

Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares

(ENIGH 2002)

Síntesis Metodológica

Presentación

El Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), presenta la *"Síntesis Metodológica de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH-2002)"*, en la que se describen en forma resumida las características metodológicas, conceptuales, técnicas y operativas de la encuesta, con el fin de dar a conocer a los usuarios el proceso a través del cual se genera la información.

El documento ofrece un panorama amplio del proceso para la generación de las estadísticas e indica los documentos específicos disponibles sobre aspectos particulares de cada una de las fases.

Este documento forma parte de una serie que bajo el enunciado común *"Síntesis Metodológica de ..."* cubre los principales proyectos y programas de generación de estadística en que participa el INEGI, con lo cual se contribuye a reforzar la transparencia sobre los procedimientos y esquemas adoptados en la generación de información estadística.

Índice

Introducción	v
1. ¿Qué es la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH-2002)?	1
1.1 Objetivo	1
1.2 Antecedentes	1
1.3 Importancia	1
1.4 Unidad de observación	1
1.5 Método de captación	2
1.6 Diagrama general del proceso	2
2. ¿Cuáles son las variables que capta la ENIGH?	5
2.1 Recomendaciones internacionales	5
2.2 Esquema de temas, categorías, variables y clasificaciones	5
2.3 Definiciones conceptuales	29
2.4 Instrumentos de captación	32
3. ¿Cómo se realiza la captación de datos?	33
3.1 Estructura operativa	33
3.2 Procedimiento de captación	33
3.3 Controles de captación	33
4. ¿Cómo se realiza el procesamiento de datos?	35
4.1 Organización para el procesamiento	35
4.2 Procesamiento de datos	35
4.3 Controles del procesamiento	36
5. ¿Cuáles son los productos de la ENIGH y cómo se difunden?	37
5.1 Principales productos	37
5.2 Difusión de resultados	37
5.3 Ejemplos de resultados	38

Anexos	39
A. Resultados de la entrevista por entidad federativa en la muestra nacional	41
B. Codificación de la información	43
C. Manuales para el operativo de campo	45

Introducción

La Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH-2002) es un proyecto de generación estadística que se realiza en el INEGI desde el año de 1984, con la finalidad de proporcionar un panorama estadístico del comportamiento del ingreso y gasto de los hogares en cuanto a su monto, procedencia y distribución, para apoyar la toma de decisiones en materia de política económica y social, así como para investigadores y organismos internacionales.

La Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares es importante en la generación de estadística, al proporcionar los datos necesarios para conformar la Cuenta de Hogares del Sistema de Cuentas Nacionales de México, cubriendo la temática correspondiente a los gastos que realizan los integrantes del hogar, tanto monetarios como no monetarios en la adquisición de bienes de consumo final, así como los ingresos que perciben como pago al factor trabajo, capital y subsidios.

Esta encuesta ofrece, de manera adicional, información sobre las características ocupacionales y sociodemográficas de los integrantes del hogar. Así como las características de la infraestructura de la vivienda y el equipamiento del hogar.

La ENIGH, con las estadísticas que genera, contribuye a la tarea institucional de proporcionar el servicio público de información estadística de interés nacional.

1. ¿Qué es la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH-2002)?

1.1 OBJETIVO

La Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH) es un proyecto de generación de estadísticas en el INEGI, que tiene como objetivo proporcionar información sobre la distribución, monto y estructura del ingreso y gasto de los hogares.

Así mismo, permite generar información de la estructura del ingreso corriente de los hogares, según la fuente de donde provenga; la estructura del gasto corriente en la adquisición de bienes de consumo final (duraderos y no duraderos); el valor de los bienes y servicios que autoconsumen los hogares, el pago en especie y los regalos recibidos, así como la estructura de las erogaciones y percepciones financieras y de capital.

También es el campo de estudio para conocer las características sociodemográficas, la condición de actividad y las características ocupacionales de los integrantes del hogar de 12 años y más, a la vez que se estudian las características de infraestructura de la vivienda y equipamiento del hogar.

1.2 ANTECEDENTES

La Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares surge en el año de 1984; a partir de 1992 se realiza con una periodicidad de levantamiento de cada dos años. Al tiempo que se conservó la comparabilidad del marco conceptual, periodos de referencia, unidades de análisis, cobertura geográfica, instrumentos de captación, diseño muestral y procedimientos operativos utilizados en la generación

de datos, también se actualizaron otros aspectos relevantes como la metodología, y se incorporaron nuevos productos con el objetivo de adecuarse a los cambios económicos del país y obtener resultados que reflejan la realidad.

1.3 IMPORTANCIA

Disponer de la información estadística que genera la ENIGH, permite conocer el nivel de bienestar de la población, bajo la consideración de que el monto del ingreso, su procedencia y forma de distribución lo condiciona en gran medida.

Los resultados de la ENIGH son utilizados para distintos fines, entre los cuales se pueden mencionar los siguientes:

- Generación de ponderadores para la realización del Índice Nacional de Precios al Consumidor.
- Construcción de indicadores para el estudio de la pobreza.
- Cálculo de estadísticas sobre los niveles de vida.
- Estudios del comportamiento de la economía nacional en el ámbito de la economía de los hogares y comparativos con otros países.

1.4 UNIDAD DE OBSERVACIÓN

La unidad de observación que la ENIGH considera para su estudio, es el "HOGAR", el cual se define como el conjunto formado por una o más personas que residen habitualmente en la misma vivienda y se sostienen de un gasto común, principalmente para alimentarse y pueden ser parientes o no.

1.5 MÉTODO DE CAPTACIÓN

La generación de estadísticas de la ENIGH se basa en la aplicación de un esquema de muestreo probabilístico, a su vez el diseño es polietápico, estratificado y por conglomerados, donde la unidad última de selección es la vivienda y la unidad de observación es el hogar; en consecuencia, los resultados obtenidos de la encuesta se generalizan a toda la población.

MARCO DE MUESTREO

El marco muestral utilizado es el de propósitos múltiples del INEGI, constituido por la información demográfica y cartográfica obtenida a partir del levantamiento del Censo de Población y Vivienda del 2000.

En este marco de muestreo se excluyen las viviendas colectivas y las de diplomáticos extranjeros, ya que para fines de la encuesta no son objeto de estudio.

SELECCIÓN Y TAMAÑO DE LA MUESTRA

El procedimiento de selección para conformar la muestra se realiza de la siguiente manera:

- Se seleccionan las viviendas, distinguiendo entre dos clases; la vivienda particular y la colectiva, siendo objeto de la encuesta sólo la primera.
- Se realiza en forma independiente para cada entidad y estrato, el procedimiento varía dependiendo de la zona.

La selección de la muestra está calculada para dar estimaciones a los siguientes niveles de desagregación:

- Nivel nacional
- Localidades de 2 500 y más habitantes
- Localidades de menos de 2 500 habitantes

La ENIGH-2002 se levantó en todas las entidades del país con una muestra nacional de 19 856 viviendas.

MUESTRA DE LA ENIGH-2002

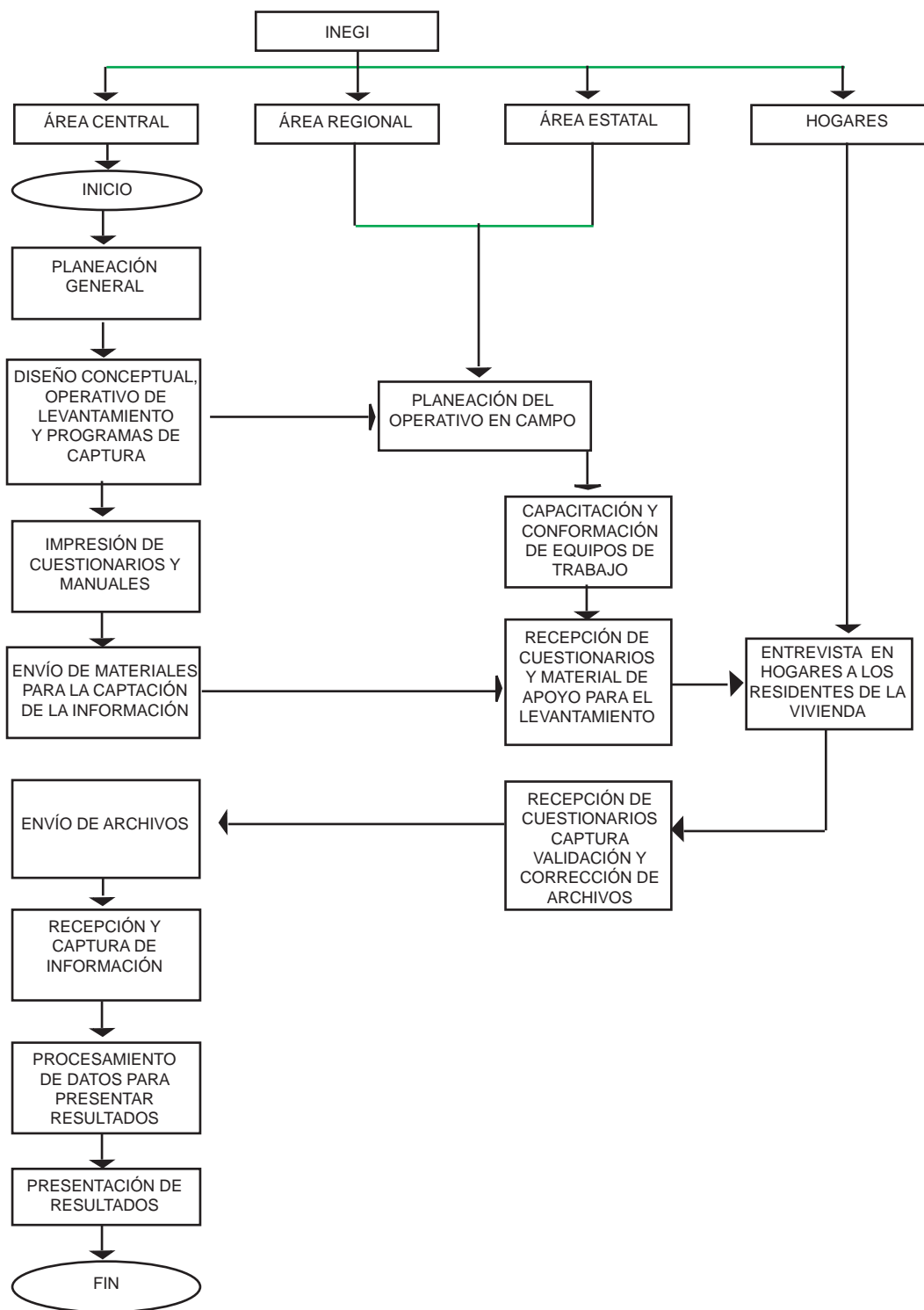
COBERTURA GEOGRÁFICA	VIVIENDAS EN MUESTRA
ÁREA URBANA Zona con localidades de 2 500 y más habitantes	14 539
ÁREA RURAL Zona con localidades de menos de 2 500 habitantes	5 317
TOTAL NIVEL NACIONAL	19 856

1.6 DIAGRAMA GENERAL DEL PROCESO

Para llevar a cabo la generación de las estadísticas, se realizó una serie de tareas que van desde la planeación hasta la presentación de resultados, para lo cual se toma como base la estructura del INEGI, que cuenta con oficinas centrales en Aguascalientes, donde se realiza la planeación general, el diseño técnico y metodológico; 10 oficinas regionales, que realizan labores de planeación regional y seguimiento del trabajo de campo y las oficinas del Instituto en las 32 entidades federativas del país, las cuales realizan el operativo de campo con las fuentes informantes y la captura-validación de los cuestionarios.

En el siguiente diagrama se describe el proceso para la generación de las estadísticas de la ENIGH, con el detalle de las actividades realizadas, de acuerdo con la estructura del INEGI y su realización con las fuentes informantes:

DIAGRAMA GENERAL DEL PROCESO DE LA ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES



2. ¿Cuáles son las variables que capta la ENIGH?

2.1 RECOMENDACIONES INTERNACIONALES

El marco conceptual de la ENIGH está basado en las recomendaciones internacionales de la Organización de las Naciones Unidas, la Organización Internacional del Trabajo y está articulado al Sistema de Cuentas Nacionales y a las encuestas de hogares que levanta el INEGI.

Con el propósito de mantener la comparabilidad con las encuestas anteriores, la ENIGH-2002 fue diseñada para presentar información de carácter nacional y en un nivel de desagregación según el tamaño de localidad.

Para generar información de los temas

específicos se aplicó esencialmente el mismo marco conceptual, periodos de referencia, unidades de análisis, cobertura geográfica, instrumentos de captación, diseño muestral y procedimientos operativos utilizados con anterioridad.

2.2 ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

Las variables incluidas en el marco conceptual de la ENIGH, se agrupan de acuerdo con los temas considerados para la captación de datos.

A continuación se muestra el esquema de temas, categorías, variables y clasificaciones consideradas en la ENIGH:

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Características de la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> Vivienda particular 	<ul style="list-style-type: none"> Material predominante en paredes o muros Material predominante en techos 	<ul style="list-style-type: none"> Pedazos de cartón, hule, llantas, botes, etcétera Lámina de cartón Lámina metálica o de asbesto Carrizo o bambú Hoja de palma o palmera Embarro o bajareque Madera, tejamanil o troncos Adobe Multipanel o panel Tabique, ladrillo, tabicón, block Piedra o cantera Concreto Otro material Pedazos de cartón, hule, etcétera Lámina de cartón Lámina metálica o de asbesto Hojas de palma o palmera Carrizo o bambú Madera, tejamanil o troncos Terrado con viguetas Teja Loza de concreto sólida o con tabique, tabicón o unicel Vigueta de acero con tabique, tabicón, unicel, cuña o bovedilla

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Características de la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> Vivienda particular 	<ul style="list-style-type: none"> Material predominante en pisos Antigüedad de la vivienda Cuarto para cocinar Donde cocinan también duermen Número de cuartos Combustible para cocinar 	<ul style="list-style-type: none"> Tierra cemento o firme Loseta vinílica, linóleoum o congóleum Mosaico o loseta de cemento Vitropiso, mármol o terrazo Madera, duela o parquet Alfombra Otro material Menos de un año 1 a 5 años 6 a 10 años 11 a 20 años 21 a 30 años 31 a 50 años Más de 50 años No sabe SI NO SI NO Cuarto para dormir Total de cuartos con que cuenta la vivienda Cuarto redondo Gas Leña Carbón Petróleo Electricidad

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Características de la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> Vivienda particular 	<ul style="list-style-type: none"> Tenencia de la vivienda Disponibilidad de agua de... Frecuencia de agua 	<ul style="list-style-type: none"> Renta o alquila la vivienda Le prestan la vivienda por parte de su trabajo Le presta la vivienda un familiar o amigo Está pagando la vivienda Es propietario de esta vivienda Otra situación La red pública, dentro de la vivienda La red pública, fuera de la vivienda pero dentro del terreno Una llave pública o hidrante Otra vivienda Una pipa Un pozo Un río, arroyo o lago Otra fuente Un día a la semana Dos días a la semana Tres días a la semana Cuatro días a la semana

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Características de la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> Vivienda particular 	<ul style="list-style-type: none"> Frecuencia de agua Disponibilidad de servicio sanitario Disponibilidad de drenaje Fuente de energía eléctrica 	<ul style="list-style-type: none"> Cinco días a la semana Seis días a la semana Diario algunas horas al día Diario durante todo el día Otro periodo Hoyo negro o pozo ciego Letrina Excusado o sanitario sin conexión de agua Excusado o sanitario con conexión de agua No tiene servicio sanitario Red pública Una fosa séptica Una tubería que va a dar a una barranca o grieta Una tubería que va a dar a un río, lago o mar No tiene drenaje Servicio público Una planta particular Otra fuente No tiene luz eléctrica Número de focos

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Características de la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> Vivienda particular 	<ul style="list-style-type: none"> Eliminación de basura Frecuencia del servicio 	<ul style="list-style-type: none"> La tira al río, lago o mar La tira en la barranca o grieta La tira en un terreno baldío o calle La tira en el basurero público La entierra La quema La tira en un contenedor La recoge un camión o carrito de basura Un día a la semana Dos días a la semana Tres días a la semana Cuatro días a la semana Cinco días a la semana Seis días a la semana Diario Otro periodo

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Características de la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> Vivienda particular 	<ul style="list-style-type: none"> Equipamiento de la vivienda 	<ul style="list-style-type: none"> Lavadero Fregadero o tarja Lavabo Regadera Tinaco en la azotea Cisterna o aljibe Pileta, tanque o depósito de agua Calentador o boiler de gas Calentador o boiler de otro combustible Bomba de agua Tanque de gas estacionario Sistema de aire acondicionado Sistema de calefacción

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Equipamiento del hogar	<ul style="list-style-type: none"> Hogar 	<ul style="list-style-type: none"> Servicios Vehículos Aparatos y artículos 	<ul style="list-style-type: none"> Línea telefónica Teléfono celular Televisión por cable Internet Automóvil Camionetas cerrada o con cabina Camioneta de caja Motocicleta o motoneta Bicicleta que se utilice como medio de transporte Triciclo utilizado como medio de transporte Carreta, calandria u otro vehículo de tracción animal Canoa, lancha, trajinera u otro vehículo para navegar Otro tipo de vehículos Estéreo, modular, minicomponente o consola Reproductor de discos compactos Radiograbadora con reproductor de CD

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Equipamiento del hogar	<ul style="list-style-type: none"> Hogar 	<ul style="list-style-type: none"> Aparatos y artículos 	<ul style="list-style-type: none"> Radiograbadora con reporductor de CD Radio Televisión blanco y negro Televisión a color Videocasetera DVD (reporductor de discos de video) Licuadaora Batidora Extractor de jugos eléctrico Tostador Cafetera eléctrica Sandwichera eléctrica Exprimidor de jugos eléctrico Abrelatas eléctrico Horno eléctrico Horno de microondas Refrigerador Estufa de gas o eléctrica Molino de mano Lavadora Plancha eléctrica Máquina de coser Ventilador Aparato de aire acondicionado

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Equipamiento del hogar	<ul style="list-style-type: none">Hogar	<ul style="list-style-type: none">Aparatos y artículos	<ul style="list-style-type: none">Aparato calefactorAspiradoraComputadoraImpresoraEscáner, quemador, módem y otros aparatosVideo juegos: nintendo, playstation, sega u otrosOtros aparatos que no le hayan mencionado

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Residentes e identificación de hogares en la vivienda	<ul style="list-style-type: none"> Residentes de la vivienda Hogares en la vivienda Huéspedes en el hogar Trabajadores domésticos en el hogar 	<ul style="list-style-type: none"> Total de personas Tipo de hogar Personas que paguen por comer y dormir Personas que comen y duermen 	<ul style="list-style-type: none"> De 00 a 99 Hogar principal Hogar adicional SÍ NO SÍ NO

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
<p>Características sociodemográficas</p> <p>A. Hoja de Registro Básico</p>	<ul style="list-style-type: none"> Todas las personas Personas de 12 años y más 	<ul style="list-style-type: none"> Listas de personas Parentesco con el jefe(a) del hogar Sexo Edad Estado conyugal 	<ul style="list-style-type: none"> Renglones de 01 al 20 Jefe o jefa Esposo(a), compañero(a) Hijo(a) Trabajador(es) doméstico(s) No tiene parentesco Otro parentesco Huésped Hombre Mujer De 00 a 97 años Unión libre Separado(a) Divorciado(a) Viudo(a) Casado(a) Soltero(a)

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Características sociodemográficas	<ul style="list-style-type: none"> Personas de 5 años y más 	<ul style="list-style-type: none"> Alfabetismo Asistencia a la escuela Nivel y grado al que asiste Tipo de escuela 	<ul style="list-style-type: none"> SÍ NO SÍ NO Preescolar Primaria Secundaria Carrera técnica con secundaria terminada Preparatoria o bachillerato Carrera técnica con preparatoria terminada Normal Profesional Maestría o doctorado Pública o de gobierno Privada o de paga De otro tipo

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
<p>Características sociodemográficas</p> <p>B. Condición de actividad y características ocupacionales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Para personas de 12 años y más 	<ul style="list-style-type: none"> • Condición de actividad • Verificación de actividad (Población ocupada) • Condición de actividad 	<ul style="list-style-type: none"> • SÍ • NO • Vendió o hizo algún producto para su venta • Prestó algún servicio a cambio de un pago • Ayudó en las tierras o en el negocio de un familiar u otra persona • No trabajó el mes pasado • Estaba enfermo o tenía permiso para no trabajar • Vacaciones o recibiendo capacitación • Conflicto laboral o huelga • No tenía materias primas, clientes, o el equipo estaba descompuesto • No es tiempo de trabajo agrícola • Había mal clima u otro fenómeno natural • Ninguna de las anteriores

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
<p>Características sociodemográficas</p> <p>B. Condición de actividad y características ocupacionales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Para personas de 12 años y más • Empleos principal y secundarios de los integrantes de 12 o más años 	<ul style="list-style-type: none"> • Buscadores de trabajo y PNEA • Número de trabajos • Residencia del trabajo • Posición en el trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> • Estuvo buscando trabajo • Rentó o alquiló alguna propiedad • Pensionado o jubilado por su trabajo • Quehaceres del hogar • Dedicado a estudiar • Persona con alguna limitación física o mental que le impide trabajar • Situación diferente a las anteriores • De 1 a 7 • Sí • NO • Obrero(a), empleado(a) • Jornalero(a), o peón • Trabajador(a) sin pago en un negocio que no es propiedad del hogar • Trabajador(a) sin pago en un negocio propiedad del hogar

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
<p>Características sociodemográficas</p> <p>B. Condición de actividad y características ocupacionales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Para personas de 12 años y más 	<ul style="list-style-type: none"> • Posición en el trabajo • Nombre de la ocupación • Actividad económica • Tamaño de la empresa • Tipo de contratación 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajador(a) por cuenta propia solo(a) o con trabajadores sin pago • Patrón(a) • Miembro de una cooperativa • CMO • SCIAN • 1 • 2 a 5 • 6 a 10 • 11 a 15 • 16 y más • Temporal o por obra determinada • De base, planta o por tiempo indefinido • No tiene contrato por escrito

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
<p>Características sociodemográficas</p> <p>B. Condición de actividad y características ocupacionales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Para personas de 12 años y más 	<ul style="list-style-type: none"> • Afiliación a sindicatos • Identificación de otro(s) trabajo(s) • Horas trabajadas • Prestaciones provenientes del trabajo • Trabajos diferentes a los realizados en el mes pasado • Percepción de ingresos 	<ul style="list-style-type: none"> • SÍ • NO • Vendió o hizo algún producto para su venta • Prestó algún servicio a cambio de un pago • Ayudó en las tierras o en el negocio de un familiar u otra persona • No tiene otro trabajo • Horas • 31 tipos de prestaciones • Población económicamente activa (PEA) • Población no económicamente activa (PNEA) • Por trabajos realizados en los 5 meses anteriores al mes pasado • Por trabajos realizados hace más de 6 meses

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Ingreso total	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso corriente total • Percepciones financieras y de capital 	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso corriente monetario • Ingreso corriente no monetario • Percepciones financieras y de capital monetarias 	<ul style="list-style-type: none"> • Ingresos por remuneraciones al trabajo asalariado • Ingresos de negocios propios • Ingresos por cooperativas • Ingresos de sociedades • Ingresos de empresas que funcionan como sociedades • Ingresos por renta de la propiedad • Ingresos por transferencias • Otros ingresos corrientes • Autoconsumo • Pago en especie • Regalos • Retiro de inversiones, ahorro, tandas, cajas de ahorro, etcétera • Pagos recibidos de préstamos que usted hizo a personas ajenas al hogar • Préstamos recibidos de personas ajenas al hogar o instituciones, excluya préstamos hipotecarios

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Ingreso total	<ul style="list-style-type: none"> • Percepciones financieras y de capital 	<ul style="list-style-type: none"> • Percepciones financieras y de capital monetarias 	<ul style="list-style-type: none"> • Venta de monedas, metales preciosos, joyas y obras de arte, etcétera • Venta de acciones, bonos y cédulas • Venta de marcas, patentes y derechos de autor • Herencias, dotes y legados • Loterías y juegos de azar • Venta de casas, condominios, etcétera, que están dentro y fuera del país • Venta de terrenos, etcétera que están dentro y fuera del país • Venta de maquinaria, equipos, animales de producción, vehículos, etcétera, utilizados en el negocio • Venta de vehículos, aparatos eléctricos de segunda mano, etcétera • Préstamos hipotecarios por bienes inmuebles, casas, terrenos, edificios y locales • Seguros de vida • Otras percepciones financieras y de capital no consideradas en las anteriores

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Gasto total	<ul style="list-style-type: none"> Gasto corriente total 	<ul style="list-style-type: none"> Gasto corriente monetario (periodo semanal) Periodo (mensual) Periodo (trimestral) Periodo (semestral) 	<ul style="list-style-type: none"> Alimentos y bebidas consumidas dentro y fuera del hogar y tabaco Transporte público Artículos y servicios para la limpieza y cuidados de la casa Cuidados personales Educación, cultura y recreación Comunicaciones y servicios para vehículos Vivienda y servicios de conservación Prendas de vestir, calzado y accesorios Cristalería, blancos y utensilios domésticos Cuidados de la salud Enseres domésticos Mantenimiento de la vivienda Artículos de esparcimiento, transporte Otros gastos

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Gasto total	<ul style="list-style-type: none"> Gasto corriente total Erogaciones financieras y de capital Hogares 	<ul style="list-style-type: none"> Gasto corriente no monetario Erogaciones financieras y de capital monetarias 	<ul style="list-style-type: none"> Autoconsumo Pago en especie Regalos Apoyos que recibe el hogar Depósito en cuentas de ahorro, tandas, caja de ahorro, etcétera Préstamos a personas ajenas al hogar Pago a tarjetas de crédito bancaria o comercial Pago de deudas a la empresa donde trabajan y/o a otras personas o instituciones Pago de intereses por préstamos recibidos Compra de monedas nacionales o extranjeras, metales preciosos, alhajas, obras de arte, etcétera Seguro de vida capitalizable Herencias, dotes y legados Compra de casas, condominios, locales o terrenos que no habita el hogar Compra de terrenos, casas o condominios que habita el hogar

ESQUEMA DE TEMAS, CATEGORÍAS, VARIABLES Y CLASIFICACIONES

TEMA	CATEGORÍA	VARIABLE	CLASIFICACIÓN
Gasto total	<ul style="list-style-type: none"> Erogaciones financieras y de capital Hogares 	<ul style="list-style-type: none"> Erogaciones financieras y de capital monetarias Erogaciones financieras y de capital no monetarias 	<ul style="list-style-type: none"> Pago de hipotecas de bienes inmuebles: casas, locales, terrenos, edificios, etcétera Otras erogaciones no consideradas en las preguntas anteriores Compra de maquinaria, equipo, animales destinados a la reproducción, utilizados en el negocio propiedad del hogar Balance negativo en negocios propiedad del hogar agropecuarios y no agropecuarios Compra de valores: cédulas, acciones y bonos Compra de marcas, patentes y derechos de autor Autoconsumo Pago en especie Regalos

2.3 DEFINICIONES CONCEPTUALES

En este apartado se presentan los conceptos más importantes utilizados en la encuesta.

VIVIENDA. Construcción donde viven, duermen, preparan alimentos, comen y se protegen de las inclemencias del tiempo una o más personas. La entrada debe ser independiente, es decir, que sus ocupantes pueden entrar o salir de ella sin pasar por el interior de otra vivienda¹.

VIVIENDA PARTICULAR. Construcción que es destinada a servir de alojamiento a uno o más hogares, grupo(s) de personas o una sola, puede estar habitada o deshabitada en el momento de realizar la visita. También se considera aquella que alojen a cinco o menos huéspedes.

VIVIENDA COLECTIVA. Construcción destinada a servir de alojamiento habitual a personas que la comparten por razones de salud, disciplina, enseñanza, religión, trabajo y asistenciales. También se consideran aquellas que alojan seis o más huéspedes.

LOCALIDAD. Todo lugar ocupado por una o más viviendas habitadas o deshabitadas, este lugar es reconocido por un nombre dado por la ley o la costumbre.

TAMAÑO DE LOCALIDAD. Diferenciación de las localidades habitadas a partir de su número de habitantes se consideraron dos tipos:

- Localidades de 2 500 y más habitantes
- Localidades de menos de 2 500 habitantes

HOGAR. Conjunto formado por una o más personas que residen habitualmente en la misma vivienda y se sostienen de un gasto común principalmente para alimentarse y pueden ser parientes o no.

- **Hogar principal.** Es aquel en que alguno de sus residentes de la vivienda se declara como dueño de la vivienda; si es rentada, con el que se haya hecho contrato escrito o verbal del arrendamiento; o al hogar que le prestan la vivienda, o que la recibió como prestación por parte de su trabajo.

