



Dirección de Encuestas Especiales (DEE)
Subdirección de Procesamiento y Bases de Datos

Encuesta Nacional del Seguro Médico para una Nueva Generación 2009 (SMNG)

Noviembre 2008

Contenido

INTRODUCCIÓN	4
OBJETIVOS.....	5
CALENDARIO DE ACTIVIDADES	6
EQUIPO SOLICITADO	7
BENEFICIOS ESPERADOS	8
MODELO INFORMÁTICO PARA EL PROCESAMIENTO ESTATAL	9
DIAGRAMA GENERAL DE PROCESAMIENTO.....	10
MUESTRA.....	11
LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN EN LAS COORDINACIONES ESTATALES.....	12
ACTIVIDADES Y PERIODOS CON USO DE EQUIPO DE CÓMPUTO	13

INTRODUCCIÓN

El Seguro Médico para una Nueva Generación (SMNG) es un programa de salud con cobertura nacional que tiene como propósitos promover la atención preventiva y garantizar la cobertura integral de servicios de salud a los niños nacidos a partir del 1 de diciembre de 2006, que no estén afiliados a alguna institución de seguridad social.

De acuerdo con el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación del 2008 (PEF-2008) el SMNG debe estar sujeto a reglas de operación, las cuales fueron publicadas en el Diario oficial de la federación el día 31 de Marzo 2008.

En dichas reglas de operación y acorde a los lineamientos de Consejo nacional de evaluación (CONEVAL) y el PEF-2008 se establece la necesidad de evaluar la operación, los resultados y el impacto del Programa, con el objeto de enfocar su gestión y las acciones complementarias del Sistema al logro de resultados, para mejorar las condiciones de salud de los beneficiarios, fortalecer la rendición de cuentas y la transparencia en el ejercicio de los recursos.

En relación a la evaluación de impacto del programa se especifica que debe ser realizada por una Institución externa a la Comisión Nacional de Protección Social en Salud; de esta manera el Hospital Infantil de México “Federico Gómez” a través de su Centro de Estudios Económicos y Sociales en Salud (HIMFG-CEESES) es la institución designada para llevar a cabo dicha evaluación.

Características de la Evaluación

La evaluación de impacto del programa contempla tres componentes:

1. Evaluación del diseño del programa
2. Evaluación del desempeño
3. Evaluación del impacto
 - En salud
 - En la economía familiar

Considerando que las fuentes de información oficiales del Sistema Nacional de Salud y de la Comisión están limitados y no permiten evaluar el impacto del programa en todos sus componentes y áreas, la fuente de información principal para la evaluación del impacto en salud y en la económica familiar es una Encuesta que sea representativa de la población afiliada al SMNG y que actualmente es menor de 2 años.

OBJETIVOS

De la encuesta

- Elaborar un diagnóstico de la población afiliada al programa en aspectos de
 - Estado de salud del menor,
 - Características socioeconómicas del hogar,
 - Acceso y calidad de los servicios de salud.
- Identificar el impacto en salud y en la economía familiar del SMNG
- Dejar información basal de la población afiliada al programa que permita dar seguimiento a la misma.

Del procesamiento

- Identificar el requerimiento de equipo de cómputo y comunicaciones
- Diseñar y desarrollar los sistemas informáticos necesarios para capturar y validar los datos captados durante el operativo de campo.
- Capacitar y supervisar las actividades inherentes al procesamiento
- Desarrollar y operar las etapas de validación automática y explotación

Aspectos metodológicos de la encuesta

Unidad de análisis: niños nacidos a partir del 1 de diciembre de 2006 afiliados al SMNG

Informante clave: la madre o encargado principal del niño seleccionado

Representatividad:

- Nacional y rural-urbano.
- Submuestra de niños a los cuales se les tomarán medidas antropométricas y de hemoglobina

