

Encuesta Nacional de Inclusión Financiera 2012

ENIF



Seguimiento y Análisis de la Muestra



COMISION NACIONAL
BANCARIA Y DE VALORES

SHCP



SECRETARÍA
DE HACIENDA Y
CRÉDITO PÚBLICO



INSTITUTO NACIONAL
DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

PRESENTACIÓN

La *Dirección de Encuestas Especiales* en cumplimiento de la norma Técnica para la Generación de estadística Básica, por conducto del *Departamento de Sistemas de Seguimiento en Encuestas Especiales* presenta el documento *Diseño del Seguimiento de la muestra*, en el que se describen los procedimientos que el personal operativo debe efectuar a fin de implementar adecuadamente el seguimiento y control de la muestra, con el propósito de contribuir a fortalecer la cobertura y la calidad de la información.

Lo anterior con la intención de dar a conocer al personal operativo, el proceso que se sigue en el análisis de los datos de avance, entrevistas completas y no respuesta de la Encuesta Nacional de Inclusión Financiera 2012.

INTRODUCCIÓN

La Encuesta Nacional de Inclusión Financiera (ENIF) 2012 será levantada del 3 al 25 de mayo, siendo de interés para el estudio la población de 18 a 70 años y más residente del hogar.

Las actividades de seguimiento y control de la muestra se realizan en forma paralela al levantamiento de la información y su objetivo consiste en vigilar que la cobertura de unidades de observación presente un comportamiento progresivo a lo largo del periodo de levantamiento, cercano a los parámetros preestablecidos, a fin de asegurar que se obtenga muestra suficiente para llevar a cabo inferencias respecto a la población total.

Con tal propósito, se elaboraran informes de avance y supervisión semanal, mediante el análisis de las cifras provenientes del operativo de campo.

La obtención de los datos de campo para el análisis y el seguimiento se realiza a través de formatos diseñados para tal fin por el Departamento de Sistemas de Seguimiento en Encuestas Especiales.

Índice

DISEÑO DEL SEGUIMIENTO	5
PROCEDIMIENTO	7
Avance.....	7
Entrevista completa de vivienda.....	8
No respuesta.	9
Inconsistencias en el llenado del formato IF-05.....	14
INFORME DE AVANCE Y SUPERVISIÓN SEMANAL	14
A N E X O.....	23

DISEÑO DEL SEGUIMIENTO

El proceso inicia en el momento en que se conoce la población objetivo de la encuesta, los códigos de resultado de la visita a la vivienda y el establecimiento de los indicadores que se requieren.

Los indicadores establecidos para realizar el diagnóstico son: avance, entrevista completa de vivienda y no respuesta.

Indicador	Semana		
	1	2	3
Avance	49 - 52%	77 - 80%	100%
Entrevista completa	38% y más	65% y más	87% y más
No respuesta	9% y menos	16% y menos	13% y menos

Aunque los porcentajes de cada indicador señalan el punto óptimo, se deja un margen de tolerancia para decidir cuándo el desarrollo del operativo y el cumplimiento de entrevistas completas no son satisfactorios.

Una vez establecidos los indicadores se diseñaron seis formatos para el seguimiento de la muestra (ver anexo).

- **Frecuencia de códigos de resultado en las viviendas por entidad federativa SAM-01.** Permite tener un panorama general del comportamiento de los códigos de resultado de la visita que se realizan a las viviendas para cada entidad federativa.
- **Síntesis nacional de resultado en la vivienda por entidad federativa SAM-02.** Este formato concentra para cada entidad federativa el total de las viviendas visitadas en las que se ha obtenido información así como aquellas que por alguna razón no fue posible obtenerla.
- **Caracterización de hogares y promedio de hogares según tipo de vivienda y hogares por entidad federativa SAM-03.** Permite monitorear el nivel de entrevistas completas de hogares con victimización de acuerdo al tipo de vivienda y hogares detectados para cada entidad federativa y área metropolitana.

