																		
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																		
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																		
30.	Informes que generen los sujetos obligados																		
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																		
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																		
33.	Padrón de proveedores y contratistas																		
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																		
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																		
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																		
37.	Resoluciones y laudos																		
38.	Mecanismos de participación ciudadana																		
39.	Programas ofrecidos																		

Módulo 3
Cuestionario

40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																			
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																			
42.	Estudios financiados con recursos públicos																			
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																			
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																			
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																			
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																			
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																			
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																			
49.	Otro																			

18.5.- Los Organismos de protección de los derechos humanos, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el Organismos de protección de los derechos humanos, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐

1. Sí

☐

2. No (Pase a la pregunta 18.6)

☐

9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.6)

5) Organismos de protección de los derechos humanos

Información pública		Información publicada por los sujetos obligados (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
					1	2	3	4	5	6	9	
1.	Marco normativo											
2.	Estructura orgánica											
3.	Funciones de cada área											
4.	Metas y objetivos											
5.	Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6.	Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7.	Directorio de servidores públicos											
8.	Remuneraciones del personal											
9.	Gastos de representación y viáticos											
10.	Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11.	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12.	Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13.	Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											
14.	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos											
15.	Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos											
16.	Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza											
17.	Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos											
18.	Información curricular de los servidores públicos											
19.	Servidores públicos sancionados											
20.	Servicios que se ofrecen											
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen											
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto											
23.	Información relativa a la deuda pública											
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad											
25.	Informes de resultados de auditorías											

Módulo 3
Cuestionario

26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																		
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																		
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																		
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																		
30.	Informes que generen los sujetos obligados																		
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																		
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																		
33.	Padrón de proveedores y contratistas																		
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																		
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																		
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																		
37.	Resoluciones y laudos																		
38.	Mecanismos de participación ciudadana																		
39.	Programas ofrecidos																		
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																		
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																		
42.	Estudios financiados con recursos públicos																		
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																		
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																		
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																		

Módulo 3
Cuestionario

46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																			
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																			
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																			
49.	Otro																			

18.6.- Los Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentra dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.7) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.7)

6) Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales

Información pública		Información publicada por los sujetos obligados (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
					1	2	3	4	5	6	9	
1.	Marco normativo											
2.	Estructura orgánica											
3.	Funciones de cada área											
4.	Metas y objetivos											
5.	Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6.	Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7.	Directorio de servidores públicos											
8.	Remuneraciones del personal											
9.	Gastos de representación y viáticos											
10.	Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11.	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12.	Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13.	Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											

Módulo 3
Cuestionario

14.	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos																		
15.	Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos																		
16.	Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza																		
17.	Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos																		
18.	Información curricular de los servidores públicos																		
19.	Servidores públicos sancionados																		
20.	Servicios que se ofrecen																		
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen																		
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto																		
23.	Información relativa a la deuda pública																		
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad																		
25.	Informes de resultados de auditorías																		
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																		
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																		
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																		
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																		
30.	Informes que generen los sujetos obligados																		
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																		
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																		
33.	Padrón de proveedores y contratistas																		
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																		
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																		
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																		
37.	Resoluciones y laudos																		
38.	Mecanismos de participación ciudadana																		
39.	Programas ofrecidos																		
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																		

Módulo 3
Cuestionario

41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																			
42.	Estudios financiados con recursos públicos																			
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																			
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																			
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																			
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																			
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																			
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																			
49.	Otro																			

18.7.- Los Organismos públicos locales electorales, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Organismos públicos locales electorales, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.8) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.8)

7) Organismos públicos locales electorales

Información pública	Información publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
				1	2	3	4	5	6	9	
1. Marco normativo											
2. Estructura orgánica											
3. Funciones de cada área											
4. Metas y objetivos											
5. Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6. Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7. Directorio de servidores públicos											
8. Remuneraciones del personal											
9. Gastos de representación y viáticos											

Módulo 3
Cuestionario

10.	Plazas de base y confianza, así como vacantes																		
11.	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios																		
12.	Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos																		
13.	Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia																		
14.	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos																		
15.	Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos																		
16.	Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza																		
17.	Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos																		
18.	Información curricular de los servidores públicos																		
19.	Servidores públicos sancionados																		
20.	Servicios que se ofrecen																		
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen																		
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto																		
23.	Información relativa a la deuda pública																		
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad																		
25.	Informes de resultados de auditorías																		
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																		
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																		
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																		
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																		
30.	Informes que generen los sujetos obligados																		
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																		
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																		
33.	Padrón de proveedores y contratistas																		
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																		
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																		
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																		
37.	Resoluciones y laudos																		

Módulo 3
Cuestionario

38.	Mecanismos de participación ciudadana														
39.	Programas ofrecidos														
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados														
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos														
42.	Estudios financiados con recursos públicos														
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben														
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos														
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie														
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental														
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan														
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas														
49.	Otro														

MUESTRA

18.8.- Otros Organismos Constitucionales Autónomos, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Otros Organismos Constitucionales Autónomos, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.9) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.9)

8) Otros Organismos Constitucionales Autónomos

Información pública	Información publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
				1	2	3	4	5	6	9	
1. Marco normativo											
2. Estructura orgánica											
3. Funciones de cada área											
4. Metas y objetivos											
5. Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6. Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7. Directorio de servidores públicos											
8. Remuneraciones del personal											
9. Gastos de representación y viáticos											
10. Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11. Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12. Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13. Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											
14. Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos											
15. Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos											
16. Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza											
17. Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos											
18. Información curricular de los servidores públicos											
19. Servidores públicos sancionados											

Módulo 3
Cuestionario

20.	Servicios que se ofrecen																		
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen																		
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto																		
23.	Información relativa a la deuda pública																		
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad																		
25.	Informes de resultados de auditorías																		
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																		
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																		
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																		
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																		
30.	Informes que generen los sujetos obligados																		
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																		
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																		
33.	Padrón de proveedores y contratistas																		
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																		
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																		
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																		
37.	Resoluciones y laudos																		
38.	Mecanismos de participación ciudadana																		
39.	Programas ofrecidos																		
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																		
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																		
42.	Estudios financiados con recursos públicos																		
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																		
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																		
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																		

Módulo 3
Cuestionario

46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																			
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																			
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																			
49.	Otro																			

18.9.- Las Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral, ¿son reconocidas como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.10) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.10)

9) Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral

Información pública		Información publicada por los sujetos obligados (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
					1	2	3	4	5	6	9	
1.	Marco normativo											
2.	Estructura orgánica											
3.	Funciones de cada área											
4.	Metas y objetivos											
5.	Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6.	Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7.	Directorio de servidores públicos											
8.	Remuneraciones del personal											
9.	Gastos de representación y viáticos											
10.	Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11.	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12.	Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13.	Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											
14.	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos											

Módulo 3
Cuestionario

15.	Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos														
16.	Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza														
17.	Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos														
18.	Información curricular de los servidores públicos														
19.	Servidores públicos sancionados														
20.	Servicios que se ofrecen														
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen														
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto														
23.	Información relativa a la deuda pública														
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad														
25.	Informes de resultados de auditorías														
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros														
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos														
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados														
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones														
30.	Informes que generen los sujetos obligados														
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones														
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero														
33.	Padrón de proveedores y contratistas														
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado														
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad														
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos														
37.	Resoluciones y laudos														
38.	Mecanismos de participación ciudadana														
39.	Programas ofrecidos														
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados														
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos														
42.	Estudios financiados con recursos públicos														
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben														

Módulo 3
Cuestionario

44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																			
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																			
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																			
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																			
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de																			
49.	Otro																			

18.10.- Las Instituciones de educación superior públicas autónomas, ¿son reconocidas como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Instituciones de educación superior públicas autónomas, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.11) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.11)

10) Instituciones de educación superior públicas autónomas

Información pública		Información publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
					1	2	3	4	5	6	9	
1.	Marco normativo											
2.	Estructura orgánica											
3.	Funciones de cada área											
4.	Metas y objetivos											
5.	Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6.	Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7.	Directorio de servidores públicos											
8.	Remuneraciones del personal											
9.	Gastos de representación y viáticos											
10.	Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11.	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12.	Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13.	Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											
14.	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos											

Módulo 3

Cuestionario

[illegible]

Módulo 3
Cuestionario

39.	Programas ofrecidos																		
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																		
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																		
42.	Estudios financiados con recursos públicos																		
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																		
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																		
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																		
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																		
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																		
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																		
49.	Otro																		

18.11.- Los Partidos Políticos, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Partidos Políticos, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.12)

☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.12)

11) Partidos Políticos

Información pública	Información publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
				1	2	3	4	5	6	9	
1. Marco normativo											
2. Estructura orgánica											
3. Funciones de cada área											
4. Metas y objetivos											
5. Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6. Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7. Directorio de servidores públicos											
8. Remuneraciones del personal											
9. Gastos de representación y viáticos											
10. Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11. Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12. Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13. Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											
14. Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos											
15. Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos											
16. Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza											
17. Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos											
18. Información curricular de los servidores públicos											
19. Servidores públicos sancionados											

Módulo 3
Cuestionario

20.	Servicios que se ofrecen																	
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen																	
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto																	
23.	Información relativa a la deuda pública																	
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad																	
25.	Informes de resultados de auditorías																	
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																	
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																	
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																	
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																	
30.	Informes que generen los sujetos obligados																	
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																	
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																	
33.	Padrón de proveedores y contratistas																	
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																	
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																	
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																	
37.	Resoluciones y laudos																	
38.	Mecanismos de participación ciudadana																	
39.	Programas ofrecidos																	
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																	
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																	

Módulo 3
Cuestionario

42.	Estudios financiados con recursos públicos																		
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																		
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																		
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																		
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																		
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																		
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																		
49.	Otro																		

18.12.- Los Fideicomisos y fondos públicos, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Fideicomisos y fondos públicos, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.13) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.13)

12) Fideicomisos y fondos públicos

Información pública	Información publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
				1	2	3	4	5	6	9	
1. Marco normativo											
2. Estructura orgánica											
3. Funciones de cada área											
4. Metas y objetivos											
5. Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6. Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7. Directorio de servidores públicos											
8. Remuneraciones del personal											
9. Gastos de representación y viáticos											
10. Plazas de base y confianza, así como vacantes											

Módulo 3
Cuestionario

11.	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios																		
12.	Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos																		
13.	Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia																		
14.	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos																		
15.	Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos																		
16.	Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza																		
17.	Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos																		
18.	Información curricular de los servidores públicos																		
19.	Servidores públicos sancionados																		
20.	Servicios que se ofrecen																		
21.	Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen																		
22.	Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto																		
23.	Información relativa a la deuda pública																		
24.	Montos destinados a comunicación social y publicidad																		
25.	Informes de resultados de auditorías																		
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																		
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																		
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																		
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																		
30.	Informes que generen los sujetos obligados																		
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																		
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																		
33.	Padrón de proveedores y contratistas																		
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																		
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																		

