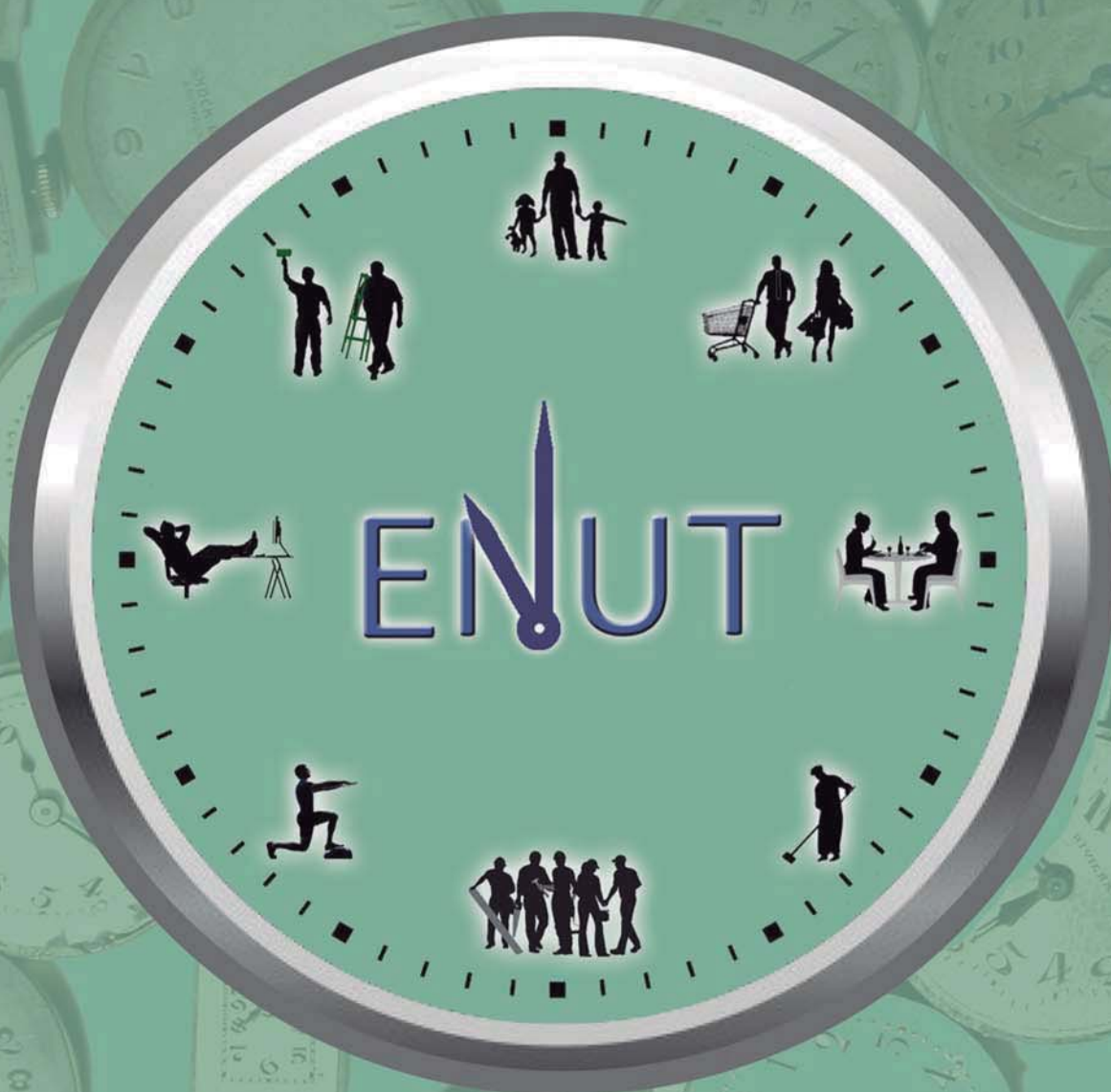


Instituto Nacional de Estadística y Geografía

Encuesta Nacional sobre Uso del Tiempo 2014



Planeación operativa



INSTITUTO NACIONAL
DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Presentación

El **Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)**, es el organismo responsable de generar las estadísticas de interés nacional y de proporcionar el servicio público de información. Atendiendo a esta responsabilidad, el INEGI en colaboración con el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES) realizará la Encuesta Nacional sobre el Uso del Tiempo 2014 (ENUT). Esta encuesta captará información sobre el tiempo que destinan las personas de 12 años y más a sus actividades cotidianas y de esta manera, medir todas las formas de trabajo.