HUÉSPED. Persona que duerme y paga por el servicio de alojamiento. Dicho pago puede incluir la comida y otros servicios.

TRABAJADOR DOMÉSTICO. Persona que duerme en la vivienda y trabaja para el hogar desempeñando quehaceres domésticos a cambio de un pago en dinero o en especie. Realiza actividades como lavar, planchar, cocinar, cuidar niños, también pueden ser choferes, jardineros o mozos, entre otros.

RESIDENTE HABITUAL. Persona que vive normalmente en la vivienda, en la que duerme, come y se protege del ambiente y, por ello, la reconoce como su lugar de residencia habitual.

INTEGRANTES DEL HOGAR. Persona que reside en la vivienda particular, esto es, que habitualmente come o duerme en ella y se sostiene de un gasto común. Se excluye a los huéspedes, trabajadores domésticos y sus familiares.

JEFE(A) DEL HOGAR. Persona reconocida como tal, por los demás integrantes del mismo.

PARENTESCO. Es el vínculo o lazo de unión que existe entre el jefe(a) y los integrantes del hogar, ya sea conyugal, por consanguinidad, adopción, afinidad o costumbre.

SEXO. Distinción biológica que clasifica a las personas en hombres y mujeres.

EDAD. Periodo transcurrido entre la fecha de nacimiento de la persona y la fecha de la entrevista.

CONDICIÓN DE SABER LEER Y ESCRIBIR UN RECADO. Situación que distingue a las personas de 5 años y más según sepan leer y escribir un recado.

¹ Si uno o más cuartos de la vivienda particular cuyo acceso era independiente, se rentaron o prestaron a otra(s) persona(s) que no eran integrantes del hogar, éstos se consideran como otra vivienda particular.

CONDICIÓN DE ASISTENCIA ESCOLAR. Situación que distingue a las personas de 5 años y más según asistan o no a algún establecimiento de enseñanza escolar del sistema educativo nacional (SEN), en cualquier nivel:

- Preescolar
- Primaria
- Secundaria
- Preparatoria o bachillerato
- Normal
- Carrera técnica o comercial
- Profesional
- Maestría
- Doctorado

ESTADO CONYUGAL. Situación que distingue a las personas de 12 años y más, en relación con los derechos y obligaciones legales y de costumbre que tienen actualmente en el país.

ACTIVIDAD ECONÓMICA. Conjunto de acciones y actividades realizadas por una unidad económica con el propósito de producir o proporcionar bienes y servicios que se intercambian por dinero y otros bienes y servicios, así como la producción para el autoconsumo.

CONDICIÓN DE ACTIVIDAD. Situación que distingue a la población de 12 años y más de acuerdo al desempeño o no de una actividad económica en el periodo de referencia, que permite clasificarla en Población económicamente activa (PEA) y en Población no económicamente activa (PNEA).

POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA (PEA). Personas de 12 años y más que durante el periodo de referencia realizó alguna actividad económica (población ocupada), tenía trabajo pero se ausentó temporalmente o buscó trabajo activamente (población desocupada).

POBLACIÓN NO ECONÓMICAMENTE ACTIVA (PNEA). Personas de 12 años y más que durante el periodo de referencia no tuvo ni realizó una actividad económica, ni buscó hacerlo.

TRABAJO. Cualquier actividad económica que realizan las personas a cambio de un pago (en dinero o en especie), incluyendo aquellas actividades que ayudan a la obtención de ingresos o a la producción en los hogares.

TRABAJO PRINCIPAL. Actividad que la población declaró haber percibido mayores ingresos durante el periodo de referencia.

En los casos en que sólo exista un solo empleo, éste será considerado como empleo principal.

CAUSAS DE NO TRABAJO. Circunstancias o motivos por los cuales la población de 12 años y más no trabajó durante el periodo de referencia.

POSICIÓN EN EL TRABAJO. Lugar que tuvieron las personas ocupadas con relación a su trabajo durante el periodo de referencia.

OCUPACIÓN. Es el conjunto de funciones, obligaciones y tareas específicas que desempeñan las personas de 12 años y más en su trabajo.

HORAS TRABAJADAS. Total de horas que los ocupados trabajaron habitualmente a la semana en su o sus trabajos durante el periodo de referencia.

GASTO TOTAL. Ingreso destinado durante el periodo de referencia, para la adquisición de productos y/o servicios de consumo final y privado, el gasto efectuado en dinero, o por la compra de productos y/o servicios que fue(ron) pagado(s), donado(s) y/o regalado(s) como una transferencia corriente a personas o instituciones ajenas al hogar (gasto corriente monetario). Así mismo se considera la estimación realizada, con base al valor en el mercado a precios de menudeo de los productos y servicios de consumo final y privado, tomados de su propio negocio, de los recibidos a cambio de un trabajo realizado, de los recibidos como regalo de personas ajenas al mismo, o bien, la estimación del alquiler que se hubiera

tenido que pagar por aquellos hogares que habitaban viviendas propias, recibidas como prestación, prestadas o con una tenencia que no fuera la rentada o alquilada (gasto corriente no monetario).

También se incluye los desembolsos para adquirir bienes muebles e inmuebles de capital que representan un incremento al patrimonio del hogar, los gastos en activos físicos y no físicos que constituyen una inversión que pudo ser redituable como fuente de ingresos, los desembolsos para cubrir deudas por financiamientos recibidos, los gastos realizados para financiar a otras personas, el gasto efectuado en bienes de capital que fueron regalados o donados como una transferencia financiera y/o de capital a otras personas o instituciones y que representaron para éstos un incremento al patrimonio del hogar (erogaciones financieras y de capital monetarias). Así mismo se considera la estimación realizada con base al valor en el mercado a precios de menudeo, de los bienes muebles e inmuebles de capital, tomados de su propio negocio, de los recibidos a cambio de un trabajo realizado y/o de los recibidos como regalo y que pasaron a formar parte del patrimonio del mismo (erogaciones financieras y de capital no monetarias).

EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL TOTALES. Desembolsos efectuados en efectivo y/o con tarjeta de crédito, para adquirir bienes muebles e inmuebles de capital que representaron un incremento al patrimonio del hogar, los gastos en activos físicos y no físicos que constituyeron una inversión que pudo ser redituable como fuente de ingresos, los desembolsos para cubrir deudas por financiamientos recibidos, los gastos realizados para financiar a otras personas, el gasto efectuado en bienes de capital que fueron regalados o donados como una transferencia financiera y/o de capital a otras personas o instituciones y que representaron para éstos un incremento al patrimonio del hogar (erogaciones financieras y de capital monetarias). Así mismo, se considera la

estimación realizada con base al valor en el mercado a precios de menudeo de los bienes muebles e inmuebles de capital tomados de su propio negocio, de los recibidos a cambio de un trabajo realizado y/o de los recibidos como regalo y que pasaron a formar parte del patrimonio del mismo.

INGRESO TOTAL. Percepciones en efectivo y/o en especie recibidas durante el periodo de referencia a cambio del trabajo asalariado a una empresa, institución a las órdenes de un patrón, incluye el ingreso en efectivo y/o en especie de un negocio agropecuario o no agropecuario, los rendimientos derivados de cooperativas de producción, así como los ingresos derivados de la posesión de activos físicos y no físicos, las transferencias recibidas y otros ingresos corrientes. Comprende las percepciones por retiro de ahorro, la venta de bienes inmuebles, muebles o activos físicos o no físicos, la disposición de capital invertido, las transferencias y financiamientos recibidos, la recuperación de préstamos otorgados a otras unidades ajenas al hogar. Comprende el valor estimado a precios de menudeo, de los productos y servicios recibidos por otros hogares, instituciones sin fines de lucro o por parte del empleo asalariado de autoconsumo o autosuministro. Se consideró la estimación del alquiler de la vivienda que se hubiera tenido que pagar por la vivienda propia.

INGRESO POR PERCEPCIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL. Percepciones en efectivo recibidas por retiro de ahorro, la venta de inmuebles, muebles o activos físicos o no físicos, por la disposición de capital invertido, las transferencias y los financiamientos recibidos, la recuperación de préstamos otorgados a otras unidades ajenas al hogar.

TENENCIA DE LA VIVIENDA. Situación legado de hecho de los residentes respecto de la vivienda que habitan.

Es importante señalar que todas las viviendas son propiedad de alguna persona, pero no siempre los dueños o propietarios residen en ellas.

Los diferentes tipos son:

- 1. Renta o alquila la vivienda:** Significa que el dueño o propietario no reside en esta vivienda y alguno de los residentes tienen que pagar para que el hogar pueda ocuparla.
- 2. Le prestan la vivienda por parte de su trabajo:** El dueño o propietario no reside en la vivienda, pero alguno de sus ocupantes la recibe en calidad de préstamo por parte de la empresa o institución donde trabaja, sin realizar algún pago por ello.
- 3. Le presta la vivienda un familiar o amigo:** Los ocupantes residen en la vivienda porque les fue prestada por el dueño o propietario, en virtud de que existen lazos familiares o de amistad. Los residentes de la vivienda no realizan ningún pago por ocuparla.
- 4. Está pagando la vivienda:** Casos en los que alguno de los residentes es el propietario de la vivienda pero no ha terminado de pagarla.
- 5. Es el propietario de esta vivienda:** El dueño es residente de la vivienda, sin importar la forma en la que se haya adquirido.

6. Otra situación: Situación de casos en que la ocupación de la vivienda sea diferente a las anteriores.

- Intestadas
- Invasión

2.4 INSTRUMENTOS DE CAPTACIÓN

Para la captación de la información se utilizan dos instrumentos: el cuestionario básico, en donde se registran los datos referentes a las características de la vivienda, residentes e identificación de hogares, características sociodemográficas, y para los integrantes del hogar de 12 o más años se capta información de la condición de actividad y las características ocupacionales, así como sus ingresos y sus gastos.

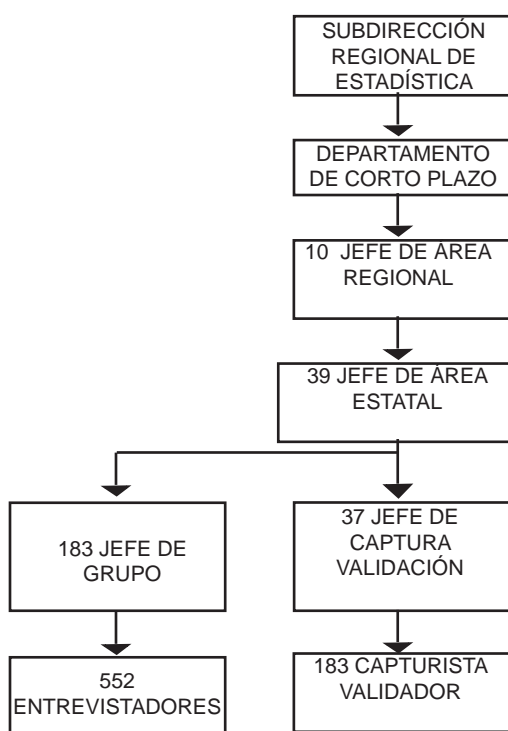
El cuadernillo de gastos diarios en alimentos bebidas, tabaco y transporte público, en el que se capta información de los gastos realizados dentro y fuera del hogar.

3. ¿Cómo se realiza la captación de datos?

3.1 ESTRUCTURA OPERATIVA

Asignación de Personal

Para el logro de los objetivos en el operativo de campo de la ENIGH-2002, la Subdirección solicitó la creación de 1 000 plazas a nivel nacional, distribuidas por oficinas administrativas, de acuerdo con el tamaño y dispersión geográfica de la muestra.



3.2 PROCEDIMIENTO DE CAPTACIÓN

El levantamiento de la ENIGH-2002 se realizó en el tercer trimestre del año (agosto-noviembre) dividido en 9 decenas, en cada una de ellas la información se recolecta durante siete días consecutivos.

El informante adecuado de la encuesta puede ser el jefe(a) del hogar, esposa(o) o compañera(o) o un integrante del hogar de 15 o más años. Para la recopilación de la información se aplicó la entrevista directa, utilizando instrumentos de captación muy especializados.

Esta actividad la realiza un equipo de entrevistadores, jefe de grupo y jefe de área estatal de la encuesta, capacitados de manera especial y distribuidos en el territorio nacional, quienes aplican cuestionarios básicos y cuadernillos de gastos diarios a los hogares que habitan las viviendas seleccionadas en la muestra.

3.3 CONTROLES DE CAPTACIÓN

Para asegurar la calidad de la información durante la etapa del levantamiento, se lleva a cabo un programa de supervisión que consiste en:

- Registrar los cuestionarios y cuadernillos por número de folio, donde se ubica el año, la entidad, la decena; un número consecutivo y el del tipo de hogar.
- Se lleva un control para actualizar el marco de viviendas.
- Se verifica la no respuesta.
- Se realiza observación directa al entrevistador y supervisor.
- Aplicación de cuestionario de reentrevista a entrevistas completas.

Posteriormente se realiza el proceso de captura-validación, actividad que consiste en verificar y garantizar que la información captada esté completa:

Primera etapa: se procede a la captura de los datos que provienen de campo, cuidando su integridad y confiabilidad. En la segunda etapa los datos se validan electrónicamente para depurar las incongruencias y omisiones que pudiera contener el archivo base de datos.

También se procede a la asignación de códigos con base la Clasificación Mexicana de Ocupaciones (CMO)¹ así como la Clasificación Industrial para América del Norte (SCIAN), para las variables de

ocupación y actividad económica.

Cuando se presentan los casos de omisiones, faltantes de información, errores e inconsistencias en los datos, se verifican los datos vía telefónica o mediante un retorno a campo, con el objeto de asegurar una mayor calidad de la información procesada.

Si no es posible recuperar el 100% de la cobertura temática de los hogares, se admite un faltante, que para el evento 2002 sumó el 15.23% de no respuesta.

Así mismo se realiza un análisis de la información que garantiza la calidad, homogeneidad y confiabilidad.

¹ Consultar el anexo C. Codificación de la ENIGH.

4. ¿Cómo se realiza el procesamiento de datos?

4.1 ORGANIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO

Esta fase se inicia con el diseño de los instrumentos de captación y a la par de éste se debe elaborar la mascarilla de captura. Estas dos tareas están sumamente relacionadas y cumplen con reglas similares para lograr una mayor calidad en su aplicación.

Una vez finalizado el diseño de los instrumentos de captación, se procede a elaborar el sistema de captura de información de la ENIGH.

El sistema de captura de la encuesta fue diseñado conjuntamente con la Dirección General de Innovación y Tecnología de la información del INEGI, con base en la experiencia adquirida en levantamientos anteriores:

- **Control del operativo de campo.** Permite controlar y llevar un seguimiento de cada vivienda seleccionada: quién levanta la entrevista y si terminó o no y cuales fueron las causas de no terminar la entrevista. Los cuestionarios que proporcionaron toda la información, puede continuar con las siguientes fases.
- **Captura de información.** Permite ingresar a la computadora los datos captados en un cuestionario.

En el sistema se implementaron validaciones con la finalidad de detener la captura cuando la información captada en el cuestionario

no es congruente y entonces poder tomar las medidas necesarias para corregir la información.

- **Verificación de la captura de información.** Permite reingresar a la computadora los datos capturados de un cuestionario, para verificar que realmente se esté transcribiendo correctamente la información de ese cuestionario.
- **Validación de información.** Consiste en analizar y depurar la información contenida en el archivo con el fin de que quede libre de errores, omisiones, incongruencias e inconsistencias.

Posteriormente se realiza la captura masiva de los cuestionarios que han sido clasificados como completos, codificando al mismo tiempo, CMO y SCIAN, teniendo el folio como llave de los registros. Una vez concluida ésta, se procede a validar la información de forma automatizada con la finalidad de garantizar la congruencia entre variables y generando un archivo de base de datos y las distintas publicaciones que genera la ENIGH.

4.2 PROCESAMIENTO DE DATOS

Una vez concluida la etapa de captura de información se procede a integrar la base de datos de ese levantamiento. Posteriormente se estandariza la información al trimestre y se obtienen frecuencias por clave y concentrado de cifras de control para asegurar que el archivo se encuentre realmente libre de errores e incongruencias.

A la par de esta actividad, se genera una base de datos de resultados de la entrevista y el número de integrantes de los hogares que tuvieron entrevista completa para enviarla al área de marcos geoestadísticos, quien es la encargada de generar los factores de expansión, corregidos por la no respuesta.

Para finalizar con el procesamiento de los datos, se obtienen nuevamente las frecuencias por clave y el concentrado de cifras de control, pero esta vez expandido; se realizan las comparaciones con otras fuentes y los levantamientos anteriores de

la encuesta. Una vez efectuada esta última etapa de análisis de la información, entonces se procede a generar los tabulados que conforman las distintas publicaciones que genera la ENIGH.

4.3 CONTROLES DEL PROCESAMIENTO

Es importante señalar que cada una de las etapas que conforman el procesamiento de información, deben arrojar distintos reportes, que nos ayuden a controlarlo ya que con ellos podemos garantizar la calidad de la información del levantamiento.

5. ¿Cuáles son los productos de la ENIGH y cómo se difunden?

5.1 PRINCIPALES PRODUCTOS

Los resultados de la encuesta se presentan a través de la publicación de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH-2002), con información sobre el monto, la estructura y la distribución de los ingresos en efectivo o en especie de los hogares, ya sea que provenga del trabajo, de los intereses de sus propiedades o de pensiones y regalos. Por otra parte se conoce el destino de sus gastos, ya sea en bienes de consumo no duradero (alimentos, bebidas y tabaco) o en bienes de consumo duradero (inmuebles, automóviles, etcétera) para el consumo privado del hogar.

También se presenta una publicación independiente bajo el título de Niveles de Ingresos de los Hogares y las Viviendas, se genera a partir de la información de la Encuesta nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH-2002).

Estas publicaciones están conformadas de la siguiente forma: La ENIGH-2002 por nueve capítulos, tres anexos y un glosario; la publicación de Niveles de Ingresos de los Hogares y las Viviendas, incluye siete capítulos y un glosario, con una selección de tabulados ordenados de acuerdo con sus características temáticas a nivel nacional.

5.2 DIFUSIÓN DE RESULTADOS

Esta encuesta se difunde tanto en medios impresos como en CD-ROM e internet.

5.3 EJEMPLOS DE RESULTADOS

Los resultados de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares proporcionan información sobre la distribución del ingreso entre la sociedad, como se muestra en la siguiente tabla.

INGRESO CORRIENTE TOTAL POR
ECILES DE HOGARES

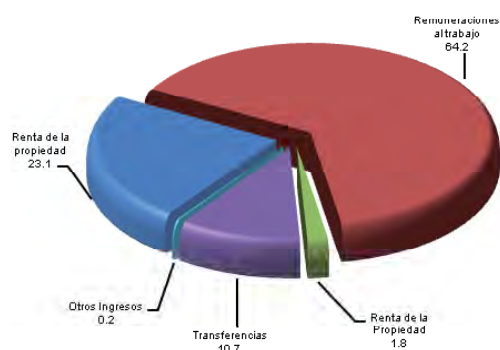
Deciles	Porcentaje ingreso corriente total
Total	100.00
I	1.6
II	2.9
III	3.9
IV	4.9
V	6.1
VI	7.4
VII	9.2
VIII	11.9
IX	16.4
X	35.6

FUENTE: INEGI. Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares. Capítulo 3, cuadro 3.4. ENIGH 2002.

En donde el decil de los hogares más pobres concentró 1.6% del ingreso, mientras que los deciles VIII y IX captaron en ese orden 11.9 y el 16.4% y el X acumuló el 35.6% de la riqueza total que se generó en la sociedad.

Considerando el ingreso corriente monetario, según la fuente del mismo se tiene que 64.2% de los ingresos captados en los hogares, provienen del pago al factor trabajo como sueldos y salarios; el 23.1% como renta empresarial y el 10.7% como transferencias.

DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DEL INGRESO CORRIENTE MONETARIO POR FUENTE

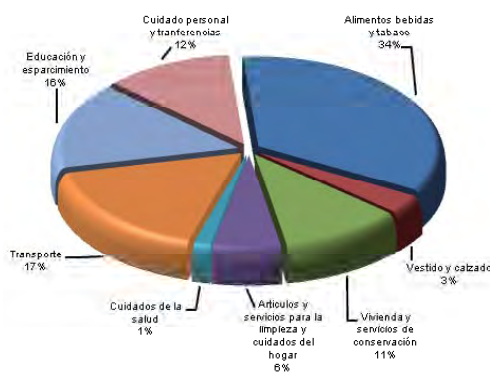


FUENTE: INEGI. Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares. ENIGH 2002.

El gasto corriente total está conformado por el gasto corriente monetario y por el gasto corriente no monetario.

En cuanto al gasto corriente monetario total el 34.4% de los ingresos de los hogares se destinan a la compra de alimentos, bebidas y tabaco, el 16.8% del mismo ingreso se utilizó en transporte y combustible para vehículos, el 15.5% en educación y esparcimiento y tan sólo el 1.5% de los ingresos de las familias mexicanas lo destinan para el cuidado de la salud.

DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DEL GASTO CORRIENTE MONETARIO POR GRANDES RUBROS DEL GASTO



FUENTE: INEGI. Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares. ENIGH 2002.

En lo que respecta al gasto corriente no monetario, el 58.7% corresponde a la estimación del alquiler de las viviendas ocupadas por sus dueños, 28.5% corresponde a los regalos que recibe el hogar de personas no miembros del hogar, el 8.9% al pago en especie y 3.9% al autoconsumo que se hace cuando el hogar cuenta con un negocio.

Anexos

A. RESULTADOS DE ENTREVISTA (ENIGH-2002)

ENTIDAD FEDERATIVA	MUESTRA			CÓDIGOS DE RESULTADO DE ENTREVISTA			
	VIVIENDA	HOGAR	TOTAL	TOTAL 12 + 13		SIN RESPUESTA	
	SELECCIONADA	ADICIONAL		TOTAL RELATIVO		TOTAL RELATIVO	
NACIONAL	19 856	207	20 252	17 167	84.77	3 085	15.23
PORCENTAJE	98.04	1.02	100.00				
01 AGUASCALIENTES	479	19	522	451	86	71	14
02 BAJA CALIFORNIA	549	3	554	457	82	97	18
03 BAJA CALIFORNIA SUR	285	5	290	247	85	43	15
04 CAMPECHE	396	8	417	356	85	61	15
05 COAHUILA DE ZARAGOZA	713	8	722	599	83	123	17
06 COLIMA	427	2	429	337	79	92	21
07 CHIAPAS	772	1	775	640	83	135	17
08 CHIHUAHUA	779	1	781	703	90	78	10
09 DISTRITO FEDERAL	1 442	7	1 453	1 232	85	221	15
10 DURANGO	652	3	655	572	87	83	13
11 GUANAJUATO	759	13	780	617	79	163	21
12 GUERRERO	615	3	627	534	85	93	15
13 HIDALGO	578	1	582	526	90	56	10
14 JALISCO	624	10	636	541	85	95	15
15 MÉXICO	1 208	3	1 211	1 021	84	190	16
16 MICHOACÁN DE OCAIMPO	671	15	693	613	88	80	12
17 MORELOS	341	8	362	291	80	71	20
18 NAYARIT	541	2	548	480	88	68	12
19 NUEVO LEÓN	459	12	488	420	86	68	14
20 OAXACA	796	6	832	669	80	163	20
21 PUEBLA	713	2	718	580	81	138	19
22 QUERÉTARO DE ARTEAGA	442	5	461	398	86	63	14
23 QUINTANA ROO	433	6	439	365	83	74	17
24 SAN LUIS POTOSÍ	582	11	603	506	84	97	16
25 SINALOA	482	8	491	421	86	70	14
26 SONORA	559	2	572	524	92	48	8
27 TABASCO	523	2	538	455	85	83	15
28 TAMAULIPAS	609	1	610	511	84	99	16
29 TLAXCALA	373	7	380	332	87	48	13
30 VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE	962	9	976	840	86	136	14
31 YUCATÁN	595	8	603	501	83	102	17
32 ZACATECAS	487	16	504	428	85	76	15

CODIGOS CON RESPUESTA

- 12 Entrevista completa correcta
- 13 Entrevista completa levantada en otro periodo

CODIGOS SIN RESPUESTA

- 01 Ausencia temporal
- 02 Se negó a dar información
- 03 El informante no podía dar información
- 04 Vivienda con 6 o más huéspedes
- 05 El domicilio no es vivienda (es negocio, taller, etc.)
- 06 Vivienda desocupada
- 07 Vivienda usada temporalmente para negocio
- 08 Vivienda demolida
- 09 Vivienda en construcción
- 10 Vivienda en uso temporal
- 11 Otros
- 14 Entrevista incompleta porque se dió otra cita
- 15 Entrevista incompleta porque se negó a continuar proporcionando información
- 16 Entrevista incompleta porque no se localizó al informante en la siguiente visita
- 17 Entrevista incompleta por otros motivos (enfermedad, fenómenos climáticos, etc.)
- 18 Entrevista incompleta levantada en otro periodo

CÓDIGOS DE RESULTADO DE ENTREVISTA																	ENTIDAD
S I N R E S P U E S T A																	FEDERATIVA
TOTAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	14	15	16	17	18	
3 085	251	266	83	7	144	1 204	21	101	40	488	166	0	152	79	82	1	NACIONAL
15.23	1.24	1.31	0.41	0.03	0.71	5.95	0.10	0.50	0.20	2.41	0.82	0.00	0.75	0.39	0.40	0.00	PORCENTAJE
71	4	3	3	0	1	25	2	2	2	19	4		3	2	1	0	01 AGUASCALIENTES
97	7	6	3	1	4	30	1	12	2	13	15		0	0	3	0	02 BAJA CALIFORNIA
43	3	4	0	0	3	18	0	1	0	6	4		2	2	0	0	03 BAJA CALIFORNIA SUR
61	2	8	0	0	7	23	0	2	1	6	5		5	0	1	1	04 CAMPECHE
123	13	8	4	0	4	43	1	2	1	15	7		6	8	11	0	05 COAHUILA DE ZARAGOZA
92	2	7	2	0	4	48	0	1	1	13	3		4	6	1	0	06 COLIMA
135	11	13	8	2	8	49	1	8	1	19	10		1	0	4	0	07 CHIAPAS
78	6	5	4	0	1	44	0	2	1	8	1		4	2	0	0	08 CHIHUAHUA
221	45	34	4	0	9	79	3	0	3	32	8		1	1	2	0	09 DISTRITO FEDERAL
83	10	5	1	0	0	39	0	2	0	15	3		5	1	2	0	10 DURANGO
163	12	13	8	0	3	57	1	2	1	26	14		8	7	11	0	11 GUANAJUATO
93	7	4	1	0	3	43	2	4	2	20	1		2	1	3	0	12 GUERRERO
56	0	4	1	0	9	28	4	0	0	7	2		0	1	0	0	13 HIDALGO
95	5	6	1	0	3	60	2	0	1	8	3		4	1	1	0	14 JALISCO
190	11	26	4	0	5	76	1	2	4	21	9		17	10	4	0	15 MÉXICO
80	7	5	0	0	4	45	0	6	0	7	0		2	4	0	0	16 MICHOACÁN DE OCAÑO
71	6	6	2	0	4	13	0	7	0	20	4		5	3	1	0	17 MORELOS
68	6	2	1	0	2	30	0	1	0	16	5		2	0	3	0	18 NAYARIT
68	4	3	2	0	1	23	1	3	2	23	4		2	0	0	0	19 NUEVO LEÓN
163	14	10	5	1	14	59	0	11	2	25	9		8	3	2	0	20 OAXACA
138	3	24	3	0	5	46	0	6	1	21	12		10	2	5	0	21 PUEBLA
63	7	3	3	0	3	20	0	3	1	12	7		2	1	1	0	22 QUERÉTARO DE ARTEAGA
74	8	4	8	0	7	19	0	0	3	7	4		7	3	4	0	23 QUINTANA ROO
97	13	5	2	1	4	34	1	1	1	13	8		9	4	1	0	24 SAN LUIS POTOSÍ
70	6	2	1	1	0	29	0	1	2	7	2		4	7	8	0	25 SINALOA
48	3	8	0	0	1	16	0	0	0	11	1		5	1	2	0	26 SONORA
83	8	7	0	0	3	29	0	9	0	16	4		6	1	1	0	27 TABASCO
99	10	7	4	0	5	41	0	3	1	16	2		4	4	2	0	28 TAMAULIPAS
48	0	7	0	0	4	24	0	0	2	5	2		2	0	2	0	29 TLAXCALA
																	30 VERACRUZ DE IGNACIO DE
136	8	15	4	0	9	47	1	5	4	35	5		3	0	0	0	LA LLAVE
102	9	8	4	0	11	27	0	5	0	16	6		9	3	4	0	31 YUCATÁN
76	1	4	0	1	3	40	0	0	1	11	2		10	1	2	0	32 ZACATECAS

B. Codificación de la información

Para la codificación del cuestionario básico en la sección de ocupación, se capturaron los textos en cada una de las coordinaciones estatales, posteriormente se mandaron los archivos de datos a oficina central, para formar una base de datos y enviarla a la Subdirección de Organización Metodológica Conceptual, ésta a su vez aplicó un sistema informático, tomando como base la Clasificación Mexicana de Ocupaciones (CMO), en la cual se establecen los criterios y lineamientos para la asignación de códigos a las variables correspondientes, tales como: posición en la ocupación, tareas o funciones, nombre de la ocupación, número de trabajos, nivel de instrucción y número de folio para su identificación.