Módulo 3
Cuestionario

36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																
37.	Resoluciones y laudos																
38.	Mecanismos de participación ciudadana																
39.	Programas ofrecidos																
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																
42.	Estudios financiados con recursos públicos																
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																
49.	Otro																

18.13.- Los Sindicatos, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Sindicatos, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 18.14) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 18.14)

13) Sindicatos

Información pública	Información publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
				1	2	3	4	5	6	9	
1. Marco normativo											
2. Estructura orgánica											
3. Funciones de cada área											
4. Metas y objetivos											
5. Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6. Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7. Directorio de servidores públicos											
8. Remuneraciones del personal											
9. Gastos de representación y viáticos											
10. Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11. Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12. Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13. Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											
14. Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos											
15. Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos											
16. Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza											
17. Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos											
18. Información curricular de los servidores públicos											
19. Servidores públicos sancionados											
20. Servicios que se ofrecen											
21. Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen											
22. Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto											
23. Información relativa a la deuda pública											
24. Montos destinados a comunicación social y publicidad											

Módulo 3
Cuestionario

25.	Informes de resultados de auditorías																		
26.	Resultados de dictaminación de estados financieros																		
27.	Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos																		
28.	Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados																		
29.	Resultados de los procedimientos de adjudicaciones directas, invitaciones restringidas y licitaciones																		
30.	Informes que generen los sujetos obligados																		
31.	Estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones																		
32.	Avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero																		
33.	Padrón de proveedores y contratistas																		
34.	Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado																		
35.	Inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad																		
36.	Recomendaciones emitidas por organismos de derechos humanos																		
37.	Resoluciones y laudos																		
38.	Mecanismos de participación ciudadana																		
39.	Programas ofrecidos																		
40.	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados																		
41.	Evaluaciones y encuestas realizadas por lo sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos																		
42.	Estudios financiados con recursos públicos																		
43.	Listado de jubilados y pensionados y los montos que reciben																		
44.	Ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos																		
45.	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie																		
46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental																		
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan																		
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas																		
49.	Otro																		

18.14.- ¿ Existen Otras figuras que son reconocidas como sujetos obligados y que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Otros, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐

1. Sí

☐

2. No (Pase a la pregunta 19)

☐

9. No se sabe (Pase a la pregunta 19)

14) Otros

Información pública	Información publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)							NO APLICA
				1	2	3	4	5	6	9	
1. Marco normativo											
2. Estructura orgánica											
3. Funciones de cada área											
4. Metas y objetivos											
5. Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social											
6. Indicadores que permitan rendir cuentas de sus objetivos y resultados											
7. Directorio de servidores públicos											
8. Remuneraciones del personal											
9. Gastos de representación y viáticos											
10. Plazas de base y confianza, así como vacantes											
11. Contrataciones de servicios profesionales por honorarios											
12. Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos											
13. Domicilio y dirección electrónica de la unidad de transparencia											
14. Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos											
15. Información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos											
16. Condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza											
17. Recursos públicos económicos en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos											
18. Información curricular de los servidores públicos											
19. Servidores públicos sancionados											
20. Servicios que se ofrecen											
21. Trámites, requisitos y formatos que se ofrecen											
22. Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto											
23. Información relativa a la deuda pública											
24. Montos destinados a comunicación social y publicidad											
25. Informes de resultados de auditorías											
26. Resultados de dictaminación de estados financieros											
27. Montos, criterios, convocatorias del listado de personas físicas o morales que tengan asignados recursos públicos											
28. Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados											

Módulo 3

Cuestionario

[illegible]

Módulo 3
Cuestionario

46.	Catálogos de disposición y guía de archivos documental													
47.	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de los consejos consultivos, así como opiniones y recomendaciones que emitan													
48.	Listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas													
49.	Otro													

Catálogo de periodicidad de actualización	
1.	Semanal o menos
2.	Quincenal
3.	Mensual
4.	Bimestral
5.	Trimestral
6.	Cuatrimestral
7.	Semestral
8.	Anual
9.	Otro
10.	No se actualiza
99.	No se sabe

Catálogo de medios de acceso	
1.	Sitio WEB (página electrónica vía Internet) del sujeto obligado
2.	Otros medios electrónicos y/o digitales, distintos al sitio WEB del sujeto obligado
3.	Medios impresos
4.	Manera presencial
5.	Unidades de transparencia u homólogos de los sujetos obligados
6.	Otro
7.	No se encuentra disponible
9.	No se sabe

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

Módulo 3:

Sección VI: Obligaciones específicas de transparencia de los sujetos obligados

 ☐

[Índice](#)

VI. Obligaciones específicas de transparencia de los sujetos obligados
Instrucciones generales de las preguntas de la sección:
1.- Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante.
2.- El listado de información pública que se presenta en la tabla corresponde a denominaciones estándar, de tal manera que si el nombre con el que se identificó la información en su Entidad Federativa, no coincide exactamente con el que se presenta, deberá registrarlo en el tipo homólogo.
3.- Período de referencia de los datos: Actualmente. La información se refiere a lo existente al momento del llenado del cuestionario
4.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.
5.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

19.- De acuerdo con la normativa en materia de transparencia y acceso a la información pública en su Entidad Federativa, seleccione de los siguientes listados de las preguntas subsecuentes, la **información pública específica** que **actualmente** tienen publicada los sujetos obligados en sus portales de internet y por cada tema seleccionado, anote la periodicidad de actualización, así como el medio por el que se encuentra disponible, tomando como referencia los catálogos que se presentan en la parte inferior de la tabla del inciso 12).

En caso de que los sujetos obligados, No cuenten con la publicación de algún tipo de información pública en los temas enlistados, deberá anotar el código "2" (No) en la columna "Información específica publicada por los sujetos obligados", en las celdas correspondientes y dejar el resto de las celdas de las filas en blanco.

En caso de que en alguno de los temas tenga información que se actualiza con periodos distintos, deberá seleccionar para la columna "Periodicidad de actualización" el periodo más corto de tiempo.

Marque con una "X" en la columna "Medio de acceso" las opciones que correspondan de acuerdo con el tema que esté reportando y la clave del catálogo respectivo.

19.1.- El poder ejecutivo, ¿es reconocido como sujeto obligado y se encuentra dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el poder ejecutivo, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 19, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la tabla 2) ☐ 9. No se sabe (Pase a la tabla 2)

1) Poder Ejecutivo

Información Pública específica	Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
				1	2	3	4	5	6	9
1. Plan Estatal de Desarrollo o Programa General de Desarrollo										
2. Presupuesto de egresos y fórmulas de distribución de los recursos otorgados										
3. Listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas										
4. Nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiere cancelado o condonado algún crédito fiscal										

5.	Nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como corredores y notarios públicos																			
6.	Información relacionada con el otorgamiento de la patente y las sanciones aplicadas a los corredores y notarios públicos																			
7.	Planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales																			
8.	Disposiciones administrativas																			
9.	Otro																			

19.2.- Los Municipios o Delegaciones, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Municipios o Delegaciones, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 19, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la tabla 3)

☐ 9. No se sabe (Pase a la tabla 3)

2) Municipios o Delegaciones

Información Pública específica		Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
					1	2	3	4	5	6	9
1.	Presupuesto de egresos y fórmulas de distribución de los recursos otorgados										
2.	Listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas										
3.	Nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiere cancelado o condonado algún crédito fiscal										
4.	Nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como corredores y notarios públicos										
5.	Información relacionada con el otorgamiento de la patente y las sanciones aplicadas a los corredores y notarios públicos										
6.	Planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales										
7.	Disposiciones administrativas										
8.	Contenido de las gacetas municipales										
9.	Actas de sesiones de cabildo, controles de asistencia de los integrantes de los Ayuntamientos a las sesiones de cabildo y el sentido de la votación de los miembros del cabildo sobre las iniciativas o acuerdos										
10.	Otro										

19.3.- El Poder Legislativo, ¿es reconocido como sujeto obligado y se encuentra dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el poder legislativo, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 19, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la tabla 4)

☐ 9. No se sabe (Pase a la tabla 4)

3) Poder Legislativo

Información específica	Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
				1	2	3	4	5	6	9
1. Agenda legislativa										
2. Gaceta parlamentaria										
3. Orden del día										
4. Diario de debates										
5. Versiones estenográficas										
6. Asistencia de cada una de las sesiones del Pleno y de las Comisiones y Comités										
7. Iniciativas de ley o decretos, puntos de acuerdo, fecha en que se recibió, comisiones a las que se turnaron, y los dictámenes recaídos sobre las mismas										
8. Leyes, decretos y acuerdos aprobados por el órgano legislativo										
9. Convocatorias, actas, acuerdos, listas de asistencia y votación de las comisiones y comités y de las sesiones del Pleno										
10. Resoluciones definitivas sobre juicios políticos y declaratorias de procedencia										
11. Versiones públicas de la información entregada en las audiencias públicas										
12. Contrataciones de servicios personales										
13. Informe semestral del ejercicio presupuestal del uso y destino de los recursos financieros de los órganos de gobierno, comisiones, comités, grupos parlamentarios y centros de estudio u órganos de investigación										
14. Resultados de los estudios o investigaciones de naturaleza económica, política y social que realicen los centros de estudio o investigación legislativa										
15. Padrón de cabilderos										
16. Otro										

19.4.- El Poder judicial, ¿es reconocido como sujeto obligado y se encuentra dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el Poder judicial, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 19, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la tabla 5)

☐ 9. No se sabe (Pase a la tabla 5)

4) Poder judicial

Información específica		Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
					1	2	3	4	5	6	9
1.	Tesis y ejecutorias publicadas en el Semanario Judicial de la Federación o en la Gaceta respectiva de cada Entidad Federativa										
2.	Versiones públicas de las sentencias que sean de interés público										
3.	Versiones estenográficas de las sesiones públicas										
4.	Procesos mediante los cuales son designados los jueces y magistrados										
5.	Listas de Acuerdos										
6.	Otro										

19.5.- Los Organismos de protección de los derechos humanos, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el Organismos de protección de los derechos humanos, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la tabla 6)

☐ 9. No se sabe (Pase a la tabla 6)