El presente documento está dirigido al responsable de encuestas especiales con el propósito de proporcionarle los conocimientos y procedimientos necesarios para que realice la planeación operativa en todas sus etapas.

Este manual no sólo es útil como apoyo didáctico durante la capacitación, sino también sirve como documento de consulta durante la conformación de los distintos ámbitos de responsabilidad, la programación semanal para el levantamiento de la información y el programa del recorrido previo.

Índice

1. Aspectos generales de la planeación operativa.....	1
1.1 Estructura operativa	1
1.2 Agenda	2
1.3 Recepción del marco de muestreo	2
2. Primera fase de planeación operativa	3
2.1 Asignación de entrevistadores al área del auxiliar de responsable operativo	3
2.2 Transcripción de la plantilla a los productos cartográficos.....	4
3. Segunda fase de planeación operativa	5
3.1 Procedimiento para la segunda fase	5
3.2 Validación de la segunda fase.....	9
4. Tercera fase de planeación operativa	11
4.1 Insumos	11
4.2 Consideraciones generales para la conformación de áreas de trabajo	11
4.3 Conformación de áreas de trabajo.....	12
4.3.1 En localidades urbanas	14
4.3.2 En localidades rurales.....	15
4.4 Programación semanal por entrevistador	17
4.5 Validación automática de la tercera fase	18
5. Programación para el recorrido previo	20
6. Entrega de materiales al jefe de entrevistadores para el recorrido previo	21
7. Precisiones sobre el recorrido previo	21
 ANEXO	 26

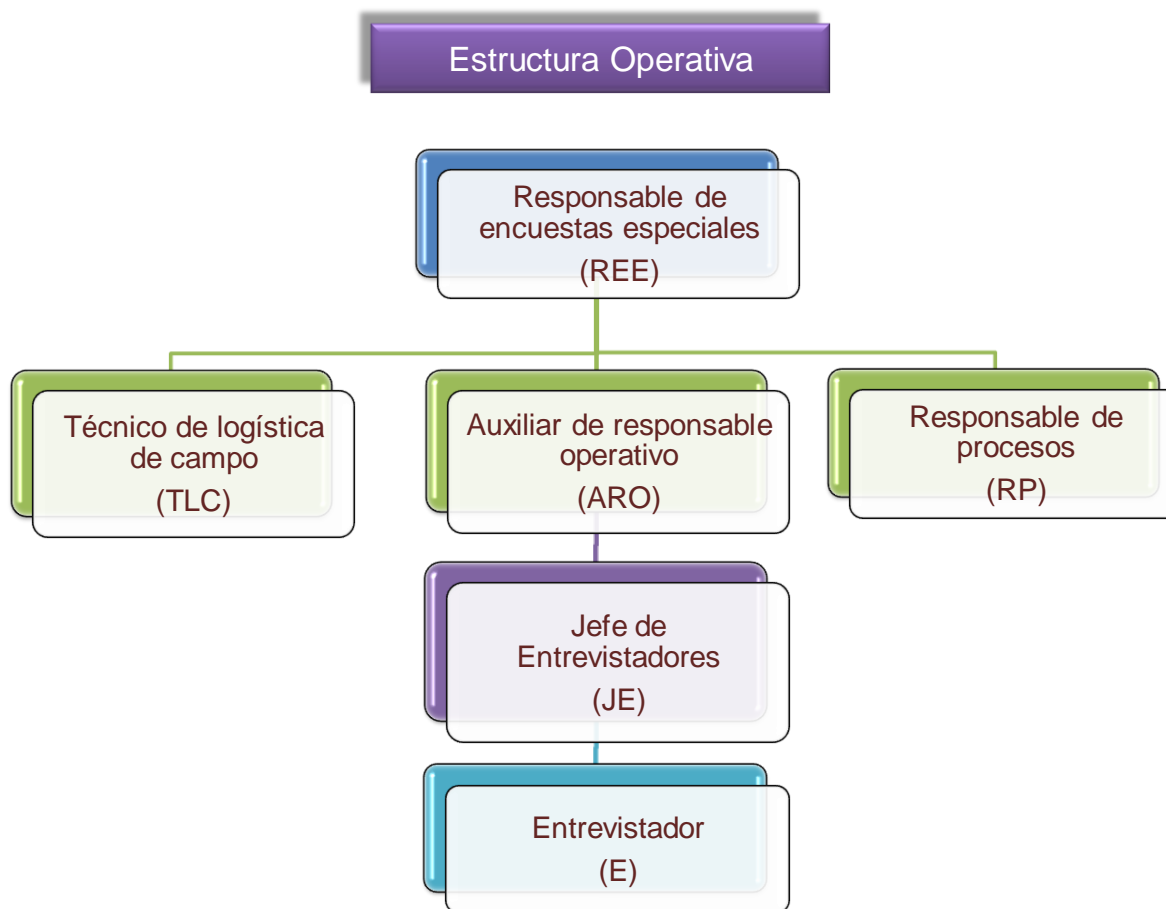
1. Aspectos generales de la planeación operativa.