La codificación se efectúa considerando 19 grupos principales y codificando a cuatro dígitos con un nivel de desagregación hasta grupo unitario.

GRUPOS PRINCIPALES

- 11 Profesionistas.
- 12 Técnicos.
- 13 Trabajadores de la educación.
- 14 Trabajadores del arte, espectáculos y deportes.
- 21 Funcionarios y directivos de los sectores públicos, privado y social.
- 41 Trabajadores en actividades agrícolas, ganaderas, silvícolas de caza y pesca.
- 51 Jefes, supervisores y otros trabajadores de control en la fabricación artesanal e industrial y en actividades de reparación y mantenimiento.

- 52 Artesanos y trabajadores fabriles en la industria de la transformación y trabajadores en actividades de reparación y mantenimiento.
- 53 Operadores de maquinaria fija de movimiento continuo y equipos en el proceso de fabricación industrial.
- 54 Ayudantes, peones y similares en el proceso de fabricación artesanal e industrial y en actividades de reparación y mantenimiento.
- 55 Conductores y ayudantes de conductores de maquinaria móvil y medios de transporte.
- 61 Jefes de departamento, coordinadores y supervisores en actividades administrativas y de servicios.
- 62 Trabajadores de apoyo en actividades administrativas.
- 71 Comerciantes, empleados de comercio y agentes de ventas.
- 72 Vendedores ambulantes y trabajadores ambulantes en servicios.
- 81 Trabajadores en servicios personales en establecimientos.
- 82 Trabajadores en servicios domésticos.
- 83 Trabajadores en servicios de protección y vigilancia y fuerzas armadas.

Para la codificación del cuestionario básico en la sección de actividad económica, se capturaron los textos en cada una de las coordinaciones estatales, posteriormente se mandaron los archivos de datos a oficina

central, para formar una base de datos y enviarla a la Subdirección de Organización Metodológica Conceptual, ésta a su vez aplicó un sistema informático, tomando como base la Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN), en la cual se establecen los criterios y lineamientos para la asignación de códigos a las variables correspondientes, tales como: actividad de la empresa, tamaño de la empresa y número de folio para su identificación.

La ENIGH agrupa las actividades económicas de las fuentes por trabajo en los hogares, codificando hasta el segundo nivel que corresponde al subsector formado por tres dígitos.

- 11 Agricultura, ganadería, aprovechamiento forestal, pesca y caza.
- 21 Minería.
- 22 Electricidad, agua y suministro de gas por ductos al consumidor final.
- 23 Construcción.
- 31-33 Industrias manufactureras
- 43 Comercio al por mayor.
- 46 Comercio al por menor.
- 48-49 Transporte, correos y almacenamiento.

- 51 Información en medios masivos.
- 52 Servicios financieros y de seguros.
- 53 Servicios inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles.
- 54 Servicios profesionales científicos y técnicos.
- 55 Dirección de corporativos y empresas.
- 56 Servicios de apoyo a los negocios y manejo de desechos y servicios de remediación.
- 61 Servicios educativos.
- 62 Servicios de salud y asistencia social.
- 71 Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos y otros servicios recreativos.
- 72 Servicios de alojamiento temporal y de preparación de alimentos y bebidas.
- 81 Otros servicios, excepto actividades del gobierno.
- 93 Actividades del gobierno y de organismos internacionales y extraterritoriales

C. Manuales para el operativo de campo

Para la realización del operativo de campo se utilizaron los siguientes materiales para capacitar al personal encargado del levantamiento de la información.

Manual del entrevistador. Guía que proporciona las funciones y procedimientos para captar información confiable y de calidad durante el levantamiento de la encuesta. El personal involucrado en este proyecto debe conocer perfectamente los aspectos operativos y conceptuales, así mismo, cuenta con un documento de consulta y apoyo para la realización de sus actividades.

Manual del responsable estatal del proyecto. Presenta los lineamientos que detallan las actividades que permiten organizar, apoyar, supervisar y evaluar el trabajo en campo, la captura-validación, realizar oportunamente los trámites y acciones administrativas, así como la elaboración de la memoria de todas las etapas de la encuesta en su entidad.

Manual del instructor supervisor estatal. Proporciona los lineamientos y procedimientos, dando a conocer la estructura para la realización de las actividades, entre las que se encuentra la capacitación de los diferentes puestos, la práctica de campo, el apoyo al responsable estatal del proyecto después del levantamiento, así como el manejo de técnicas de instrucción y el uso de material de apoyo.

Manual del supervisor. Se contemplan los lineamientos a seguir previo y durante el levantamiento de la encuesta, tales como actividades y responsabilidades para la supervisión en campo y control del trabajo de los entrevistadores, así como la verificación correcta de la aplicación de las entrevistas y la no respuesta.

Manual del responsable de captura validación. Presenta las funciones, lineamientos que permitan organizar y coordinar las actividades del personal encargado de la captura-validación que garantice la correcta información recabada en campo, posteriormente el envío de información y elaboración de la memoria.

Manual del capturista-validador. Precisa la importancia, dentro de la estructura operativa, del oportuno desarrollo en la etapa posterior a la recolección de los datos, siendo éste de suma importancia, ya que las actividades que realiza son el filtro de información al momento de ingresarla al sistema de captura. Llevada a cabo con los tres grandes valores: integración, comunicación y consolidación para la consecución de las actividades encomendadas con las normas de calidad estipuladas.

Catálogo de códigos del entrevistador. Presenta los elementos necesarios para la clasificación y codificación en campo de la respuesta proporcionada por el informante.

ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES 2002

CUESTIONARIO BÁSICO

Folio 2002

--	--	--	--	--	--

 —

--

UBICACIÓN GEOGRÁFICA											
1) Entidad Federativa:					<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>				
2) Municipio:				<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>			
3) Localidad:			<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		
4) A.G.E.B.		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		—	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		
5) Número de control		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>	
6) Estrato						<table border="1"><tr><td></td></tr></table>					

Resultado de la entrevista

--

--

LA ENCUESTA ESTA AUTORIZADA POR LA LEY DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, CAPÍTULO V, DE ACUERDO AL ARTÍCULO 38° DE LA LA MENCIONADA LEY LA INFORMACIÓN SE MANTENDRÁ CON CARÁCTER Estrictamente CONFIDENCIAL

DOMICILIO DE LA VIVIENDA	
Colonia:	
Calle:	
Número exterior:	Número Interior:
Manzana, Lote o Sección:	
Entre calles:	y

CONFIDENCIAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

--	--	--	--

PARA INFORMACIÓN LEVANTADA EN MENOS DE SIETE DÍAS



ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES 2002

CONFIDENCIAL

PRESENTACIÓN DE LA ENCUESTA

BUENOS ... MI NOMBRE ES Y TRABAJO EN EL INEGI (MOSTRAR CREDENCIAL) ESTAMOS REALIZANDO UNA ENCUESTA EN VIVIENDAS DE TODO EL PAÍS, PARA LO CUAL NECESITAMOS HACERLE ALGUNAS PREGUNTAS SOBRE SU VIVIENDA Y LAS PERSONAS QUE VIVEN AQUÍ: SU EDAD, ESCOLARIDAD, SU TRABAJO, SUS GASTOS PARA IR AL TRABAJO, PARA IR A LA ESCUELA, PARA HACER LA COMIDA, ETCÉTERA.

¿ME PERMITE EMPEZAR LA ENTREVISTA?

CAPÍTULO 1 IDENTIFICACIÓN DE HOGARES EN LA VIVIENDA

NO APLIQUE A LOS HOGARES ADICIONALES → 3		OBSERVACIONES:	
HOGARES EN LA VIVIENDA			
<div>1. ¿Todas las personas que viven en esta vivienda, comparten los alimentos que se preparan en la vivienda?</div> <div><div>Cruce</div><div>SÍ <input type="text" value="1"/> → 3</div><div>¿Es un hogar de "Nueva Creación"?</div><div>NO <input type="text" value="2"/></div></div>			
<div>2. Entonces ¿Cuántos hogares hay que preparan sus alimentos por separado, contando el suyo?</div> <div><div><input type="text"/></div><div>• Levante cuestionarios en cada hogar</div><div>• Indague si alguno de estos es de "Nueva Creación"</div></div>			
HUÉSPEDES			
<div>3. ¿Hay huéspedes en este hogar que duerman en la vivienda y paguen por ello?</div> <div><div>Cruce</div><div>SÍ <input type="text" value="1"/></div><div>4. ¿Cuántos? <input type="text"/></div><div>No levante entrevista si hay 6 o más</div><div>NO <input type="text" value="2"/> 6</div></div>			
<div>5. De esas _____ personas, ¿Cuántas de ellas, le pagan por comer en este hogar?</div> <div><input type="text"/></div>			
SERVIDORES DOMÉSTICOS			
<div>6. ¿Hay alguna persona que duerma en esta vivienda y que ustedes le paguen por...<ul style="list-style-type: none">• hacer el quehacer, lavar, planchar, cocinar...,• o por cuidar a sus niños o cuidar el jardín...,• o por ser chofer o mozo?</div> <div><div>Cruce</div><div>SÍ <input type="text" value="1"/></div><div>7. ¿Cuántos? <input type="text"/></div><div>Incluya también a los familiares</div><div>NO <input type="text" value="2"/> → Cap. 2</div></div>			
<div>8. De esas _____ personas, ¿Cuántas de ellas comen de los alimentos que se preparan en este hogar?</div> <div><input type="text"/></div>			

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

TENECIA DE LA VIVIENDA		NÚMERO DE CUARTOS		OBSERVACIONES:
		Para hogares principales y adicionales		
01. Esta vivienda... <i>Lea y cruce un código</i>		07. ¿Cuántos cuartos tiene la vivienda sin contar cocina, baño y pasillos?		
se la prestó algún pariente o amigo u otra persona?	1 → 04	08. De estos cuartos de la vivienda... ¿Cuántos se usan para dormir, contando las recámaras y las que no sean recámaras?		
se la dan en su trabajo como prestación?	2 → 05	09. De éstos cuartos de la vivienda... ¿cuántos usa este hogar para dormir?		
es rentada o alquilada?	3 → 06	CUARTO PARA COCINAR		
es propia y aún la están pagando?	4	10. ¿Esta vivienda tiene cuarto para cocinar?	SÍ 1 NO 2 → 12	
es propia y construida en un terreno que no es de su propiedad (asentamiento irregular)?	5	11. ¿En el cuarto para cocinar también duermen?	SÍ 1 NO 2	
es propia en terreno ejidal o comunal?	6			
es propia y totalmente pagada en terreno propio?	7			
es propia y construida en terreno prestado?	8			
o está en otra situación? <i>Especifique</i>	9 → 07			
02. El dueño o dueños de ésta vivienda ¿viven(n) aquí?	SÍ 1 NO 2 → 01			
03. ¿Cuál es(son) su(s) nombre(s)?		OBSERVACIONES:		
	N.R.			
	N.R.			
04. ¿Cuál es el nombre del miembro del hogar al que le prestaron la vivienda?				
	N.R.			
05. ¿Cuál es el nombre del miembro del hogar que recibe la vivienda como prestación de su trabajo?				
	N.R.			
06. ¿Cuál es el nombre del miembro del hogar que hizo el trámite para la renta de la vivienda?				
	N.R.			

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

[illegible]

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

DISPONIBILIDAD DE AGUA		FRECUCENCIA Y SUFICIENCIA DE AGUA		OBSERVACIONES:	
23. ¿La vivienda tiene agua entubada?	<div><div>SÍ</div><div>1</div></div> <div><div>NO</div><div>2</div></div> → 29				
24. ¿El agua está...	<div><div>Lea y cruce</div></div> <div><div>dentro de la vivienda (cocina, baño o en algún otro cuarto)?</div><div>1</div></div> <div><div>fuera de la vivienda pero sí dentro del edificio o terreno?</div><div>2</div></div>				
25. ¿El agua que llega a su vivienda es de la red pública?	<div><div>SÍ</div><div>1</div></div> <div><div>NO</div><div>2</div></div> → 29				
FRECUCENCIA Y SUFICIENCIA DE AGUA					
26. ¿Con qué frecuencia llega el agua de la red pública a su vivienda...	<div><div>Lea y cruce</div></div> <div><div>un día a la semana?</div><div>1</div></div> <div><div>dos días a la semana?</div><div>2</div></div> <div><div>tres días a la semana?</div><div>3</div></div> <div><div>cuatro días a la semana?</div><div>4</div></div> <div><div>cinco días a la semana?</div><div>5</div></div> <div><div>seis días a la semana?</div><div>6</div></div> <div><div>diario algunas horas al día?</div><div>7</div></div> <div><div>diario durante todo el día?</div><div>8</div></div> <div><div>otro período?</div><div>9</div></div> → 31				
27. ¿Almacena el agua para que no le falte cuando no llega de la red pública?	<div><div>SÍ</div><div>1</div></div> <div><div>NO</div><div>2</div></div> → 29				
28. ¿Le alcanza el agua que almacena para cubrir sus necesidades?	<div><div>SÍ</div><div>1</div></div> <div><div>NO</div><div>2</div></div> → 31				
29. Entonces ¿De dónde obtiene el agua? o Entonces ¿De dónde obtiene el agua cuando no le alcanza?	<div><div>Lea y cruce</div></div> <div><div>De la llave pública?</div><div>1</div></div> <div><div>De una pipa del servicio público?</div><div>2</div></div> <div><div>De una pipa del servicio particular?</div><div>3</div></div> <div><div>De pozo?</div><div>4</div></div> <div><div>Por acarreo de un arroyo, jagüey, río, etcétera?</div><div>5</div></div> <div><div>Se espera a que llegue nuevamente a la llave de su vivienda?</div><div>6</div></div> <div><div>Otra fuente</div><div>7</div></div> → 31				
30. ¿La frecuencia del servicio es...	<div><div>Lea y cruce</div></div> <div><div>un día a la semana?</div><div>1</div></div> <div><div>dos días a la semana?</div><div>2</div></div> <div><div>tres días a la semana?</div><div>3</div></div> <div><div>cuatro días a la semana?</div><div>4</div></div> <div><div>cinco días a la semana?</div><div>5</div></div> <div><div>seis días a la semana?</div><div>6</div></div> <div><div>diario algunas horas al día?</div><div>7</div></div> <div><div>diario durante todo el día?</div><div>8</div></div> <div><div>otro período?</div><div>9</div></div> → 31				
OBSERVACIONES:					

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

SERVICIO SANITARIO		DRENAJE DE AGUAS NEGRAS		ELIMINACIÓN DE BASURA	
<p>31. ¿Esta vivienda tiene cuarto de baño?</p> <div><div>SÍ</div><div>1</div></div> <div><div>NO</div><div>2</div></div>		<p>35. La letrina, el excusado o sanitario ¿Cuenta con drenaje... <i>Adecue</i> <i>Lea y cruce</i></p> <p>con desagüe al suelo, río o lago, grieta, barranca, sótano, cenote, hoyo, etcétera ?.....</p> <div><div>1</div></div> <p>conectado a una fosa séptica?</p> <div><div>2</div></div> <p>conectado al de la calle?</p> <div><div>3</div></div> <p>otro tipo de desagüe?.....</p> <div><div>4</div></div> <p><i>Especifique</i></p>		<p><i>Para hogares principales y adicionales</i></p> <p>38. ¿Habitualmente qué hace con la basura?</p> <ul style="list-style-type: none">• Lea todas las opciones• Cruce más de una opción <p>La tira al río</p> <div><div>1</div></div> <p>La quema</p> <div><div>2</div></div> <p>La tira en un terreno baldío o a la calle</p> <div><div>3</div></div> <p>La entierra</p> <div><div>4</div></div> <p>La tira en el basurero público</p> <div><div>5</div></div> <p>Utiliza el servicio de recolección público</p> <div><div>6</div></div> <p>Utiliza el servicio de recolección particular</p> <div><div>7</div></div> <p>La recicla, la vende, la regala, elabora productos con los desechos, etc.</p> <div><div>8</div></div>	
<p>32. ¿Esta vivienda tiene... <i>Lea y cruce</i></p> <p>hoyo negro o pozo ciego?</p> <div><div>1</div></div> <p>letrina?</p> <div><div>2</div></div> <p>excusado o sanitario?</p> <div><div>3</div></div> <p>no dispone de servicio sanitario?</p> <div><div>4</div></div>		<p>36. Esta vivienda ¿Cuenta con drenaje para el desalojo de las aguas jabonosas (grises o sucias) del fregadero, regadera, lavabo o lavadero?</p> <div><div>SÍ</div><div>1</div></div> <div><div>NO</div><div>2</div></div>		<p>39. ¿Cuenta la localidad o colonia con servicio de recolección público?</p> <div><div>SÍ</div><div>1</div></div> <div><div>NO</div><div>2</div></div>	
<p>33. ¿La letrina, excusado o sanitario... <i>Adecue</i> <i>Lea y cruce</i></p> <p>le echa agua con cubeta?</p> <div><div>1</div></div> <p>tiene conexión de agua?</p> <div><div>2</div></div> <p>no le echa agua?</p> <div><div>3</div></div>		<p>37. En esta vivienda ¿A dónde van a dar las aguas jabonosas (grises o sucias)... <i>Lea y cruce</i></p> <p>drenaje al suelo, río o lago, grieta, barranca, sótano, cenote, hoyo, etcétera?</p> <div><div>1</div></div> <p>al drenaje conectado a una fosa séptica?</p> <div><div>2</div></div> <p>al drenaje conectado al de la calle?</p> <div><div>3</div></div> <p>otro tipo de desagüe?</p> <div><div>4</div></div> <p><i>Especifique</i></p>		<p>40. ¿Cada cuántos días pasa el servicio de recolección público? <i>Lea y cruce</i></p> <p>Diario</p> <div><div>1</div></div> <p>Cada 2 días o cada tercer día</p> <div><div>2</div></div> <p>Cada 3 días</p> <div><div>3</div></div> <p>Cada 4 días</p> <div><div>4</div></div> <p>Cada 7 u 8 días (semanalmente)</p> <div><div>5</div></div> <p>Cada 15 días (quincenalmente)</p> <div><div>6</div></div> <p>Cada 30 Días (mensualmente)</p> <div><div>7</div></div> <p>Entonces ¿Cada cuánto pasa</p> <div><div>8</div></div> <p><i>Especifique</i></p>	
<p>34. El hoyo negro, pozo ciego, letrina excusado o sanitario... <i>Adecue</i></p> <p>¿Lo usan solamente las personas que viven en esta vivienda?</p> <div><div>SÍ</div><div>1</div></div> <div><div>NO</div><div>2</div></div> <ul style="list-style-type: none">• 1 ó 2 en 32 ➡ 36					
OBSERVACIONES:					

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

COMBUSTIBLE		EQUIPAMIENTO DE LA VIVIENDA			APOYO A LA VIVIENDA	
Para hogares principales y adicionales					Para hogares principales y adicionales	
41. ¿Habitualmente qué combustible utiliza para cocinar o calentar sus alimentos		46. ¿Esta vivienda cuenta con...			48. ¿Que institución(es) le proporcio(aron) el crédito...	
<div><div>Leña</div><div>Carbón</div><div>Petróleo</div><div>Electricidad</div><div>Gas</div><div>Otro combustible</div><div>No utiliza combustible</div></div> <div><div>1</div><div>2</div><div>3</div><div>4</div><div>5</div><div>6</div><div>7</div></div> <div>Especifique</div>		<div><div>• Lea todas las opciones</div><div>• Cruce la respuesta</div></div> <div><div>Sí exclusivo</div><div>Sí compartido</div><div>No Tiene</div></div> <div><div>1. tinaco(s)?</div><div>2. cisterna o aljibe?</div><div>3. bomba de agua?</div><div>4. calentador de gas?</div><div>5. calentador de otro combustible?</div><div>6. sistema de aire acondicionado?</div><div>7. sistema de calefacción?</div><div>8. lavabo?</div><div>9. regadera?</div><div>10. lavadero?</div><div>11. fregadero?</div><div>12. closet</div></div> <div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>1</div><div>2</div><div>2</div><div>2</div><div>2</div><div>2</div><div>2</div><div>3</div><div>3</div><div>3</div><div>3</div><div>3</div><div>3</div></div>			<div><div>• Lea las opciones</div><div>cruce más de una opción</div></div> <div><div>IVE (Instituto de Vivienda Estatal)?</div><div>FOVISSSTE?</div><div>INFONAVIT?</div><div>Otras instituciones públicas o de gobierno?</div></div> <div><div>1</div><div>2</div><div>3</div><div>4</div></div> <div>Especifique</div>	
ENERGÍA ELÉCTRICA						
42. ¿Esta vivienda tiene luz eléctrica?					49. ¿A quién se lo proporcionaron?	
<div><div>SÍ</div><div>NO</div></div> <div><div>1</div><div>2</div></div> <div>→ 46</div>					<div><div></div><div></div></div> <div>N.R.</div>	
43. ¿De dónde obtiene la luz eléctrica?					50. ¿En qué mes lo recibió?	
<div><div>• Lea todas las opciones</div><div>• Cruce más de una opción</div></div> <div><div>De un acumulador</div><div>De una planta particular</div><div>Del servicio público</div><div>De otra fuente</div></div> <div><div>1</div><div>2</div><div>3</div><div>4</div></div> <div>Especifique</div>					<div><div></div><div></div></div> <div>Mes</div> <div>Indague y registre en observaciones:</div> <div><div>• El monto</div><div>• Forma de recibirlo</div><div>• Si ya está efectuando pagos</div></div>	
		APOYO A LA VIVIENDA			TIPO DE VIVIENDA	
		Para hogares principales y adicionales			51. Entrevistador identifique el tipo de vivienda	
		47. En los últimos 6 meses es decir de Mes a Mes			Cruce el código correspondiente	
		¿Algún miembro de este hogar le dieron crédito de alguna institución de gobierno, para:				
		<div><div>• Lea todas las opciones</div><div>• Cruce más de una opción</div></div> <div><div>la compra de una vivienda?</div><div>la compra de terreno para construir la vivienda?</div><div>la ampliación de la vivienda que actualmente habita este hogar?</div><div>la ampliación de una vivienda que no habita este hogar?</div><div>la mejora de la vivienda que actualmente habita este hogar?</div><div>la mejora de una vivienda que no habita este hogar?</div><div>no ha recibido ningún crédito?</div></div> <div><div>1</div><div>2</div><div>3</div><div>4</div><div>5</div><div>6</div><div>7</div></div> <div>→ 51</div>			<div><div>1</div><div>2</div><div>3</div><div>4</div><div>5</div><div>6</div><div>7</div><div>8</div><div>9</div></div>	

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

EQUIPAMIENTO DEL HOGAR				OBSERVACIONES:
SERVICIOS CON QUE CUENTA EL HOGAR				
Para hogares principales y adicionales				
(52) Dígame si su hogar cuenta con los siguientes servicios ... ¿Cuenta con... para uso del hogar?	(52.1) CÓDIGO Negativo cancele	(53) ¿Cuántos son para uso del hogar?	(54) ¿Cuántos de ellos utilizó también en su negocio?	
Teléfono fijo (línea telefónica). Número(s) _____	1			
Teléfono celular (para uso en la vivienda). Número(s) _____	2			
Televisión por cable, Sky o Direc-tv, Multivisión	3			
Internet	4			

EQUIPAMIENTO DEL HOGAR				OBSERVACIONES:
VEHÍCULOS PROPIEDAD DEL HOGAR				
Para hogares principales y adicionales				
(55) ¿Cuenta con... para uso del hogar?	(55.1) CÓDIGO Negativo cancele	(56) ¿Cuántos son para uso del hogar?	(57) ¿Cuántos de ellos utilizó también en su negocio?	
Automóvil	1			
Camioneta, van, minivan, suburban, combi, ichivan, etcétera	2			
Camioneta de caja (pick up, redilas, estaquitas, etcétera	3			
Motocicleta	4			
Bicicleta (que utiliza como medio de transporte)	5			
Triciclo	6			
Vehículos de tracción animal (carreta, calandria, etcétera)	7			
Vehículos para navegar (canoa, lancha, trajinera, etcétera)	8			
Otros vehículos (especifique)	9			

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

EQUIPAMIENTO DEL HOGAR							
APARATOS Y ARTÍCULOS PROPIEDAD DEL HOGAR							
Para hogares principales y adicionales				Para hogares principales y adicionales			
(58) Ahora le voy a preguntar si el hogar cuenta con los siguientes artículos que sean de su propiedad ¿Cuenta con... para uso del hogar?	(58.1) CÓDIGO Negativo cancele	(59) ¿Cuántos son para uso del hogar?	(60) ¿Cuántos de ellos utilizó también en su negocio?	(58) Ahora le voy a preguntar si el hogar cuenta con los siguientes artículos que sean de su propiedad ¿Cuenta con... para uso del hogar?	(58.1) CÓDIGO Negativo cancele	(59) ¿Cuántos son para uso del hogar?	(60) ¿Cuántos de ellos utilizó también en su negocio?
Radio	01			Licuadaora	14		
Grabadora	02			Batidora	15		
Estéreo, modular o consola	03			Extractor de Jugos	16		
Reproductor de discos compactos	04			Tostador	17		
Antena parabólica	05			Cafétera	18		
Televisión blanco y negro	06			Sandwichera	19		
Televisión a color	07			Exprimidor de jugos	20		
Viedeocassetera	08			Abrelatas	21		
Reproductor de video discos (DVD)	09			Horno eléctrico	22		
Computadora	10			Horno de microondas	23		
Impresora	11			Refrigerador	24		
Escáner, quemadora de cd, modem, lectora de cd y demás aparátos integrados a la computadora	12			Estufa de gas	25		
Video juegos: Playstation, Nintendo, Sega u otros	13			Estufa de otro combustible	26		
OBSERVACIONES:				Molino de mano	27		
				Lavadora	28		
				Plancha para ropa	29		
				Máquina de coser	30		
				Ventilador	31		
				Aparáto de aire acondicionado (excluya sistema)	32		
				Aparáto calefactor (excluya sistema)	33		
				Aspiradora	34		
				Otros electrodomésticos no considerados anteriormente (especifique)	35		
				Renglón exclusivo para el crítico-codificador			

CAPÍTULO 3 CARACTERÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

HOJA DE REGISTRO BÁSICO (HRB)

PARA TODOS LOS RESIDENTES DE LA VIVIENDA Y JEFE O JEFA DEL HOGAR AUSENTE INCLUYENDO HUÉSPEDES, SERVIDORES DOMÉSTICOS Y SUS FAMILIARES							OBSERVACIONES:
(01) NÚMERO DE REGISTRO	(02) NOMBRE DE LOS RESIDENTES DE LA VIVIENDA	(03) PARENTESCO	(04) SEXO	(05) EDAD			
	<div><div>Ahora dígame el nombre de todas las personas que viven en esta vivienda.....</div><div><div>• Empezando por el jefe o jefa del hogar y después</div><div>• La esposa(o) compañera(o) del jefe o jefa del hogar.</div><div>• Los hijos e hijas casadas, solteras de mayor a menor edad, que vivan aquí.</div><div>• Los padres, hermanos y demás parientes consaguíneos del jefe o jefa.</div><div>• Los suegros, yernos, nueras y demás parientes políticos del jefe o jefa del hogar.</div><div>• Los amigos, compadres, ahijados, etcétera del jefe o jefa.</div><div>• La(s) persona(s) que _____ Adecue con act. del Serv. Dom. y que duerma(n) y coma(n) aquí.</div><div>• Los familiares de _____ Nombre del Serv. Dom.</div><div>• Los huéspedes que paguen por dormir y comer aquí.</div></div><div><div>Antes de anotar el nombre indague:</div><div>• Ha estado ausente desde hace 3 meses o más, a partir de hoy</div><div>• Se queda a dormir en otro lugar 4 o más días a la semana</div><div>• Si recibió respuesta afirmativa no registre a esta persona</div><div>Al jefe(a) anótelo aunque sea "Ausente"</div></div></div> <td><div>¿Qué es _____ del jefe o jefa del hogar?</div><div>Nombre</div><div>(03.1) CÓDIGO</div></td> <td><div>• Sólo confirme</div><div>• O pregunte en caso de duda</div><div>1. Es hombre</div><div>2. Es mujer</div><div>Cruce</div></td> <td><div>¿Cuántos años cumplidos tiene?</div><div>• Menor de un año anote "00" (los meses en obs.)</div><div>• 97 años o más anote "97" (los años en obs.)</div></td> <td colspan="2"></td>	<div>¿Qué es _____ del jefe o jefa del hogar?</div> <div>Nombre</div> <div>(03.1) CÓDIGO</div>	<div>• Sólo confirme</div> <div>• O pregunte en caso de duda</div> <div>1. Es hombre</div> <div>2. Es mujer</div> <div>Cruce</div>	<div>¿Cuántos años cumplidos tiene?</div> <div>• Menor de un año anote "00" (los meses en obs.)</div> <div>• 97 años o más anote "97" (los años en obs.)</div>			
01		Jefe o Jefa _____		1	2		
02				1	2		
03				1	2		
04				1	2		
05				1	2		
06				1	2		
07				1	2		
08				1	2		
09				1	2		
10				1	2		
11				1	2		
12				1	2		
13				1	2		
14				1	2		
15				1	2		

CAPÍTULO 3 CARACTERÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

HOJA DE REGISTRO BÁSICO (HRB)

[illegible]

CAPÍTULO 3 CARACTERÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR HOJA DE REGISTRO BÁSICO (HRB)

[illegible]

(19) TAMAÑO DE HOGAR	
(20) TOTAL DE RESIDENTES DE LA VIVIENDA QUE FORMAN PARTE DEL HOGAR	

(21) TOTAL DE HOMBRES	
(22) TOTAL DE MUJERES	

OBSERVACIONES:

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced horizontal blue lines across its entire width. The lines are thin and consistent in color, set against a plain white background. There are no margins, text, or other markings present.