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Id	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	2009															
					sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct		
1	Preparación y firma del convenio	10 días	lun 27/10/08	vie 07/11/08																
2	Prueba piloto	50 días	lun 13/10/08	vie 19/12/08																
3	Definición del cuestionario (HIMFG-INEGI)	14 días	jue 23/10/08	mar 11/11/08																
4	Desarrollo del cuestionario para dispositivo móvil	23 días	mié 22/10/08	vie 21/11/08																
5	Elaboración del marco conceptual (HIMFG)	25 días	lun 13/10/08	vie 14/11/08																
6	Capacitaciones	5 días	lun 17/11/08	vie 21/11/08																
7	Levantamiento	5 días	lun 24/11/08	vie 28/11/08																
8	Evaluación y Análisis Prueba Piloto	15 días	lun 01/12/08	vie 19/12/08																
9	Operativo de campo	125 días	lun 20/10/08	vie 10/04/09																
10	Adecuaciones al cuestionario	20 días	lun 15/12/08	vie 09/01/09																
11	Ajustes al cuestionario en dispositivo móvil	25 días	lun 05/01/09	vie 06/02/09																
12	Diseño de la estrategia de planeación operativa y levantamiento de la información	60 días	lun 27/10/08	vie 16/01/09																
13	Elaboración de manuales	80 días	lun 27/10/08	vie 13/02/09																
14	Diseño y desarrollo del sistema de seguimiento	65 días	lun 20/10/08	vie 16/01/09																
15	Autoestudio supervisor para verificación del directorio y planeación operativa	3 días	lun 19/01/09	mié 21/01/09																
16	Videoconferencia para Jefes de Departamento de Estadísticas sociodemográficas y Supervisores	1 día	mié 21/01/09	mié 21/01/09																
17	Verificación y ajustes al directorio de niños seleccionados	12 días	jue 22/01/09	vie 06/02/09																
18	Planeación operativa	10 días	lun 09/02/09	vie 20/02/09																
19	Capacitación Supervisor (a distancia)	5 días	lun 09/02/09	vie 13/02/09																
20	Capacitación Supervisor (central)	10 días	lun 16/02/09	vie 27/02/09																
21	Capacitación Entrevistadores	8 días	mié 04/03/09	vie 13/03/09																
22	Levantamiento de cuestionarios	20 días	lun 16/03/09	vie 10/04/09																
23	Procesamiento de la información	50 días	lun 13/04/09	vie 19/06/09																
24	Análisis Estatal	5 días	lun 13/04/09	vie 17/04/09																
25	Integración Nacional	5 días	lun 20/04/09	vie 24/04/09																
26	Validación automática	10 días	lun 27/04/09	vie 08/05/09																
27	Calculo de factor de expansión	10 días	lun 11/05/09	vie 22/05/09																
28	Entrega de resultados (base de datos)	5 días	lun 25/05/09	vie 29/05/09																
29	Generación de tabulados	15 días	lun 25/05/09	vie 12/06/09																
30	Entrega de tabulados	5 días	lun 15/06/09	vie 19/06/09																

EQUIPO SOLICITADO

Para que el HIMFG pueda realizar la evaluación señalada en el PEF-2008 ha solicitado al INEGI la entrega de la información resultante a más tardar en mayo de 2009. Las etapas previas a la Captación (Planeación, Diseño conceptual y Diseño operativo) determinan que el momento más cercano en que puede iniciar el operativo de campo es la segunda quincena de marzo. Por lo que una vez concluido el levantamiento restan cinco semanas para efectuar el procesamiento: Análisis estatal (validación de campo y cierre), Integración Nacional, Validación automática y Cálculo del factor de expansión. Es necesario mencionar que el calendario se realizó contemplando un escenario de captación en dispositivos electrónicos móviles.