5) Organismos de protección de los derechos humanos

Información específica	Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
				1	2	3	4	5	6	9
1. Listados y versiones públicas de las recomendaciones emitidas, su destinatario o autoridad a la que se recomienda y el estado de su atención										
2. Quejas y denuncias presentadas antes las autoridades administrativas y penales										
3. Versiones públicas del acuerdo de conciliación, previo consentimiento del quejoso										
4. Listado de medidas precautorias, cautelares u homologos giradas										
5. Información sobre hechos constitutivos de violaciones graves de derechos humanos o delitos de lesa humanidad										
6. Acciones de reparación del daño, atención a víctimas y de no repetición										
7. Acciones y resultados de defensa, promoción y protección de los derechos humanos										
8. Actas y versiones estenográficas de las sesiones del consejo consultivo, así como las opiniones que emite										
9. Resultados de los estudios, publicaciones o investigaciones que realicen										
10. Programas de prevención y promoción en materia de derechos humanos										
11. Estado que guardan los derechos humanos en el sistema penitenciario y de readaptación social										
12. Seguimiento, evaluación y monitoreo en materia de igualdad entre mujeres y hombres										
13. Programas y acciones de coordinación con las dependencias competentes para impulsar el cumplimiento de tratados de los que México sea parte										
14. Lineamientos generales de la actuación de la Comisión de Derechos Humanos y recomendaciones emitidas por los Consejos Consultivos										
15. Otros										

19.6.- Los Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales, ¿ son reconocidos como sujetos obligados y se encuentra dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para el Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la tabla 7)

☐ 9. No se sabe (Pase a la tabla 7)

6) Organismos garantes del derecho de acceso a la información y protección de datos personales

Información específica	Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
				1	2	3	4	5	6	9
1. Observaciones y resoluciones emitidas, incluyendo las respuestas entregadas por los sujetos obligados a los solicitantes en cumplimiento de las resoluciones										
2. Criterios orientadores que deriven de sus resoluciones										
3. Actas de las sesiones del pleno y las versiones estenográficas										
4. Resultados de la evaluación al cumplimiento de la Ley General de Transparencia por parte de los sujetos obligados										
5. Estudios que apoyan la resolución de los recursos de revisión										
6. Sentencias, ejecutorias o suspensiones judiciales que existan en contra de resoluciones										
7. Número de quejas, denuncias y recursos de revisión dirigidos a cada uno de los sujetos obligados										

19.7.- Los Organismos públicos locales electorales, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Organismos públicos locales electorales, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐

1. Sí

☐

2. No (Pase a la tabla 8)

☐

9. No se sabe (Pase a la tabla 8)

7) Organismos públicos locales electorales

Información específica	Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
				1	2	3	4	5	6	9
1. Listado de partidos políticos, asociaciones y agrupaciones políticas o de ciudadanos registrados ante la autoridad electoral										
2. Informes que presenten los partidos políticos, asociaciones y agrupaciones políticas o de ciudadanos										
3. Geografía y cartografía electoral										
4. Registro de candidatos a cargos de elección popular										
5. Catálogo de estaciones de radio y canales de televisión, pautas de transmisión, versiones de spots de los institutos electorales y de los partidos políticos										
6. Montos de financiamiento público por actividades ordinarias, de campaña y específicas otorgadas a los partidos políticos, asociaciones y agrupaciones políticas o de ciudadanos										
7. Metodología e informes sobre la publicación de encuestas por muestreo, encuestas de salida y conteos rápidos financiados por las autoridades electorales competentes										
8. Metodología e informe del Programa de Resultados Preliminares Electorales										
9. Cómputos totales de las elecciones y procesos de participación ciudadana										
10. Resultados y declaraciones de validez de las elecciones										
11. Franquicias postales y telegráficas asignadas al partido político para el cumplimiento de sus funciones										
12. Información sobre votos de mexicanos residentes en el extranjero										
13. Dictámenes, informes y resoluciones sobre pérdida de registro y liquidación del patrimonio de los partidos políticos nacionales y locales										
14. Monitoreo de medios										
15. Otros										

19.8.- Las Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral, ¿son reconocidas como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la tabla 9)

☐ 9. No se sabe (Pase a la tabla 9)

8) Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral

Información específica	Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
				1	2	3	4	5	6	9
1. Documentos del registro de los sindicatos, que deberán contener, entre otros: el domicilio, número de registro, nombre del sindicato, nombre de los integrantes del comité ejecutivo y comisiones que ejerzan funciones de vigilancia, fecha de vigencia del comité ejecutivo, número de socios, centro de trabajo al que pertenezcan, y central a la que pertenezcan, en su caso.										
2. Las tomas de nota que se presenten										
3. Estatutos										
4. Padrón de socios										
5. Actas de asamblea										
6. Reglamentos interiores de trabajo										
7. Contratos colectivos, incluyendo el tabulador, convenios y las condiciones generales de trabajo										
8. Documentos contenidos en el Expediente de registro sindical y de contratos colectivos de trabajo										

19.9.- Las Instituciones de educación superior públicas autónomas, ¿son reconocidas como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Instituciones de educación superior públicas autónomas, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐

1. Sí

☐

2. No (Pase a la tabla 10)

☐

9. No se sabe (Pase a la tabla 10)

9) Instituciones de educación superior públicas autónomas

Información específica	Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
				1	2	3	4	5	6	9
1. Planes y programas de estudio, según el sistema que ofrecen										
2. Procedimientos administrativos										
3. Remuneración de los profesores, nivel y monto										
4. Lista de profesores con licencia o en año sabático										
5. Listado de becas y apoyos que otorgan, así como los procedimientos y requisitos para obtenerlos										
6. Convocatorias de los concursos de oposición										
7. Procesos de selección de los consejos										
8. Resultado de las evaluaciones del cuerpo docente										
9. Listado de instituciones incorporadas y requisitos de incorporación										
10. Otros										

19.10. Los Partidos Políticos, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Partidos Políticos, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐

1. Sí

☐

2. No (Pase a la tabla 11)

☐

9. No se sabe (Pase a la tabla 11)

10) Partidos Políticos

Información específica		Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
					1	2	3	4	5	6	9
1.	Padrón de afiliados o militantes de los partidos políticos										
2.	Acuerdos y resoluciones de los órganos de dirección de los partidos políticos										
3.	Convenios de participación entre partidos políticos con organización de la sociedad civil										
4.	Contratos y convenios para la adquisición o arrendamiento de bienes y servicios										
5.	Minutas de las sesiones de los partidos políticos										
6.	Responsables de los órganos internos de finanzas de los partidos políticos										
7.	Organizaciones sociales adherentes o similares a algún partido político										
8.	Montos de las cuotas ordinarias y extraordinarias aportadas por sus militantes										
9.	Montos autorizados de financiamiento privado, así como los nombres de los aportantes vinculados con los montos aportados										
10.	Listado de aportantes a las precampañas y campañas políticas										
11.	Acta de la asamblea constitutiva										
12.	Demarcaciones electorales en las que participan										
13.	Tiempos que les corresponden en canales de radio y televisión										
14.	Documentos básicos, plataformas electorales y programas de gobierno										
15.	Mecanismos de designación de los órganos de dirección										
16.	Directorio y tabulador de remuneraciones de sus órganos de dirección										
17.	Directorio de personas que reciban ingresos del partido político										
18.	Currícula con fotografía reciente de todos los precandidatos y candidatos a cargos de elección popular, con el cargo a que se postula, distrito electoral y entidad federativa										
19.	Currícula de los dirigentes a nivel estatal y municipal										
20.	Convenios de frente, coalición o fusión que celebren o de participación electoral										
21.	Convocatorias que emitan para la elección de sus dirigentes o la postulación de sus candidatos a cargos de elección popular										

19.11. Los Fideicomisos y fondos públicos, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Fideicomisos y fondos públicos, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la tabla 12)

☐ 9. No se sabe (Pase a la tabla 12)

11) Fideicomisos y fondos públicos

Información específica	Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
				1	2	3	4	5	6	9
1. Nombre del servidor público y de la persona física o moral que represente al fideicomitente										
2. Unidad administrativa responsable del fideicomiso										
3. Monto total, uso y destino del patrimonio fideicomitado, distinguiendo las aportaciones públicas y fuente de los recursos, subsidios, donaciones, transferencias, excedentes, inversiones realizadas y aportaciones o subvenciones que reciban										
4. Saldo total al cierre del ejercicio fiscal										
5. Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o fondo público										
6. Padrón de beneficiarios										
7. Causas por las que se inicie el proceso de constitución o extinción del fideicomiso o fondo público, especificando los recursos financieros destinados para tal efecto										
8. Contratos de obras, adquisiciones y servicios que involucren recursos públicos del fideicomiso										
9. Honorarios derivados de los servicios y operaciones que realice la institución de crédito o la fiduciaria										
10. Otro										

19.12. Los Sindicatos, ¿son reconocidos como sujetos obligados y se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia, el derecho de acceso a la información y a la protección de datos personales?

Seleccione con un "X" el código correcto.

En caso de que seleccione "1. Sí", deberá llenar los contenidos de la tabla para Sindicatos, de acuerdo con lo requerido en la pregunta 18, en caso de que seleccione "2. No" o "9. No se sabe", no deberá llenar los contenidos de la tabla.

☐ 1. Sí ☐ 2. No (Pase a la pregunta 20) ☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 20)

12) Sindicatos

Información específica		Información específica publicada por los sujetos obligados (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Total de sujetos obligados que publican dicha información	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)						
					1	2	3	4	5	6	9
1.	Contratos y convenios entre sindicatos y autoridades										
2.	Directorio del comité ejecutivo										
3.	Padrón de socios										
4.	Relación detallada de recursos públicos, en especie, bienes o donativos que reciban										
5.	Informe detallado del destino final de los recursos públicos que ejerzan										
6.	Otros										

Catálogo de periodicidad de actualización	
1.	Semanal o menos
2.	Quincenal
3.	Mensual
4.	Bimestral
5.	Trimestral
6.	Cuatrimestral
7.	Semestral
8.	Anual
9.	Otro
10.	No se actualiza
99.	No se sabe

Catálogo de medios de acceso	
1.	Sitio WEB (página electrónica vía Internet) del sujeto obligado
2.	Otros medios electrónicos y/o digitales, distintos al sitio WEB del sujeto obligado
3.	Medios impresos
4.	Manera presencial
5.	Unidad de Transparencia u homóloga
6.	Otro
7.	No se encuentra disponible
9.	No se sabe

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

Módulo 3:

Sección VII: Solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales de los sujetos obligados

[Índice](#)