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

PARA MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS												
(01) NÚMERO DE REGISTRO	CONDICIÓN DE ACTIVIDAD EN EL MES PASADO										(07) CAUSAS DE NO TRABAJO	
	(02) TRABAJO ASALARIADO		(03) TRABAJO INDEPENDIENTE REMUNERADO		(04) TRABAJO ESPORÁDICO REMUNERADO		(05) TRABAJO NO REMUNERADO EN NEGOCIO DEL HOGAR		(06) TRABAJO NO REMUNERADO EN NEGOCIO QUE NO ES DEL HOGAR		• Sólo aplique si contestó 2 "NO" en 02 a 06 • Si contestó 1 "Sí" en alguna de 02 a 06 → 09	
	02. Durante el mes pasado _____, (Mes) ¿Trabajó para un jefe o patrón por un sueldo o pago?		03a. Además de ese empleo... ¿Trabajó por su cuenta en su negocio o parcela para obtener ganancias?		04. En ese mismo mes... ¿Trabajó o realizó alguna actividad de manera casual o de vez en cuando, para ayudar a mejorar la economía de su hogar?		05. También en _____, (Mes) ¿Ayudó trabajando sin pago, en un negocio o parcela propiedad del hogar?		06. ¿Estuvo trabajando sin pago como aprendiz o ayudante en un negocio o parcela que no es propiedad del hogar?		07. ¿Por qué causa no trabajó? Lea y anote un código	
	Cruce Sí → 03 a NO → 03 b		Cruce Sí NO		Cruce Sí NO		Cruce Sí NO		Cruce Sí NO		(07.1) CÓDIGO	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		01. Tuvo incapacidad temporal 02. Estaba de vacaciones 03. Se suspendió el trabajo por falta de pedidos o clientes 04. No se contaba con material para la producción o venta 05. Se estuvo reparando el equipo de trabajo → 09
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		10. Buscó trabajo activamente dentro del país. 11. Buscó trabajo activamente en otro país. 12. Se dedicó a rentar o alquilar alguna propiedad 13. Es pensionado o jubilado 14. Es estudiante 15. Se dedicó a los quehaceres del hogar 16. Tiene alguna incapacidad permanente para trabajar, sin ser pensionado. 17. Otra causa de desempleo (Especifique) → 44
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
OBSERVACIONES:												

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

CARACTERÍSTICAS DEL EMPLEO PRINCIPAL								
(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) NÚMERO DE EMPLEOS	(10) RESIDENCIA EN EL EMPLEO		(11) POSICIÓN EN EL EMPLEO	(12) O C U P A C I Ó N			
					(12) ACTIVIDADES O TAREAS		(13) NOMBRE DE LA OCUPACIÓN	
		(09) ¿Cuántos trabajos o empleos tuvo el mes pasado? • Para 2 o más empleos identifique el principal y al secundario • Regístrelos aquí • 3 o más empleos anótelos al final en obs. *	(10) ¿Este trabajo o empleo lo realizó dentro del país?		(11) En ese trabajo del mes pasado ¿Usted fue... 1. obrero o empleado? 2. jornalero rural o peón de campo? 3. trabajador sin pago de un negocio que no es del hogar? 4. miembro de una cooperativa? 5. cuenta propia sin empleados asalariados? 6. patrón o empleador con 1 a 5 empleados asalariados? 7. patrón o empleador con 6 o más empleados asalariados? 8. trabajador sin pago en un negocio del hogar? Anote un código	(12a) ¿Cuáles eran las actividades o tareas más importantes que desempeñó usted en este trabajo el mes pasado? → 13 a 12b. ¿Cuáles eran las actividades o tareas más importantes que desempeñó usted en su negocio o empresa el mes pasado? → 13 b Anote: ¿Qué hace? supervisa, elabora, repara, vende, fabrica, cría, siembra, etc. ¿Qué es lo que supervisa, vende, siembra, etc.? ¿Cómo lo hace? manualmente, con maquinaria, etc. ¿De qué? plástico, alambre, tela, metal, etc. ¿Dónde lo hace? en fábrica, casa, oficina, en la calle, parcela, etc.	(13a) ¿Cuál es el nombre de la ocupación u oficio que desempeñó usted en este trabajo? → 15 a 13b. ¿Cuál es el nombre de la ocupación u oficio que desempeñó usted en su negocio o empresa? → 15 b Anote el nombre completo de su ocupación	(13.1) CÓDIGO CMO
SÍ	NO	(11.1) CÓDIGO						
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
		1	2					
OBSERVACIONES:								

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

NÚMERO DE REGISTRO	CONTINÚA EMPLEO PRINCIPAL														
	(15) ACTIVIDAD ECONÓMICA			(16) NOMBRE DE LA EMPRESA		(17) SECTOR DEL EMPLEO			(18) TAMAÑO DE LA EMPRESA						
	15a. ¿A qué se dedicaba principalmente la empresa, negocio, institución o persona para la que trabajó o ayudó el mes pasado? → 16 a			16a. ¿Cómo se llama la empresa, negocio o institución para la que trabajó? → 17 a		17a. ¿Esta empresa, negocio o institución en la que usted trabajó es... 1. de gobierno o pública? 2. privada? 3. no sabe?			18a. ¿Cuántas personas laboraron durante el mes pasado en su trabajo, incluyéndose usted? → 20 a						
	15b. ¿A qué se dedicaba principalmente su negocio, taller o empresa, el mes pasado? → 16 b			16b. ¿Cómo se llama su negocio, taller o empresa donde trabajó? → 17 b		17b. No aplique la pregunta y cruce el código 2 → 18 a o 18 b			18b. ¿Cuántas personas trabajaron en su negocio o empresa durante el mes pasado, incluyéndose usted? → 20 b						
	Anote: ¿Qué hace? fabrica, maquila, produce, elabora, repara, vende, cría, siembra, etc. ¿Qué es lo que fabrica, vende, siembra, etc.? ¿Con qué lo hace? plástico, alambre, tela, papel, etc. ¿Dónde lo hace? fábrica, casas, escuela, oficina, en la calle, parcela, etc.			15.1 CÓDIGO SCIAN		Anote el nombre completo de la empresa, negocio, taller, etc...		Cruce → 20a							
								1	2	3					
								1	2	3					
								1	2	3					
								1	2	3					
								1	2	3					
OBSERVACIONES:															

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

[illegible]

[illegible]

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MAS

(26) N Ú M E R O D E R E N G L Ó N	C A R A C T E R Í S T I C A S D E L E M P L E O S E C U N D A R I O								
	(27) RESIDENCIA EN EL EMPLEO		(28) POSICIÓN EN EL EMPLEO	(29) O C U P A C I O N					
				(29) ACTIVIDADES O TAREAS		(30) NOMBRE DE LA OCUPACIÓN			
	27. ¿Este trabajo o empleo lo realizó dentro del país?	28. En ese trabajo del mes pasado ¿Usted fue... • Lea y anoté un código 1. obrero o empleado? 2. jornalero rural o peón de campo? 3. trabajador sin pago de un negocio que no es del hogar? 4. miembro de una cooperativa? 5. cuenta propia sin empleados asalariados? 6. patrón o empleador con 1 a 5 empleados asalariados? 7. patrón o empleador con 6 o más empleados asalariados? 8. trabajador sin pago en un negocio del hogar? Cruce Anote un código		(28.1) CÓDIGO	29a. ¿Cuáles eran las actividades o tareas más importantes que desempeñó usted en este trabajo el mes pasado? → 30 a 29b. ¿Cuáles eran las actividades o tareas más importantes que desempeñó usted en su negocio o empresa el mes pasado? → 30 b Anote: ¿Qué hace? supervisa, elabora, repara, vende, fabrica, cría, siembra, etc. ¿Qué es lo que supervisa, vende, siembra, etc.? ¿Cómo lo hace? manualmente, con maquinaria, etc. ¿De qué? plástico, alambre, tela, papel, metal, etc. ¿Dónde lo hace? en fábrica, casa, oficina, en la calle, parcela, etc.		30a. ¿Cuál es el nombre de la ocupación u oficio que desempeñó usted en este trabajo? 30b. ¿Cuál es el nombre de la ocupación u oficio que desempeñó usted en su negocio o empresa? Anoté el nombre completo de su ocupación		(30.1) CÓDIGO CMO
SI	NO								
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
	1	2							
OBSERVACIONES:									

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

(31) N Ú M E R O D E R E N G L Ó N	CARACTERÍSTICAS DEL EMPLEO SECUNDARIO												
	(32) ACTIVIDAD ECONÓMICA			(33) NOMBRE DE LA EMPRESA		(34) SECTOR DEL EMPLEO			(35) TAMAÑO DE LA EMPRESA				
	32a. ¿A qué se dedicaba principalmente la empresa, negocio, institución o persona para la que trabajó o ayudó el mes pasado? → 33 a			33a. ¿Cómo se llama la empresa, negocio o institución para la que trabajó? → 34 a		34a. ¿Esta empresa, negocio o institución en la que usted trabajó es... 1. de gobierno o pública? 2. privada? 3. no sabe?			35a. ¿Cuántas personas laboraron durante el mes pasado en su trabajo, incluyéndose usted? → 37 a				
	32b. ¿A qué se dedicaba principalmente su negocio, taller o empresa, el mes pasado? → 33 b Anote: ¿Qué hace? fabrica, maquila, produce, elabora, repara, vende, cría, siembra, etc. ¿Qué es lo que fabrica, vende, siembra, etc.? ¿Con qué lo hace? plástico, alambre, tela, papel, metal, etc. ¿Dónde lo hace? fábrica, casas, escuela, oficina, en la calle, parcela, etc.			33b. ¿Cómo se llama su negocio, taller o empresa donde trabajó? → 33 b Anote nombre completo de la empresa, negocio, taller, etc...		34b. No aplique la pregunta y cruce el código 2 → 38 a o 38 b Cruce → 37a			35b. ¿Cuántas personas trabajaron en su negocio o empresa durante el mes pasado incluyéndose usted? → 37 b				
	(32.1) CÓDIGO SCIAN												
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
						1	2	3					
OBSERVACIONES:													

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

[illegible]

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

[illegible]

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS									
CONDICIÓN DE ACTIVIDAD DIFERENTE A LA REALIZADA EL MES PASADO									OBSERVACIONES:
(43) NÚMERO DE REGISTRO	CONDICIÓN DE ACTIVIDAD DE LOS 5 MESES ANTERIORES AL MES PASADO				PERCEPCIÓN DE INGRESOS EN LOS 6 MESES ANTERIORES				
	(44) DE LA PEA		(45) DE LA PEI		(46) POR EMPLEO (S) EN LOS 5 MESES ANTERIORES AL MES PASADO		(47) POR EMPLEO (S) REALIZADOS HACE MÁS DE 6 MESES		
	Si contestó 1 "Sí" en col. 02 a 06 o códigos 01 al 09 en col. 07, pregunte:		Si contestó códigos 10 al 17 en col. 07 pregunte:		Si le contestó "Sí" en la col. 44 ó 45 pregunte:		¿Recibió ingresos en dinero o en especie durante los meses de _____ a _____ provenientes de un empleo o trabajo que realizó en _____ o en meses anteriores?		
	Durante los meses de _____ a _____, usted...				Durante los meses de _____ a _____ ¿Recibió ingresos, sueldos, salarios, jornal, ganancias o utilidades en dinero o en especie por este trabajo o trabajos?				
	¿Trabajó en algo completamente diferente a lo que desempeñó el mes pasado de manera continua, esporádica o eventual?		¿Trabajó de manera continua, esporádica o eventual en una empresa, institución, rancho, parcela o negocio propio?						
	Sí → 46 <i>Cruce</i> NO → 47		SÍ → 46 <i>Cruce</i> NO → 47		Sí <i>Cruce</i> NO		Sí <i>Cruce</i> NO		
	1	2	1	2	1	2	1	2	<ul style="list-style-type: none">• Si contestó 1 "Sí" en alguna de las col's. 44 a 47 aplique formato de ingresos del Cap. 20• Además pregunte y anote:<ul style="list-style-type: none">• Número de empleos• Posición en el empleo• Actividad económica• Nombre de la empresa• Horas trabajadas• Período en que se realizó ese trabajo
	1	2	1	2	1	2	1	2	
	1	2	1	2	1	2	1	2	
	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2		
1	2	1	2	1	2	1	2		
1	2	1	2	1	2	1	2		
1	2	1	2	1	2	1	2		
1	2	1	2	1	2	1	2		
1	2	1	2	1	2	1	2		
OBSERVACIONES: Anote la posición, la ocupación, la actividad económica y las horas trabajadas del 3er empleo en adelante:									

OBSERVACIONES:

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced, light blue horizontal lines running across the width of the page. The lines are thin and consistent in color and thickness throughout. There is no handwriting, printed text, or other markings on the paper.

GASTO MENSUAL

CAPÍTULO 7	LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA
CAPÍTULO 8	CUIDADOS PERSONALES
CAPÍTULO 9	EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN
CAPÍTULO 10	COMUNICACIONES Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS
CAPÍTULO 11	VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, se propone le comente lo siguiente:
Ahora le voy a preguntar sobre los gastos que realizó el hogar en el mes pasado en artículos para la limpieza de su casa, para el cuidado personal, para educación, en teléfono; gasolina y los gastos que realiza por su vivienda.

TARJETA DE CRÉDITO, DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

	SI	NO
1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante el mes pasado, con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera.	1	2
2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante el mes pasado, con Tarjeta de Crédito Comercial?	1	2
3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante el mes pasado, con Tarjeta de Débito?	1	2
4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante el mes pasado, con Cuenta de Cheques?	1	2

CAPÍTULO 7 LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿compró algunos de los servicios que le voy a mencionar?		¿Cuánto(s) servicio(s) de... compró? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde compró este(os) servicio(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este servicio(s) lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto pagó por este(os) servicio(s) el mes pasado? PESOS

B) SERVICIOS PARA EL HOGAR

Servicio doméstico	C020																			
Lavandería	C021																			
Tintorería	C022																			
Jardinería	C023																			
Otros servicios: fumigación, etcétera	C024																			
SUBTOTAL C702																				
TOTAL DEL CAPÍTULO 7 C901																				

1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TB05

No la utilizó

2

2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TC05

No la utilizó

2

3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TD05

No la utilizó

2

4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TE05

No la utilizó

2

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el mes pasado ¿compró el hogar algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	SÍ	1	¿Cuánto pagó?	T903	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No	2	Pase a la siguiente pregunta		
2. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	SÍ	1	¿Cuánto pagó?	TB06	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	2			
3. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	SÍ	1	¿Cuánto pagó?	TC06	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	2			

[illegible]

CAPÍTULO 7 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA LA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante el mes pasado, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta.

¿El mes pasado "tomó(aron)" de su negocio artículos como... o utilizó(aron) de su negocio servicios como...?

Si	1	Registre información	No	2	➔ Pase al siguiente formato
----	---	----------------------	----	---	-----------------------------

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿ Qué cantidad "tomó" de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿ Cuanto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			1	PESOS		
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
TOTAL A000						

CAPÍTULO 7 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA LA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún(os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta:

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿ Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuanto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			

TOTAL P000

OBSERVACIONES:

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced, horizontal green lines running across the width of the page. The background is a solid off-white or light cream color. There are no margins, text, or other markings present.

CAPÍTULO 8 CUIDADOS PERSONALES

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿compró algún(os) de los servicios que le voy a mencionar?		¿Cuánto(s) servicio(s) de... compró? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este (os) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde compró este(os) servicio(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este(os) servicio(s) lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto pagó por este(os) servicio(s) el mes pasado? PESOS

B) SERVICIO PARA EL CUIDADO PERSONAL

Corte de cabello y peinado	D020																			
Baños y masajes	D021																			
Permanentes y tintes	D022																			
Manicure	D023																			
Otros servicios: rasurar, depilar, etcétera	D024																			
SUBTOTAL D702																				
TOTAL DEL CAPÍTULO 8 D901																				

- | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---|---------------|------|--|
| 1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria? | SÍ | 1 | ¿Cuánto pagó? | TB07 | |
| | No la utilizó | 2 | | | |
| 2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial? | SÍ | 1 | ¿Cuánto pagó? | TC07 | |
| | No la utilizó | 2 | | | |
| 3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito? | SÍ | 1 | ¿Cuánto pagó? | TD07 | |
| | No la utilizó | 2 | | | |
| 4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque? | SÍ | 1 | ¿Cuánto pagó? | TE07 | |
| | No la utilizó | 2 | | | |

CAPÍTULO 8 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO PERSONAL "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿El mes pasado "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 ➡ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			

TOTAL P000 | | | | | | | |

CAPÍTULO 8 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO PERSONAL "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si **1** Registre información No **2** ➡ Pase al siguiente formato

[illegible]

TOTAL R000

CAPÍTULO 8 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO PERSONAL " ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO A BAJO COSTO

Durante el mes pasado "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2 ➡ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	Registre la clave según corresponda	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

CAPÍTULO 9 EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

A) Gastos en educación básica, media ó superior

(01) CLAVE	(02)		(03) NIVEL DE EDUCACIÓN EN QUE SE REALIZÓ EL GASTO	GASTOS EN EDUCACIÓN			(07) COSTO DEL (LOS) SERVICIO(S)	(08) FORMA DE PAGO	(09) GASTO MENSUAL ¿Cuánto pagó el mes pasado?
	NÚMERO DE RENGLÓN	NOMBRE		(04) PAGO DE INSCRIPCIONES	(05) PAGO DE COLEGIATURAS	(06) PAGO DE MATERIAL ESCOLAR			
Para uso del crítico - codificador	Transcriba del capítulo 3 (HRB) a los miembros del hogar de 5 años y más		¿Realizó algún gasto en primaria, secundaria, preparatoria, profesional o posgrado durante el mes pasado? (Si reporta que si realizó gasto registre en que nivel)	De este gasto que realizó el mes pasado ¿cuánto fue por pago de inscripción?	De este gasto que realizó el mes pasado ¿cuánto fue por pago de colegiatura?	De este gasto que realizó el mes pasado ¿cuánto pagó en material escolar? cuadernos, carpetas, etcétera?	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado?	Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3.Con tarjeta de crédito comercial 4 Fiado (establecimiento comercial 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no lo ha pagado	
				PESOS	PESOS	PESOS	PESOS		PESOS
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
E									
SUBTOTAL E701									

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 9 EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS O SERVICIOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿compró o utilizó algún (os) de los artículos o servicios que le voy a mencionar?		¿Cuánto(as) compró de... ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este(os) artículo(s) y/o servicio(s) considerando su precio de contado?	¿En dónde adquirió ó compró este(os) artículo(s) o servicio(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este(os) artículo(s) o servicio(s) lo(s) pago... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3.Con tarjeta de crédito comercial 4 Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no lo ha pagado	¿Cuánto pagó por este(os) artículo(s) y/o servicio(s) el mes pasado? PESOS

C) SERVICIOS DE EDUCACIÓN

Estancias infantiles (excepto preprimaria)	E008						
Enseñanza adicional	E009						
Educación especial para discapacitados	E010						
Internados	E011						
Cuidado de niños (persona particular)	E012						
Transporte escolar	E013						

D) ARTÍCULOS EDUCATIVOS

Libros para la escuela	E014						
Pago de imprevistos como: derecho a examen, examen extraordinario, cursos de regularización, etcétera	E015						
Equipo escolar: maquinas de escribir, calculadora, etcétera	E016						
Pago de imprevistos para educación técnica como: derecho a examen, cursos de regularización, etcétera	E017						
Material para la educación técnica	E018						
Material para la educación adicional	E019						
Reparación y/o mantenimiento de equipo escolar	E020						

E) ARTÍCULOS DE CULTURA Y RECREACIÓN

Enciclopedia y libros (excluya los de la escuela)	E021						
Periódicos	E022						
Revistas	E023						
Audiocassetes, discos y discos compactos	E024						
Otros (especifique)	E025						

SUBTOTAL E703

CAPÍTULO 9 EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS SERVICIOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿utilizó(aron) alguno(s) de los servicio(s) que le voy a mencionar?		¿Cuánto(as) compró de... ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este (os) artículo(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde adquirió este(os) servicio(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no lo ha pagado	¿Cuánto pagó por este(os) artículo(s) y/o servicio(s) el mes pasado? PESOS

F) SERVICIOS DE RECREACIÓN

[illegible][illegible][illegible]

CAPÍTULO 9 EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB09	
	No la utilizó	2			
2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC09	
	No la utilizó	2			
3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TD09	
	No la utilizó	2			
4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TE09	
	No la utilizó	2			

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el mes pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	T905	
	No	2	Pase al siguiente formato		
2. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB10	
	No la utilizó	2			
3. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC10	
	No la utilizó	2			

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 9 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta:

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 ➡ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			

TOTAL P000 | | | | | | | |

CAPÍTULO 9 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar, del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si

1

 Registre información

2

 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo el mes pasado?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

CAPÍTULO 10 COMUNICACIONES Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS

1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TB11	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			
2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TC11	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			
3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TD11	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			
4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TE11	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el mes pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	T906	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No	<input type="text" value="2"/>			
2. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TB12	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			
3. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TC12	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 10 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿El mes pasado "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar, del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si

1

 Registre información No

2

 ➔ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo el mes pasado?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fué su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

| | | | | | | |

CAPÍTULO 10 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante el mes pasado "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2 ➡ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE REGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	Registre la clave según corresponda	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada	Asigne el código según corresponda consulte catálogo de códigos	Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

| | | | | | |

| | | | | | |

CAPITULO 11 VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) NÚMERO DE RENLÓN	(04) FORMA DE PAGO	(05) COSTO DEL SERVICIO	(06) GASTO MENSUAL	OBSERVACIONES
Dígame si durante el mes pasado ¿realizó pagos de su vivienda como los que le voy a mencionar?			Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿Cuánto pagó por este (estos) servicios(s) el mes pasado? PESOS	
3. Recibida como prestación						
Cuota pagada por la vivienda	G012					
Agua	G013					
Energía eléctrica	G014					
Gas	G015					
1. ¿Cuánto cobraría usted si estuviera rentando su vivienda?						
G016		VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL				
2. ¿Cuánto pagaría usted si estuviera rentando su vivienda?						
G017		VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL				
4. Prestada						
Agua	G018					
Energía eléctrica	G019					
Gas	G020					
1. ¿Cuánto cobraría usted si estuviera rentando su vivienda?						
G021		VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL				
2. ¿Cuánto pagaría usted si estuviera rentando su vivienda?						
G022		VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL				
5. Alquiler de terrenos para uso exclusivo del hogar						
Renta o alquiler	G023					
Agua	G024					
Energía eléctrica	G025					
Gas	G026					
SUBTOTAL G702						

CAPÍTULO 11 VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) NÚMERO DE RENGLÓN	(04) FORMA DE PAGO	(05) COSTO DEL SERVICIO	(06) GASTO MENSUAL	OBSERVACIONES
Dígame si durante el mes pasado ¿realizó pagos de su vivienda como los que le voy a mencionar?			Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿Cuánto pagó por este (estos) servicio(s) el mes pasado? PESOS	
6. Otro tipo de tenencia						
Cuota, pago o renta de la vivienda	G027					
Agua	G028					
Luz eléctrica	G029					
Gas	G030					
1. ¿Cuánto cobraría usted si estuviera rentando su vivienda?						
	G031			VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL		
2. ¿Cuánto pagaría usted si estuviera rentando su vivienda?						
	G032			VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL		
7. Sólo para hogares adicionales						
Renta, pago o cuota por la vivienda	G033					
Agua	G034					
Energía eléctrica	G035					
Gas	G036					
SUBTOTAL G703						

CAPÍTULO 11 VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) COSTO DE LOS SERVICIOS	(04) LUGAR DE COMPRA	(4.1)	(05) FORMA DE PAGO	(06) GASTO MENSUAL
Dígame si durante el mes pasado ¿realizó pagos de su vivienda como los que le voy a mencionar?		¿Cuánto le costó este(os) artículo(s) y/o servicios considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s) y/o servicios? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este artículo o servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto pagó por este(os) artículo(s) y/o servicio(s) el mes pasado? PESOS

B) SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

1. Cuota por servicios de conservación

Recolección de basura	G037	<div></div>			<div></div>	<div></div>
Cuotas de vigilancia	G038	<div></div>			<div></div>	<div></div>
Cuotas de administración	G039	<div></div>			<div></div>	<div></div>
Otros servicios	G040	<div></div>			<div></div>	<div></div>

2. Combustibles

Petróleo	G041	<div></div>			<div></div>	<div></div>
Diesel	G042	<div></div>			<div></div>	<div></div>
Carbón	G043	<div></div>			<div></div>	<div></div>
Leña	G044	<div></div>			<div></div>	<div></div>
Combustible para calentar	G045	<div></div>			<div></div>	<div></div>
Velas y veladoras	G046	<div></div>			<div></div>	<div></div>
Otros combustibles: cartón, papel, etc.	G047	<div></div>			<div></div>	<div></div>

SUBTOTAL G704

TOTAL DEL CAPITULO 11 G901

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 11 VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB13	
	No la utilizó	2			
2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC13	
	No la utilizó	2			
3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TD13	
	No la utilizó	2			
4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TE13	
	No la utilizó	2			

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el mes pasado ¿compró usted alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	T907	
	No	2	Pase al siguiente formato		
2. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB14	
	No la utilizó	2			
3. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC14	
	No la utilizó	2			

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 11 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN PARA LA VIVIENDA "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta:

¿El mes pasado "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 ➡ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			

TOTAL P000

| | | | | | | |

CAPÍTULO 11 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN PARA LA VIVIENDA "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante el mes pasado "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si

1

 Registre información No

2

 ➡ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

CAPÍTULO 11 CONSUMO DE LA RECOLECCIÓN DE LEÑA

Entrevistador: Si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros recolectaron leña durante el mes pasado como recreación o esparcimiento entonces aplique la siguiente pregunta

¿El mes pasado recolectó leña para el consumo del hogar?

Si ☐ 1 Registre información No ☐ 2 ➡ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO
Registre el nombre del artículo	¿ Qué cantidad recolectó de ...y cual fue su forma de presentación ? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en algún negocio?	Registre la clave		Transcriba el precio estimado de la columna 02
				PESOS
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	

TOTAL U000

OBSERVACIONES:

[illegible]

GASTO TRIMESTRAL

CAPÍTULO 12	PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ACCESORIOS
CAPÍTULO 13	CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS
CAPÍTULO 14	CUIDADOS DE LA SALUD

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, se propone comente lo siguiente:
Ahora le voy a preguntar sobre los gastos que realizó el hogar en los tres meses anteriores en prendas de vestir, calzado, cristalería y utensilios, domésticos y cuidados de la salud.