Con la finalidad de distribuir y asignar la muestra, y de facilitar la organización y movilización de la estructura de levantamiento en las tareas de recolección de información de la Encuesta Nacional sobre Uso del Tiempo 2014 (ENUT), se realiza una actividad conocida comúnmente como “Planeación operativa”, la cual tiene como objetivo conformar el ámbito de responsabilidad para cada uno de sus niveles y distribuir equitativamente el trabajo entre ellos. La planeación se elabora por etapas, y el encargado de realizarla generalmente es la persona que ocupa el puesto inmediato superior.

Para esta encuesta, la elaboración de la planeación operativa se dividió en tres etapas, siendo el encargado de elaborarlas el responsable de encuestas especiales.

1.1 Estructura operativa

Para realizar el trabajo de campo y organizar las tareas de recolección se estableció la siguiente estructura operativa.



1.2 Agenda

El siguiente diagrama muestra un resumen del calendario general de actividades de la encuesta y contiene las principales tareas relacionadas con la planeación operativa.

Id.	Nombre de tarea	Comienzo	Fin	Duración	ago 2014				sep 2014				oct 2014				nov 2014			
					3/8	10/8	17/8	24/8	31/8	7/9	14/9	21/9	28/9	5/10	12/10	19/10	26/10	2/11	9/11	16/11
1	Auto estudio documento de planeación operativa.	04/08/2014	04/08/2014	1d																
2	1a. y 2a. Fase de planeación operativa.	04/08/2014	08/08/2014	5d																
3	3a. Fase de planeación y recorrido previo.	11/08/2014	22/08/2014	10d																
4	Recorrido previo.	25/08/2014	10/09/2014	13d																
5	REE se capacita en oficinas centrales.	08/09/2014	19/09/2014	10d																
6	Entrega de listados al REE.	22/08/2014	22/08/2014	1d																
7	Ajustes a la planeación posteriores al recorrido.	11/09/2014	24/09/2014	10d																
8	REE capacita a J.E. y entrevistador.	25/09/2014	08/10/2014	10d																
9	Levantamiento de la información.	13/10/2014	28/11/2014	35d																

1.3 Recepción del marco de muestreo.

Una actividad obligada antes de iniciar con la elaboración de la planeación operativa es la revisión del marco de muestreo pues permite detectar oportunamente posibles anomalías en las unidades de observación.