VII. Solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales de los sujetos obligados
VII.1 Mecanismos de recepción de solicitudes
<p>Instrucciones generales de las preguntas de la sección:</p> <p>1.- Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la respuesta de la pregunta 1 y 2.</p> <p>2.- Período de referencia de los datos: Actualmente. La información se refiere a lo existente al momento del llenado del cuestionario. Durante el año. La información se refiere a lo existente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015.</p> <p>3.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.</p> <p>4.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.</p> <p>Glosario básico de la sección:</p> <p>1.- Solicitud de acceso a la información: Petición mediante la cual el solicitante puede acceder a la documentación que generan, obtienen o conservan los sujetos obligados.</p> <p>2.- Solicitud de protección de datos personales: Petición mediante la cual el solicitante puede acceder, rectificar, cancelar u oponerse al uso o tratamiento de sus datos personales que están en poder sujetos obligados.</p> <p>3.- Solicitante: Persona física o moral que presenta una solicitud de acceso a la información pública o de protección de datos personales ante el sujeto obligado.</p> <p>4.- INFOMEX: Es el sistema electrónico mediante el cual las personas podrán presentar sus solicitudes de acceso a la información pública y de acceso de datos personales, de la misma manera, es el sistema único para el registro y captura de todas las solicitudes recibidas por los sujetos obligados.</p> <p>5.- POT (Portal de Obligaciones de Transparencia): Es la página electrónica en la que se publica y actualiza la información de interés público de los sujetos obligados, por lo que respecta a sus funciones y atribuciones.</p> <p>6.- Persona física: Individuo con capacidad para contraer obligaciones y ejercer derechos.</p> <p>7.- Persona moral: Agrupación de personas que se unen con un fin determinado, adquieren derechos y obligaciones por lo cual no se rigen como sujetos individuales sino como institución, por ejemplo, una sociedad mercantil, una asociación civil, entre otras.</p> <p>8.- Anónimo: Personas que omiten la publicación de cualquier tipo de información que permita identificarlos, de tal forma que sus nombres o datos personales (por ejemplo su dirección, teléfono, patrimonio, etc.), no aparezcan en ninguna versión pública de información.</p> <p>9.- No identificado: Corresponde a los casos en donde no se puede conocer la identidad del solicitante, de tal forma que no pueden ser identificado legalmente, lo que no permite clasificarlo en las variables de "Persona física" o "Persona moral".</p>

20.- Del total de sujetos obligados de su Entidad Federativa anote la cantidad que de éstos cuentan actualmente con los siguientes mecanismos para la atención de las solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

I) Mecanismos para la atención de solicitudes de acceso a la información pública

Sujetos obligados		Total de sujetos obligados que actualmente cuentan con los siguientes mecanismos para la atención de solicitudes de acceso a la información pública						No aplica
		Por escrito (entregados personalmente)	Correo electrónico	Sistema informático	Vía telefónica	Teléfono móvil (SMS)	Otro	
1.	Poder Ejecutivo							
2.	Municipios o Delegaciones							
3.	Poder Legislativo							
4.	Poder Judicial							
5.	Organismos de protección de los derechos humanos							
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales							
7.	Organismos públicos locales electorales							
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos							
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral							
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas							
11.	Partidos políticos							
12.	Fideicomisos y fondos públicos							
13.	Sindicatos							
14.	Otros							
Σ		0	0	0	0	0	0	

II) Mecanismos para la atención de solicitudes de protección de datos personales

Sujetos obligados		Total de sujetos obligados que cuentan actualmente con los siguientes mecanismos para la atención de solicitudes de protección de datos personales						No aplica
		Por escrito (entregados personalmente)	Correo electrónico	Sistema informático	Vía telefónica	Teléfono móvil (SMS)	Otro	
1.	Poder Ejecutivo							
2.	Municipios o Delegaciones							
3.	Poder Legislativo							
4.	Poder Judicial							
5.	Organismos de protección de los derechos humanos							
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales							
7.	Organismos públicos locales electorales							
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos							
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral							
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas							
11.	Partidos políticos							
12.	Fideicomisos y fondos públicos							
13.	Sindicatos							
14.	Otros							
Σ		0	0	0	0	0	0	

21.- Del total de sujetos obligados de su Entidad Federativa anote la cantidad que de éstos cuentan actualmente con los siguientes sistemas informáticos para la atención de las solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales, conforme a las siguientes tablas:

Los datos registrados en las tablas, deben ser iguales a las cantidades registradas en la sumatoria de la columna "sistema informático", de las tablas I y II de la respuesta a la pregunta anterior.

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

I) Mecanismos para la atención de solicitudes de acceso a la información pública

Tipos de sujetos obligados	Total de sujetos obligados que actualmente cuentan con los siguientes sistemas informáticos para la atención de solicitudes de acceso a la información pública				No aplica
	INFOMEX / Plataforma Nacional de Transparencia	Sistema propio desarrollado por el sujeto obligado	Otro tipo de sistema	Desconoce el tipo de sistema Informático	
1. Poder Ejecutivo					
2. Municipios o Delegaciones					
3. Poder Legislativo					
4. Poder Judicial					
5. Organismos de protección de los derechos humanos					
6. Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales					
7. Organismos públicos locales electorales					
8. Otros Organismos Constitucionales Autónomos					
9. Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral					
10. Instituciones de educación superior públicas autónomas					
11. Partidos políticos					
12. Fideicomisos y fondos públicos					
13. Sindicatos					
14. Otros					
Σ	0	0	0	0	

II) Mecanismos para la atención de solicitudes de protección de datos personales

Tipos de sujetos obligados	Total de sujetos obligados que actualmente cuentan con los siguientes sistemas informáticos para la atención de solicitudes de protección de datos personales				No aplica
	INFOMEX / Plataforma Nacional de Transparencia	Sistema propio desarrollado por el sujeto obligado	Otro tipo de sistema	Desconoce el tipo de sistema Informático	
1. Poder Ejecutivo					
2. Municipios o Delegaciones					
3. Poder Legislativo					
4. Poder Judicial					
5. Organismos de protección de los derechos humanos					
6. Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales					
7. Organismos públicos locales electorales					
8. Otros Organismos Constitucionales Autónomos					
9. Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral					
10. Instituciones de educación superior públicas autónomas					
11. Partidos políticos					
12. Fideicomisos y fondos públicos					
13. Sindicatos					
14. Otros					
Σ	0	0	0	0	

VII.2 Control y seguimiento

- 22.- Del total de sujetos obligados de su Entidad Federativa anote la cantidad que de éstos actualmente, tienen vinculadas las solicitudes y sus respectivas respuestas, en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales, mediante un código verificador único, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de sujetos obligados que actualmente tienen vinculadas sus solicitudes y sus respectivas respuestas, mediante un código verificador, por materia		No aplica
		Acceso a la información pública	Protección de datos personales	
1.	Poder Ejecutivo			
2.	Municipios o Delegaciones			
3.	Poder Legislativo			
4.	Poder Judicial			
5.	Organismos de protección de los derechos humanos			
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales			
7.	Organismos públicos locales electorales			
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos			
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral			
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas			
11.	Partidos políticos			
12.	Fideicomisos y fondos públicos			
13.	Sindicatos			
14.	Otros			
Σ		0	0	

- 23.- Del total de sujetos obligados de su Entidad Federativa, anote la cantidad de éstos que actualmente cuentan con la posibilidad de consultar la cantidad de las solicitudes de acceso a la información pública, por el medio de atención de las mismas, y de protección de datos personales que atienden, así como la cantidad de sujetos obligados que cuentan con una fuente pública para consultar el contenido de las solicitudes de acceso a la información y sus respuestas, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de sujetos obligados que actualmente cuentan con la posibilidad de <u>consultar la cantidad</u> de solicitudes que atienden por materia				Total de sujetos obligados que actualmente cuentan con alguna fuente pública para la consulta del <u>contenido de las solicitudes de acceso a la información</u>	No aplica
		Acceso a la información pública			Protección de datos personales		
		Medios impresos	Medios electrónicos	Otro			
1.	Poder Ejecutivo						
2.	Municipios o Delegaciones						
3.	Poder Legislativo						
4.	Poder Judicial						
5.	Organismos de protección de los derechos humanos						
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales						
7.	Organismos públicos locales electorales						
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos						
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral						
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas						
11.	Partidos políticos						
12.	Fideicomisos y fondos públicos						
13.	Sindicatos						
14.	Otros						
Σ		0	0	0	0	0	

VII.3 Solicitudes recibidas por los sujetos obligados

24.- Actualmente, ¿el Organismo Garante cuenta con una metodología para la identificación y clasificación de las necesidades de información de las solicitudes de acceso a la información pública de los sujetos obligados de su Entidad Federativa?

☐ 1. Sí

☐ 2. No (Pase a la pregunta 26)

☐ 9. No se sabe (Pase a la pregunta 26)

25.- De acuerdo con la metodología del Organismo Garante para identificar y clasificar las necesidades de información, anote el nombre del tema de los 10 tipos de información más requerida en las solicitudes de acceso a la información pública de los sujetos obligados de su Entidad Federativa, conforme a la siguiente tabla:

Deberá comenzar por la primera fila para registrar el tipo de información que tuvo más solicitudes de acceso a la información pública, y así continuar con el resto de los tipos de información que fueron requeridos en las solicitudes de acceso a la información pública de los sujetos obligados de su Entidad Federativa, durante 2015.

Temas registrados en las solicitudes de acceso a la información	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlo en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

26.- Anote la cantidad total de solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales, recibidas por los sujetos obligados de la Entidad Federativa durante el año 2015, según el tipo de sujeto obligado y medio por el que ingresaron, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

1) Solicitudes de acceso a la información pública

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de acceso a la información recibidas durante el año 2015, según el medio por el que ingresaron								No aplica
		Total	Por escrito (entregadas personalmente)	Mediante correo electrónico	A través del Sistema INFOMEX/ Plataforma Nacional de Transparencia	En el sistema de transparencia de la Entidad Federativa	Por teléfono	Por medios móviles de mensajería	Por otro medio	
1.	Poder Ejecutivo									
2.	Municipios o Delegaciones									
3.	Poder Legislativo									
4.	Poder Judicial									
5.	Organismos de protección de los derechos humanos									
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales									
7.	Organismos públicos locales electorales									
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos									
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral									
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas									
11.	Partidos políticos									
12.	Fideicomisos y fondos públicos									
13.	Sindicatos									
14.	Otros									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	

2) Solicitudes de protección de datos personales

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de protección de datos personales, recibidas durante el año 2015, según el medio por el que ingresaron								No aplica
		Total de solicitudes	Por escrito (entregadas personalmente)	Mediante correo electrónico	A través del Sistema INFOMEX / Plataforma Nacional de Transparencia	En el sistema de transparencia de la Entidad Federativa	Por teléfono	Por medios móviles de mensajería	Por otro medio	
1.	Poder Ejecutivo									
2.	Municipios o Delegaciones									
3.	Poder Legislativo									
4.	Poder Judicial									
5.	Organismos de protección de los derechos humanos									
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales									
7.	Organismos públicos locales electorales									
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos									
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral									
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas									
11.	Partidos políticos									
12.	Fideicomisos y fondos públicos									
13.	Sindicatos									
14.	Otros									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	

27.- De acuerdo con la cantidad total de solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales, registradas en la respuesta de la pregunta anterior, anote la cantidad de solicitudes aceptadas, desechadas y no presentadas, durante el año 2015.