- **Frecuencia de códigos de resultados en las viviendas por entidad federativa, auxiliar de responsable, jefe de entrevistador y entrevistador SAM-04.** Permite tener un panorama general del comportamiento de los códigos de resultado de la visita que se realizan a las viviendas para cada entidad federativa a nivel auxiliar de responsable, jefe de entrevistador y entrevistador.
- **Inconsistencias en la asignación de código de resultado en la forma Asignación de carga de trabajo y control de avance IF 05 y el Cuestionario electrónico SAM-05.** Presenta semanalmente las inconsistencias de captura de los códigos de resultado de la visita en la forma IF-05 y el registrado en el cuestionario electrónico.
- **Relación de viviendas para seguimiento y verificación por jefatura de entrevistadores SAM-06.** Presenta semanalmente las viviendas a las que se le dan seguimiento así como aquellas que deben ser verificadas en campo.

Definidos los formatos, se integran al Sistema de Seguimiento.

PROCEDIMIENTO

El seguimiento de la muestra inicia una semana posterior al levantamiento. El Departamento de Sistemas de Seguimiento en Encuestas Especiales es el área responsable de realizar el análisis de la información y emitir el diagnóstico respectivo.

A partir de la segunda semana del levantamiento los responsables estatales capturan, en el sistema de seguimiento, los reportes de avance con la situación que presentan las viviendas visitadas; ésta información alimenta los formatos SAM's. Los datos se examinan por entidad y/o por área de responsabilidad para determinar si existe algún tipo de problemática.

El análisis consiste en confrontar los resultados de los indicadores obtenidos en campo (formatos SAM-01, SAM-02 y SAM-04) con el valor esperado o parámetro.

De esta evaluación se genera el Informe Semanal de Avance, el cual tiene como objetivo conocer qué indicador no cumple con el parámetro, con la finalidad de prevenir o corregir las situaciones presentadas.

A continuación se describe cada uno de los indicadores y sus parámetros semanales, que conforman el seguimiento y control de la encuesta.

Avance

Es el número de viviendas visitadas por los entrevistadores, independientemente del resultado de la visita. Los reportes manejarán cifras acumuladas y su porcentaje se obtiene con la siguiente fórmula:

$$\text{Avance} = \left(\frac{\text{Total de viviendas visitadas}}{\text{Viviendas seleccionadas}} \right) * 100$$

El operativo en campo tendrá una duración de tres semanas y dos días. De acuerdo a las productividades estimadas, los parámetros esperados son los siguientes:

Semana	Sobresaliente	Satisfactorio	No aceptable
1	49 - 52%	47 - 48.99%	46.99% y menos ó 52.01% y más
2	77 - 80%	75 - 76.99%	74.99% y menos ó 80.01% y más
3	100%	--	99.99% y menos

Si de acuerdo a la semana de evaluación, el avance se ubica en el rango de *No aceptable*, el responsable estatal debe detectar la causa, la cual puede ser:

- Baja productividad, se visitan menos viviendas que las programadas, pudiendo ser la causa la topografía accidentada, áreas dormitorio, inaccesibilidad, delincuencia, etc.
- Alta productividad, se visitan más viviendas que las programadas dejando un alto porcentaje de viviendas pendientes (*No respuesta y Entrevista incompleta*).

En ambos casos, el responsable estatal en conjunto con el auxiliar de responsable deben implementar una estrategia que permita realizar las entrevistas en las viviendas que, de acuerdo al programa de cobertura, no se visitaron (baja productividad); o que los entrevistadores le den prioridad a recuperar viviendas pendientes que a visitar viviendas no programadas (alta productividad); estas actividades se realizarán durante la semana posterior a la evaluación y con ello evitar que la problemática se complique.

Entrevista completa de vivienda.

Hace referencia a las viviendas donde se captó el total de la información, son los cuestionarios con código de resultado de la visita 01.

La fórmula para calcular la entrevista completa de vivienda es la siguiente:

$$\text{Entrevista completa de vivienda} = \left(\frac{\sum \text{Viviendas con códigos 01}}{\text{Viviendas seleccionadas}} \right) * 100$$

Los parámetros de entrevistas completas de viviendas esperados son los siguientes:

Semana	Sobresaliente	Satisfactorio	No aceptable
1	38% y más	36 - 37.99%	35.99% y menos
2	65% y más	63 - 64.99%	62.99% y menos
4	87% y más	85 - 86.99%	84.99% y menos

Si el porcentaje real durante la semana de evaluación, se ubica entre los rangos de los parámetros clasificados como *No aceptable*, el responsable estatal debe evaluar el nivel y tipo de entrevistas incompletas, así como las causas de la no respuesta.