TARJETA DE CRÉDITO, DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

	SI	NO
1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los tres meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera.	1	2
2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los tres meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Comercial?	1	2
3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los tres meses anteriores, con Tarjeta de Débito?	1	2
4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los tres meses anteriores, con Cuenta de Cheques?	1	2

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

[illegible]

2. PRENDAS DE VESTIR PARA PERSONAS DE 4 A 16 AÑOS

A) PRENDAS DE VESTIR PARA NIÑO

Pantalones	H026									
Camisas	H027									
Playeras	H028									
Trajes y sacos	H029									
Suéteres y sudaderas	H030									
Abrigos	H031									
Chamarras	H032									
Truzas y boxer	H033									
Camisetas	H034									
Calcetines, calcetas y tines	H035									
Pants	H036									
Batas y pijamas	H037									
Gabardinas e impermeables	H038									
Otras prendas de vestir para hombre: corbatas, etcétera	H039									

SUBTOTAL

H703

Response	Percentage
Yes, the U.S. should take action to address climate change	85%
No, the U.S. should not take action to address climate change	15%

1. ☐ 2. ☐ 3. ☐ 4. ☐ 5. ☐

Page 10 of 10

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

[illegible]

B) PRENDAS DE VESTIR PARA NIÑA

Pantalones	H040									
Blusas	H041									
Playeras	H042									
Trajes y conjuntos	H043									
Sacos	H044									
Vestidos	H045									
Faldas	H046									
Suéteres y sudaderas	H047									
Abrigos	H048									
Chamarras	H049									
Calcetas, tobilleras, tines y mallas	H050									
Pantaletas y fajas	H051									
Brasieres	H052									
Fondos y corpiños	H053									
Medias, pantimedias y tobimedias	H054									
Pijamas, camisones y batas	H055									
Gabardinas e impermeables	H056									
Pants	H057									
Otras prendas de vestir para mujer: rebozos, etcétera	H058									
SUBTOTAL	H704									

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) CÓDIGO	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...?	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos	C Ó D I G O	¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)?	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)?	Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado?
			PESOS				PESOS	PESOS	PESOS	PESOS

3. PRENDAS DE VESTIR PARA PERSONAS DE 17 AÑOS Y MÁS

A) PRENDAS DE VESTIR PARA HOMBRE

Pantalones	H059									
Camisas	H060									
Playeras	H061									
Trajes y sacos	H062									
Suéteres y sudaderas	H063									
Abrigos	H064									
Chamarras	H065									
Truzas y boxer	H066									
Camisetas	H067									
Calcetines, calcetas y tines	H068									
Pants	H069									
Batas y pijamas	H070									
Otras prendas de vestir para hombre: corbatas, batas, etcétera	H071									

SUBTOTAL	H705									
----------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

[illegible]

Fondos y corpiños	H085									
Medias, pantimedias y tobmedias	H086									
Pijamas camisones y batas	H087									
Gabardinas e impermeables	H088									
Pants	H089									
Otras prendas de vestir para mujer: rebozos	H090									

4. OTROS

Uniformes y prendas de vestir para actividades educativas	H091									
Prendas de vestir para eventos especiales derivados de la educ.	H092									
Telas confecciones y reparaciones	H093									

SUBTOTAL

H707

--	--	--	--	--	--

[illegible]

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

[illegible]

5. CALZADO PARA PERSONAS DE 0 A 3 AÑOS

A) CALZADO PARA NIÑO

[illegible]

B) CALZADO PARA NIÑA

[illegible]

SUBTOTAL

H708

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

[illegible]

6. CALZADO PARA PERSONAS DE 4 A 16 AÑOS

A) CALZADO PARA NIÑO

Zapatos	H106									
Botas	H107									
Tenis	H108									
Huaraches	H109									
Sandalias para baño o descanso	H110									
Pantunflas	H111									

B) CALZADO PARA NIÑA

Zapatos o sandalias para vestir	H112									
Botas	H113									
Tenis	H114									
Huaraches	H115									
Sandalias para baño o descanso	H116									
Pantunflas	H117									

[illegible]

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

[illegible]

8. MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y ACCESORIOS DE CALZADO

Servicios de limpieza y reparación de calzado	H130									
Cremas para calzado	H131									
Otros: agujetas, cepillos, etc.	H132									

9. ACCESORIOS Y EFECTOS PERSONALES

Sombreros, gorros y cachuchas	H133									
Bolsas	H134									
Portafolios	H135									
Citrones, carteras y monederos	H136									
Joyería de fantasía	H137									
Relojes de pulso	H138									
Encendedores, cigarreras y polveras	H139									
Diademas	H140									
Otros accesorios: lentes oscuros, etcétera	H141									
Artículos y accesorios para el bebé	H142									
Reparación y/o mantenimiento de los artículos anteriores	H143									

[illegible]

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ACCESORIOS

1. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Si	1	¿Cuánto pagó?	TB15	MENSUAL		TRIMESTRAL	
	No la utilizó	2						
2. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Si	1	¿Cuánto pagó?	TC15				
	No la utilizó	2						
3. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Si	1	¿Cuánto pagó?	TD15				
	No la utilizó	2						
4. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Si	1	¿Cuánto pagó?	TE15				
	No la utilizó	2						

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el trimestre pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Si	1	¿Cuánto pagó?	T908	MENSUAL		TRIMESTRAL	
	No	2	Pase al siguiente formato					
2. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Si	1	¿Cuánto pagó?	TB16	MENSUAL		TRIMESTRAL	
	No la utilizó	2						
3. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Si	1	¿Cuánto pagó?	TC16	MENSUAL		TRIMESTRAL	
	No la utilizó	2						

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 12 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos tres meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuanto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			

TOTAL P000 | | | | | | | |

CAPÍTULO 12 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ACCESORIOS "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos tres meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si **1** Registre información No **2** ➔ Pase al siguiente capítulo

[illegible]

TOTAL V000

A horizontal number line with 6 equal segments, each 1/6 of the whole. The segments are labeled 1/6, 2/6, 3/6, 4/6, 5/6, and 6/6 from left to right.

--	--	--	--	--	--

CAPÍTULO 13 CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) CÓDIGO	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de... ? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos	C Ó D I G O	¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

A. CRISTALERÍA, VAJILLAS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS

Vajilla completa de cristal, barro, plástico, etc.	I001									
Piezas sueltas de vajilla de cristal, barro, plástico, etc.	I002									
Recipientes o cajas de plástico para la cocina	I003									
Vasos, copas y jarras de cristal, plástico, cerámica, etc.	I004									
Cubiertos	I005									
Objetos ornamentales	I006									
Accesorios de hule y plástico: jabonera, tapetes, espejos, etc.	I007									
Reloj de pared o mesa	I008									
Batería de cocina y piezas sueltas	I009									
Olla express	I010									
Otros utensilios: tijeras, abrelatas, pinzas para hielo, etc.	I011									
Herramientas: martillo, pinzas, taladro, etc.	I012									
Reparación y/o mantenimiento de los artículos anteriores	I013									

SUBTOTAL

I701

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 13 CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...?	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		¿Este artículo lo pago... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito comercial 3. Con tarjeta de crédito bancaria 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)?	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)?	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i>	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado?

B. BLANCOS, MANTELERÍA Y ARTÍCULOS DE MERCERÍA

Colchones	I014									
Colchonetas	I015									
Cobertores y cobijas	I016									
Sábanas	I017									
Fundas	I018									
Colchas, edredones	I019									
Manteles y servilletas	I020									
Toallas	I021									
Cortinas	I022									
Telas, confecciones y reparaciones de artículos anteriores	I023									
Hilos, hilazas y estambres	I024									
Agujas, cierres, botones y broches	I025									
Otros artículos: hamacas, almohadas, cojines, secadores , etc.	I026									

SUBTOTAL I702

TOTAL DEL CAPÍTULO 13 I901

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 13 CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS

1. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB17	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	2				
2. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC17		
	No la utilizó	2				
3. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TD17		
	No la utilizó	2				
4. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TE17		
	No la utilizó	2				

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el trimestre pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como... para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	T909	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No	2	Pase al siguiente formato			
2. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB18	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	2				
3. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC18	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	2				

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 13 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante los tres meses pasados, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos tres meses "tomó(aron)" de su negocio artículos como... ó utilizó(aron) de su negocio Servicios como...?

Si Registre información No ➡ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			
			1			

TOTAL A000

--	--	--	--	--	--	--

CAPÍTULO 13 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos tres meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			

TOTAL P000 | | | | | | |

CAPÍTULO 13 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O ABAJO COSTO

Durante los últimos tres meses adquirió a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si **1** Registre información No **2** ➔ Pase al siguiente capítulo

[illegible]

TOTAL V000

A horizontal number line with arrows at both ends and six tick marks.

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

ATENCIÓN MÉDICA		VENTA O HIPOTECA DE BIENES																																																																			
<div>1. En los tres meses anteriores ¿usted o alguno de los miembros del hogar recibió (eron) atención médica?</div> <div><div><div>SÍ</div><div>1</div></div><div>NO</div><div>2</div><div>→</div><div>Siguiente formato</div></div>		<div>3. Para pagar el (los) servicio (s) médico (s) y/o medicamentos que utilizó usted o algún miembro del hogar ¿tuvieron que vender o hipotecar algo?</div> <div><div><div>SÍ</div><div>1</div></div><div>NO</div><div>2</div><div>→</div><div>6</div></div>																																																																			
<div>2. En los tres meses anteriores ¿cuál(es) fue(ron) la(s) enfermedad(es), padecimiento(s) o el servicio(s) que solicitó(aron)?</div> <table><tbody><tr><td>Diarreas</td><td>01</td></tr><tr><td>Infecciones respiratorias</td><td>02</td></tr><tr><td>Parasitosis intestinal</td><td>03</td></tr><tr><td>Otitis media</td><td>04</td></tr><tr><td>Enfermedades exantemáticas (varicela, rubéola)</td><td>05</td></tr><tr><td>Fiebre sin manifestación</td><td>06</td></tr><tr><td>Cefalea o dolor de cabeza sin otra manifestación</td><td>07</td></tr><tr><td>Diabetes</td><td>08</td></tr><tr><td>Hipertensión arterial</td><td>09</td></tr><tr><td>Artritis (reumatoide)</td><td>10</td></tr><tr><td>Lesión física por accidente</td><td>11</td></tr><tr><td>Lesión física por agresión</td><td>12</td></tr><tr><td>Asma</td><td>13</td></tr><tr><td>Gota</td><td>14</td></tr><tr><td>Colesterol</td><td>15</td></tr><tr><td>Colecistitis o cálculos (piedras) en la vesícula</td><td>16</td></tr><tr><td>Vacunación</td><td>17</td></tr><tr><td>Revisión del niño sano</td><td>18</td></tr><tr><td>Planificación familiar</td><td>19</td></tr><tr><td>Cuidado de embarazo</td><td>20</td></tr><tr><td>Prueba de papanicolao</td><td>21</td></tr><tr><td>Está en rehabilitación</td><td>22</td></tr><tr><td>Revisión, limpieza dental o aplicación de flúor</td><td>23</td></tr><tr><td>Obtención de certificado médico</td><td>24</td></tr><tr><td>Recibió atención de brigadas de salud</td><td>25</td></tr><tr><td>Pláticas de educación para la salud</td><td>26</td></tr><tr><td>Otros</td><td>27</td></tr></tbody></table> <div>..... Especifique</div>		Diarreas	01	Infecciones respiratorias	02	Parasitosis intestinal	03	Otitis media	04	Enfermedades exantemáticas (varicela, rubéola)	05	Fiebre sin manifestación	06	Cefalea o dolor de cabeza sin otra manifestación	07	Diabetes	08	Hipertensión arterial	09	Artritis (reumatoide)	10	Lesión física por accidente	11	Lesión física por agresión	12	Asma	13	Gota	14	Colesterol	15	Colecistitis o cálculos (piedras) en la vesícula	16	Vacunación	17	Revisión del niño sano	18	Planificación familiar	19	Cuidado de embarazo	20	Prueba de papanicolao	21	Está en rehabilitación	22	Revisión, limpieza dental o aplicación de flúor	23	Obtención de certificado médico	24	Recibió atención de brigadas de salud	25	Pláticas de educación para la salud	26	Otros	27	<div>4. ¿Qué fue lo que vendieron o hipotecaron?</div> <table><tbody><tr><td>Aparátos electrodomésticos</td><td>01</td></tr><tr><td>Automóvil</td><td>02</td></tr><tr><td>Animales</td><td>03</td></tr><tr><td>Terrenos</td><td>04</td></tr><tr><td>Casas</td><td>05</td></tr><tr><td>Otras</td><td>06</td></tr></tbody></table> <div>..... Especifique</div> <div>5. ¿Cuánto les pagaron por lo que vendieron? o ¿Cuánto les prestaron en total por lo que hipoteco?</div> <div>P066</div> <div></div>		Aparátos electrodomésticos	01	Automóvil	02	Animales	03	Terrenos	04	Casas	05	Otras	06
Diarreas	01																																																																				
Infecciones respiratorias	02																																																																				
Parasitosis intestinal	03																																																																				
Otitis media	04																																																																				
Enfermedades exantemáticas (varicela, rubéola)	05																																																																				
Fiebre sin manifestación	06																																																																				
Cefalea o dolor de cabeza sin otra manifestación	07																																																																				
Diabetes	08																																																																				
Hipertensión arterial	09																																																																				
Artritis (reumatoide)	10																																																																				
Lesión física por accidente	11																																																																				
Lesión física por agresión	12																																																																				
Asma	13																																																																				
Gota	14																																																																				
Colesterol	15																																																																				
Colecistitis o cálculos (piedras) en la vesícula	16																																																																				
Vacunación	17																																																																				
Revisión del niño sano	18																																																																				
Planificación familiar	19																																																																				
Cuidado de embarazo	20																																																																				
Prueba de papanicolao	21																																																																				
Está en rehabilitación	22																																																																				
Revisión, limpieza dental o aplicación de flúor	23																																																																				
Obtención de certificado médico	24																																																																				
Recibió atención de brigadas de salud	25																																																																				
Pláticas de educación para la salud	26																																																																				
Otros	27																																																																				
Aparátos electrodomésticos	01																																																																				
Automóvil	02																																																																				
Animales	03																																																																				
Terrenos	04																																																																				
Casas	05																																																																				
Otras	06																																																																				
PRÉSTAMOS																																																																					
<div>6. Para pagar el (los) servicio (s) médico (s) y/o medicamentos que utilizó usted o algún miembro del hogar ¿tuvieron que pedir prestado?</div> <div><div><div>SÍ</div><div>1</div></div><div>NO</div><div>2</div><div>→</div><div>8</div></div>		<div>7. ¿Cuánto le prestaron?</div> <div>P067</div> <div></div>																																																																			
ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS Y SERVICIOS																																																																					
<div>8. Para pagar el (los) servicio (s) médico (s) y/o medicamentos que utilizó usted o algún miembro del hogar ¿dejaron de comprar o pagar otros artículos y/o servicios?</div> <div><div><div>SÍ</div><div>1</div></div><div>NO</div><div>2</div><div>→</div><div>Siguiente formato</div></div>		<div>9. ¿Qué bienes dejó de comprar o pagar?</div> <table><tbody><tr><td>Alimentos y bebidas</td><td>01</td></tr><tr><td>Artículos para la educación</td><td>02</td></tr><tr><td>Ropa y calzado</td><td>03</td></tr><tr><td>Sacrificó diversiones</td><td>04</td></tr><tr><td>Pago por la vivienda y/o servicios</td><td>05</td></tr><tr><td>Otros</td><td>06</td></tr></tbody></table> <div>..... Especifique</div>		Alimentos y bebidas	01	Artículos para la educación	02	Ropa y calzado	03	Sacrificó diversiones	04	Pago por la vivienda y/o servicios	05	Otros	06																																																						
Alimentos y bebidas	01																																																																				
Artículos para la educación	02																																																																				
Ropa y calzado	03																																																																				
Sacrificó diversiones	04																																																																				
Pago por la vivienda y/o servicios	05																																																																				
Otros	06																																																																				

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

[illegible][illegible]

C) SERVICIOS Y MEDICAMENTOS NO PROFESIONALES

Consultas con el curandero, huesero, etc.	J024		
Hierbas medicinales y remedios caseros	J025		
SUBTOTAL	J702		

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

[illegible]

7. APARÁTOS ORTOPÉDICOS Y TERAPÉUTICOS

[illegible]

8. SEGURO MÉDICO

Cuotas a hospitales o clínicas	J076							
Cuotas a compañías de seguros	J077							

[illegible]

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

1. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB19	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	2	Pase al siguiente formato			
2. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC19		
	No la utilizó	2				
3. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Si	1	¿Cuánto pagó?	TD19		
	No la utilizó	2				
4. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Si	1	¿Cuánto pagó?	TE19		
	No la utilizó	2				

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el trimestre pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como... para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	T910	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No	2				
2. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB20	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	2				
3. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC20	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	2				

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 14 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

Entrevistador: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta
En los tres meses anteriores recibió usted o alguna de las personas que habitan esta vivienda medicamentos o servicios médicos como pago por su trabajo.

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) C Ó D I G O	(05) NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	(5.1) C Ó D I G O	(06) GASTO TRIMESTRAL ESTIMADO	(07) NOMBRE	(08) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué medicamentos o servicios médicos recibió como una prestación por parte de su trabajo?	¿Qué cantidad recibió...? y ¿Cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave según corresponda		¿Cuál es el nombre de la institución que le proporcionó el artículo o servicio? Registre el nombre de la institución y si es pública o privada		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre número de renglón de la H.R.B.
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					
			2					

TOTAL P000 | | | | | | |

CAPÍTULO 14 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos tres meses "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fué su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... Si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000 | | | | | | | |

CAPÍTULO 14 CONSUMO DE LA RECOLECCIÓN HIERBAS MEDICINALES

Entrevistador: Si através del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros recolectaron durante los últimos tres meses como recreación o esparcimiento hierbas medicinales provenientes de la recolección de flora entonces aplique la siguiente pregunta

¿En los últimos tres meses recolectó hierbas medicinales para el consumo del hogar?

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y COMO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué hierba medicinal recolectó?	¿Qué cantidad recolectó de ...y cual fue su forma de presentación ? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en algún negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	

TOTAL U000

| | | | | | | |

GASTO SEMESTRAL

CAPÍTULO 15	ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA
CAPÍTULO 16	ARTÍCULOS DE ESPARCIMIENTO
CAPÍTULO 17	TRANSPORTE
CAPÍTULO 18	OTROS GASTOS

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, Se propone comente lo siguiente:
Ahora le voy a preguntar sobre los gastos que realizó el hogar en los seis meses anteriores en enseres domésticos, mantenimiento de su vivienda, en artículos de esparcimiento, en transporte u otros gastos.

TARJETA DE CRÉDITO, DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

	SI	NO
1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera.	1	2
2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Comercial?	1	2
3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Débito?	1	2
4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Cuenta de Cheques?	1	2

CAPÍTULO 15 ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO SEMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los seis meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...?	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3.Con tarjeta de crédito comercial 4 Fiado (establecimiento comercial 5. Fiado (persona particular)	En los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este (os) artículo(s)?	¿Cuánto pagó de contado por este (os) artículo(s)?	<i>Transcriba la información de la columna de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i>	De este gasto que realizó en los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado?
			PESOS				PESOS	PESOS	PESOS	PESOS

A) ENSERES DOMÉSTICOS

Ventilador	K001									
Aparátos telefónicos	K002									
Identificador de llamadas, fax, etc.	K003									
Aparátos de aire acondicionado (casa o vehículos)	K004									
Máquina de coser y accesorios	K005									
Cocina integral	K006									
Estufa de gas	K007									
Estufa de otro combustible: electricidad, petróleo, etcétera	K008									
Refrigerador	K009									
Licuadaora	K010									
Batidora	K011									
Plancha	K012									
Extractor de jugos	K013									
Horno de microondas	K014									
Lavadora	K015									
Aspiradora	K016									

SUBTOTAL

K701

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 15 ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA

					MENSUAL	SEMESTRAL
1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB21	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	2				
2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC21	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	2				
3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TD21	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	2				
4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TE21	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	No la utilizó	2				

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el semestre pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	T911	MENSUAL	SEMESTRAL
	No	2	Pase al siguiente formato			
2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB22	MENSUAL	SEMESTRAL
	No la utilizó	2				
3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC22	MENSUAL	SEMESTRAL
	No la utilizó	2				

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 15 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 ➡ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuanto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			

TOTAL A000 | | | | | | |

CAPÍTULO 15 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos seis meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si

1

 Registre información No

2

 ➡ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	Registre la clave según corresponda	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS DE ESPARCIMIENTO

				MENSUAL	SEMESTRAL
1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB23	
	No la utilizó	2			
2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC23	
	No la utilizó	2			
3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TD23	
	No la utilizó	2			
4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TE23	
	No la utilizó	2			

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el semestre pasado ¿compró usted o algunas de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	T912	
	No	2	Pase al siguiente formato		
2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB24	
	No la utilizó	2			
3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC24	
	No la utilizó	2			

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 ➡ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuanto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			

TOTAL A000

| | | | | | |

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos seis meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si

1

 Registre información No

2

 ➡ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	Registre la clave según corresponda	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

CAPÍTULO 17 TRANSPORTE

				MENSUAL	SEMESTRAL	
1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB25		
	No la utilizó	2				
2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC25		
	No la utilizó	2				
3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TD25		
	No la utilizó	2				
4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TE25		
	No la utilizó	2				

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

				MENSUAL	SEMESTRAL	
1. Durante el semestre pasado ¿compró usted alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	T913		
	No	2	Pase al siguiente formato			
2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB26		
	No la utilizó	2				
3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC26		
	No la utilizó	2				

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 17 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE TRANSPORTE "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 ➡ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			
			2			

TOTAL P000 | | | | | | | |

CAPÍTULO 17 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE TRANSPORTE "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos seis meses "recibió(eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información No 2 ➡ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fué su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000 | | | | | | | |

CAPÍTULO 17 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE TRANSPORTE "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos seis meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si

1

 Registre información No

2

 ➔ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	Registre la clave según corresponda	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

| | | | | | |

| | | | | | |

CAPÍTULO 18 OTROS GASTOS

				MENSUAL							SEMESTRAL							
1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB27														
	No la utilizó	2																
2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC27														
	No la utilizó	2																
3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TD27														
	No la utilizó	2																
4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TE27														
	No la utilizó	2																

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el semestre pasado ¿compró el hogar algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	SÍ	1	¿Cuánto pagó?	T914	MENSUAL	SEMESTRAL
	No	2	Pase al siguiente formato			
2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	SÍ	1	¿Cuánto pagó?	TB28	MENSUAL	SEMESTRAL
	No la utilizó	2				
3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	SÍ	1	¿Cuánto pagó?	TC28	MENSUAL	SEMESTRAL
	No la utilizó	2				

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 18 SERVICIOS EN OTROS GASTOS "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si Registre información No → Pase al siguiente formato

[illegible]

TOTAL P000

GASTO SEMESTRAL

CAPÍTULO 19 EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, Se propone comente lo siguiente:
Ahora le voy a preguntar sobre las erogaciones financieras y de capital que realizó el hogar en los seis meses anteriores.

TARJETA DE CRÉDITO, DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

	SI	NO
1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera.	1	2
2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Comercial?	1	2
3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Débito?	1	2
4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Cuenta de Cheques?	1	2

CAPÍTULO 19 EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL

				MENSUAL	SEMESTRAL
1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos articulos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB29	
	No la utilizó	2			
2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos articulos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC29	
	No la utilizó	2			
3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos articulos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TD29	
	No la utilizó	2			
4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos articulos o servicios con cheque?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TE29	
	No la utilizó	2			

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

				MENSUAL	SEMESTRAL
1. Durante el semestre pasado ¿compró el hogar algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	T914	
	No la utilizó	2			
2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TB30	
	No la utilizó	2			
3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	1	¿Cuánto pagó?	TC30	
	No la utilizó	2			

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 19 BIENES Y SERVICIOS DE EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si

1

 Registre información No

2

 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo ?	¿ Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fué su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿ Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

CAPÍTULO 19 BIENES Y SERVICIOS DE EROGACIONES FIANANCIERAS Y DE CAPITAL "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos seis meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si

1

 Registre información No

2

 ➡ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	Registre la clave según corresponda	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada	Asigne el código según corresponda consulte catálogo de códigos	Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

| | | | | | |

| | | | | | |

OBSERVACIONES:

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced horizontal light blue lines across a white background, typical of standard notebook paper. There are no margins, text, or other markings present.

CAPITULO 20 INGRESOS NETOS DEL HOGAR

1a. SECCIÓN FORMATOS DE INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

- A) INGRESOS NETOS DE REMUNERACIONES AL TRABAJO
- B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS
- C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS
- D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES
- E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES
- F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD
- G) TRANSFERENCIAS
- H) OTROS INGRESOS CORRIENTES
- I) PERCEPCIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL

INTRODUCCIÓN

A continuación le voy a preguntar sobre los ingresos en efectivo que recibió usted durante los 6 meses anteriores; le hare una serie de preguntas y usted me ira contestando si obtuvo ingresos por cada una de ellas.

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

JEFE O JEFA

0

1

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)	(02)	(03)	(04)												
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES												
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO															
Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.															

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hacer porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001																	
Destajo	P002																	
Comisiones y propinas	P003																	
Horas extras	P004																	
Aguinaldo	P005																	
Incentivos, gratificaciones o premios	P006																	
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007																	
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008																	
Reparto de utilidades	P009																	
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491																	

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010																	
Negocios comerciales	P011																	
Prestación de servicios	P012																	
Producción agrícola	P013																	
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014																	
Reproducción, corte y tala de árboles	P015																	
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016																	
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017																	
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492																	

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO		Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.												

- ¡IMPORTANTE!
- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
 - Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Destajo	P002	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Horas extras	P004	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Aguinaldo	P005	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491	
	<input type="text"/>	

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Producción agrícola	P013	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492	
	<input type="text"/>	

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO		Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.												

- ¡IMPORTANTE!
- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
 - Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Destajo	P002	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Horas extras	P004	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Aguinaldo	P005	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491	

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Producción agrícola	P013	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492	

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO		Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.												

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Destajo	P002	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Horas extras	P004	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Aguinaldo	P005	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491	

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Producción agrícola	P013	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492	

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO		Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.												

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Destajo	P002	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Horas extras	P004	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Aguinaldo	P005	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491	
	<input type="text"/>	

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Producción agrícola	P013	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492	
	<input type="text"/>	

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO		Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.												

- ¡IMPORTANTE!
- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
 - Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Destajo	P002	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Horas extras	P004	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Aguinaldo	P005	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491	
	<input type="text"/>	

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Producción agrícola	P013	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492	
	<input type="text"/>	

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>	
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO		Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.												

- ¡IMPORTANTE!
- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.

Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Destajo	P002	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Comisiones y propinas	P003	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Horas extras	P004	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Aguinaldo	P005	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Reparto de utilidades	P009	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491	

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Negocios comerciales	P011	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Prestación de servicios	P012	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Producción agrícola	P013	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492	

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)		(02)	(03)		(04)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
CONCEPTO		CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO		INGRESOS MENSUALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

¡**IMPORTANTE!**

No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.

Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001													
Destajo	P002													
Comisiones y propinas	P003													
Horas extras	P004													
Aguinaldo	P005													
Incentivos, gratificaciones o premios	P006													
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007													
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008													
Reparto de utilidades	P009													

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?

P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010													
Negocios comerciales	P011													
Prestación de servicios	P012													
Producción agrícola	P013													
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014													
Reproducción, corte y tala de árboles	P015													
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016													
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017													

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?

P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO		Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.												

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Destajo	P002	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Horas extras	P004	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Aguinaldo	P005	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Producción agrícola	P013	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO		Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.												

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Destajo	P002	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Horas extras	P004	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Aguinaldo	P005	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491	

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Producción agrícola	P013	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492	

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

--	--

EMPLEO

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		Escriba el nombre y número del mes antes de la entrevista.												

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 5 A 11 AÑOS PREGUNTAR AL RESPONSABLE DEL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA

1. Durante los meses de _____ a _____,¿tal vez ayudo trabajando...

período de referencia nombre

SI 1 Cruce NO 2 → 2

...en una tienda?

...en el supermercado empacando mandado?

...piscando en el campo para un solo patrón?

...un taller?

...dando de comer o cuidando los animales de un solo patrón?

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO

[illegible]

2. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿.....
nombre

SI 1 Cruce NO 2 → 3

...le cuidó pollos, gallinas, puercos, vacas, etc., para varios patrones?

...pisco en el campo para varios patrones?

...vendió peces, tortugas, etc.?

...junto botes de aluminio para venderlos?

...corto leña?

...vendió dulces?

...fue a cortar el pasto de los vecinos?

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

[illegible]

3. ¿Trabajó antes de los meses de _____ a _____
y le pagaron por ese trabajo en cualquiera de estos?

Cruce

SI 1

NO 2

4

Llenar incisos A y/o B con código 9

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS (PREGUNTAR AL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA O PERSONA ENCARGADA DEL MISMO)

4. Durante los meses de _____ a _____, ¿Recibió dinero por que...
período de referencia nombre
...alguna persona, utiliza algún invento del menor o un poema o canción que el haya escrito y le pagan por ello? ...le dan intereses de una cuenta de ahorro a plazo fijo?
F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																

5. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿Recibió dinero por qué...
nombre
...le envían de otro país? ...tiene una beca? ...tuvo un accidente y le ayudan económicamente? ...tiene beca de PROGRESA? ...alguna persona le otorga una pensión alimenticia?