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales aceptadas, desechadas y no presentadas, durante el año 2015												No aplica	
		Total	Aceptadas	Desechadas	No presentadas	Acceso a la información pública				Protección de datos personales					
						Subtotal	Aceptadas	Desechadas	No presentadas	Subtotal	Aceptadas	Desechadas	No presentadas		
1.	Poder Ejecutivo														
2.	Municipios o Delegaciones														
3.	Poder Legislativo														
4.	Poder Judicial														
5.	Organismos de protección de los derechos humanos														
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales														
7.	Organismos públicos locales electorales														
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos														
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral														
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas														
11.	Partidos políticos														
12.	Fideicomisos y fondos públicos														
13.	Sindicatos														
14.	Otros														
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

28.- De acuerdo con las cantidades registradas en las tablas del inciso 2) de la respuesta de la pregunta 26, anote la cantidad de solicitudes de protección de datos personales atendidas, por cada tipo de sujeto obligado, según el tipo de solicitud requerida, conforme a la siguientes tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de protección de datos personales atendidas durante el año 2015, por tipo de solicitud.					No aplica
		Total	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición	
1.	Poder Ejecutivo						
2.	Municipios o Delegaciones						
3.	Poder Legislativo						
4.	Poder Judicial						
5.	Organismos de protección de los derechos humanos						
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales						
7.	Organismos públicos locales electorales						
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos						
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral						
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas						
11.	Partidos políticos						
12.	Fideicomisos y fondos públicos						
13.	Sindicatos						
14.	Otros						
		0	0	0	0	0	

29.- De acuerdo con la cantidad de total de solicitudes de acceso a la información pública, registradas en la respuesta de la pregunta 27, anote la cantidad de solicitantes de las mismas, según el tipo de sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitantes de acceso a la información pública durante el año 2015, según el tipo de solicitante.						No aplica
		Total	Persona física			Persona moral	No identificado	
			Hombres	Mujeres	Anónimo			
1.	Poder Ejecutivo							
2.	Municipios o Delegaciones							
3.	Poder Legislativo							
4.	Poder Judicial							
5.	Organismos de protección de los derechos humanos							
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales							
7.	Organismos públicos locales electorales							
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos							
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral							
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas							
11.	Partidos políticos							
12.	Fideicomisos y fondos públicos							
13.	Sindicatos							
14.	Otros							
Σ		0	0	0	0	0	0	

30.- De acuerdo con la cantidad total de solicitudes de protección de datos personales atendidas registradas en la respuesta de la pregunta 28, anote la cantidad de solicitantes de las mismas por estatus y sexo, según el tipo de sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

La cantidad que anote en la respuesta, debe ser igual a la cantidad total registrada en la respuesta de la pregunta 28.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitantes de protección de datos personales durante el año 2015, según el estatus de solicitante y sexo									No aplica
		Total	Hombres	Mujeres	Titular del derecho			En representación			
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	
1.	Poder Ejecutivo										
2.	Municipios o Delegaciones										
3.	Poder Legislativo										
4.	Poder Judicial										
5.	Organismos de protección de los derechos humanos										
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales										
7.	Organismos públicos locales electorales										
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos										
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral										
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas										
11.	Partidos políticos										
12.	Fideicomisos y fondos públicos										
13.	Sindicatos										
14.	Otros										
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

31.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 28, anote la cantidad de solicitudes de protección de datos personales atendidas por los sujetos obligados, según el tipo de solicitud y el solicitante que las realizó, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

La cantidad que anote en la respuesta, debe ser igual a la cantidad total registrada en la respuesta de la pregunta 28.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitantes de protección de datos personales, durante el año 2015, según el tipo de solicitud y de solicitante.															No aplica
		Total	Hombres	Mujeres	Acceso			Rectificación			Cancelación			Oposición			
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	
1.	Poder Ejecutivo																
2.	Municipios o Delegaciones																
3.	Poder Legislativo																
4.	Poder Judicial																
5.	Organismos de protección de los derechos humanos																
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales																
7.	Organismos públicos locales electorales																
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos																
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral																
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas																
11.	Partidos políticos																
12.	Fideicomisos y fondos públicos																
13.	Sindicatos																
14.	Otros																
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

32.- De acuerdo con la cantidad total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres), de acceso a la información, que registró en la tabla de la respuesta de la pregunta 29, anote la cantidad de éstos especificando su rango de edad y sexo, por tipo de sujeto obligado conforme a las siguientes tablas:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tabla de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

La cantidad que anote en la respuesta, debe ser igual a la cantidad total registrada en la respuesta de la pregunta 29.

1) Hombres

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitantes <u>hombres</u> , de <u>acceso a la información</u> durante el año 2015, por rango de edad													No aplica
		Total	De 5 a 9 años	De 10 a 14 años	De 15 a 19 años	De 20 a 24 años	De 25 a 29 años	De 30 a 34 años	De 35 a 39 años	De 40 a 44 años	De 45 a 49 años	De 50 a 54 años	De 55 a 59 años	De 60 años y más	
1. Poder Ejecutivo															
2. Municipios o Delegaciones															
3. Poder Legislativo															
4. Poder Judicial															
5. Organismos de protección de los derechos humanos															
6. Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales															
7. Organismos públicos locales electorales															
8. Otros Organismos Constitucionales Autónomos															
9. Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral															
10. Instituciones de educación superior públicas autónomas															
11. Partidos políticos															
12. Fideicomisos y fondos públicos															
13. Sindicatos															
14. Otros															
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2) Mujeres

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitantes <u>mujeres</u> , de <u>acceso a la información</u> durante el año 2015, por rango de edad													No aplica
		Total	De 5 a 9 años	De 10 a 14 años	De 15 a 19 años	De 20 a 24 años	De 25 a 29 años	De 30 a 34 años	De 35 a 39 años	De 40 a 44 años	De 45 a 49 años	De 50 a 54 años	De 55 a 59 años	De 60 años y más	
1. Poder Ejecutivo															
2. Municipios o Delegaciones															
3. Poder Legislativo															
4. Poder Judicial															
5. Organismos de protección de los derechos humanos															
6. Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales															
7. Organismos públicos locales electorales															
8. Otros Organismos Constitucionales Autónomos															
9. Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral															
10. Instituciones de educación superior públicas autónomas															
11. Partidos políticos															
12. Fideicomisos y fondos públicos															
13. Sindicatos															
14. Otros															
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3) Total de solicitantes

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitantes de acceso a la información durante el año 2015, por rango de edad													No aplica
		Total	De 5 a 9 años	De 10 a 14 años	De 15 a 19 años	De 20 a 24 años	De 25 a 29 años	De 30 a 34 años	De 35 a 39 años	De 40 a 44 años	De 45 a 49 años	De 50 a 54 años	De 55 a 59 años	De 60 años y más	
1.	Poder Ejecutivo														
2.	Municipios o Delegaciones														
3.	Poder Legislativo														
4.	Poder Judicial														
5.	Organismos de protección de los derechos humanos														
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales														
7.	Organismos públicos locales electorales														
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos														
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral														
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas														
11.	Partidos políticos														
12.	Fideicomisos y fondos públicos														
13.	Sindicatos														
14.	Otros														
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

33.- De acuerdo con la cantidad total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de protección de datos personales, que registró en las tablas de la respuesta de la pregunta 30, anote la cantidad de éstos especificando su rango de edad y sexo, por tipo de sujeto obligado conforme a las siguientes tablas:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

La cantidad que anote en la respuesta, debe ser igual a la cantidad total registrada en la respuesta de la pregunta 30.

1) Hombres

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitantes <u>hombres</u> , de protección de datos personales durante el año 2015, por rango de edad													No aplica
		Total	De 18 y 19 años	De 20 a 24 años	De 25 a 29 años	De 30 a 34 años	De 35 a 39 años	De 40 a 44 años	De 45 a 49 años	De 50 a 54 años	De 55 a 59 años	De 60 años y más	No identificado		
1.	Poder Ejecutivo														
2.	Municipios o Delegaciones														
3.	Poder Legislativo														
4.	Poder Judicial														
5.	Organismos de protección de los derechos humanos														
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales														
7.	Organismos públicos locales electorales														
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos														
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral														
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas														
11.	Partidos políticos														
12.	Fideicomisos y fondos públicos														
13.	Sindicatos														
14.	Otros														
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2) Mujeres

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitantes <u>mujeres</u> , de protección de datos personales durante el año 2015, por rango de edad											No aplica
		Total	De 18 y 19 años	De 20 a 24 años	De 25 a 29 años	De 30 a 34 años	De 35 a 39 años	De 40 a 44 años	De 45 a 49 años	De 50 a 54 años	De 55 a 59 años	De 60 años y más	
1.	Poder Ejecutivo												
2.	Municipios o Delegaciones												
3.	Poder Legislativo												
4.	Poder Judicial												
5.	Organismos de protección de los derechos humanos												
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales												
7.	Organismos públicos locales electorales												
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos												
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral												
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas												
11.	Partidos políticos												
12.	Fideicomisos y fondos públicos												
13.	Sindicatos												
14.	Otros												
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

3) Total de solicitantes

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitantes de protección de datos personales durante el año 2015, por rango de edad											No aplica
		Total	De 18 y 19 años	De 20 a 24 años	De 25 a 29 años	De 30 a 34 años	De 35 a 39 años	De 40 a 44 años	De 45 a 49 años	De 50 a 54 años	De 55 a 59 años	De 60 años y más	
1.	Poder Ejecutivo												
2.	Municipios o Delegaciones												
3.	Poder Legislativo												
4.	Poder Judicial												
5.	Organismos de protección de los derechos humanos												
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales												
7.	Organismos públicos locales electorales												
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos												
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral												
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas												
11.	Partidos políticos												
12.	Fideicomisos y fondos públicos												
13.	Sindicatos												
14.	Otros												
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

34.- De acuerdo con la cantidad total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) que registró en las respuestas de las preguntas 29 y 30, anote la cantidad de éstos, por ocupación, conforme a las siguientes tablas:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa. Si en la tablas de las preguntas 29 y 30 registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en las presentes tablas deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