La situación sugiere que las actividades de captura y validación de campo deberían estar tan cerca del levantamiento como fuera posible, no obstante la naturaleza del proyecto ubica a los niños seleccionados principalmente en zonas rurales lo que genera tiempos más largos de entrega de instrumentos al área de procesos. La experiencia indica que bajo un escenario de procesamiento tradicional (papel/capturistas) las coordinaciones estatales estarían en posibilidad de enviar los archivos capturados y validados (de campo) a oficinas centrales tres semanas después de concluido el levantamiento y la validación automática duraría por lo menos cuatro semanas ya que la variedad y cantidad de errores aumentaría. La conclusión es que si utilizamos cuestionarios en papel no podríamos cumplir con oportunidad la entrega de resultados.

Es por ello que consideramos la alternativa de captar la información apoyados en un sistema informático que capture y valide la información en línea. El equipo que solicitamos para entrevistadores y supervisores son las llamadas mini laptop las cuales son de reciente ingreso al mercado y en ellas convergen dos características fundamentales: desempeño y precio. La lista detallada de características como el procesador, capacidad y tipo de disco duro, cantidad de memoria ram, peso, tipo de pantalla y número de baterías se derivarán del estudio que la DGITI podría realizar.

Se requiere contar a más tardar el día 16 de febrero del 2009 con 45 equipos para ser utilizados en la capacitación a los supervisores, el 4 de marzo con 171 para la capacitación a entrevistadores y 10 equipos de enero a junio asignados al personal de la DEE para realizar las pruebas a la aplicación, capacitación, supervisión y evaluación. Una cantidad adicional de equipos para cubrir la reposición ante las posibles pérdidas y/o daños lo podrá establecer la DGITI con base en los estudios técnicos y el presupuesto disponible.

BENEFICIOS ESPERADOS

El primer y más importante beneficio de utilizar el equipo de cómputo durante el levantamiento es el cumplimiento oportuno de la entrega de resultados, en segundo lugar la agilización de las funciones del supervisor, lo cual permite que asuma otras actividades reduciendo así los costos de plantilla y por último se permite dotar a los entrevistadores de un asistente (sistema) que lo guía a través del cuestionario lo que permite reducir errores de llenado y de congruencia. A continuación se presentan otras ventajas importantes:

- Facilita el desarrollo del sistema
- La capacidad del equipo permite la ejecución de procesos complejos como: integración de archivos, aplicación del conjunto completo de validaciones y operaciones con los manejadores de base de datos.
- Multipropósito. Además de utilizarse como asistente para la captación queda como un bien para el Instituto, lo cual permite hacer un rehuso del activo en otros proyectos y actividades
- Reduce el tiempo dedicado al procesamiento
- Son ligeras para el trabajo en campo y funcionales para el trabajo en oficina
- Contribuye en el cuidado de la calidad de la información

En los últimos años la demanda de información en cuanto a la temática y el detalle geográfico se ha incrementado, sin embargo la necesidad de contar con información de manera oportuna obliga a tener procesos más eficaces que por un lado reduzcan los tiempos y por otro los costos implicados en la generación de estadísticas.

MODELO INFORMÁTICO PARA EL PROCESAMIENTO ESTATAL

El procesamiento de la Encuesta se divide en cuatro grandes subprocesos: Captura, Codificación, Validación y Explotación. La validación se aplica en tres momentos: 1) durante la captura, 2) cuando el supervisor revisa la información captada por los entrevistadores (validación de campo) y finalmente 3) al concluir el levantamiento (validación automática). Cabe mencionar que la captura y la validación de campo la realiza el personal operativo adscrito a las coordinaciones estatales.