No respuesta.

Dentro de este indicador se consideran todas las viviendas que fueron visitadas por los entrevistadores y que por alguna causa, no pudieron levantar la información.

Para calcular la no respuesta, se utiliza la siguiente fórmula:

$$\text{Tasa de no respuesta} = \left(\frac{\sum \text{viviendas con códigos del 05 al 13}}{\text{viviendas seleccionadas}} \right) * 100$$

Los parámetros esperados para este indicador son los siguientes:

Semana	Sobresaliente	Satisfactorio	No aceptable
1	9% y menos	9.01 - 12%	12.01% y más
2	16% y menos	16.01 - 19%	19.01% y más
4	13% y menos	13.01 - 15%	15.01% y más

Si durante la semana de evaluación, el indicador se ubica entre los rangos de los parámetros clasificados como *No aceptable*, se debe realizar un análisis con mayor detalle, el cual consiste en estudiar las causas de la no respuesta, identificar cuál de ellas es la que mayor peso está aportando y plantear alguna estrategia que permita abatir el monto.

Independientemente de que el porcentaje de la tasa de no respuesta se ubique en la condición de *Sobresaliente* o *Satisfactorio*, es importante que sean verificadas en campo estas viviendas.

SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES DE LA IF-05

Previo a la captura de la forma IF-05, se debe dar seguimiento a las observaciones registradas para las viviendas con códigos 02 al 13; es importante que se realice esta actividad ya que permitirá ver la congruencia de las observaciones con el código de resultado.

Algunas de las observaciones que se consideran válidas y algunas de las preguntas que se deben de responder para redactar la observación se muestran a manera de ejemplo en el siguiente cuadro:

COD	OBSERVACIÓN CON CUESTIONARIO	COD	OBSERVACIÓN SIN CUESTIONARIO
02	Incapacidad mental. Adulto Mayor. Negativa. Ausencia. ¿Nombre del Elegido pendiente? Fecha y hora para regresar	08	Desconfianza. Falta de interés. (La información no sirve). Falta de cooperación. (No quiere apoyar a gobierno).
03	Información incompleta. ¿Por qué se interrumpió la entrevista? Fecha y hora para regresar	09	Renta. Venta. Traspaso. Remodelación. Tiempo aproximado de deshabitación. Número ó color de la vivienda que se investigó.
04	Exclusivo más de 1 hogar. ¿Cuántos hogares faltan? ¿Nombre del Elegido pendiente? Fecha y hora para regresar	10	Número ó color de la vivienda que se investigó. Cada qué tiempo se ocupa.
COD	SIN CUESTIONARIO	11	Demolida Negocio Bodega Consultorio Construcción Fusionada (especifica con cuál).
05	Semana y hora de la nueva cita. Vacaciones. Desconfianza. Falta de tiempo.		
06	Solo se encontró a personal de servicio. Menor de edad. Familiar no residente. Fecha y hora para regresar	12	Casa de seguridad. Venta de droga. Negocio clandestino. Vivienda de narcos. Me advierten no ir. Recibí amenaza.
07	Número ó color de la vivienda que se investigó. Hora de llegada. Fecha de regreso. (Vacaciones).	13	Hogar de menores de edad. No abren pero sí hay gente. Área privada / Circuito cerrado. Desastre Natural. Vivienda colectiva. Casa de huéspedes/ Pensión.

Vivienda sin visitar en la semana programada	Inundación Derrumbe Carreteras dañadas Falta de viáticos Falta de vehículo Problemas de seguridad en municipios completos
--	--

Otro aspecto que se debe considerar es el correcto llenado de la forma IF-05, para ello toma en cuenta lo siguiente:

Columnas Pre-llenadas

Columna (1) Semana de programación

En esta columna está registrada el número de la semana de programación, en la cual se debe visitar cada vivienda.