1) Poder Ejecutivo

Poder Ejecutivo									No aplica	
Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

2) Municipios o Delegaciones

Municipios o Delegaciones		No aplica								
Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

3) Poder Legislativo

		No aplica								
Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

4) Poder Judicial

		No aplica								
Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

5) Organismos de protección de los derechos humanos

No aplica

Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

6) Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales

No aplica

Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

7) Organismos públicos locales electorales

		No aplica								
Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

8) Otros Organismos Constitucionales Autónomos

		No aplica								
Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

9) Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral

No aplica

Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

10) Instituciones de educación superior públicas autónomas

No aplica

Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

11) Partidos políticos

		No aplica								
		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
Actividad o profesión		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

12) Fideicomisos y fondos públicos

		No aplica								
		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
Actividad o profesión		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

13) Sindicatos

		No aplica								
Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

14) Otro

		No aplica								
Actividad o profesión		Total de solicitantes personas físicas (hombres y mujeres) de solicitudes aceptadas durante el año 2015, por materia								
		Total	Hombres	Mujeres	Solicitantes de acceso a la información pública			Solicitantes de protección de datos personales		
					Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1.	Académico									
2.	Estudiante									
3.	Medios de comunicación									
4.	Servidor público									
5.	Empresario									
6.	Empleado u obrero									
7.	Hogar									
8.	Organización No Gubernamental (ONG)									
9.	Asociación Política									
10.	Otro									
11.	No identificado									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0

VII.4 Solicitudes respondidas por los sujetos obligados

35.- Anote la cantidad total de solicitudes de acceso a la información pública respondidas durante el año 2015, según el tiempo de atención que se les dio a las mismas, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de acceso a la información pública y protección de datos personales respondidas durante el año 2015, según el tiempo de atención que se les dio									No aplica
		Total	En tiempo	Fuera de tiempo	Solicitudes de acceso a la información			Protección de datos personales			
					Subtotal	En tiempo	Fuera de tiempo	Subtotal	En tiempo	Fuera de tiempo	
1.	Poder Ejecutivo										
2.	Municipios o Delegaciones										
3.	Poder Legislativo										
4.	Poder Judicial										
5.	Organismos de protección de los derechos humanos										
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales										
7.	Organismos públicos locales electorales										
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos										
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral										
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas										
11.	Partidos políticos										
12.	Fideicomisos y fondos públicos										
13.	Sindicatos										
14.	Otros										
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

36.- De acuerdo con la cantidad total de solicitudes de acceso a la información que registró en la respuesta de la pregunta anterior, indique la cantidad de las mismas según el tipo de respuesta otorgada, especificando el tipo de sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de acceso a la información respondidas durante el año 2015, según el tipo de respuesta otorgada									No aplica
		Total	Aceptadas		Negada por clasificación	Inexistencia de información	Turnada (Enviada a otra autoridad por ser de su competencia)	Otenida (Asesorando al solicitante a que la presente ante la autoridad)	Improcedente	Otro tipo de respuesta	
			Otorgando información total	Otorgando información parcial							
1.	Poder Ejecutivo										
2.	Municipios o Delegaciones										
3.	Poder Legislativo										
4.	Poder Judicial										
5.	Organismos de protección de los derechos humanos										
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales										
7.	Organismos públicos locales electorales										
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos										
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral										
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas										
11.	Partidos políticos										
12.	Fideicomisos y fondos públicos										
13.	Sindicatos										
14.	Otros										
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

- 37.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 35, anote la cantidad total de solicitudes de protección de datos personales respondidas por los sujetos obligados, según el tipo de solicitud, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

La cantidad que anote en la respuesta, debe ser igual a la cantidad registrada en la respuesta de la pregunta 35, para cada tipo de sujeto obligado que se presenta a continuación.

Tipo de sujetos obligados		Total de solicitudes de protección de datos personales, respondidas por los sujetos obligados, según el tipo de información solicitada durante el año 2015					No aplica
		Total	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición	
1.	Poder Ejecutivo						
2.	Municipios o Delegaciones						
3.	Poder Legislativo						
4.	Poder Judicial						
5.	Organismos de protección de los derechos humanos						
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de						
7.	Organismos públicos locales electorales						
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos						
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral						
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas						
11.	Partidos políticos						
12.	Fideicomisos y fondos públicos						
13.	Sindicatos						
14.	Otros						
Σ		0	0	0	0	0	

VII.5 Prórrogas solicitadas a los sujetos obligados

- 38.- Anote la cantidad total de prórrogas requeridas para darle atención a las solicitudes de acceso a la información pública referidas en la respuesta de la pregunta 36, según el tipo de sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de prórrogas solicitadas	No aplica
1.	Poder Ejecutivo		
2.	Municipios o Delegaciones		
3.	Poder Legislativo		
4.	Poder Judicial		
5.	Organismos de protección de los derechos humanos		
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales		
7.	Organismos públicos locales electorales		
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos		
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral		
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas		
11.	Partidos políticos		
12.	Fideicomisos y fondos públicos		
13.	Sindicatos		
14.	Otros		
Σ		0	

VII.6 Costos de reproducción y entrega de la información pública

39.- Indique la cantidad de solicitudes de acceso a la información pública aceptadas, en las cuales se requirió a los solicitantes cubrir cuotas para la reproducción y entrega de la información, por tipo de servicio proporcionado y sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

El acceso a la información es gratuito. Sin embargo, la normatividad en la materia prevé que la reproducción y entrega de la información en copias simples, certificadas o a través de medios electrónicos implica el cobro de una cuota correspondiente a los costos de la modalidad de reproducción y entrega de la información, si en los sujetos obligados ocurrió dicha situación, anote la cantidad de solicitudes.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de acceso a la información pública aceptadas en las que se requirió cubrir cuotas para la reproducción y entrega de la información, por tipo de servicio, durante el año 2015						No aplica
		Total	Para discos compactos	Para emisión de copias simples	Para envío	Para certificación de documentos	Otros servicios	
1.	Poder Ejecutivo							
2.	Municipios o Delegaciones							
3.	Poder Legislativo							
4.	Poder Judicial							
5.	Organismos de protección de los derechos humanos							
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales							
7.	Organismos públicos locales electorales							
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos							
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral							
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas							
11.	Partidos políticos							
12.	Fideicomisos y fondos públicos							
13.	Sindicatos							
14.	Otros							
Σ		0	0	0	0	0	0	

40.- Indique la cantidad de solicitudes de protección de datos personales respondidas en las cuales se requirió a los solicitantes cubrir cuotas para la reproducción y entrega de la información, por tipo de servicio proporcionado y sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

El acceso a los datos personales es gratuito. Sin embargo, la normatividad en la materia prevé que la reproducción y entrega de información en copias simples (cuando se solicite en más de una ocasión la misma información por la misma persona, en un periodo menor a 12 meses) o certificadas o a través de medios electrónicos, implica el cobro de una cuota correspondiente a los costos de la modalidad de reproducción y entrega de la información, si en los sujetos obligados ocurrió dicha situación, anote la cantidad de solicitudes

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de protección de datos personales respondida, en las que se requirió cubrir cuotas para la reproducción y entrega de la información, por tipo de servicio, durante el año 2015						No aplica
		Total	Para discos compactos	Para emisión de copias simples	Para envío certificado	Para certificación de documentos	Otros servicios	
1.	Poder Ejecutivo							
2.	Municipios o Delegaciones							
3.	Poder Legislativo							
4.	Poder Judicial							
5.	Organismos de protección de los derechos humanos							
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales							
7.	Organismos públicos locales electorales							
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos							
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral							
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas							
11.	Partidos políticos							
12.	Fideicomisos y fondos públicos							
13.	Sindicatos							
14.	Otros							
Σ		0	0	0	0	0	0	

VII.7 Pagos realizados para la reproducción y entrega de la información

41.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 39, indique la cantidad total de solicitudes de acceso a la información pública en las que efectivamente se realizó el pago de cuotas para la reproducción y entrega de la información, según el tipo de servicio proporcionado y de sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

El acceso a la información es gratuito. Sin embargo, la normatividad en la materia prevé que la reproducción y entrega de la información en copias simples, certificadas o a través de medios electrónicos implica el cobro de una cuota correspondiente a los costos de la modalidad de reproducción y entrega de la información, para lo cual el solicitante tendrá que realizar el pago derivado de la cuota correspondiente, si en e los sujetos obligados ocurrió dicha situación, anote la cantidad de solicitudes.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de acceso a la información pública en las que se realizó el pago de cuotas para la reproducción y entrega de la información, por tipo de servicio, durante el año 2015						No aplica
		Total	Para discos compactos	Para emisión de copias simples	Para envío	Para certificación de documentos	Otros servicios	
1.	Poder Ejecutivo							
2.	Municipios o Delegaciones							
3.	Poder Legislativo							
4.	Poder Judicial							
5.	Organismos de protección de los derechos humanos							
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales							
7.	Organismos públicos locales electorales							
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos							
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral							
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas							
11.	Partidos políticos							
12.	Fideicomisos y fondos públicos							
13.	Sindicatos							
14.	Otros							
Σ		0	0	0	0	0	0	

42.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 40 , indique la cantidad total de solicitudes de protección de datos personales en las que efectivamente se realizó el pago de cuotas para la reproducción y entrega de la información, según el tipo de servicio proporcionado y de sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

El acceso a los datos personales es gratuito. Sin embargo, la normatividad en la materia prevé que la reproducción y entrega de información en copias simples (cuando se solicite en más de una ocasión la misma información por la misma persona, en un periodo menor a 12 meses) o certificadas o a través de medios electrónicos, implica el cobro de una cuota correspondiente a los costos de la modalidad de reproducción y entrega de la información, para lo cual el solicitante tendrá que realizar el pago derivado de la cuota correspondiente, si en los sujetos obligados ocurrió dicha situación, anote la cantidad de solicitudes.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes protección de datos personales en las que se realizó el pago de cuotas para la reproducción y entrega de la información, por tipo de servicio, durante el año 2015						No aplica
		Total	Para discos compactos	Para emisión de copias simples	Para envío	Para certificación de documentos	Otros servicios	
1.	Poder Ejecutivo							
2.	Municipios o Delegaciones							
3.	Poder Legislativo							
4.	Poder Judicial							
5.	Organismos de protección de los derechos humanos							
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales							
7.	Organismos públicos locales electorales							
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos							
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral							
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas							
11.	Partidos políticos							
12.	Fideicomisos y fondos públicos							
13.	Sindicatos							
14.	Otros							
Σ		0	0	0	0	0	0	