G) TRANSFERENCIAS

Jubilaciones y/o pensiones originadas dentro del país	P037																
Jubilaicones y/o pensiones provenientes de otros países	P038																
Indemnizaciones recibidas de seguros contra riesgos a terceros	P039																
Indemnizaciones por accidentes de trabajo	P040																
Becas y donativos provenientes de organizaciones no gubernamentales	P042																
Becas y donativos provenientes del gobierno	P043																
Donativos o regalos en dinero provenientes de otros hogares	P044																
Ingresos provenientes de otros países	P045																
Beneficio de PROGRESA u Oportunidades	P046																

H) OTROS INGRESOS CORRIENTES

Otros ingresos corrientes no considerados en los anteriores (especifique)	P048																
SUBTOTAL DEL MIEMBRO SUME (P001 a P048)	P701																

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced, horizontal green lines running across the width of the page. The background is a solid off-white or light cream color. There are no margins, text, or other markings present.

CAPITULO 20 INGRESOS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN	
-------------------	--

EMPLEO

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		Escriba el nombre y número del mes antes de la entrevista.												

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 5 A 11 AÑOS PREGUNTAR AL RESPONSABLE DEL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA

1. Durante los meses de _____ a _____,¿tal vez ayudo trabajando...
período de referencia nombre
 ...en una tienda? ...en el supermercado empacando mandado?
 ...un taller? ...dando de comer o cuidando los animales de un solo patrón?

SI 1 Cruce NO 2 → 2

...piscando en el campo para un solo patrón?

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO

[illegible]

2. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿..... nombre SI 1 NO 2 → 3

...le cuidó pollos, gallinas, puercos, vacas, etc., para varios patrones?

...corto leña?

...fue a cortar el pasto de los vecinos?

...pisco en el campo para varios patrones?

...vendió peces, tortugas, etc.?

...junto botes de aluminio para venderlos?

...vendió dulces?

3. ¿Trabajó antes de los meses de _____ a _____
y le pagaron por ese trabajo en cualquiera de estos?

Cruce

SI 1 NO 2 → 4

Llenar incisos A y/o B con código 9

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

[illegible]

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS (PREGUNTAR AL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA O PERSONA ENCARGADA DEL MISMO)

4. Durante los meses de _____ a _____, ¿Recibió dinero por que...
período de referencia nombre
...alguna persona, utiliza algún invento del menor o un poema o canción que el haya escrito y le pagan por ello? ...le dan intereses de una cuenta de ahorro a plazo fijo?
F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																

5. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿Recibió dinero por qué...
nombre
...le envían de otro país? ...tiene una beca? ...tuvo un accidente y le ayudan económicamente? ...tiene beca de PROGRESA? ...alguna persona le otorga una pensión alimenticia?

G) TRANSFERENCIAS

Jubilaciones y/o pensiones originadas dentro del país	P037																
Jubilaicones y/o pensiones provenientes de otros países	P038																
Indemnizaciones recibidas de seguros contra riesgos a terceros	P039																
Indemnizaciones por accidentes de trabajo	P040																
Becas y donativos provenientes de organizaciones no gubernamentales	P042																
Becas y donativos provenientes del gobierno	P043																
Donativos o regalos en dinero provenientes de otros hogares	P044																
Ingresos provenientes de otros países	P045																
Beneficio de PROGRESA u Oportunidades	P046																

H) OTROS INGRESOS CORRIENTES

Otros ingresos corrientes no considerados en los anteriores (especifique)	P048																
SUBTOTAL DEL MIEMBRO SUME (P001 a P048)	P701																

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPITULO 20 INGRESOS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN	
-------------------	--

EMPLEO

(01)	(02)	(03)	(04)											
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES											
		Escriba el nombre y número del mes antes de la entrevista.												

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 5 A 11 AÑOS PREGUNTAR AL RESPONSABLE DEL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA

1. Durante los meses de _____ a _____,¿tal vez ayudo trabajando...
período de referencia nombre
 ...en una tienda? ...en el supermercado empacando mandado?
 ...un taller? ...dando de comer o cuidando los animales de un solo patrón?

SI 1 Cruce NO 2 → 2

...piscando en el campo para un solo patrón?

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO

[illegible]

2. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿.....
 nombre

...le cuidó pollos, gallinas, puercos, vacas, etc.,
 para varios patrones?

...corto leña?

...fue a cortar el pasto de los vecinos?

SI ☐ 1 NO ☐ 2 → 3

Cruce

...pisco en el campo para varios patrones?

...vendió peces, tortugas, etc.?

...junto botes de aluminio para venderlos?

...vendió dulces?

3. ¿Trabajó antes de los meses de _____ a _____
y le pagaron por ese trabajo en cualquiera de estos?

Cruce

SI 1 NO 2 → 4

Llenar incisos A y/o B con código 9

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

[illegible]

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS (PREGUNTAR AL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA O PERSONA ENCARGADA DEL MISMO)

4. Durante los meses de _____ a _____, ¿Recibió dinero por que...
período de referencia nombre
...alguna persona, utiliza algún invento del menor o un poema o canción que el haya escrito y le pagan por ello? ...le dan intereses de una cuenta de ahorro a plazo fijo?
F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																

5. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿Recibió dinero por qué...
nombre
...le envían de otro país? ...tiene una beca? ...tuvo un accidente y le ayudan económicamente? ...tiene beca de PROGRESA? ...alguna persona le otorga una pensión alimenticia?

G) TRANSFERENCIAS

Jubilaciones y/o pensiones originadas dentro del país	P037																
Jubilaicones y/o pensiones provenientes de otros países	P038																
Indemnizaciones recibidas de seguros contra riesgos a terceros	P039																
Indemnizaciones por accidentes de trabajo	P040																
Becas y donativos provenientes de organizaciones no gubernamentales	P042																
Becas y donativos provenientes del gobierno	P043																
Donativos o regalos en dinero provenientes de otros hogares	P044																
Ingresos provenientes de otros países	P045																
Beneficio de PROGRESA u Oportunidades	P046																

H) OTROS INGRESOS CORRIENTES

Otros ingresos corrientes no considerados en los anteriores (especifique)	P048																
SUBTOTAL DEL MIEMBRO SUME (P001 a P048)	P701																

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

CONCENTRADO DE INGRESOS NETOS DEL HOGAR										9	9
-----------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---

(01)	(02)	(03)	(04)												
CONCEPTO	CLAVE	INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES												
A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO															
Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.															

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hacer porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001																		
Destajo	P002																		
Comisiones y propinas	P003																		
Horas extras	P004																		
Aguinaldo	P005																		
Incentivos, gratificaciones o premios	P006																		
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007																		
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008																		
Reparto de utilidades	P009																		

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491																		

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010																		
Negocios comerciales	P011																		
Prestación de servicios	P012																		
Producción agrícola	P013																		
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014																		
Reproducción, corte y tala de árboles	P015																		
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016																		
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017																		

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492																		

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPÍTULO 20 INGRESOS NETOS DEL HOGAR

2a. SECCIÓN FORMATOS DE NEGOCIOS AGROPECUARIOS Y NO AGROPECUARIOS

- * IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DE NEGOCIO
- * NEGOCIOS NO AGROPECUARIOS
 - * NEGOCIOS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y DE SERVICIOS
- * NEGOCIOS AGROPECUARIOS
 - * PRODUCCIÓN AGRÍCOLA
 - * CRÍA, EXPLOTACIÓN Y PRODUCTOS DERIVADOS DE ANIMALES
 - * REPRODUCCIÓN, CORTE Y TALA DE ÁRBOLES
 - * RECOLECCIÓN DE FLORA, PRODUCTOS FORESTALES, CAZA Y CAPTURA DE ANIMALES
 - * CRÍA Y EXPLOTACIÓN DE PLANTAS Y ANIMALES ACUÁTICOS Y PESCA

INTRODUCCIÓN

A continuación le voy a preguntar sobre los gastos que realizó en su negocio para llevar a cabo sus actividades, así como los ingresos obtenidos por la venta de los productos y/o servicios que produce o realiza.

CAPÍTULO 20 IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DE NEGOCIO

[illegible]

4.- ¿Cuanto gastó por.....durante los meses de?

Variable

meses

[illegible]

5.- ¿Cuanto recibió...

...Por los artículos que vendió, maquiló en los meses de...?

...Por los servicios que prestó durante los meses de...?

6.- ¿Cuál fue su ingreso o con cuánto se quedo usted y los miembros del hogar que trabajaron en el negocio, durante los meses de ...?

(Solo cuando tiene socios no miembros del hogar)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

7.- INGRESOS NETOS DEL MES NEGOCIO

reste preg. 5 - 4.00 ó 6 - 4.00 si tiene socios no miembros del hogar)

7.1 Ganacias, transcriba a cap. 20 claves P010, P011, P012 según corresponda

7.2 Pérdidas, transcriba a cap. 19, clave Q013

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**8.- De lo que produce, vende o de los servicios que presta
¿Cuánto destinó para...**

(estime su valor)

8.1 ...Regalar?

[illegible]

8.2 ...Pagar a sus trabajadores?

8.3 ...Pagar una deuda que utilizó en el negocio?

[illegible]

8.4 ...Pagar una deuda que utilizó en el hogar?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

9.- ¿Cuánto dinero recibió como apoyo para su negocio....

9.1 ...Del Gobierno Federal, Estatal o Municipal con o sin compromiso de pagarlo?

[illegible]

9.2 ...De Instituciones no Gubernamentales con o sin compromiso de pagarlo?

10.- ¿Cuál es el valor de los productos que se encontraban en procesos de elaboración, el último día del mes pasado?

11.- ¿Cuál es el valor de los productos o mercancías que aún no había vendido, el último día del mes pasado?

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced horizontal green lines across the entire width of the page. The background is a solid off-white color, typical of standard notebook paper. There are no margins, text, or other markings present.

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

NOMBRE DEL AGRICULTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.	

EMPLEO ☐

ACTIVIDAD ECONÓMICA			
---------------------	--	--	--

1.- ¿Sembró o cosechó entre octubre de 2001 y febrero del año 2002 o tuvo en estos meses huertos familiares, invernaderos, viveros u hortalizas propiedad del hogar? (Otoño - Invierno)	SI	<input type="text" value="1"/>	2	NO	<input type="text" value="2"/>	→	1.1	
1.1.- ¿Preparó sus tierras para el siguiente ciclo agrícola?	SI	<input type="text" value="1"/>	→	19	NO	<input type="text" value="2"/>	→	20

[illegible]

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(9) NOMBRE	(9.1) CÓDIGO	(10) VENTA DE LA COSECHA				(11) VALOR DE LA COSECHA			(12) CONSUMO EN LA PRODUCCION					
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		¿Vendió de su cosecha? <i>(Incluya lo que vendió antes de haber realizado la cosecha)</i> SI ¿Cuánto? NO ➡ 12				De lo que vendió ¿A cómo se lo pagarón? SI ¿Cuánto? NO ➡ 12			¿Guardó o tomó de su cosecha para sembrar y/o alimentar a los animales utilizados en la producción? <i>(Incluya lo que tomó antes de haber realizado la cosecha)</i> SI ¿Cuánto? NO Cancele y continúe					
		(10.1) CANTIDAD	(10.2) UNIDAD DE MEDIDA	(10.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(10.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 10.1 x Col. 10.3)</i>	(11.1) PRECIO POR UNIDAD	(11.2) UNIDAD DE MEDIDA	(11.3) VALOR EN PESOS <i>(Col. 10.1 x Col. 11.1)</i>	(12.1) CANTIDAD	(12.2) UNIDAD DE MEDIDA	(12.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(12.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 12.1 x Col. 12.3)</i>	(12.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 12.4 x Col. 16)</i>	
		1												
		1												
		1												
		1												
		1												
		1												
		1												
		1												
		1												
		1												
		1												
SUBTOTAL 101					SUBTOTAL 102									

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(13) NOMBRE	(13.1) CÓDIGO	(14) AUTOCONSUMO					(15) REGALOS Y PAGO DE DEUDAS					(16) PRECIO POR KILOGRAMO
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		¿De su cultivo ¿Destinó alguna cantidad para consumo del hogar? <i>(Incluya lo que destinó antes de la cosecha para consumir y la alimentación de los animales para uso del hogar)</i> Sí ¿Cuánto? NO Cancele y continúe					¿De su cultivo ¿Destinó alguna cantidad para regalar o pagar alguna deuda o servicio? <i>(Incluya lo que utilizó antes de la cosecha)</i> Sí ¿Cuánto? NO Cancele y continúe					Sólo cuando hay información en alguna de las columnas 12, 14 y/o 15 ¿De lo que... ¿A cómo lo hubiera vendido por kilogramo?
		(14.1) CANTIDAD	(14.2) UNIDAD DE MEDIDA	(14.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(14.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 14.1 x Col. 14.3)</i>	(14.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 14.4 x Col. 16)</i>	(15.1) CANTIDAD	(15.2) UNIDAD DE MEDIDA	(15.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(15.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 15.1 x Col. 15.3)</i>	(15.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 15.4 x Col. 16)</i>	
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
SUBTOTAL 103												
SUBTOTAL 104												

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(17) NOMBRE	(17.1) CÓDIGO	(18) USO DE LOS PRODUCTOS QUE REGALÓ O PAGÓ				(19) APOYO AL NEGOCIO		OBSERVACIONES:
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		• si tiene información en pregunta 15 ¿Destinó este _____ a ... nombre del producto				¿Cuánto dinero recibió como apoyo para su cultivo ... ➡ Gastos		
		(18.1) PAGO A TRABAJADORES	(18.2) DEUDA DEL NEGOCIO	(18.3) DEUDA DEL HOGAR	(18.4) REGALOS	(19.1) GOBIERNO	(19.2) OTRAS INSTITUCIONES	
		... pagar a trabajado- res? (Estime el valor)	...pagar una deuda que usó en el negocio? (Estime el valor)	...pagar una deuda que usó el hogar? (Estime el valor)	...regalar? (Estime el valor)	...del gobierno federal, estatal o municipal con o sin compromiso de pagarlo? Pesos	...de instituciones no gubernamentales con o sin compromiso de pagarlo? Pesos	
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
	1							
SUBTOTAL 105								

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

20.- ¿Sembró o cosechó entre marzo del 2002 al día de hoy o tuvo en estos meses huertos familiares, invernaderos, viveros u hortalizas propiedad del hogar? (Primavera-Verano)	SI	<input type="text" value="1"/>	➔	21	NO	<input type="text" value="2"/>	➔	20.1
20.1.- ¿Preparó sus tierras para el siguiente ciclo agrícola?	SI	<input type="text" value="1"/>	➔	38	NO	<input type="text" value="2"/>	➔	Cría, explotación y productos derivados de animales

[illegible]

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(28) NOMBRE	(28.1) CÓDIGO	(29) VENTA DE LA COSECHA				(30) VALOR DE LA COSECHA			(31) CONSUMO EN LA PRODUCCIÓN					
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		¿Vendió de su cosecha? <i>(Incluya lo que vendió antes de haber realizado la cosecha)</i> SI ¿Cuánto? NO ➡ 31				De lo que vendió ¿A cómo se lo pagarón? SI ¿Cuánto? NO ➡ 31			¿Guardó o tomó de su cosecha para sembrar y/o alimentar a los animales utilizados en la producción? <i>(Incluya lo que tomó antes de haber realizado la cosecha)</i> SI ¿Cuánto? NO Cancele y continúe					
		(29.1) CANTIDAD	(29.2) UNIDAD DE MEDIDA	(29.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(29.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 29.1 x Col. 29.3)</i>	(30.1) PRECIO POR UNIDAD	(30.2) UNIDAD DE MEDIDA	(30.3) VALOR EN PESOS <i>(Col. 29.1 x Col. 30.1)</i>	(31.1) CANTIDAD	(31.2) UNIDAD DE MEDIDA	(31.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(31.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 31.1 x Col. 31.3)</i>	(31.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 31.4 x Col. 35)</i>	
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
	2													
SUBTOTAL 201														
SUBTOTAL 202														

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(32) NOMBRE	(32.1) CÓDIGO	(33) AUTOCONSUMO					(34) REGALOS Y PAGO DE DEUDAS					(35) PRECIO POR KILOGRAMO
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		¿De su cultivo ¿Destinó alguna cantidad para consumo del hogar? <i>(Incluya lo que destinó antes de la cosecha para consumir y la alimentación de los animales para uso del hogar)</i> Sí ¿Cuánto? NO Cancele y continúe					¿De su cultivo ¿Destinó alguna cantidad para regalar o pagar alguna deuda o servicio? <i>(Incluya lo que utilizó antes de la cosecha)</i> Sí ¿Cuánto? NO Cancele y continúe					Sólo cuando hay información en alguna de las columnas 31, 33 y/o 34 ¿De lo que... ¿A cómo lo hubiera vendido por kilogramo?
		(33.1) CANTIDAD	(33.2) UNIDAD DE MEDIDA	(33.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(33.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 33.1 x Col. 33.3)</i>	(33.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 33.4 x Col. 35)</i>	(34.1) CANTIDAD	(34.2) UNIDAD DE MEDIDA	(34.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(34.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 34.1 x Col. 34.3)</i>	(34.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 34.4 x Col. 35)</i>	
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											

SUBTOTAL 203

SUBTOTAL 204

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

[illegible]

CAPÍTULO 20 GASTO EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS

NOMBRE DEL AGRICULTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

DURANTE EL MES PASADO...

2.- ¿A cuántos trabajadores ocupó?

3.- ¿A cuántos trabajadores les pagó?

4.- ¿A cuántos trabajadores no les pagó?

1.- Entre Octubre de 2001 y Febrero del año 2002 ¿Cuánto gastó en ...?		
Lea cada una de las claves, al terminar ➡ Pregunta 20		
(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTO Pesos
Alquiler de tierras	1.01	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
ALQUILER DE MAQUINARIA, EQUIPO Y ANIMALES PARA:		
Barbecho, rastreo, surcado y siembra	1.02	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Limpia, fumigación, otras labores	1.03	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Cosecha y desgrane	1.04	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Semillas y plantas compradas	1.05	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Abonos y fertilizantes	1.06	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Insecticidas, fungicidas y herbicidas	1.07	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Gasolina y disel para maquinaria y vehículos de transporte	1.08	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Refacciones, partes y mantenimiento de vehículos	1.09	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Mantenimiento de maquinaria	1.10	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Riego	1.11	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Cuotas de organizaciones y cámaras, servicios profesionales, etc. (especifique)	1.12	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Alquiler de transporte, fletes, seguros y peajes	1.13	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Alimentos comprados para animales de trabajo (tiro o tronco)	1.14	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Renta de una bodega o local, compra de uniformes para el personal	1.15	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Intereses por créditos y/o préstamos (destinados a la producción)	1.16	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Seguros	1.17	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
PAGO DE JORNALEROS O PEONES PARA:		
Barbecho, rastreo, surcado y siembra	1.18	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Limpia, aplicación de fertilizantes,insecticidas	1.19	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Cosecha y desgrane	1.20	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Impuestos y catastros	1.21	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Prestaciones pagadas por ley (IMSS-SAR)	1.22	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Otras prestaciones (pago de renta o vivienda para uso de los trabajadores)	1.23	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Otros gastos	1.24	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
GASTO TOTAL	1.00	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>

5.- De Marzo del año 2002 a la fecha de la entrevista ¿Cuánto gastó en ...?		
Lea cada una de las claves, al terminar ➡ Cría, explotación y productos derivados de animales		
(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTO Pesos
Alquiler de tierras	5.01	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
ALQUILER DE MAQUINARIA, EQUIPO Y ANIMALES PARA:		
Barbecho, rastreo, surcado y siembra	5.02	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Limpia, fumigación, otras labores	5.03	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Cosecha y desgrane	5.04	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Semillas y plantas compradas	5.05	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Abonos y fertilizantes	5.06	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Insecticidas, fungicidas y herbicidas	5.07	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Gasolina y disel para maquinaria y vehículos de transporte	5.08	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Refacciones, partes y mantenimiento de vehículos	5.09	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Mantenimiento de maquinaria	5.10	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Riego	5.11	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Cuotas de organizaciones y cámaras, servicios profesionales, etc. (especifique)	5.12	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Alquiler de transporte, fletes, seguros y peajes	5.13	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Alimentos comprados para animales de trabajo (tiro o tronco)	5.14	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Renta de una bodega o local, compra de uniformes para el personal	5.15	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Intereses por créditos y/o préstamos (destinados a la producción)	5.16	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Seguros	5.17	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
PAGO DE JORNALEROS O PEONES PARA:		
Barbecho, rastreo, surcado y siembra	5.18	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Limpia, aplicación de fertilizantes,insecticidas	5.19	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Cosecha y desgrane	5.20	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Impuestos y catastros	5.21	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Prestaciones pagadas por ley (IMSS-SAR)	5.22	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Otras prestaciones (pago de renta o vivienda para uso de los trabajadores)	5.23	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Otros gastos	5.24	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
GASTO TOTAL	5.00	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>

CAPÍTULO 20 GASTO EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS

6.- CALCULO DEL IMPORTE DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA										OBSERVACIONES:											
(1) CONCEPTO					(2) RENGLON		(3) INGRESOS Y GASTOS														
CANTIDAD VENDIDA					(Subtotal 101)					1											
					(Subtotal 201)					2											
CANTIDAD NO VENDIDA					(Subtotal 102)					3											
					(Subtotal 103)					4											
					(Subtotal 104)					5											
					(Subtotal 202)					6											
					(Subtotal 203)					7											
					(Subtotal 204)					8											
IMPORTE TOTAL DE LA COSECHA					(Sume 1 + 3 +4 + 5)					9											
IMPORTE TOTAL DE LA COSECHA					(Sume 2 + 6 + 7 + 8)					10											
TOTAL DE GASTOS AGRÍCOLAS					(Transcriba 1.00)					11											
TOTAL DE GASTOS AGRÍCOLAS					(Transcriba 5.00)					12											
INGRESOS POR PRODUCCIÓN					(Reste 9 - 11)					13											
INGRESOS POR PRODUCCIÓN					(Reste 10- 12)					14											
INGRESOS POR PRODUCCIÓN TOTAL					(Sume 13 + 14)					15											
GANANCIA PROMEDIO MENSUAL POR PRODUCCION (Divida 15 +12 meses Transcriba a Capítulo 20 Clave P013)										16											
PÉRDIDA PROMEDIO MENSUAL POR PRODUCCION (Divida 15 +12 meses Transcriba a Capítulo 20 Clave Q013)										17											

CAPÍTULO 20 CRÍA, EXPLOTACIÓN Y PRODUCTOS DERIVADOS DE ANIMALES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.		
-----------------------------	--	--

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

1.- ¿Crió o explotó animales. Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002? SI → Preg. 2 NO → Productos derivados de animales

[illegible][illegible][illegible]

SUBTOTAL 302										<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------

[illegible][illegible][illegible]

CAPÍTULO 20 CRÍA, EXPLOTACIÓN Y PRODUCTOS DERIVADOS DE ANIMALES

[illegible][illegible]

CAPÍTULO 20 CRÍA, EXPLOTACIÓN Y PRODUCTOS DERIVADOS DE ANIMALES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

--	--

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

--	--	--

1.- ¿Obtuvo algún producto derivado de sus animales Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002? SI → Preg. 2 NO → Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales o a gastos

[illegible]

SUBTOTAL 401

[illegible]

SUBTOTAL 402

[illegible]

SUBTOTAL 403

[illegible]

CAPÍTULO 20 CRÍA, EXPLOTACIÓN Y PRODUCTOS DERIVADOS DE ANIMALES

[illegible]

CAPÍTULO 20 GASTO DE PRODUCCIÓN EN ACTIVIDADES DE CRÍA, EXPLOTACIÓN Y PRODUCTOS DERIVADOS DE ANIMALES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.		
-----------------------------	--	--

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

Durante el mes pasado...
 1.- ¿A cuántos trabajadores ocupó? 2.- ¿A cuántos trabajadores les pagó? 3.- ¿A cuántos trabajadores no les pagó?

4.- Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002. ¿Cuánto gasto en ...
 mes mes → Recolección...

5.- Cálculo del importe de la cría, explotación y productos derivados de animales

(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTO PESOS
Servicios profesionales (Veterinarios, Zootecnistas, etc.)	4.01	
Alquiler de transportes, fletes, seguros y peajes	4.02	
Refacciones, partes y mantenimiento de vehículos	4.03	
Gasolina y diesel para maquinaria y vehículos de transporte	4.04	
Refacciones, partes y mantenimiento de maquinaria	4.05	
Compra de animales: pollitos para engorda, cerdos, becerros, etc.)	4.06	
Alimentos para animales de producción	4.07	
Vacunas y medicinas	4.08	
Alquiler de pastos	4.09	
Abonos y fertilizantes	4.10	
Compra de uniformes al personal, transporte del personal relacionado con el negocio	4.11	
Pago a trabajadores	4.12	
Prestaciones pagadas por ley (IMSS, SAR)	4.13	
Otras prestaciones (FONACOT, vales de despensa)	4.14	
Intereses por créditos y/o préstamos (destinados a la producción)	4.15	
Seguros	4.16	
Impuestos (catastro)	4.17	
Otros gastos no considerados en las categorías anteriores (especifique)	4.20	
GASTO TOTAL	4.00	

[illegible]

OBSERVACIONES:

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced, horizontal green lines running across the entire width of the page. The background is a solid off-white or light cream color. There are no margins, text, or other markings present.

CAPÍTULO 20 RECOLECCIÓN DE FLORA, PRODUCTOS FORESTALES, CAZA Y CAPTURA DE ANIMALES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B. EMPLEO ACTIVIDAD ECONÓMICA

1.- ¿Recolectó algún producto, cazó o capturó algún animal. Entre de 2001 y del año 2002? SI 1 Preg. 2 NO 2 Reproducción, corte y tala de árboles

2.- De lo que recolectó, cazó o capturó ... ¿Vendió algunos de ellos? SI 1 Col. 1 NO 2 Preg. 3					
(1) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(1.1) CÓDIGO	¿Cuánto vendió?		(4) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(5) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 2 x Col. 4) Pesos
		(2) CANTIDAD	(3) UNIDAD		

SUBTOTAL 501

3.- De lo que recolectó, cazó o capturó... ¿Destinó para el consumo del hogar? SI 1 Col. 6 NO 2 Preg.4					
(6) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(6.1) CÓDIGO	¿Cuánto dedicó para el consumo del hogar?		(9) PRECIO ESTIMADO POR UNIDAD Pesos	(10) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 7 x Col. 9) Pesos
		(7) CANTIDAD	(8) UNIDAD		

SUBTOTAL 502

4.- De lo que recolectó, cazó o capturó... ¿Comprometió algunos para su venta? SI 1 Col. 11 NO 2 Preg. 5					
(11) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(11.1) CÓDIGO	¿Cuántos?		(14) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(15) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 12 x Col. 14) Pesos
		(12) CANTIDAD	(13) UNIDAD		

SUBTOTAL 503

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced, horizontal green lines running across the entire width of the page. The background is a solid off-white or light cream color. There are no margins, text, or other markings present.

CAPÍTULO 20 REPRODUCCIÓN, CORTE Y TALA DE ÁRBOLES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.	
-----------------------------	--

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

1.- ¿Obtuvo algún producto forestal. Entre _____ mes de 2001 y _____ mes del año 2002? SI ☐ 1 → Preg. 2 NO ☐ 2 → Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca

[illegible]

3.-	De los productos que obtuvo . . .						SI	<div style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">1</div>	➔	Preg. 6	NO	<div style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">2</div>	➔	Preg. 4
¿Destinó para el consumo del hogar?														
(6) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? <i>Enliste</i>		(6.1) CÓDIGO	¿Cuánto dedicó para el consumo del hogar? (7) CANTIDAD (8) UNIDAD		(9) PRECIO ESTIMADO POR UNIDAD Pesos			(10) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 7 x Col. 9) Pesos						
SUBTOTAL 602														

[illegible][illegible]

CAPÍTULO 20 REPRODUCCIÓN, CORTE Y TALA DE ÁRBOLES

5.- De los productos que obtuvo . . .		¿Regaló o utilizó alguno para pagar alguna deuda o servicio?		SI	1	→ Col. 16	NO	2	→ Preg. 6
(16) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? <i>Enliste</i>	(16.1) CODIGO	(17) CANTIDAD (18) UNIDAD		(19) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(20) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 17 x Col. 19) Pesos	• si tiene información en pregunta 5... ¿Destino este _____ nombre del producto a . . .			
						(21) PAGO A TRABAJADORES ...pagar a trabajadores? (Estime el valor) Pesos	(22) DEUDA DEL NEGOCIO ... pagar una deuda que usó en el negocio? (Estime el valor) Pesos	(23) DEUDAS DEL HOGAR ... pagar una deuda que usó en el hogar? (Estime el valor) Pesos	(24) REGALOS ... regalar? (Estima el valor) Pesos
SUBTOTAL 604									

[illegible]

CAPÍTULO 20 GASTO EN ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN, CORTE Y TALA DE ÁRBOLES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.		
-----------------------------	--	--

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

Durante el mes pasado...