Columna (2) Número de control

En esta columna está registrada la clave del control en donde se encuentran cada una de las viviendas seleccionadas.

Columna (3) Número progresivo de la vivienda

Contiene el número progresivo que le corresponde a la vivienda en el control.

Columna (4) Número de vivienda seleccionada

Es el número de vivienda seleccionada en el control.

Columnas que se llenan

Columna (5) Resultado de campo

En este espacio debe estar registrado el código de resultado de la visita a la vivienda seleccionada, los valores deben ser numéricos y de 2 caracteres (01 al 13).

Columna (6) Semana re-programada

Esta columna se ocupa en dos situaciones, cuando se indica que se debe regresar en una semana posterior a la programada o bien cuando concluyó la semana y no se ha obtenido información de la vivienda, pero se piensa visitar en alguna semana posterior. En cualquiera de los casos, se registra, el número de la semana en que se retornará a la vivienda, el valor es numérico y de 1 carácter (2 al 4). Es importante mencionar que para utilizar esta columna se debe tener código de resultado en la columna 5, que deben ser del 02 al 07.

Columna (7) Hogares en la vivienda (Total)

Se registra la cantidad de hogares que existen en la vivienda seleccionada, este campo es numérico y debe ser la suma de las columnas 8 y 9.

Columna (8) Entrevista Completa

Se Registra la cantidad de hogares detectados con victimización en la vivienda. Si en una posterior visita este dato cambia, debe estar anulado con dos líneas horizontales y la nueva cantidad a un lado.

Columna (9) Entrevista incompleta o sin información

Se registra la cantidad de hogares detectados sin victimización en la vivienda. Si en una posterior visita este dato cambia, debe estar anulado con dos líneas horizontales y la nueva cantidad a un lado.

Columna (10) Verificación de campo, Código de Resultado.

En esta columna se registra el código de resultado obtenido después de la verificación realizada en campo por una figura superior a la del entrevistador.

Columna (11) Verificación de campo, Puesto.

Esta columna se utiliza, cuando se ha verificado el código de resultado definitivo de una vivienda el cual puede ser desde 01 hasta 13 (columna 10), y las siglas “JE”, “ARE”, “REE”, “RP”, “SC” ó “SR”.

Nota: Este campo solo acepta mayúsculas además, toma en cuenta que un Entrevistador no puede realizar verificaciones.

Columna (13) Observaciones

En esta columna se anota información que aclare de manera correcta la situación que se presentó en la vivienda a fin de poder clasificar cuáles son no respuesta definitiva y cuáles se pueden volver a visitar, en qué fecha y horario.

Es importante mencionar que las columnas 7, 8, 9 y 12 no deben quedar en blanco, es decir, si no se tiene información en alguna de estas columnas, debe registrarse un cero. El sistema validará al momento de su captura y no permitirá el guardado si se tienen incongruencias en la información, es decir, cuando se cambie de página para captura, se mostrará una “alerta” indicando el número de vivienda en la que la descripción de la situación presentada no es válida.

Inconsistencias en el llenado del formato IF-05

Durante la captura de la IF-05 el sistema validara la captura, por lo tanto, después de guardar los datos te mostrara alertas, la cuáles se describen en la siguiente tabla.

TIPO DE ERROR	CODIGO DE RESULTADO	DATOS A VERIFICAR
1		Código de resultado Fuera de Rango
2		La semana reprogramada debe ser diferente a la programada.
3		Esta registrado un código de resultado en verificación pero falta el puesto y una observación.
4		Esta registrado un puesto en verificación pero falta el código de resultado y/o una observación.
5	01 Entrevista Completa	Verifica que no existan registrados hogares sin información (Col 9 = 0).
6	02 Sin información de la persona elegida 03 Entrevista incompleta	Verifica que no existan registrados hogares con información completa (Col 8 = 0) y total de hogares (Col 7 =1) y hogares sin información (Col 9 = 1) tengan valor de 1.
7	04 Hogar pendiente y/o incompleto	Verifica que total de hogares sea mayor a 1 y la suma de hogares con información completa e incompleta sea igual al total de hogares.
8	05 al 13, Sin cuestionario	Verifica que las columnas de hogares en la vivienda (Col 7,8 y 9 =0) sean 0 y exista una observación.
9	Cambio de un código 01 al 04 con cuestionario, por otro del 05 al 13 sin cuestionario.	Revisa por que se realizo el cambio de un código de resultado con cuestionario a otro sin cuestionario. Debe existir una observación.