Mediante la forma de control ENUT P-01 “Catálogo de números de control seleccionados” (ver instrucciones en el anexo) se da a conocer cuál es el marco de muestreo seleccionado para la encuesta. Este formato es de tipo informativo y es importante que antes de iniciar con el proceso de planeación conozcas y analices la distribución de la muestra en la entidad. Esta forma la imprimes por medio del sistema de seguimiento.



INSTITUTO NACIONAL

DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Encuesta Nacional sobre el Uso del Tiempo 2014

(ENUT)

Catálogo de números de control seleccionados

ENUT P-01

Entidad: Michoacán de Ocampo

Viviendas seleccionadas: 3060

Hoja 1 de 2

Municipio		Localidad		Número de Control		AGEB	Viviendas Seleccionadas
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Tipo		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
004	Angamacutiro	0006	Santiago Conguripo	1699913	R	0015	19
006	Apatzingán	0055	Los Hoyos (La Loma)	1660239	R	0077	20
011	Briseñas	0001	Briseñas de Matamoros	1650507	U	0024, 0043	40
012	Buenavista	0001	Buenavista Tomatlán	1650445	U	0394, 0303, 0356	20
012	Buenavista	0029	División del Norte (Crucero de Catalinas)	1699967	R	0125	20
012	Buenavista	0030	Dieciocho de Marzo	1660236	R	0040	20
016	Coeneo	0034	San Pedro Zipiajo	1660011	R	0020	20
034	Hidalgo	0038	Cruz de Caminos	1660322	R	0048	20
035	La Huacana	0071	Naranjo de Tzirizicuaru	1699910	R	0029	22
036	Huandacareo	0006	San José Cuaro	1660185	R	0019	20
038	Huetamo	0001	Huetamo de Núñez	1650278	U	0371	20
041	Irimbo	0001	Irimbo	1650086	U	0038, 0061	20

2. Primera fase de planeación operativa.

La primera fase de planeación consiste en conformar el ámbito de responsabilidad que estará a cargo del Auxiliar de responsable operativo (ARO), agrupando municipios completos y sumando la fracción de entrevistador requerido en cada uno de ellos.

Las entidades que elaboran la primera fase son aquellas que tienen asignados dos ARO: Baja California, Chihuahua, Guerrero, Quintana Roo, Tamaulipas y Veracruz. El resto de los estados queda exento de elaborar esta etapa.

Para elaborar la primera fase de planeación se proporcionan 2 formas de control:

1. ENUT P-01 “Catálogo de números de control seleccionados”.
2. ENUT P-02 “Conformación del área para el auxiliar de responsable operativo por municipio”.

La **ENUT P-01** es una forma de control en la que no se captura ningún tipo de información, su contenido es de carácter informativo y generalmente es utilizada para realizar la confronta con el marco muestral. Esta forma presenta información por número de control (ver anexo).

En la forma **ENUT P-02** se captura la primera fase de planeación, la información que presenta es por municipio. Se presenta en el sistema de seguimiento con información en el encabezado y en las columnas 1 a 5. La columna 6 es editable y en ella se captura la clave del ARO al que se asigna cada municipio (ver anexo).

Insumos.

Los insumos básicos para realizar la primera etapa de planeación son las formas de control ya descritas y los productos cartográficos.

Adicional a estos materiales existe una herramienta informática vía web, que sirve para auxiliar al personal en las actividades de planeación, levantamiento y evaluación de la encuesta, por medio de ella se imprimen y capturan las formas de control y una vez terminada cada fase de planeación se ejecuta una revisión y validación automática de la conformación de las áreas de trabajo. Para acceder al sistema debes dar clic en la liga que dice “Sistema de seguimiento” y que aparece en la parte superior derecha de la pantalla de inicio del sitio de la encuesta.

2.1 Asignación de entrevistadores al área de auxiliar de responsable operativo.

El primer paso es revisar la plantilla asignada a la entidad. Ésta se especifica en el encabezado de la forma ENUT P-02 en la parte superior derecha.