1.- ¿A cuántos trabajadores ocupó?		
------------------------------------	--	--

2.- ¿A cuántos trabajadores les pagó?

3.- ¿A cuántos trabajadores no les pagó?

4.- Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002. ¿Cuánto gasto en
mes mes → cría, explotación ...

5.- Cálculo del importe de la reproducción, corte y tala de árboles

(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTO PESOS
Servicios profesionales (Veterinarios, Zootecnistas, etc.)	4.01	
Alquiler de transportes, fletes, seguros y peajes	4.02	
Refacciones, partes y mantenimiento de vehículos	4.03	
Gasolina y diesel para maquinaria y vehículos de transporte	4.04	
Refacciones, partes y mantenimiento de maquinaria	4.05	
Abonos y fertilizantes	4.10	
Compra de uniformes al personal, transporte del personal relacionado con el negocio	4.11	
Pago a trabajadores	4.12	
Prestaciones pagadas por ley (IMSS, SAR)	4.13	
Otras prestaciones (FONACOT, vales de despensa)	4.14	
Intereses por créditos y/o préstamos (destinados a la producción)	4.15	
Seguros	4.16	
Impuestos (catastro)	4.17	
Insecticidas, fungicidas y herbicidas	4.18	
Compra de plantas para reforestación	4.19	
Otros gastos no considerados en las categorías anteriores (especifique)	4.20	
GASTO TOTAL	4.00	

[illegible]

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPÍTULO 20 CRÍA Y EXPLOTACIÓN DE PLANTAS Y ANIMALES ACUÁTICOS Y PESCA

NOMBRE DEL PRODUCTOR: NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B. EMPLEO ACTIVIDAD ECONÓMICA

1.- ¿Capturó, sembró o crió peces y/o mariscos. Entre de 2001 y del año 2002? SI 1 Preg. 2 NO 2 Termine

2.- De lo que capturó, sembró o crió . . . ¿Vendió algunos de ellos?					
		SI	1	Col. 1	NO 2 Preg.3
(1) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(1.1) CÓDIGO	¿Cuánto vendió?		(4) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(5) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 2 x Col. 4) Pesos
		(2) CANTIDAD	(3) UNIDAD		

SUBTOTAL 701

3.- De lo que capturó, sembró o crió . . . ¿Destinó para el consumo del hogar?					
		SI	1	Col. 6	NO 2 Preg.4
(6) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(6.1) CÓDIGO	¿Cuánto dedicó para el consumo del hogar?		(9) PRECIO ESTIMADO POR UNIDAD Pesos	(10) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 7 x Col. 9) Pesos
		(7) CANTIDAD	(8) UNIDAD		

SUBTOTAL 702

4.- De lo que capturó, sembró o crió . . . ¿Comprometió algunos para su venta?					
		SI	1	Col. 11	NO 2 Preg. 5
(11) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(11.1) CÓDIGO	¿Cuántos?		(14) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(15) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 12 x Col. 14) Pesos
		(12) CANTIDAD	(13) UNIDAD		

SUBTOTAL 703

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 20 CRÍA Y EXPLOTACIÓN DE PLANTAS Y ANIMALES ACUÁTICOS Y PESCA

[illegible]

CAPÍTULO 20 GASTO EN ACTIVIDADES DE CRÍA Y EXPLOTACIÓN DE PLANTAS Y ANIMALES ACUÁTICOS Y PESCA

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

--	--

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

Durante el mes pasado...

1.- ¿A cuántos trabajadores ocupó?		
------------------------------------	--	--

2.- ¿A cuántos trabajadores les pagó?

3.- ¿A cuántos trabajadores no les pagó?

--	--

4.- Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002. ¿Cuánto gasto en ...

5.- Cálculo del importe de la producción en la cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca

(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTO PESOS
Servicios profesionales (Veterinarios, Zootecnistas, etc.)	4.01	
Alquiler de transportes, fletes, seguros y peajes	4.02	
Refacciones, partes y mantenimiento de vehículos	4.03	
Gasolina y diesel para maquinaria y vehículos de transporte	4.04	
Refacciones, partes y mantenimiento de maquinaria	4.05	
Alimentos para animales de producción	4.07	
Vacunas y medicinas	4.08	
Compra de uniformes al personal, transporte del personal relacionado con el negocio	4.11	
Pago a trabajadores	4.12	
Prestaciones pagadas por ley (IMSS, SAR)	4.13	
Otras prestaciones (FONACOT, vales de despensa)	4.14	
Intereses por créditos y/o préstamos (destinados a la producción)	4.15	
Seguros	4.16	
Impuestos (catastro)	4.17	
Otros gastos no considerados en las categorías anteriores (especifique)	4.20	
TOTAL GASTO	4.00	

[illegible]

HOJA DE BALANCE
(Mensual)

REGLÓN	CAPÍTULO	NO. DE PÁGINA	NOMBRE DEL CAPITULO	REGLÓN	INGRESOS Y GASTOS MENSUAL Pesos
01	5		Alimentos , bebidas y tabaco (Total de la estimación del gasto mensual en alimentos y bebidas consumidas dentro y fuera de casa y Tabaco)	01	
02	6		Transporte público (Total de la estimación del Gasto Mensual en Transporte Público)	02	
03	7		Limpieza y cuidados de la casa (CLAVE C901)	03	
04	8		Cuidados personales (CLAVE D901)	04	
05	9		Educación, cultura y recreación (CLAVE E901)	05	
06	10		Comunicaciones y servicios para vehículos (CLAVE F901)	06	
07	11		Vivienda y servicios de conservación (CLAVE G901)	07	
08	12		Prendas de vestir, calzado y accesorios (CLAVE H901)	08	
09	13		Cristalería, blancos y utensilios domésticos (CLAVE I901)	09	
10	14		Cuidados de la salud (CLAVE J901)	10	
11	15		Enseres domésticos y mantenimiento de la vivienda (CLAVE K901)	11	
12	16		Artículos de esparcimiento (CLAVE L901)	12	
13	17		Transporte (CLAVE M901)	13	
14	18		Otros gastos (CLAVE N901)	14	
15			Regalos que hizo el hogar (claves T901, T902, T903, T904, T905, T906, T907, T908, T910, T912, T914, T916, T918, T920)	15	
16			Total del gasto (suma del renglón 1 al 15)	16	
17	20		Total de Ingresos Netos del Hogar (columna del mes pasado subtotal del hogar Clave P801)	17	
18			BALANCE (Diferencia de los renglones 17 - 16)	18	
19			Tarjeta de crédito (Bancaria o de casa comercial TB03 a TB16, TB17, TB18, TB19, TB20, TB21, TB22, TB23, TB24, TB25, TB26, TB27, TB28, TB29, TB30, TC03 a TC16, TC17, TC18, TC19, TC20, TC21, TC22, TC23, TC24, TC25, TC26, TC27, TC28, TC29 y TC30)	19	
20	20		Percepciones Financieras y de Capital (columna del mes pasado subtotal del Hogar Clave P802)	20	
21			Ingreso total (Suma de los renglones 17, 19 y 20)	21	
22	19		Erogaciones Financieras y de Capital (Total del Hogar Clave Q901)	22	
23			Gasto Total (Suma de los renglones 16, 22 y la clave T922)	23	
24			BALANCE TOTAL (Diferencia de los renglones 21 -23)	24	

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

[illegible]

CONTROL DE LAS VISITAS

NUMERO DE VISITAS	FECHA DE LA VISITA		TIEMPO DE ENTREVISTA			RESULTADO DE LA VISITA * (Ver códigos)
	DIA	MES	HRS	MINUTOS		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
TIEMPO TOTAL DE LA ENTREVISTA						

RESULTADO FINAL DE LA ENTREVISTA

REGISTRO DEL PERSONAL

PUESTOS	CLAVE	NOMBRE	FIRMA	FECHA DE ENTREGA
ENTREVISTADOR	1			
JEFE DE GRUPO	2			
CRÍTICO CODIFICADOR	3			
JEFE DE CRÍTICA CODIFICACIÓN	4			
JEFE DE ÁREA ESTATAL	5			

ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES 2002

CUADERNILLO DE GASTOS DIARIOS EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO Y TRANSPORTE PÚBLICO

Folio 2002

--	--	--	--	--	--

 —

--

UBICACIÓN GEOGRÁFICA						
1) Entidad Federativa:						
2) Municipio:						
3) Localidad:						
4) A.G.E.B.					—	
5) Número de control						
6) Estrato						

Resultado de la entrevista

--	--

LA ENCUESTA ESTA AUTORIZADA POR LA LEY DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, CAPÍTULO V, DE ACUERDO AL ARTÍCULO 38° DE LA LA MENCIONADA LEY LA INFORMACIÓN SE MANTENDRÁ CON CARÁCTER Estrictamente CONFIDENCIAL

DOMICILIO DE LA VIVIENDA	
Colonia:	
Calle:	
Número exterior:	Número Interior:
Manzana, Lote o Sección:	
Entre calles:	y

CONFIDENCIAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

--	--	--	--

PARA INFORMACIÓN LEVANTADA EN MENOS DE SIETE DÍAS

ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES 2002

CONFIDENCIAL

CUADERNILLO DE GASTOS DIARIOS
EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
Y TRANSPORTE PÚBLICO



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA
GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

C L A V E	CONCEPTO	U N I D A D
ALIMENTOS		
1. Cereales		
Maíz		
A001	Maíz en grano	Kg.
A002	Harina de maíz	Kg.
A003	Masa de maíz	Kg.
A004	Tortilla de maíz	Kg.
A005	Botanas: Palomitas, chetos, frituras, etc.	Kg.
A006	Tostadas	Kg.
A007	Otros productos de maíz	Kg.
Trigo		
A008	Harina de trigo	Kg.
A009	Tortillas de harina	Kg.
A010	Pasta para sopa	Kg.
A011	Galletas	Kg.
A012	Pan blanco: bolillo, telera, baguette	Kg.
A013	Pan de dulce: en pieza o empaquetado	Kg.
A014	Pan para sandwich, hamburguesa, hot dog.	Kg.
A015	Pasteles y Pastelillos: en pieza o empaquetado	Kg.
A016	Botanas	Kg.
A017	Otros productos de trigo: Grano, Salvado.	Kg.
Arroz		
A018	Arroz en grano	Kg.
A019	Otros productos de arroz: Harina	Kg.
A020	Otros cereales: Avena, Cebada, Centeno, etc.	Kg.
A021	Cereal de maíz, de trigo, de arroz, de avena, etc.	Kg.
2. Carnes		
A). de Res y Ternera		
A022	Aguayón, Cuete, Paloma, Pierna	Kg.
A023	Arrachera, Filete	Kg.
A024	Bola, Milanesa	Kg.
A025	Chamorro de res	Kg.
A026	Chuleta de costilla	Kg.
A027	Aldilla, fajilla para asar.	Kg.

A028	Diezmillo	Kg.
A029	Agujas, costilla cargada (de pecho)	Kg.
A030	Albóndiga y hamburguesa preparada.	Kg.
A031	Molida	Kg.
A032	Pulpa en trozo o en bistec, deshebrada	Kg.
A033	Otras partes de la res: Cabeza, Cola, Ubre	Kg.
A034	Vísceras: Corazón, Hígado, Médula, Panza, etc.	Kg.

B) De Puerco		
A035	Filete, Lomo (Chuleta)	Kg.
A036	Pierna	Kg.
A037	Punta	Kg.
A038	Costilla con Falda	Kg.
A039	Espaldilla (Chamorro, Bistec, para Mole de olla)	Kg.
A040	Codillo	Kg.
A041	Otras partes del Puerco: Cabeza, Espinazo, Panza, Pecho, etc.	Kg.
A042	Vísceras: Corazón, Hígado, Riñones, Sesos, etc.	Kg.

Carnes Procesadas		
A043	Carne enchilada	Kg.
A044	Chicharrón	Kg.
A045	Chorizo y Longaniza	Kg.
A046	Chuleta ahumada	Kg.
A047	Cueritos	Kg.
A048	Jamón	Kg.
A049	Mortadela, Queso de puerco y Salami	Kg.
A050	Papada, Lardo o Tocino	Kg.
A051	Rellena para preparar en casa	Kg.
A052	Salchicha	Kg.

C). Aves		
Pollo		
A053	Muslo	Kg.
A054	Pechuga	Kg.
A055	Pierna	Kg.
A056	Pollo entero	Kg.
A057	Otras partes del pollo: Alas, Cabeza, Patas, Pescuezo.	Kg.
A058	Vísceras: Molleja, Hígado, Corazón	Kg.
A059	Otras aves: Gallina, Pavo, Pato, etc.	Kg.

Carnes procesadas		
A060	Chorizo de pollo, Jamón de pavo y de pollo	Kg.

D) Otras carnes		
A061	Cordero: Borrego y Carnero	Kg.
A062	Chivo y Cabrito	Kg.
A063	Otros: Caballo, Iguana, Conejo, Rana, Venado	Kg.

3.- Pescado y Mariscos		
A). Pescado		
A064	Fesco entero limpio y sin limpiar (Brage, Carpa, Mojarra, etc.), En piezas : Postas y Filete (Atún, Guachinango, Jurel)	Kg.
A065	Atún	
A066	Ahumado, Seco Salado (bacalao, charal)	Kg.
A067	Otros: Anguila, Manta Raya, Cabeza de pescado, Hueva.	Kg.

B). Mariscos		
A068	Frescos: Almeja, Camarón, Calamar, Jaiba, Ostión, Pulpo, etc.	Kg.
A069	Procesados: Ahumado, Envasado, Harina.	Kg.
A070	Otros mariscos: Acamayás, Larva de camarón.	Kg.

4.- Leche y sus Derivados		
A). Leche		
A071	De vaca, líquida Pasteurizada: Deslactosada, Descremada, Entera, Light, Saborizada, Semidescremada, etc.	Lt.
A072	Condensada	Kg.
A073	Evaporada	Kg.
A074	En polvo (entera o descremada)	Kg.
A075	Modificada o Maternizada	Kg.
A076	No pasteurizada (Leche Bronca)	Lt.
A077	Otras leches: de burra, de cabra	Lt.

B).- Quesos		
A078	Amarillo	Kg.
A079	Añejo y Cotija	Kg.
A080	Chihuahua	Kg.
A081	Fresco	Kg.
A082	Manchego	Kg.
A083	Oaxaca o Asadero	Kg.
A084	Otros Quesos: Cottage, Doble crema, Enchilado, etc.	Kg.

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

C).- Otros Derivados de la Leche		
A085	Crema	Kg.
A086	Mantequilla	Kg.
A087	Yogurt	Kg.
A088	Otros: Jocoque, Requesón, Suero, etc.	Kg.

5. Huevos		
A089	De Gallina: Blanco y Rojo	Kg.
A090	Otros: Codorniz, Pata, Pava, Tortuga, etc.	Kg.

6.- Aceites y Grasas		
A). Aceites		
A091	Aceite vegetal: Cánola, Cártamo, Girasol, Maíz, etc.	Lt.
A092	Aceite de Coco, Oliva, Soya	Lt.
A093	Margarina	Kg.

B). Grasas		
A094	Manteca de Puerco	Kg.
A095	Manteca Vegetal	Kg.
A096	Otros: Enjundia	Kg.

7. Tubérculos		
A). Crudos o Frescos		
A097	Betabel y Camote	Kg.
A098	Papa	Kg.
A099	Rábano	Kg.
A100	Otros tubérculos: Jenjibre, Nabo, etc.	Kg.

B). Tubérculos Procesado		
A101	Betabel (cocido), Camote (asado), (harina, para puré)	Kg.
A102	Papas fritas en bolsa de granel	

8. Verduras, Legumbres, Leguminosas y Semillas		
A). Verduras y Legumbres Frescas		
A103	Acelgas, Espinacas y Verdolagas	Kg.
A104	Aguacate	Kg.
A105	Ajo	Kg.
A106	Brócoli	Kg.
A107	Calabaza y calabacita	Kg.
A108	Cebolla	Kg.
A109	Chayote	Kg.
A110	Chícharo	Kg.
A111	Chile Jalapeño	Kg.
A112	Chile Poblano	Kg.
A113	Chile Serrano	Kg.
A114	Otros Chiles: Ancho, Árbol, Habanero, Chipotle, etc.	Kg.

A115	Cilantro	Kg.
A116	Col y Repollo	Kg.
A117	Ejote	Kg.
A118	Elote	Kg.
A119	Epazote	Kg.
A120	Jitomate (bola, guajillo, saladet, etc.)	Kg.
A121	Lechuga	Kg.
A122	Nopal	Kg.
A123	Pepino	Kg.
A124	Perejil y Hierbabuena	Kg.
A125	Tomate verde	Kg.
A126	Zanahoria	Kg.
A127	Otras verduras: Aceitunas, Alcachofa, Berenjena, Berro, etc.	Kg.
A128	Germinados: de maíz, de trigo, de soya	Kg.

B). Verduras y Legumbres Procesadas		
A129	Chiles envasados: en escabeche (rajas, enteros)	Kg.
A130	Chiles secos en polvo: Piquín, puya, de árbol, etc.	Kg.
A131	Verduras y legumbres envasadas: Aceitunas, alcaparras, etc.	Kg.
A132	Verduras y legumbres congeladas: Verduras mixtas en bolsa, etc.	Kg.

C). Leguminosas		
A133	Frijol: Bayo, Flor de mayo, negro, etc.	Kg.
A134	Garbanzo	Kg.
A135	Haba: Amarilla y verde	Kg.
A136	Lenteja	Kg.
A137	Otras leguminosas: alubia, alverjón, girasol, etc.	Kg.

D). Leguminosas Procesadas		
A138	Frijol envasado: En caja, en lata, en bolsa, etc	Kg.
A139	Otras leguminosas: Alubia, garbanzo, haba, lenteja, soya, etc.	Kg.

E). Semillas		
A140	A granel: Ajonjolí, almendra, nuez, piñón, pistache, etc.	Kg.
A141	Envasadas: Ajonjolí, Amaranto, Girasol, Nuez, Piñón, etc.	Kg.
A142	Procesadas: Harina de Ajonjolí, castaña asada, calabaza, etc.	Kg.

9. Frutas		
A). Frutas Frescas		
A143	Anona, chirimoya y guanábana	Kg.
A144	Cereza, fresa, frambuesa y zarzamora	Kg.
A145	Chabacano, durazno y melocotón	Kg.
A146	Chicozapote y mamey	Kg.

A147	Ciruela y jobo	Kg.
A148	Guayaba	Kg.
A149	Lima	Kg.
A150	Limón	Kg.
A151	Mandarina, tangerina	Kg.
A152	Toronja	Kg.
A153	Mango	Kg.
A154	Manzana y Perón	Kg.
A155	Melón	Kg.
A156	Naranja	Kg.
A157	Papaya	Kg.
A158	Pera	Kg.
A159	Piña	Kg.
A160	Pitahaya y tuna	Kg.
A161	Plátano macho y de castilla	Kg.
A162	Plátano tabasco	Kg.
A163	Otros plátanos: Domlnico, Morado, Roatan, etc.	Kg.
A164	Sandía	Kg.
A165	Uva	Kg.
A166	Otras frutas: Caña, coco, granada, guayaba, higo, jícama, nanche, tamarindo, etc.	Kg.

B). Frutas Procesadas		
A167	Almibar y conserva (Chabacano, durazno, fresa, mango, etc)	Kg.
A168	Jalea y mermelada (Durazno, fresa, naranja, etc.)	Kg.

10. Azúcar y Mieles		
A169	Azúcar (blanca y morena)	Kg.
A170	Miel de abeja	Lt.
A171	Otros. Azúcar glass, dietética, mascabado; miel de caña, piloncillo	Kg.

11.Café, Té y Chocolate		
A). Café		
A172	Tostado en grano molido	Kg.
A173	Tostado soluble	Kg.

B). Té		
A174	Flor y hojas para té (Anís, jamaica, manzanilla, naranja, etc.)	Kg.
A175	Soluble (Azahar, canela, limón, manzanilla, negro, etc.)	Kg.

C). Chocolate		
A176	En tableta	Kg.
A177	En polvo	Kg.
A178	Otros: Cocoa, jarabe de chocolate, etc.)	Kg.

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

12.Especies y Aderezos		
A179	Canela	Kg.
A180	Clavo	Kg.
A181	Comino	Kg.
A182	Concentrados de pollo y tomate	Kg.
A183	Mayonesa	Kg.
A184	Mole en pasta	Kg.
A185	Mostaza	Kg.
A186	Pimienta	Kg.
A187	Sal	Kg.
A188	Salsas (Dulces y picantes)	Kg.
A189	Vinagre	Lt.
A190	Otros: Ablandadores de carne, aderezos, polvo para hornear, tomillo, orégano, salsa de soya, etc.	Kg.
13. Otros Alimentos		
A). Alimentos Preparados para Bebé		
A191	Cereal: Arroz con papilla, avena-plátano, mixto; etc.	Kg.
A192	Papilla: Ejote con jamón colado; Jamón, vegetales, cereal picado, etc.	Kg.
A193	Jugos de frutas de cualquier combinación	Lt.
B). Alimentos Preparados (para consumir en casa)		
A194	Arroz con leche	Kg.
A195	Carnitas y chicharrón	Kg.
A196	Pollo rostizado	Kg.
A197	Barbacoa y birria	Kg.
A198	Otros alimentos preparados: Atole, flautas, guisados, hot dog, emparedados, sopas, tacos, tamales, tortas, sopes, menudo, pozole, pizza, etc.	Kg.
C). Alimentos Diversos		
A199	Hongos (champiñones, cuilitacoche, setas, etc.)	Kg.
A200	Insectos: Chapulín, chinicuil, gusano de maguey, hormiga (chicatana), etc.	Kg.
D). Dulces y Postres		
A201	Flanes, gelatinas y pudines	Kg.
A202	Cajetas, dulces de leche y jamoncillos	Kg.
A203	Ates, crema de cacahuate	Kg.
A204	Frutas: Cristalizadas, endulzadas (incluya alegrías), enchiladas	Kg.
A205	Helados, nieves y paletas de hielo	Kg.
A206	Caramelos y paletas de dulce	Kg.

14. Gastos Relacionados con la Elaboración de Alimentos		
A207	Molienda de nixtamal	Kg.
A208	Otros gastos relacionados con la preparación de alimentos: Hojas de Maíz y plátano para tamal, cal para nixtamal, etc.	Kg.
15. Gasto en Alimentos y/o Bebidas en Paquete		
A209	Alimentos y/o bebidas en paquete: Despensa	Kg.
16. Alimentos para animales domésticos		
A210	Alimentos para animales de esparcimiento	Kg.
A211	Alimentos para animales para uso del hogar	Kg.
BEBIDAS		
A). Bebidas No Alcohólicas		
A212	Agua (mineral, quina, natural, desmineralizada), con o sin sabor.	Lt.
A213	Agua preparada (de sabores de frutas)	Lt.
A214	Jugos y néctares naturales	Lt.
A215	Concentrados y polvo para preparar bebidas	Kg.
A216	Refrescos embotellados (de cola y de sabores)	Lt.
A217	Refrescos envasados (en lata, tetrabrik y tetrapak)	Lt.
A218	Jarabe natural: Granadina, sangrita	Lt.
B).Bebidas Alcohólicas		
A219	Brandy	Lt.
A220	Cerveza: de barril, en botella, en lata	Lt.
A221	Anis	Lt.
A222	Jerez	Lt.
A223	Licor o cremas de frutas: de café, guayaba, naranja, etc.	Lt.
A224	Aguamiel, pulque, tlachique	Lt.
A225	Mezcal	Lt.
A226	Ron: Añejo, blanco, con limón	Lt.
A227	Rompope	Lt.
A228	Sidra: Blanca y rosada	Lt.
A229	Tequila: Añejo, azul y blanco	Lt.
A230	Vino de mesa: Blanco, rosado, tinto	Lt.
A231	Vodka	Lt.
A232	Wisky	Lt.

A233	Bebidas preparadas envasadas: Caribe Cooler, Viña Real, Xtassy, Zas, President-Cola Ron & Cola; Cocteles: Daiquiri, margarita, piña colada, tequilada	Lt.
A234	Otros: Champagne	Lt.

Alimentos y Bebidas Consumidas Fuera del Hogar	
A235	Desayuno
A236	Comida
A237	Cena
A238	Entrecomidas
A239	Otros eventos fuera del hogar

TABACO		
A240	Cigarros	Gr.
A241	Puros	Gr.
A242	Tabaco: En hoja y picado	Gr.

SUBSIDIOS DE ALIMENTOS	
A243	Alimentos y/o bebidas subsidiadas

GASTO SEMANAL

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS , BEBIDAS Y TABACO

CAPÍTULO 6 TRANSPORTE PÚBLICO Y GASOLINA

SECCIÓN DE REGALOS

ESTIMACIÓN DEL GASTO MENSUALES ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

ESTIMACIÓN DEL GASTO MENSUAL EN TRANSPORTE PÚBLICO

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, Se propone lo siguiente: Ahora le voy a preguntar sobre los Gastos que el hogar realiza diariamente en alimentos, bebidas, tabaco y transporte público.

TARJETA DE CRÉDITO, DE DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera.

SÍ

1

NO

2

2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron con Tarjeta de Crédito Comercial? como: Comercial Mexicana, etcétera.

1

2

3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron con Tarjeta de Débito?

1

2

4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron con Cuenta de Cheques?

1

2

HÁBITOS DE COMPRA

1. ¿Cada cuando realiza sus compras en alimentos y bebidas? ya sea para preparar sus alimentos o para su despensa

Cada mes...

1

Cada 15 días...

2

Cada 8 días...

3

Diariamente...

4

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Durante el día de ayer realizaron algún gasto:

- En alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- En alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como la compra de cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

CAPÍTULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Durante el día de ayer recibieron como un regalo u obsequio:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena

- Alimentos preparados para comer en casa

- Cualquier otro alimento o bebida como: Pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera

- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

PRIMER DÍA

1

DÍA

FECHA

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE				PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR						
(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
<div>Dígame ¿Cual es el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) un regalo u obsequio ? por ejemplo:</div> <div><div>- tortillas de maíz</div><div>- leche pasteurizada</div><div>- bistec de res</div></div>	<div>Dígame ¿Cuál es la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas? por ejemplo:</div> <div><div>- 1 kilo</div><div>- 2 litros</div><div>- 1 pieza</div></div>		<div>Dígame ¿Cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etc.?</div>	<div>Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)</div>	<div>Transcriba el gasto de la columna 03</div> <div>PESOSCTVOS</div>	<div>¿Quién le obsequió o regaló el artículo?</div> <div>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</div> <div>Si es persona particular registre "Otro Hogar"</div>	<div>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</div>	<div>Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado</div>	<div>Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08</div>	<div>Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09</div> <div>PESOSCTVOS</div>
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
				A			3			
TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A711										

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

¿Durante el día de ayer acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena?

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR			
(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO	(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
¿Dígame el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día? por ejemplo: 2 desayunos 2 comidas	¿Dígame el lugar donde desayunó, comió o cenó? por ejemplo: - Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"	Dígame ¿Cuánto pagó?	Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03	Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)	¿Este servicio de alimentación lo pagó...? 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio
				PESOSCTVOS		
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			

TOTAL DEL GASTO DIARIOA721

PRIMER DÍA

1

DÍA

FECHA

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

5.1

NO LA UTILIZÓ

2

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

6.1

NO LA UTILIZÓ

2

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

7.1

NO LA UTILIZÓ

2

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

8.1

NO LA UTILIZÓ

2

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

¿Durante el día de ayer recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE				PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:	
(01) NÚMERO DE EVENTO		(02) NOMRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO		(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
¿Dígame el número de eventos que realizaron el día de ayer? ejemplo: 2 eventos 1 evento		¿El evento que realizó fue? - Desayuno - Comida - Cena - Entrecomida	¿Dígame cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio	Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)	Transcriba el dato de la columna 03		¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida? Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada Si es persona particular registre: "Otro Hogar"	Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)	
					PESOS	CTVOS			
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A731									

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(ron) transporte público? PRIMER DÍA 1

¿Cuánto gastó en...?

[illegible][illegible]

CAPÍTULO 6 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO

¿Durante el día de ayer, desde la mañana hasta la noche recibieron "ride" o "aventón" o le pagaron el pasaje? PRIMER DÍA 1

[illegible]

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan comprado durante el día de hoy:

- En alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- En alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como la compra de cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

SEGUNDO DÍA	2
DÍA _____	
FECHA _____	

[illegible]

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

Registre si durante el día de hoy acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena

SEGUNDO DÍA 2

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO	A722						
------------------------	------	--	--	--	--	--	--

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

¿Cuánto pagó?

Sí 1 5.2 

NO LA UTILIZÓ 2

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

¿Cuánto pagó?