43.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 41 indique la cantidad de solicitudes de acceso a la información pública en las cuales se realizó el pago de cuotas para la reproducción y entrega de la información, por montos pagados y tipo de sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de acceso a la información pública aceptadas en las que se realizó el pago de cuotas para la reproducción y entrega de la información, por montos pagados, durante el año 2015												No aplica
		Total	De 1 a 50 pesos	De 51 a 100 pesos	De 101 a 150 pesos	De 151 a 200 pesos	De 201 a 250 pesos	De 251 a 300 pesos	De 301 a 350 pesos	De 351 a 400 pesos	De 401 a 450 pesos	De 451 a 500 pesos	Más de 500 pesos	
1.	Poder Ejecutivo													
2.	Municipios o Delegaciones													
3.	Poder Legislativo													
4.	Poder Judicial													
5.	Organismos de protección de los derechos humanos													
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales													
7.	Organismos públicos locales electorales													
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos													
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral													
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas													
11.	Partidos políticos													
12.	Fideicomisos y fondos públicos													
13.	Sindicatos													
14.	Otros													
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

44.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 42, indique la cantidad de solicitudes de protección de datos personales en las cuales se realizó el pago de cuotas para la reproducción y entrega de la información, por montos pagados y tipo de sujeto obligado, conforme a la siguiente tabla:

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de protección de datos personales aceptadas en las que se realizó el pago de cuotas para la reproducción y entrega de la información, por montos pagados, durante el año 2015												No aplica
		Total	De 1 a 50 pesos	De 51 a 100 pesos	De 101 a 150 pesos	De 151 a 200 pesos	De 201 a 250 pesos	De 251 a 300 pesos	De 301 a 350 pesos	De 351 a 400 pesos	De 401 a 450 pesos	De 451 a 500 pesos	Más de 500 pesos	
1.	Poder Ejecutivo													
2.	Municipios o Delegaciones													
3.	Poder Legislativo													
4.	Poder Judicial													
5.	Organismos de protección de los derechos humanos													
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales													
7.	Organismos públicos locales electorales													
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos													
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral													
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas													
11.	Partidos políticos													
12.	Fideicomisos y fondos públicos													
13.	Sindicatos													
14.	Otros													
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

VII.8 Solicitudes en trámite de los sujetos obligados

45.- Anote la cantidad total de solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales que quedaron en trámite en los sujetos obligados de su Entidad Federativa, al cierre del año 2015.

Tipos de sujetos obligados		Total de solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales que quedaron en trámite, al cierre del año 2015.			No aplica
		Total	Acceso a la información pública	Protección de datos personales	
1.	Poder Ejecutivo				
2.	Municipios o Delegaciones				
3.	Poder Legislativo				
4.	Poder Judicial				
5.	Organismos de protección de los derechos humanos				
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales				
7.	Organismos públicos locales electorales				
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos				
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral				
10.	Instituciones de educación superior públicas autónomas				
11.	Partidos políticos				
12.	Fideicomisos y fondos públicos				
13.	Sindicatos				
14.	Otros				
Σ		0	0	0	

**CENSO NACIONAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTATAL
2016**

Módulo 3:

Sección VIII: Cultura de la transparencia

☐

[Índice](#)

VIII. Cultura de la transparencia
VIII.1 Transparencia proactiva
<p>Instrucciones generales de las preguntas de la sección:</p> <p>1.- Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados de su competencia, que registró en la pregunta 1.</p> <p>2.- Período de referencia de los datos: Durante el año. La información se refiere a lo existente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015</p> <p>3.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.</p> <p>4.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.</p> <p>Glosario básico de la sección:</p> <p>1.- Transparencia proactiva: Se refiere a la identificación, generación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la Ley, que permita la generación de conocimiento público útil con un objetivo claro enfocado en las necesidades de sectores de la sociedad determinados o determinables.</p> <p>2.- Gobierno Abierto. Es un modelo de gestión que debe incorporar principios, políticas o acciones de acceso a la información, transparencia proactiva, rendición de cuentas, participación ciudadana, co-creación e innovación.</p>

46.- Anote la cantidad de sujetos obligados por tipo, que dentro de sus políticas de transparencia proactiva contaron con las acciones enlistadas, durante el año 2015, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de sujetos obligados que dentro de sus políticas de transparencia proactiva contaron con las siguientes acciones, durante el año 2015								No aplica
		1. Diseño, implementación y evaluación de una política de transparencia proactiva	2. Identificación de necesidades de información de la población	3. Implementación de procedimientos para identificar información útil para la población	4. Procedimientos para sistematizar y publicar la información útil	5. Estrategia de difusión de la información	6. Promoción de la construcción de conocimiento útil	7. Evaluación de impacto de los efectos generados por la publicación, difusión de la información y/o el conocimiento	9. Otro tipo de acción	
1.	Poder Ejecutivo									
2.	Municipios o Delegaciones									
3.	Poder Legislativo									
4.	Poder Judicial									
5.	Organismos de protección de los derechos humanos									
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales									
7.	Organismos públicos locales electorales									
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos									

9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral									
10	Instituciones de educación superior públicas autónomas									
11.	Partidos políticos									
12.	Fideicomisos y fondos públicos									
13.	Sindicatos									
14.	Otros									
Σ		0	0	0	0	0	0	0	0	

VIII.2 Gobierno abierto

47.- Anote la cantidad de sujetos obligados por tipo, que realizaron acciones en materia de gobierno abierto, durante el año 2015, conforme a la siguiente tabla:

Los datos que registre deberán corresponder a la información de los sujetos obligados que se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante de la Entidad Federativa de acuerdo a lo registrado en la tablas de las preguntas 1 y 2. Si en dichas tablas, registró que alguno de los sujetos obligados enlistados, No se encuentran dentro del ámbito de competencia del Organismo Garante, en la presente tabla deberá anotar "X", en el recuadro "No aplica" del tipo de sujeto obligado correspondiente, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Si en las tablas de la pregunta 1 y 2 registró que alguno de los sujetos obligados reportan información al Organismo Garante de la Entidad Federativa y se encuentran dentro de su ámbito de competencia, pero no cuenta con registros que le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga información.

Tipos de sujetos obligados		Total de sujetos obligados que realizaron acciones en materia de gobierno abierto durante el año 2015, según el tipo de acción							No aplica
		1. Sensibilización de los servidores públicos en temas de gobierno abierto	2. Propiciar el diálogo entre la sociedad y autoridades locales	3. Implementación de mecanismos de consulta y/o participación ciudadana como parte de su operación	4. Celebración de mesas de trabajo con la sociedad u organizaciones civiles	5. Invitar a la sociedad para co crear soluciones en problemas públicos específicos	6. Incorporar para la toma de decisiones comentarios o sugerencias de la sociedad	7. Otro tipo de acción	
1.	Poder Ejecutivo								
2.	Municipios o Delegaciones								
3.	Poder Legislativo								
4.	Poder Judicial								
5.	Organismos de protección de los derechos humanos								
6.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales								
7.	Organismos públicos locales electorales								
8.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos								
9.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral								
10	Instituciones de educación superior públicas autónomas								
11.	Partidos políticos								
12.	Fideicomisos y fondos públicos								
13.	Sindicatos								
14.	Otros								
Σ		0	0	0	0	0	0	0	

48.- Indique la cantidad total de actores por tipo que tuvieron participación en el Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto de su Entidad Federativa, durante el año 2015, conforme a la siguiente tabla:

Tipos de actores		Total de actores que tuvieron participación en el Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto de su Entidad Federativa, durante 2015
1.	Poder Ejecutivo Federal	
2.	Poder Ejecutivo Estatal	
3.	Poder Legislativo Estatal	
4.	Poder Legislativo Federal	
5.	Poder Judicial Estatal	
6.	Poder Judicial Federal	
7.	Municipios o Delegaciones	
8.	Organismos de protección de los derechos humanos	
9.	Organismos garantes de derecho de acceso a la información y protección de datos personales	
10.	Organismos públicos locales electorales	
11.	Otros Organismos Constitucionales Autónomos	
12.	Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral	
13.	Instituciones de educación superior públicas autónomas	
14.	Partidos políticos	
15.	Fideicomisos y fondos públicos	
16.	Sindicatos	
17.	Representantes del Sector académico	
18.	Representantes de Organizaciones de la sociedad civil	
19.	Representantes del Sector empresarial	
20.	Otros	
Σ		0

Módulo 3:

Servidores Públicos que participaron en el llenado del Módulo

☐

[Índice](#)

1

Nombre completo: _____
Área o Unidad orgánica de adscripción: _____
Cargo: _____
Correo electrónico: _____

Preguntas y/o Secciones Integradas

2

Nombre completo: _____
Área o Unidad orgánica de adscripción: _____
Cargo: _____
Correo electrónico: _____

Preguntas y/o Secciones Integradas

3

Nombre completo: _____
Área o Unidad orgánica de adscripción: _____
Cargo: _____
Correo electrónico: _____

Preguntas y/o Secciones Integradas

4

Nombre completo: _____
Área o Unidad orgánica de adscripción: _____
Cargo: _____
Correo electrónico: _____

Preguntas y/o Secciones Integradas

COMENTARIOS GENERALES:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

GLOSARIO ESPECÍFICO

Acceso a la información

Es un derecho que tiene toda persona para acceder a los datos, registros y demás información generada, administrada o que se encuentre en poder de los sujetos obligados bajo los términos que señale la normatividad.

Ampliación del plazo de respuesta

Es una resolución determinada por el Comité de Transparencia u homólogo para señalar la extensión del periodo para dar respuesta a una solicitud de acceso a la información, conforme a lo establecido por la normatividad en la materia.

Anónimo

Personas que omiten la publicación de cualquier tipo de información que permita identificarlos, de tal forma que sus nombres o datos personales (por ejemplo su dirección, teléfono, patrimonio, etc.), no aparezcan en ninguna versión pública de información.

Capacitación

Es la impartición de conocimientos técnicos, teóricos y prácticos que complementan las capacidades que ya se tienen y que contribuyen al desarrollo en una actividad, una profesión, una estrategia organizacional o un proyecto de vida.

Para efectos del CNTAIPDPE 2016, se clasifican por los siguientes tipos de capacitación:

Diplomado

Son cursos de estudios para actualización del conocimiento en diferentes áreas, en corto tiempo.

Curso de especialización

Son todos aquellos talleres, cursos o programas de capacitación impartidos al personal por los cuales hayan recibido una constancia de asistencia o aprobación.