Lo siguiente es determinar de manera preliminar cuantos entrevistadores se asignarán a cada área de auxiliar de responsable. La cantidad no siempre será igual entre una y otra ya que depende del número de jefes de entrevistadores asignados en la entidad y que

más adelante deben integrarse los equipos de trabajo. Un ejemplo ya mencionado en otras ocasiones es el siguiente:

Si en una entidad federativa se asignan 20 entrevistadores y 5 jefes, el promedio de entrevistadores por jefatura es 4. En este caso lo indicado es conformar un área de auxiliar de responsable con 12 entrevistadores y otra con 8 entrevistadores con la finalidad de poder asignar 3 jefes a un ARO y dos a otro. Sin embargo esta asignación puede variar un poco por la disposición de la muestra en la entidad y la operatividad de conformar su ámbito de responsabilidad.

2.2 Transcripción de la plantilla a los productos cartográficos.

En el condensado estatal identifica los municipios donde existe muestra y anota la cantidad de entrevistadores que requiere cada uno de ellos (los datos para realizar esta tarea se obtienen de las columnas 1 a 3 de la forma de control **ENUT-02**).

Plasmada la información en el material cartográfico, es indispensable revisar y analizar cómo están distribuidos los municipios seleccionados en el estado y de acuerdo a la experiencia, conocimiento e infraestructura que los conecta, agrupa municipios lo más cercanos entre sí, que cuenten con vías de comunicación y medios de transporte entre ellos.

Conforme agrupas municipios, ve sumando las cantidades de entrevistadores que requieren (o la parte proporcional si se dividió alguno) hasta completar el total de entrevistadores que debe tener el área del auxiliar de responsable operativo. Con el objetivo de tratar de asignar cargas de trabajo equilibradas y de respetar el monto autorizado de plantilla procura que la suma total de entrevistadores se acerque lo más posible a un número entero, pues si la suma rebasa el ± 0.3 con relación al entero más próximo, por ejemplo 11.35 entrevistadores, entonces durante la validación el sistema marcará la conformación como errónea y no te permitirá continuar con las siguientes etapas de la planeación operativa.

Es probable que realices varios intentos antes de encontrar la mejor distribución de los municipios y números de control entre los auxiliares de responsable operativo.

Asigna una clave numérica a cada auxiliar de responsable operativo (1 y 2 respectivamente). En el condensado estatal delimita con marca texto el contorno del área conformada para cada auxiliar de responsable y en su interior anota la clave numérica que corresponda.

En la **columna 6** de la forma de control **ENUT-02** registra la clave numérica del auxiliar de responsable operativo al que asignas el municipio correspondiente. Para los estados que no elaboraron la primera fase, el sistema asigna automáticamente la clave 1 a todos los campos de este formato.

Una vez que el sistema de seguimiento valide automáticamente la planeación, podrás generar la forma de control ENUT P-03 “Conformación de jefaturas de entrevistadores” insumo necesario para elaborar la segunda fase de planeación.

3. Segunda fase de planeación operativa

Para realizar una planeación real y operativa, sin que exista la necesidad de modificarla durante el levantamiento -excepto por las contingencias que pudieran presentarse- se requiere contar con un conocimiento, por lo menos general, de la zona donde se localizan las viviendas seleccionadas y la manera en que se llegará a cada una de ellas durante el operativo de campo. Realizar esta actividad correctamente también servirá como insumo para otras tareas tales como la programación y solicitud de gastos de campo, viáticos, solicitud de apoyos especiales como vehículos, etcétera.