INFORME DE AVANCE Y SUPERVISIÓN SEMANAL

El informe de avance y supervisión semanal es un documento con el que la entidad informa cuál es su comportamiento con respecto a los parámetros esperados de los indicadores: avance, entrevistas completas y no respuesta, por semana. Además, por medio de éste, las entidades informarán acerca de las estrategias que se implementarán para aumentar, disminuir o mantener los porcentajes de cada indicador según sea el caso; así mismo, informarán de los

resultados obtenidos en las supervisiones a las diferentes figuras del operativo y lo detectado en la verificación de códigos de no respuesta.

Por lo anterior los insumos mínimos que se necesitan para integrar el informe de avance y supervisión semanal son los que se listan a continuación:

- ✓ SAM – 02 Síntesis nacional de resultado en la vivienda por entidad federativa.
- ✓ SAM – 04 Frecuencia de códigos de resultados en las viviendas por entidad federativa y figura operativa.
- ✓ SAM – 04a Productividad de los entrevistadores por jefatura y semana.
- ✓ IF- 07 Reporte de supervisión de los Jefes de Entrevistadores.
- ✓ IF- 08 Reporte de supervisión del REEE/ARE.

Una vez analizados los datos de estos reportes, se debe generar el informe, para lo cual, en el Sistema de seguimiento se selecciona la pestaña de levantamiento del menú principal, y posteriormente la opción de Informe Semanal, los temas que se incluyen son los siguientes:


- Indicadores de Avance, entrevista completa y no respuesta, esperados y obtenidos.
- Problemática detectada en cada indicador y estrategias para corregir los porcentajes.
- Seguimiento al programa de trabajo.
- Supervisión a figuras operativas.
- Verificación de códigos 01 y no respuesta.
- Deserciones y/o ausencias

Para ésta encuesta existen tres versiones del Informe de Avance y Supervisión Semanal, la primera hace referencia a aspectos que aplican en las primeras dos semanas de levantamiento, la segunda aplica en la etapa de recuperación de

pendientes y la tercera se refiere al cierre del levantamiento, a continuación se describe cada versión y las partes que la conforman.

Versión 1

- a) Indicadores de Avance, entrevista completa y no respuesta, esperados y obtenidos.

 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA	INFORME DE AVANCE Y SUPERVISIÓN SEMANAL	
	ENTIDAD 	SEMANA
		Hoja de

El reporte de los resultados de la Encuesta Nacional sobre Inclusión Financiera 2012 se construye con base en el comportamiento de los siguientes indicadores:

Avance, Entrevistas completas y No respuesta.

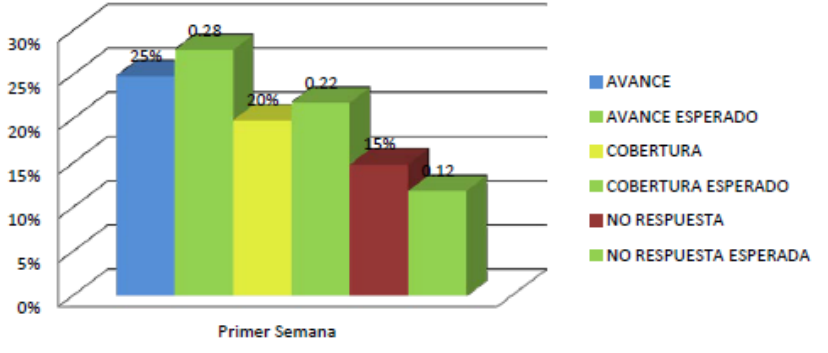
Los parámetros esperados para la semana en curso (o bien la presente semana) de levantamiento son los siguientes:

PARAMETROS ESPERADOS			
INDICADOR	SOBRESALIENTE	SATISFACTORIO	NO ACEPTABLE
AVANCE	21 % Ó MÁS	18 - 20.99 %	17.99%
ENTREVISTA COMPLETA	17 % Ó MÁS	13 - 16.99 %	12.99%
NO RESPUESTA	6 % Ó MENOS	6.01 - 8.5 %	8.51%

Los resultados obtenidos para la entidad son los siguientes:

RESULTADOS OBTENIDOS EN CAMPO PRIMER SEMANA			
INDICADOR	SOBRESALIENTE	SATISFACTORIO	NO ACEPTABLE
AVANCE	25%		
ENTREVISTA COMPLETA		20%	
NO RESPUESTA			15%

COMPARATIVO DE RESULTADOS
Esperados - Obtenidos



Indicador	Obtenido	Esperado
AVANCE	25%	21%
ENTREVISTA COMPLETA	20%	17%
NO RESPUESTA	15%	6%

b) Descripción de las estrategias implementadas para cada indicador.

Hoja de

Describe las estrategias que implementaste para llegar a los parámetros obtenidos, en cada indicador.

AVANCE

Descripción de estrategia(s)

Descripción de la estrategia a implementada para cada indicador.

ENTREVISTA COMPLETA

Descripción de estrategia(s)

NO RESPUESTA

Descripción de estrategia(s)

b) Supervisión a figuras operativas y verificación de códigos 01 y no respuesta.

Hoja de

Describe las situaciones presentadas durante las supervisiones y verificaciones realizadas.

SUPERVISIONES REALIZADAS		
PUESTO	CANTIDAD	PROBLEMÁTICA/ SOLUCIONES Y /O COMENTARIOS
Jefe de Entrevistadores	Cantidad de Supervisiones realizadas.	Descripción de la problemática detectada durante las supervisiones. Así como la descripción de las soluciones aplicada para corregir la problemática planteada
Entrevistadores		
Responsable de Procesos		

VERIFICACIONES REALIZADAS		
CODIGOS	CANTIDAD	PROBLEMÁTICA/ SOLUCIONES Y /O COMENTARIOS
01	Cantidad de códigos verificados	Descripción de alguna complicación al momento de realizar la verificación y/o describe la estrategia a implementar para poder concluir con esta actividad.
02 al 04		Descripción del motivo por el cual no se ha podido concluir la obtención de la información.
05 al 13		Si detectaste que algunos de los códigos son recuperables, menciona la estrategia a implementar para poder concluir con la obtención de toda la información.

Versión 2

- a) Indicadores de Avance, entrevista completa y no respuesta, esperados y obtenidos. (igual que la versión 1)
- b) Recuperación de pendientes y verificaciones.

Hoja de

Indica que porcentaje de pendientes se recuperarán y describe la estrategia(s) que implementaste para alcanzar dicho objetivo.

RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	<input type="text"/>	Porcentaje de pendientes recuperados
Descripción de estrategia(s)	Porcentaje de pendientes que fueron recuperados en la última semana.	
Principal problemática presentada para la recuperación		

VERIFICACIONES REALIZADAS		
CÓDIGOS	CANTIDAD	PROBLEMÁTICA/ SOLUCIONES Y /O COMENTARIOS
01		
02 al 04		
05 al 13		

c) Deserciones y/o ausencias. (igual que la versión 1)

Versión 3

- a) Indicadores de Avance, entrevista completa y no respuesta, esperados y obtenidos. (igual que la versión 1)
- b) Condiciones al cierre de la encuesta.

Hoja de

Se ha concluido la etapa de levantamiento de la encuesta, realiza un análisis de las 8 semanas y describe lo siguiente:

PORCENTAJE DE PENDIENTES RECUPERADOS

RECURSOS UTILIZADOS PARA SU RECUPERACIÓN:

Cantidad de personal (REEE, ARE, RP, ARP, JE y E).

\$ Monto de viáticos.

\$ Monto de Gastos de campo.

Cantidad de vehículos.

\$ Importe de gasolina.

\$ Importe de peajes.

\$ Importe de gasto telefónico.

RECURSOS UTILIZADOS DURANTE EL LEVANTAMIENTO:

Cantidad de personal (REEE, ARE, RP, ARP, JE y E).

\$ Monto de viáticos.