Curso de formación

Es el conjunto de actividades técnicas encaminadas al desarrollo de competencias que responden a programas elaborados a través de la identificación de necesidades institucionales de acuerdo con las exigencias profesionales del nivel jerárquico del personal que labora en los Organismos Garantes de las Entidades Federativas.

Taller

Son eventos que tienen corta duración, tratándose de temas puntuales, de co-aprendizaje, donde los participantes construyen conocimientos y valores, desarrollando además habilidades y actitudes.

Conferencia

Es una exposición que se realiza por una o más personas, sobre un tema cualquiera, generalmente de interés general.

Clasificación de la información

Es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en la ley de la materia.

Clasificación Confidencial

Es una excepción del principio de publicidad de la información que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, de la misma manera es aquella que contiene secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, siempre y cuando la titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o sujetos obligados que no involucre el ejercicio de recursos públicos, así como las demás casos previstos por la normatividad de la materia.

Clasificación reservada

Es una excepción temporal del principio de publicidad de la información en poder de los sujetos obligados en los casos previstos por la normatividad de la materia.

CNTAIPDPE 2016

Siglas con las que se identifica al Censo Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales Estatal 2016.

Código verificador único

Es un mecanismo de control elaborado por el Organismo Garante que consiste en una clave, referencia o cualquier otro medio de identificación homologado asignado a las solicitudes de acceso a la información pública y de protección de datos personales, para su seguimiento.

Comité de transparencia u homólogo

Es la instancia colegiada dentro de cada sujeto obligado encargada de supervisar las acciones necesarias para dar cumplimiento a las disposiciones aplicables en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales; tales como confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de la áreas de los sujetos obligados, así como las demás funciones que establezca la normatividad en la materia.

Cultura de la transparencia

Consiste en la realización de una serie de acciones que buscan el fortalecimiento y adopción de mejores prácticas institucionales en materia de transparencia, vinculadas a los procedimientos que buscan el ejercicio de los derechos de las personas respecto al acceso a la información, la participación ciudadana y la rendición de cuentas.

Datos abiertos

Son los datos digitales de carácter público que son accesibles en línea y que pueden ser usados, reutilizados y redistribuidos por cualquier interesado y que tienen las siguientes características: accesibles, integrales, gratuitos, no discriminatorios, oportunos, permanentes, primarios, legibles por máquinas, en formatos abiertos y de libre uso.

Declaración de inexistencia

Consiste en la declaración que hace el Comité de Transparencia u homólogo con el propósito de que confirme, en su caso, la

Derechos ARCO

Son aquellas prerrogativas determinadas a través de ley a los titulares de los datos personales para acceder, rectificar y cancelar su

Acceso

Es la prerrogativa que tiene toda persona para acceder a sus datos personales generados y/o administrados en poder de los entes públicos, en los términos que la ley señale.

Rectificación

Es la prerrogativa que tiene cualquier persona para solicitar correcciones a sus datos personales.

Cancelación

Es la prerrogativa que cuenta toda persona para solicitar la supresión de sus datos personales en posesión de los entes públicos, cuando así proceda en términos que la ley señale.

Oposición

Es la prerrogativa con la que cuenta toda persona para no permitir el uso o tratamiento de sus datos personales.

Desclasificación de la información

Es el acto por el que se determina que la información clasificada como reservada o confidencial es información pública una vez que el periodo de reserva haya concluido o cuando así lo determine el Comité de Transparencia u homólogo.

Entidad Federativa

Serán considerados los 31 Estados integrantes de la Federación, así como el Distrito Federal.

Expedientes clasificados

Son aquellas unidades documentales que contienen uno o varios documentos de archivo, actividad o trámite de los sujetos obligados con información que ha sido determinada por la legislación aplicable como de reserva, parcialmente de reserva o confidencial.

Expedientes desclasificados

Son aquellas unidades documentales que contienen uno o varios documentos de archivo, actividad o trámite de los sujetos obligados con información que ha sido desclasificada por la legislación aplicable, perdiendo el carácter de información reservada, parcialmente reservada o confidencial, para pasar a su publicidad.

Función de Planeación y/o Evaluación

Actividades realizadas por alguna unidad administrativa del Organismo Garante, que cuenta con atribuciones para desarrollar un conjunto de elementos metodológicos que permitan establecer metas, objetivos, indicadores y demás elementos de programación que, a su vez, permitan realizar una valoración objetiva del desempeño general o específico del Organismo Garante, así como de programas, proyectos, actividades y/o demás servicios prestados asociados a éstas.

Gobierno abierto

Es un modelo de gestión que debe incorporar principios, políticas o acciones de acceso a la información, transparencia proactiva, rendición de cuentas, participación ciudadana, co-creación e innovación.

Índices de expedientes clasificados como reservados

Son una medida estadística que permite ver la relación de los expedientes clasificados como reservados por los titulares de las unidades administrativas.

INFOMEX

Es el sistema electrónico mediante el cual las personas podrán presentar sus solicitudes de acceso a la información pública y de acceso de datos personales, de la misma manera, es el sistema único para el registro y captura de todas las solicitudes recibidas por los sujetos obligados.

Información confidencial

Es aquella información en poder de los sujetos obligados, a la que no se puede tener acceso por contener datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, de la misma manera es aquella que contiene secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, siempre y cuando la titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o sujetos obligados que no involucre el ejercicio de recursos públicos, así como las demás casos previstos por la normatividad de la materia

Información parcial

Es aquella que corresponde a una parte del total de información que ha sido requerida en una solicitud de acceso a la información pública.

Información pública

Es todo documento, registro, archivo o cualquier dato que los sujetos obligados generen, administren, obtengan, adquieran, transformen, posean o conserven por cualquier título.

Información reservada

Es aquella información pública cuyo acceso se encuentra temporalmente restringido porque está sujeta a alguna de las excepciones previstas en la normatividad de la materia.

Informante Básico

Servidor público que representa al Organismo Garante, que por las funciones que tiene asignadas dentro de éste, es la principal productora y/o integradora de la información correspondiente al tema del cuestionario.

Informante Complementario 1

Servidor público del Organismo Garante, que por las funciones que tiene asignadas dentro de éste, es la segunda productora y/o integradora de la información correspondiente al tema del cuestionario.

Informante Complementario 2

Servidor público del Organismo Garante, que por las funciones que tiene asignadas dentro éste, es la tercera productora y/o integradora de la información correspondiente al tema del cuestionario.

Organismos Garantes

Son aquellos organismos independientes, imparciales, especializados, colegiados y con autonomía constitucional, responsables de garantizar, en el ámbito de su competencia, la transparencia, el ejercicio del derecho de acceso a la información y la protección de datos personales.

Periodo de reserva

Plazo de tiempo establecido en años por el que determinada información se mantiene con el carácter de reservada por los sujetos obligados.

Persona física

Individuo con capacidad para contraer obligaciones y ejercer derechos.

Persona moral

Agrupación de personas que se unen con un fin determinado, adquieren derechos y obligaciones por lo cual no se rigen como sujetos individuales sino como institución, por ejemplo, una sociedad mercantil, una asociación civil, entre otras.

Personal por Régimen de Contratación

Trabajadores que prestan un servicio físico, intelectual o de ambos géneros, y que se encuentran adscritos a alguna unidad administrativa del Organismo Garante, ya sea bajo el régimen o categoría de confianza, base o sindicalizado, o eventuales, o de honorarios o de cualquier otro tipo, sean o no remunerados a través de un sueldo o salario.

Plataforma Nacional de Transparencia

Plataforma electrónica que tiene como finalidad el desarrollo, administración e implementación de los procedimientos, obligaciones y disposiciones que la ley en la materia señale para que los sujetos obligados y el Organismo Garante, atiendan las necesidades de accesibilidad de los usuarios.

Portal de obligaciones de transparencia (POT)

Es la página electrónica en la que se publica y actualiza la información de interés público de los sujetos obligados, por lo que respecta a sus funciones y atribuciones.

Protección de datos personales

Consiste en una garantía de protección de la privacidad de datos personales en posesión de los sujetos obligados.

Recursos Humanos

Es la cantidad de personal con el que cuenta un gobierno y sus instituciones para el desarrollo de su trabajo y actividades.

Resoluciones del comité

Son las determinaciones emitidas por el Comité de Transparencia u homólogo, en las que se notificará a los interesados en el plazo de respuesta a las solicitudes, la existencia, inexistencia, clasificación o desclasificación de la información.

Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (SNT)

Es una instancia de coordinación y deliberación, que tiene como objetivo la organización de los esfuerzos de cooperación, colaboración, promoción, difusión y articulación permanente en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, de conformidad con lo señalado en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás normatividad aplicable.

Solicitantes

Persona física o moral que presenta una solicitud de acceso a la información pública o de protección de datos personales ante el sujeto obligado.

Solicitudes de acceso a la información pública

Petición mediante la cual el solicitante puede acceder a la documentación que generan, obtienen o conservan los sujetos obligados.

Solicitudes de protección de datos personales

Petición mediante la cual el solicitante puede acceder, rectificar, cancelar u oponerse al uso o tratamiento de sus datos personales que están en poder sujetos obligados.

Sujetos obligados

Cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, organismos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en los ámbitos de las Entidades Federativas y/o municipales. Para efecto del presente cuestionario, se dividen en:

°**Sujetos Obligados que reportan información de manera directa.** Son aquellos sujetos obligados a los cuales se les ha dotado de facultades para difundir y poner a disposición de los particulares por sí mismos, la información que con motivo de sus atribuciones generen para dar cumplimiento a los requerimientos de información y a las obligaciones de transparencia, establecidas bajo los términos que determina la normatividad aplicable en la materia.

°**Sujetos Obligados que reportan información de manera indirecta.** Son aquellos sujetos obligados que necesitan de un intermediario para difundir su información y cumplir con las obligaciones de transparencia, es decir, reportan su información a otro sujeto obligado responsable de coordinar su operación para que éste de cumplimiento de manera directa a los requerimientos de información y a las obligaciones de transparencia, establecidas en la normatividad aplicable.

Transparencia

Entendida como política pública, consiste en exigir que cualquier persona dentro de un marco legal, pueda saber o conocer lo que hacen los órganos públicos, a través de poner a su disposición información valiosa, que sea veraz, confiable, oportuna, congruente, integral, actualizada, accesible, comprensible y verificable.

Transparencia proactiva

Se refiere a la identificación, generación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la Ley, que permita la generación de conocimiento público útil con un objetivo claro enfocado en las necesidades de sectores de la sociedad determinados o determinables.

Unidad de Transparencia u homóloga

Es la instancia operativa encargada de reunir y difundir la información, orientar a la ciudadanía y en todo caso atender sus solicitudes