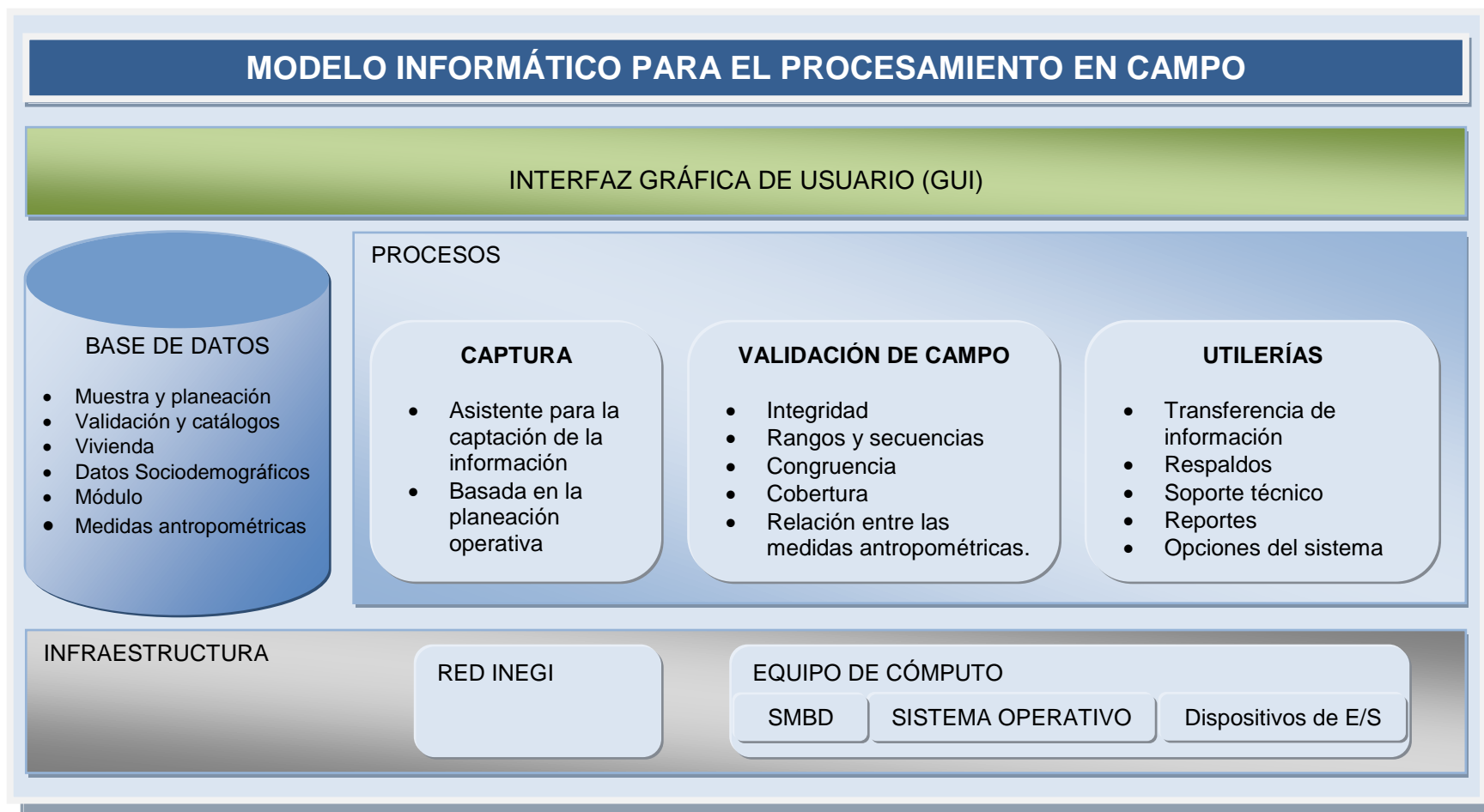


DIAGRAMA GENERAL DE PROCESAMIENTO



MUESTRA

La muestra está diseñada para generar resultados con desglose nacional, nacional urbano y nacional rural. Está integrada por niños beneficiarios del SMNG, y a una submuestra a los que se les harán medidas antropométricas.