La conformación de las jefaturas de entrevistadores se basa, en la cantidad de entrevistadores que requiere cada municipio o número de control seleccionado. Los insumos necesarios para realizar la actividad son los siguientes:

INSUMOS	
Forma de control ENUT P-03 Conformación de jefaturas de entrevistadores	La obtienes del sistema y contiene los municipios, localidades urbanas o rurales y AGEB en donde se ubican los números de control , así como la cantidad de viviendas que se seleccionaron en cada unos de ellos . Su objetivo es asignar a cada jefatura los números de control que conforman su ámbito de responsabilidad. Es importante mencionar que si al momento de iniciar la planeación de la segunda fase no esta disponible, se hará llegar un archivo en Excel con el formato.
Material cartográfico	El material a utilizar depende de las áreas geográficas que se asignaron al ARO , por lo que puedes recurrir al condensado estatal, croquis municipal e incluso al índice de AGEB. Este material lo solicitas a la Subdirección de Geografía.
Material de oficina	Libreta, marca textos, bolígrafos, lápices, etc.

3.1 Procedimiento para la segunda fase.

En primer lugar define de manera preliminar cómo quedarán integrados los equipos de trabajo, cuántos entrevistadores tendrá cada jefatura. En la parte superior derecha de la forma ENUT P-03 “*Conformación de Jefaturas de entrevistadores*” aparece el número de entrevistadores y jefes de entrevistadores que tendrá a su cargo cada ARO.

Encuesta Nacional sobre el Uso del Tiempo 2014 (ENUT)							
Conformación de jefaturas de entrevistadores							
Entidad: Michoacan de ocampo 16							
Viviendas seleccionadas: 1746							
Auxiliar de responsable operativo: 1							
Hoja 1 de 6							
Municipio		Localidad		AGEB	Número de control	Entrevistador	Jefatura de entrevistadores
Clave	Nombre	Clave	Nombre				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
053	Morelia	0001	Morelia	2459	1600001	0.040	
053	Morelia	0001	Morelia	0486	1600002	0.040	
053	Morelia	0001	Morelia	0861	1600003	0.042	
053	Morelia	0001	Morelia	2529	1600004	0.040	
053	Morelia	0001	Morelia	0433	1600005	0.041	
053	Morelia	0001	Morelia	2637	1600007	0.040	
053	Morelia	0001	Morelia	282A	1600008	0.042	
053	Morelia	0001	Morelia	0397	1600009	0.040	
053	Morelia	0001	Morelia	2177	1600011	0.040	
053	Morelia	0001	Morelia	1323	1600012	0.042	

Divide el total de entrevistadores entre el total de jefes para conocer cuál es el promedio que tendrá cada equipo de trabajo. En el caso del ejemplo de la imagen el promedio es de 4.43 entrevistadores por jefatura de acuerdo al resultado de la operación.

$$\frac{E}{JE} = \text{PROMEDIO DE E POR JEFATURA}$$

EJEMPLO:

$$\frac{31}{7} = 4.43$$

Es importante mencionar que si el resultado no es un entero como en este ejemplo, entonces a uno o más de los jefes se les asigna el entero del resultado (4), mientras que otro(s) tendrá(n) el número inmediato superior (5).

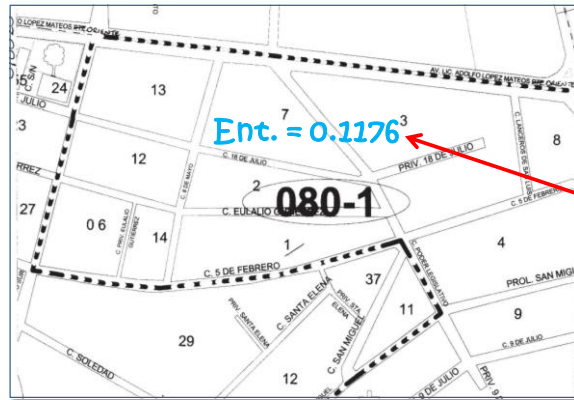
El número de entrevistadores por jefatura definido en este paso es provisional ya que puede cambiar al momento de transcribir la información a la cartografía y conocer con mayor detalle la distribución de la muestra pues quizá sea conveniente modificar la asignación preliminar.

Como siguiente paso asigna una clave que permita distinguir a cada jefatura para mantener el control operativo. La clave es un número consecutivo del 1 a n , donde n corresponde al total de jefaturas asignadas al área del Auxiliar del responsable operativo. Anota esta información en tu libreta y además cuántos entrevistadores tendrán cada jefatura.