\$ Monto de Gastos de campo.

Cantidad de vehículos.

\$ Importe de gasolina.

\$ Importe de peajes.

\$ Importe de gasto telefónico.

MENCIONA QUE ESTRATEGIAS CONTRIBUYERON A OBTENER RESULTADOS ACEPTABLES:

MENCIONA QUE FACTORES AFECTARON LOS RESULTADOS DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO:

- c) Verificación, Deserciones y/o ausencias. (igual que la versión 1)
- d) Comentarios adicionales. (igual que la versión 1)

Este informe lo realiza y captura el Responsable estatal de encuestas especiales acordando con el Jefe de Departamento de Estadísticas Sociodemográficas las estrategias a implementar.

Concluida la captura del *Informe de avance y supervisión semanal* se debe dar clic en el botón “Guardar” y de esta manera el informe se envía por correo electrónico al Departamento de Sistemas de Seguimiento en Encuestas Especiales con copia para la Dirección de Encuestas Especiales, Subdirección de Control y Desarrollo Estadístico Regional, Subdirección Estatal de Estadística y Departamento de Estadística Sociodemográfica.

Al final del operativo, los reportes de avance y supervisión semanal y los reportes de supervisión IF-06 e IF-07 serán parte de los insumos para la elaboración del Informe final del Responsable Estatal.

A N E X O

SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA MUESTRA ENIF 2012
FRECUENCIA DE CÓDIGOS DE RESULTADOS EN LAS VIVIENDAS POR ENTIDAD FEDERATIVA

SAM - 01

Fecha: / /																												Semana: #			
Entidad	Viviendas selecc.	Viviendas visitadas según código de resultado																										Sin visitar			
		Total	%	01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12				13	
				abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	(27)	(28)	(29)	(30)	(31)	(32)
NACIONAL																															
01 Aguascalientes																															
02 Baja California																															
03 Baja California Sur																															
04 Campeche																															
05 Coahuila																															
06 Colima																															
07 Chiapas																															
08 Chihuahua																															
09 Distrito Federal																															
10 Durango																															
11 Guanajuato																															
12 Guerrero																															
13 Hidalgo																															
14 Jalisco																															
15 México poniente																															
16 Michoacán																															
17 Morelos																															
18 Nayarit																															
19 Nuevo León																															
20 Oaxaca																															
21 Puebla																															
22 Querétaro																															
23 Quintana Roo																															
24 San Luis Potosí																															
25 Sinaloa																															
26 Sonora																															
27 Tabasco																															
28 Tamaulipas																															
29 Tlaxcala																															
30 Veracruz																															
31 Yucatán																															
32 Zacatecas																															
60 México oriente																															

Con cuestionario

01 Entrevista completa con victimización
02 Sin información de la persona elegida
03 Entrevista incompleta

04 Vivienda con algún hogar pendiente o

Sin cuestionario

05 Entrevista aplazada
06 Informante inadecuado
07 Ausencia de ocupantes

08 Negativa

09 Vivienda deshabitada

10 Vivienda de uso temporal

11 Vivienda con uso diferente al habitacional, demolida o en ruinas

12 Área insegura

13 Otra situación

SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA MUESTRA ENIF 2012
SINTESIS NACIONAL DE RESULTADOS EN LA VIVIENDA POR ENTIDAD FEDERATIVA

SAM - 02

Fecha: / /													Semana: #	
Entidad	Viviendas selecc.	Visitadas según tipo de respuesta									Sin visitar		Viviendas habitadas	
		Total	%	Con entrevista completa respecto a:			Con entrevista incompleta		Sin respuesta					
				abs.	seleccionadas	habitadas	abs.	%	abs.	%				
				(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		(10)
NACIONAL														
01 Aguascalientes														
02 Baja California														
03 Baja California Sur														
04 Campeche														
05 Coahuila														
06 Colima														
07 Chiapas														
08 Chihuahua														
09 Distrito Federal														
10 Durango														
11 Guanajuato														
12 Guerrero														
13 Hidalgo														
14 Jalisco														
15 México poniente														
16 Michoacán														
17 Morelos														
18 Nayarit														
19 Nuevo León														
20 Oaxaca														
21 Puebla														
22 Querétaro														
23 Quintana Roo														
24 San Luis Potosí														
25 Sinaloa														
26 Sonora														
27 Tabasco														
28 Tamaulipas														
29 Tlaxcala														
30 Veracruz														
31 Yucatán														
32 Zacatecas														
60 México oriente														