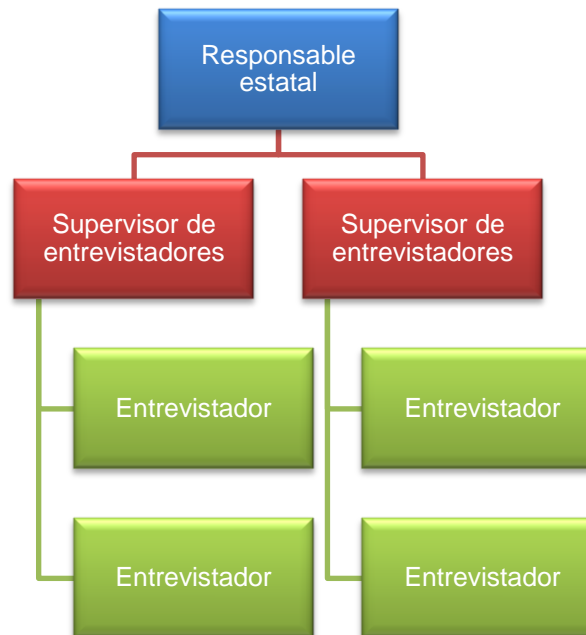
Distribución por entidad federativa:

Entidad	Plantilla		
	Total	Entrevistadores	Supervisores
01 Aguascalientes	3	2	1
02 Baja California	4	3	1
03 Baja California Sur	3	2	1
04 Campeche	3	2	1
05 Coahuila	4	3	1
06 Colima	3	2	1
07 Chiapas	14	11	3
08 Chihuahua	4	3	1
09 Distrito Federal	8	6	2
10 Durango	3	2	1
11 Guanajuato	11	9	2
12 Guerrero	9	7	2
13 Hidalgo	8	6	2
14 Jalisco	11	9	2
15 México	22	17	5
16 Michoacan	8	6	2
17 Morelos	4	3	1
18 Nayarit	3	2	1
19 Nuevo Leon	4	3	1
20 Oaxaca	8	6	2
21 Puebla	14	11	3
22 Queretaro	5	4	1
23 Quintana Roo	4	3	1
24 San Luis Potosi	5	4	1
25 Sinaloa	6	5	1
26 Sonora	5	4	1
27 Tabasco	8	6	2
28 Tamaulipas	6	5	1
29 Tlaxcala	4	3	1
30 Veracruz	19	15	4
31 Yucatan	4	3	1
32 Zacatecas	5	4	1
Nacional	222	171	51

LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN EN LAS COORDINACIONES ESTATALES

El operativo de campo será responsabilidad de las coordinaciones estatales a través de una estructura de supervisores y entrevistadores que se contratarán para tal efecto, el jefe de departamento de estadísticas sociodemográficas se encargará de organizar y efectuar el seguimiento del proyecto en su ámbito de responsabilidad.

Estructura



El número de figuras asignadas a cada estado varía dependiendo del número de niños seleccionados en la muestra y su dispersión geográfica. Los supervisores y entrevistadores realizarán sus actividades con apoyo de un equipo mini laptop con las aplicaciones informáticas apropiadas.

ACTIVIDADES Y PERIODOS CON USO DE EQUIPO DE CÓMPUTO

Durante el desarrollo de sistemas y el levantamiento de la información se requiere contar con equipos mini laptop en la realización de las siguientes tareas:

Actividad	Periodo		Mini laptop y memorias (SD o USB) necesarias	
	Inicio	Fin	Ofic. centrales	Coord. estatales
Operativo de captación				
Desarrollo y ajuste de sistemas	05/01/2009	06/02/2009	10	
Planeación operativa	09/02/2009	20/02/2009	=	51
Capacitación supervisores	16/02/2009	27/02/2009	=	=
Capacitación entrevistadores	04/03/2009	13/03/2009	=	+171
Levantamiento de cuestionarios y medidas	16/03/2009	10/04/2009	=	=
Liberación de archivos estatales	13/04/2009	17/04/2009	=	=
TOTAL			10	222

Impresora

Las figuras encargadas de la captación necesitan imprimir una serie de reportes de seguimiento, formatos y documentos por lo que se solicita que en las coordinaciones estatales se les brinde el acceso a una impresora láser blanco y negro.