Sí 1 6.2 

NO LA UTILIZÓ 2

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

¿Cuánto pagó?

Sí

1

 7.2

--	--	--	--	--	--

NO LA UTILIZÓ 2

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

¿Cuánto pagó?

Si 1 8.2

NO LA UTILIZÓ 2

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

SEGUNDO DÍA

2

DÍA

FECHA

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE				PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:
(01) NÚMERO DE EVENTO		(02) NOMRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
<div>Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy ejemplo:</div> <div>2 eventos</div> <div>1 evento</div>		<div>¿El evento que realizó fue?</div> <div>- Desayuno</div> <div>- Comida</div> <div>- Cena</div> <div>- Entrecomida</div>	<div>Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio</div>	<div>Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)</div>	<div>Transcriba el dato de la columna 03</div> <div>PESOSCTVOS</div>	<div>¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida?</div> <div>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</div> <div>Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</div>	<div>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</div>	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A732								

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(aron) transporte público?

SEGUNDO DÍA

2

¿Cuánto gastó en...?

DÍA _____

FECHA _____


[illegible][illegible]

(09)

GASTOS EN COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS (GAS, GASOLINA O DIESEL)

¿Cuánto gastaron en este día en combustible para su vehículo?
(gas, gasolina o diesel)

B008

[illegible]

CAPÍTULO 6 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO

¿Durante el día de ayer, desde la mañana hasta la noche recibieron "ride" o "aventón" o le pagaron el pasaje?

SEGUNDO DÍA

2 |

¿Cuánto pagaría por el servicio que utilizó si lo hubiera tenido que pagar?

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

CLAVE	B001		3		B002		3		B003		3		B004		3		B005		3		B006		3		B007		3	
TOTAL DEL GASTO DIARIO																												

[illegible]

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan comprado durante el día de hoy:

- En alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- En alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como la compra de cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

TERCER DÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

Registre si durante el día de hoy acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena

TERCER DÍA

3

DÍA

FECHA

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE

PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR

(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO	(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
Registre el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día ejemplo: 2 desayunos 2 comidas	Registre el lugar donde desayunó, comió o cenó por ejemplo: - Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"	Registre cuánto pagó	Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03	Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)	¿Este servicio de alimentación lo pagó...? 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio
			A	PESOS CTVOS		
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

5.3

NO LA UTILIZÓ

2

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

6.3

NO LA UTILIZÓ

2

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

7.3

NO LA UTILIZÓ

2

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

8.3

NO LA UTILIZÓ

2

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

TERCER DÍA

3

DÍA

FECHA

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE				PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:	
(01) NÚMERO DE EVENTO		(02) NOMRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO		(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
<div>Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy ejemplo:</div> <div>2 eventos</div> <div>1 evento</div>		<div>¿El evento que realizó fue?</div> <div>- Desayuno</div> <div>- Comida</div> <div>- Cena</div> <div>- Entrecomida</div>	<div>Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio</div>	<div>Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)</div>	<div>Transcriba el dato de la columna 03</div> <div>PESOSCTVOS</div>		<div>¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida?</div> <div>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</div> <div>Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</div>	<div>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</div>	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A733								3	

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(aron) transporte público?

TERCER DÍA

3

¿Cuánto gastó en...?

DÍA _____

FECHA _____


[illegible][illegible]

(09)

GASTOS EN COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS (GAS, GASOLINA O DIESEL)

¿Cuánto gastaron en este día en combustible para su vehículo?
(gas, gasolina o diesel)

B008

[illegible]

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan comprado durante el día de hoy:

- En alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- En alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como la compra de cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(aron) transporte público?

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

¿Cuánto gastó en...?

FECHA _____


[illegible][illegible]

(09)

GASTOS EN COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS (GAS, GASOLINA O DIESEL)

¿Cuánto gastaron en este día en combustible para su vehículo?
(gas, gasolina o diesel)

B008

[illegible]

CAPÍTULO 6 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO

¿Durante el día de ayer, desde la mañana hasta la noche recibieron "ride" o "aventón" o le pagaron el pasaje?

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

¿Cuánto pagaría por el servicio que utilizó si lo hubiera tenido que pagar?

FECHA _____

[illegible]

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPITULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan comprado durante el día de hoy:

- En alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- En alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como la compra de cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

QUINTO DÍA

5

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

CAPITULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan recibido durante el día de hoy como un regalo u obsequio en:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

QUINTO DÍA

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE				PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR									
(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO		(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)		
Registre el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) como regalo u obsequio por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Registre la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza		Registre cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etcétera	Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03 <div>PESOS CTVOS</div>		¿Quién le obsequió o regaló el artículo? Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)	Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado	Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08	Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09 <div>PESOS CTVOS</div>		
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A715													

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

QUINTO DÍA

5

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE				PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:	
(01) NÚMERO DE EVENTO		(02) NOMRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO		(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy ejemplo: 2 eventos 1 evento		¿El evento que realizó fue? - Desayuno - Comida - Cena - Entrecomida	Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio	<i>Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el dato de la columna 03</i>		¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	
					PESOS	CTVOS			
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
				A				3	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A735									

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(aron) transporte público?

QUINTO DÍA

5

¿Cuánto gastó en...?

DÍA _____

FECHA _____


[illegible][illegible][illegible]

(09)

GASTOS EN COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS (GAS, GASOLINA O DIESEL)

¿Cuánto gastaron en este día en combustible para su vehículo?
(gas, gasolina o diesel)

B008

[illegible]

CAPÍTULO 6 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO

¿Durante el día de ayer, desde la mañana hasta la noche recibieron "ride" o "aventón" o le pagaron el pasaje?

QUINTO DÍA

5

¿Cuánto pagaría por el servicio que utilizó si lo hubiera tenido que pagar?

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPITULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan comprado durante el día de hoy:

- En alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- En alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como la compra de cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

SEXTO DÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

CAPITULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan recibido durante el día de hoy como un regalo u obsequio en:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

SEXTO DÍA 6

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE				PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR									
(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO		(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)		
Registre el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) como regalo u obsequio por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Registre la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza		Registre cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etcétera	Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03 PESOS CTVOS		¿Quién le obsequió o regaló el artículo? Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)	Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado	Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08	Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09 PESOS CTVOS		
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A716													

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

Registre si durante el día de hoy acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena

SEXTO DÍA

6

DÍA

FECHA

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR			
(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO	(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
Registre el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día ejemplo: 2 desayunos 2 comidas	Registre el lugar donde desayunó, comió o cenó por ejemplo: - Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"	Registre cuánto pagó	Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03	Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)	¿Este servicio de alimentación lo pagó...? 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio
				PESOSCTVOS		
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

5.6

NO LA UTILIZÓ

2

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

6.6

NO LA UTILIZÓ

2

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

7.6

NO LA UTILIZÓ

2

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

8.6

NO LA UTILIZÓ

2

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

SEXTODÍA 6

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(aron) transporte público?

SEXTO DÍA

6

¿Cuánto gastó en...?

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]


OBSERVACIONES:

(09)

GASTOS EN COMBUSTIBLE PARA
VEHÍCULOS (GAS, GASOLINA O DIESEL)

¿Cuánto gastaron en este día en
combustible para su vehículo?
(gas, gasolina o diesel)

B008



OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 6 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO

¿Durante el día de ayer, desde la mañana hasta la noche recibieron "ride" o "aventón" o le pagaron el pasaje?

SEXTO DÍA

6

¿Cuánto pagaría por el servicio que utilizó si lo hubiera tenido que pagar?

DÍA _____

FECHA _____

[illegible][illegible]

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

[illegible]

CAPITULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan comprado durante el día de hoy:

- En alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- En alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como la compra de cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

SÉPTIMO DÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

[illegible]

CAPÍTULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan recibido durante el día de hoy como un regalo u obsequio en:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

SÉPTIMO DÍA

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE				PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR									
(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO		(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)		
Registre el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) como regalo u obsequio por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Registre la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza		Registre cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etcétera	<i>Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el gasto de la columna 03</i> PESOS CTVOS		¿Quién le obsequió o regaló el artículo? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	<i>Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado</i>	<i>Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08</i>	<i>Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09</i> PESOS CTVOS		
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
				A				3					
TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A717													

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

Registre si durante el día de hoy acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena

SÉPTIMO DÍA

7

DÍA

FECHA

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR			
(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO	(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
Registre el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día ejemplo: 2 desayunos 2 comidas	Registre el lugar donde desayunó, comió o cenó por ejemplo: - Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"	Registre cuánto pagó	Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03	Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)	¿Este servicio de alimentación lo pagó...? 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio
				PESOSCTVOS		
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			
			A			

TOTAL DEL GASTO DIARIO A727

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

5.7

NO LA UTILIZÓ

2

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

6.7

NO LA UTILIZÓ

2

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

7.7

NO LA UTILIZÓ

2

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

¿Cuánto pagó?

SÍ

1

8.7

NO LA UTILIZÓ

2

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

SÉPTIMO DÍA

7

DÍA

FECHA

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE				PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:
(01) NÚMERO DE EVENTO		(02) NOMRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
<div>Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy ejemplo: 2 eventos 1 evento</div>		<div>¿El evento que realizó fue?</div> <div>- Desayuno - Comida - Cena - Entrecomida</div>	<div>Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio</div>	<div>Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)</div>	<div>Transcriba el dato de la columna 03</div>	<div>¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida?</div> <div>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</div> <div>Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</div>	<div>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</div>	
					PESOSCTVOS			
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
				A			3	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A737								

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(aron) transporte público?	SÉPTIMO DÍA	7
	DÍA	

¿Cuánto gastó en...?

[illegible][illegible]

CAPÍTULO 6 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO

¿Durante el día de ayer, desde la mañana hasta la noche recibieron "ride" o "aventón" o le pagaron el pasaje?

SÉPTIMO DÍA

7

DÍA _____

¿Cuánto pagaría por el servicio que utilizó si lo hubiera tenido que pagar?

FECHA _____

[illegible][illegible]

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR Y REGALOS EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

TOTAL SEMANAL EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO CONSUMIDOS DENTRO Y FUERA DE CASA Y TOTAL SEMANAL EN REGALOS DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

1. Sume y registre el gasto diario reportado en cada una de las claves de los formatos "GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN DENTRO DE CASA Y TRABAJO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL A801

(A701 - A707)

2. Sume y registre el gasto diario reportado en cada una de las claves de los formatos "REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER DENTRO DE CASA Y TABACO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A802

(A711 - A717)

3. Sume y registre el gasto diario reportado en cada una de las claves de los formatos "GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNO, COMIDA, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL A803

(A721 - A727)

4. Sume y registre el gasto reportado en cada una de las claves de los formatos "REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A804

(A731 - A737)

TOTAL SEMANAL DE TARJETA DE CRÉDITO EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO CONSUMIDOS DENTRO DE CASA

TARJETA DE CRÉDITO BANCARIA

Sume y registre el gasto reportado con tarjeta de crédito bancaria de cada uno de los 7 días de la semana de referencia

TOTAL SEMANAL TARJETA DE CRÉDITO BANCARIA TB01

(11- 17)

TARJETA DE CRÉDITO COMERCIAL

Sume y registre el gasto reportado con tarjeta de crédito comercial de cada uno de los 7 días de la semana de referencia

TOTAL SEMANAL TARJETA DE CRÉDITO COMERCIAL TC01

(21- 27)

TARJETA DE DÉBITO

Sume y registre el gasto reportado con tarjeta de débito de cada uno de los 7 días de la semana de referencia

TOTAL SEMANAL TARJETA DE DÉBITO TD01

(31- 37)

CUENTA DE CHEQUES

Sume y registre el gasto reportado con cuenta de cheques de cada uno de los 7 días de la semana de referencia

TOTAL SEMANAL CUENTA DE CHEQUES TE01

(41- 47)

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR Y REGALOS EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

[illegible]

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN SERVICIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE

1. Sume y registre el gasto diario reportado de cada una de las claves de transporte público

TOTAL SEMANAL EN SERVICIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO		
(01) NOMBRE DE LOS SERVICIOS	(02) CLAVE	(03) TOTAL SEMANAL
Metro o tren ligero	B701	
Autobús	B702	
Trolebús o tranvía	B703	
Colectivo, combi o microbús	B704	
Taxi, radio taxi (sitio)	B705	
Autobús foráneo	B706	
Otros: lancha, panga, peaje	B707	
TOTAL DEL GASTO SEMANAL	B801	

TOTAL SEMANAL EN REGALOS DE TRANSPORTE PÚBLICO			
(01) NOMBRE DE LOS SERVICIOS	(02) CLAVE	(03) CÓDIGO	(04) TOTAL SEMANAL
Metro o tren ligero	B701	3	
Autobús	B702	3	
Trolebús o tranvía	B703	3	
Colectivo, combi o microbús	B704	3	
Taxi, radio taxi (sitio)	B705	3	
Autobús foráneo	B706	3	
Otros: lancha, panga, peaje	B707	3	
TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO	B802	3	

TOTAL SEMANAL EN COMBUSTIBLE	
Sume y registre cada una de las claves con información de cada uno de los días de la semana de referencia	
TOTAL DEL GASTO SEMANAL B902	

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

HABITOS DE COMPRA	
1.0 ¿Las compras en alimentos y bebidas que hace cada _____ las realizó en algunos de los días en los que ha registrado (proporcionado) la información de sus gastos en alimentos?	<div>Cruce</div> <div>SI <input type="text" value="1"/></div> <div>NO <input type="text" value="2"/></div>

ESTIMACIÓN DEL GASTO MENSUAL EN ALIMENTOS Y BEBIDAS CONSUMIDAS DENTRO Y FUERA DE CASA Y TABACO

1. ¿Cuánto gastaron durante el mes pasado en alimentos y bebidas para preparar sus alimentos en casa, incluyendo también el gasto que realizaron en despensa o mandado que compraron por semana, por quincena o por todo ese mes?

CLAVE A805

--	--	--	--	--	--	--	--

2. ¿Cuánto gastaron durante el mes pasado en desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que hayan realizado fuera de su casa en alguna taquería, lonchería, restaurante, etcétera?

CLAVE A806

--	--	--	--	--	--	--	--

3. ¿Cuánto gastaron durante el mes pasado en tabaco, como puros cigarros, tabaco para pipa, etcétera?

CLAVE A807

--	--	--	--	--	--	--	--

TOTAL (Transcriba a la hoja de balance renglón 01) CLAVE A901

--	--	--	--	--	--	--	--

4. De este gasto que me dijo que realizó el mes pasado tanto en alimentos y bebidas que compró para preparar en casa como los que consumió fuera y el tabaco ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

Cruce

SI

1

TB03

¿Cuánto pagó?

--	--	--	--	--	--	--	--

NO

2

5. De este gasto que me dijo que realizó el mes pasado tanto en alimentos y bebidas que compró para preparar en casa como los que consumió fuera y el tabaco ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

Cruce

SI

1

TC03

¿Cuánto pagó?

--	--	--	--	--	--	--	--

NO

2

[illegible]

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

ESTIMACIÓN MENSUAL EN ALIMENTOS Y BEBIDAS SUBSIDIADAS	
1.1 ¿Gastaron durante el mes pasado en alimentos y bebidas adquiridas como subsidios?	<i>Cruce</i> Sí <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2
¿Cuánto gastaron durante el mes pasado en alimentos y bebidas que compraron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, del trabajo o de alguna organización?	A902 <input style="width: 100%;" type="text"/>

ESTIMACIÓN DEL GASTO MENSUAL EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA REGALAR A PERSONAS NO MIEMBROS DEL HOGAR		
1. ¿Cuánto gastaron durante el mes pasado en alimentos y bebidas, que hayan comprado específicamente para obsequiarlas (regalarlas) a personas que no viven con ustedes?	T101	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; position: relative;"> <div style="position: absolute; right: 0; top: 0; bottom: 0; width: 1px; background: linear-gradient(to right, transparent 49%, black 49%, black 51%, transparent 51%);"></div> </div>
2. ¿Cuánto gastaron durante el mes pasado en desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que hayan invitado a personas que no viven con ustedes?	T102	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; position: relative;"> <div style="position: absolute; right: 0; top: 0; bottom: 0; width: 1px; background: linear-gradient(to right, transparent 49%, black 49%, black 51%, transparent 51%);"></div> </div>
3. ¿Cuánto gastaron durante el mes pasado en bebidas, como cervezas, tequila, ron, pulque, etcétera, para obsequiar (regalar) a personas que no viven con ustedes?	T103	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; position: relative;"> <div style="position: absolute; right: 0; top: 0; bottom: 0; width: 1px; background: linear-gradient(to right, transparent 49%, black 49%, black 51%, transparent 51%);"></div> </div>
4. ¿Cuánto gastaron durante el mes pasado en tabaco, como puros, cigarros, tabaco para pipa, etcétera, para regalar a personas que no viven con ustedes?	T104	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; position: relative;"> <div style="position: absolute; right: 0; top: 0; bottom: 0; width: 1px; background: linear-gradient(to right, transparent 49%, black 49%, black 51%, transparent 51%);"></div> </div>
	TOTAL T901	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; position: relative;"> <div style="position: absolute; right: 0; top: 0; bottom: 0; width: 1px; background: linear-gradient(to right, transparent 49%, black 49%, black 51%, transparent 51%);"></div> </div>
5. De este gasto que me dijo que realizó para regalar a personas que no viven con ustedes, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: right;"> Cruce SI <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-top: 5px;">1</div> NO <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-top: 5px;">2</div> </div> <div style="text-align: right; padding-top: 20px;"> ¿Cuánto pagó? TB04 <div style="border: 1px solid black; height: 20px; position: relative; margin-top: 5px;"> <div style="position: absolute; right: 0; top: 0; bottom: 0; width: 1px; background: linear-gradient(to right, transparent 49%, black 49%, black 51%, transparent 51%);"></div> </div> </div> </div>		
6. De este gasto que me dijo que realizó para regalar a personas que no viven con ustedes, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: right;"> Cruce SI <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-top: 5px;">1</div> NO <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-top: 5px;">2</div> </div> <div style="text-align: right; padding-top: 20px;"> ¿Cuánto pagó? TC04 <div style="border: 1px solid black; height: 20px; position: relative; margin-top: 5px;"> <div style="position: absolute; right: 0; top: 0; bottom: 0; width: 1px; background: linear-gradient(to right, transparent 49%, black 49%, black 51%, transparent 51%);"></div> </div> </div> </div>		

[illegible]

CAPÍTULO 6 ESTIMACIÓN DEL GASTO MENSUAL EN TRANSPORTE PÚBLICO

ESTIMACIÓN DEL GASTO MENSUAL EN TRANSPORTE PÚBLICO

1. ¿Cuánto gastó usted y las demás personas que habitan en esta vivienda durante el mes pasado en servicios de transporte público como, colectivo, taxi, etc.?

Transcriba a la hoja de balance
renglón 2

B901

ESTIMACIÓN DEL GASTO MENSUAL EN TRANSPORTE PÚBLICO REGALADO A PERSONAS NO MIEMBROS DEL HOGAR

2. ¿Dígame si el mes pasado usted y las demás personas que habitan esta vivienda le pagaron el pasaje del camión, metro, taxi, etc., a alguna persona que no viva con ustedes?
por ejemplo: alguno de los miembros del hogar le pagó el pasaje de camión
a un compañero de trabajo

¿Cuánto estima usted que gastó?

T902

Grade	Number of Students
1	3
2	4
3	5
4	6
5	8
6	4

OBSERVACIONES:

[illegible]

INFORME DEL LLENADO DEL CUADERNILLO

1.- La información del cuadernillo fue registrada por el :

Informante

Informante y Entrevistador

Entrevistador

Cruce una opción

1 Termine

2 → 2

3 → 2

2.- El informante no registró los datos debido a:

Cruce una opción

No sabe leer ni escribir.....

No habla español..... 2

Se negó rotundamente _____ *Especifique*

Por inseguridad de llenar los formatos.....	4
---------------------------------------------	---

No entendió el llenado de los formatos.....	5
----------------------------------------------------	----------

Otra causa _____
Especifique

OBSERVACIONES

GASTO NO MONETARIO CONSUMO Y SUBSIDIOS

- SECCIÓN AUTOCONSUMO
- SECCIÓN PAGO EN ESPECIE
- SECCIÓN DE CONSUMO
- SECCIÓN DE SUBSIDIOS

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tienda de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de ayer de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

Sí ☒ 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO 2 Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A741

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:
El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

PRIMER DÍA

1

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de ayer servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08
							PESOSCTVOS.	PESOSCTVOS.
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			

TOTAL DEL GASTO DIARIO A751

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de ayer alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO **2** Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO		(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02		Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio?	Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo			Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10
					PESOS CTVOS.							PESOS CTVOS.
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
TOTAL DEL GASTO DIARIO A761												

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.*
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)*

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de ayer alimentos o bebidas, o algunos servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

Sí 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO 2 Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A771

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- . Cría animales sin ser esta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- . Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.
- . Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

¿Consumieron el día de ayer algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

Sí

1

Inicie la aplicación del formato

NC

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)	(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)
Dígame qué alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Qué cantidad consumió?		<i>Registre la clave según corresponda.</i>	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?		<i>Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.</i>	<i>Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06</i>	<i>Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07</i>
				PESOS CTVOS.				PESOS CTVOS.
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A781								

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDOS COMO SUBSIDIO O BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de ayer alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

Sí 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO **2** Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE REGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?	¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? - Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Registre la clave correspon- diente	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc. ?	Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A791									

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

Sí

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A742

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:
El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

SEGUNDO DÍA

2

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08
							PESOSCTVOS.	PESOSCTVOS.
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		

TOTAL DEL GASTO DIARIO A752

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEGUNDO DÍA

2

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO			(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02		Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio?			Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10
					PESOS	CTVOS.							
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A762

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.*
- El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)*

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

Sí 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO 2 Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A772

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- *Cría animales sin ser ésta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.*
- *Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.*
- *Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.*

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

Sí 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO **2** Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO		(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.		(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)		(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)	
Dígame que alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Que cantidad consumió?		<i>Registre la clave según corresponda.</i>	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?			<i>Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.</i>		<i>Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06</i>		<i>Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07</i>	
				PESOS	CTVOS.						PESOS	CTVOS.
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
						4						
TOTAL DEL GASTO DIARIO A782												

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

Sí **1** *Inicie la aplicación del formato*

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?	¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? - Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Registre la clave correspondiente	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc.?	Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A792									

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

TERCER DÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

Sí

1

Inicie la aplicación del formato

NC

2

Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A743

Government	Percentage
Current government	45%
Previous government	55%

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:
El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

TERCER DÍA

3

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08
							PESOSCTVOS.	PESOSCTVOS.
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

TERCER DÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO **2** Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO		(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...?		Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio?	Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación?			Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10
					PESOS CTVOS.							PESOS CTVOS.
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
								2				
TOTAL DEL GASTO DIARIO A763												

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- ☐ El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
☐ El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

TERCER DÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

Sí **1** *Inicie la aplicación del formato*

NO **2** Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A773

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

· Cría animales sin ser ésta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.

· Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.

· Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

TERCER DÍA

3

DÍA

FECHA

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO		(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)		(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)	
Dígame qué alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Qué cantidad consumió?		Registre la clave según corresponda.	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?			Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.	Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06		Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07	
				PESOS	CTVOS.					PESOS	CTVOS.
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
TOTAL DEL GASTO DIARIO A783											

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

TERCER DÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

Sí 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO 2 Continúe con el siguiente formato

[illegible]

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

¿ "Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

Sí

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A744

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:
El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

CUARTO DÍA

4

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08
							PESOSCTVOS.	PESOSCTVOS.
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			

TOTAL DEL GASTO DIARIO A754

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

. El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.

. El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.

. El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

CUARTO DÍA

4

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO			(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02		Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio?			Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10
					PESOS	CTVOS.							
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A764

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.*
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)*

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

Sí **1** *Inicie la aplicación del formato*

NO **2** Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02</i>		Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09
					PESOS CTVOS.					PESOS CTVOS.
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
TOTAL DEL GASTO DIARIO A774										

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- . Cría animales sin ser ésta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- . Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.
- . Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

Sí

1

Inicie la aplicación del formato

NC

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)	(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)
Dígame que alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Que cantidad consumió?		<i>Registre la clave según corresponda.</i>	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?		<i>Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.</i>	<i>Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06</i>	<i>Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07</i>
				PESOS CTVOS.				PESOS CTVOS.
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
					4			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A784								

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

Sí 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO **2** Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?		¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? - Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Registre la clave correspondiente	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc.?	Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
							5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A794										

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

QUINTO DÍA

5

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

☒ Sí

1

Inicie la aplicación del formato

NC

2

Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A745

A745

10

1

1

1

1

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:
El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

QUINTO DÍA

5

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08
							PESOSCTVOS.	PESOSCTVOS.
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		

TOTAL DEL GASTO DIARIO A755

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

. El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.

. El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.

. El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

QUINTO DÍA

5

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO			(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02		Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio?			Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10
					PESOS	CTVOS.							
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A765

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:
.
El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
.
El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)
Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.
Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

QUINTO DÍA

5

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO		(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)	
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02</i>		Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.			Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09	
					PESOS	CTVOS.					PESOS	CTVOS.
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					
							2					

TOTAL DEL GASTO DIARIO A775

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- . Cría animales sin ser ésta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- . Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.
- . Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

QUINTO DÍA

5

DÍA

FECHA

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO		(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)		(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)	
Dígame qué alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Qué cantidad consumió?		Registre la clave según corresponda.	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?			Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.	Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06		Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07	
				PESOS	CTVOS.					PESOS	CTVOS.
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
TOTAL DEL GASTO DIARIO A785											

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

QUINTO DÍA

5

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

Sí **1** *Inicie la aplicación del formato*

NO 2 Continúe con el siguiente formato

[illegible]

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEXTO DÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

Sí

1

Inicie la aplicación del formato

NC

2

Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A746

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:
El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

SEXTODÍA

6

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08
							PESOSCTVOS.	PESOSCTVOS.
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEXTO DÍA

6

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO			(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02		Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio?			Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10
					PESOS	CTVOS.							
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A766

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.*
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)*

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEXTO DÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

Sí

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A776

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

Cría animales sin ser esta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.

Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fué al cerro a cortar nopales.

Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador usted: debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEXTO DÍA

6

DÍA

FECHA

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO		(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)	(08) PRECIO POR Kgs- O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)	
Dígame que alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Que cantidad consumió?		Registre la clave según corresponda.	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?			Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.	Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06	Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07	
				PESOS	CTVOS.				PESOS	CTVOS.
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
						4				
TOTAL DEL GASTO DIARIO A786										

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SÉPTIMO DÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

Sí

1

Inicie la aplicación del formato

NC

2

Continúe con el siguiente formato

[illegible]

TOTAL DEL GASTO DIARIO A747

A747

7

1

1

1

1

1

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:

El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

SÉPTIMO DÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entremeses, por parte de su trabajo?

Sí **1** *Inicie la aplicación del formato*

NO **2** Continúe con el siguiente formato

[illegible]

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

. El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.

. El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.

. El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SÉPTIMO DÍA

7

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO			(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02		Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio?			Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10
					PESOS	CTVOS.							
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				
									2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A767

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SÉPTIMODÍA

7

DÍA

FECHA

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	07 NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02		Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09
					PESOSCTVOS.					PESOSCTVOS.
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A777

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- . Cría animales sin ser ésta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- . Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.
- . Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SÉPTIMO DÍA

7

DÍA

FECHA

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ

1

Inicie la aplicación del formato

NO

2

Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN		(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO		(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)		(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)	
Dígame qué alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Qué cantidad consumió?		Registre la clave según corresponda.	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?			Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.	Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06		Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07	
				PESOS	CTVOS.					PESOS	CTVOS.
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
						4					
TOTAL DEL GASTO DIARIO A787											

TOTAL SEMANAL DEL AUTOCONSUMO, PAGO EN ESPECIE, CONSUMO Y SUBSIDIOS

1. Sume y registre el gasto diario estimado en cada una de las claves de los formatos
"AUTOCONSUMO EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN
Y TRANSPORTE PÚBLICO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A808

(A741 - A747)

2. Sume y registre el gasto diario estimado encada una de las claves de los formatos
"SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A809

(A751 - A757)

3. Sume y registre el gasto diario estimado en cada una de las claves de los formatos
"PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PÚBLICO PARA EMPLEADOS"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A810

(A761 - A767)

4. Sume y registre el gasto diario estimado en cada una de las claves de los formatos
"PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS
TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A811

(A771 - A777)

5.Sume y registre el gasto diario estimado en cada una de las claves de los formatos
"CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO
O COSTUMBRE"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A812

(A781 - A787)

6. Sume y registre el dato reportado en cada una de las claves de los formatos
"ALIMENTOS , BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDOS COMO SUBSIDIO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A813

(A791 - A797)

REGISTRO DEL PERSONAL

PUESTOS		CLAVE	NOMBRE	FIRMA	FECHA DE ENTREGA
ENTREVISTADOR	1				
JEFE DE GRUPO	2				
CRITICO-CODIFICADOR	3				
JEFE DE CRITICA-CODIFICACION	4				
JEFE DE AREA ESTATAL	5				