Con entrevista completa: Suma de viviendas con códigos 01
 Con entrevista incompleta: Suma de viviendas con códigos 02, 03 y 04
 Sin respuesta: Suma de viviendas con códigos 05 a 13

SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA MUESTRA ENVIPE 2012
CARACTERIZACIÓN DE HOGARES Y PROMEDIO DE HOGARES SEGÚN
TIPO DE VIVIENDA Y HOGARES POR ENTIDAD FEDERATIVA

SAM - 03

Fecha: ____/____/____ Semana: #

Entidad	Hogares					Promedio de hogares con información en:			
	Detectados	Con información		Incompletos o sin información		Viviendas visitadas		Viviendas habitadas	
		ABS	REL	ABS	REL	ABS	Promedio	ABS	Promedio
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
NACIONAL									
01 Aguascalientes									
02 Baja California									
03 Baja California Sur									
04 Campeche									
05 Coahuila									
06 Colima									
07 Chiapas									
08 Chihuahua									
09 Distrito Federal									
10 Durango									
11 Guanajuato									
12 Guerrero									
13 Hidalgo									
14 Jalisco									
15 México poniente									
16 Michoacán									
17 Morelos									
18 Nayarit									
19 Nuevo León									
20 Oaxaca									
21 Puebla									
22 Querétaro									
23 Quintana Roo									
24 San Luis Potosí									
25 Sinaloa									
26 Sonora									
27 Tabasco									
28 Tamaulipas									
29 Tlaxcala									
30 Veracruz									
31 Yucatán									
32 Zacatecas									
60 México oriente									

SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA MUESTRA ENIF 2012
FRECUENCIA DE CÓDIGOS DE RESULTADOS EN LAS VIVIENDAS POR ENTIDAD FEDERATIVA, AUXILIAR DE RESPONSABLE, JEFE DE ENTREVISTADOR Y ENTREVISTADOR

SAM - 04

Fecha: / /

Semana: #

Entidad	Viviendas selecc.	Visitadas según código de resultado																												Sin visitar			
		Total	%	01		02		03		04		Sin respuesta		05		06		07		08		09		10		11		12		13			
				abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	(27)	(28)	(29)	(30)	(31)	(32)	(33)	(34)
ENTIDAD																																	
A. R. E. 1																																	
J.E. 1																																	
Entrevistador 1																																	
Entrevistador 2																																	
Entrevistador 3																																	
Entrevistador n																																	
J.E. 2																																	
Entrevistador 1																																	
Entrevistador 2																																	
Entrevistador 3																																	
Entrevistador n																																	
J.E. n																																	
Entrevistador n																																	
A.R.E. 2																																	
J.E. 1																																	
Entrevistador 1																																	
Entrevistador 2																																	
Entrevistador 3																																	
J.E. 2																																	
Entrevistador 1																																	
Entrevistador 2																																	
Entrevistador 3																																	
Entrevistador n																																	
J.E. n																																	
Entrevistador n																																	

Con cuestionario

01 Entrevista completa con victimización
 02 Sin información de la persona elegida
 03 Entrevista incompleta
 04 Vivienda con algún hogar pendiente o

Sin cuestionario

05 Entrevista aplazada
 06 Informante inadecuado
 07 Ausencia de ocupantes

08 Negativa
 09 Vivienda deshabitada
 10 Vivienda de uso temporal

11 Vivienda con uso diferente al habitacional, demolida o en ruinas
 12 Área insegura
 13 Otra situación



SAM - 05

Inconsistencias en el registro de código de resultado en la forma
Asignación de carga de trabajo y control de avance IF 05 y el
Cuestionario Electrónico.

Entidad:

Semana: _____
Hoja: _____ de _____

[illegible]

Relación de viviendas para verificación por jefatura de entrevistadores

Semana:

Hoja: de

Entidad:

[illegible]