JEFATURA DE ENTREVISTADORES	ENTREVISTADORES
1	5
2	5
3	5
4	4
5	4

Antes de comenzar a conformar las jefaturas de entrevistadores revisa el marco muestral; las columnas 1 a 4 de la forma ENUT P-03 “*Conformación de jefaturas de entrevistadores*” contienen los municipios y localidades donde se ubican las viviendas seleccionadas que integran cada área de responsabilidad. Examina el material cartográfico para que de acuerdo a tu experiencia en campo y conocimiento que tengas de las características del estado, visualices cómo distribuirás la muestra entre las jefaturas a tu cargo.

En el caso de las áreas urbanas en las que hay varios números de control con muestra seleccionada, transcribe al material cartográfico la cantidad total de entrevistadores requeridos por AGEB. Es necesario identificar a qué AGEB está referenciado cada número de control y la cantidad de entrevistadores que requiere para su cubrimiento (columna 5, 6 y 7 de la forma ENUT P-03). Puede suceder que más de un número de control este referenciado al mismo AGEB, por lo que deben sumarse sus fracciones antes de transcribirla al material cartográfico.



AGEB	Número de control	Entrevistadores
(5)	(6)	(7)
2840	060001	0.07840
0801	060009	0.07840
0801	060012	0.03920
4210	060179	0.03920

En el caso de los municipios que tienen poca muestra la información la puedes transcribir por municipio en un condensado estatal y en el caso de municipios que tienen varios controles tanto en la cabecera municipal como en el área rural es conveniente transcribir la información del área rural por AGEB en un croquis municipal.

Agrupar de preferencia municipios completos que estén lo más cercanos entre si y que cuenten con vías de comunicación y medios de transporte entre ellos, si tienes conocimiento del área, y de ser posible, considera también los tiempos de traslado.

En algunas ocasiones se tendrá que dividir el municipio para asignarlo a más de una jefatura; situación válida en los siguientes casos:

- Municipios que son la sede de los cursos de capacitación.
- Municipios que requieren para su cubrimiento una cantidad de entrevistadores mayor a los que integran una jefatura.
- Municipios en donde se ubica la sede de la coordinación estatal o la oficina del auxiliar de responsable operativo y es conveniente que todos los equipos trabajen algunos días ahí.

Respecto al inciso a) se precisa lo siguiente: al término de la capacitación operativa se realiza una práctica de campo con la finalidad de que los entrevistadores empleen los conocimientos recibidos y así el jefe pueda observar, comprobar, y en su caso corregir los errores en su aplicación. Este ejercicio se realizará en viviendas seleccionadas y que forman parte del marco muestral por lo que en algún momento, ya sea durante la práctica de campo o durante el levantamiento de la información tendrán que asignarle un código de resultado definitivo. Con el objetivo de estar en condiciones de cumplir con esta actividad, a todas las jefaturas de entrevistadores se les tiene que asignar por lo menos un número de control por entrevistador en la localidad o municipio sede del curso de capacitación, independientemente de que el resto de su ámbito de responsabilidad se asigne en otros municipios.

Anota en tu libreta cada municipio o AGEB asignado y ve sumando el número de entrevistadores necesarios para levantar la información de cada municipio o AGEB, hasta completar el total de entrevistadores que previamente definiste que tendría cada jefatura.

Es conveniente que pruebes distintas opciones de agrupación hasta encontrar la que mejor se adapte a las necesidades operativas del proyecto y que facilite más el cubrimiento de las viviendas.

Cuida que al concluir la conformación la suma de entrevistadores por JE se acerque lo más posible a un número entero ya que si la suma se aleja en su parte fraccionaria más allá de ± 0.3 entrevistadores (por ejemplo 4.35), al capturar la conformación en el sistema, este te pedirá que lo corrijas, ya que la suma final de entrevistadores podría no coincidir con lo autorizado además de que la carga de trabajo no sería homogénea entre los entrevistadores y habría entrevistadores en tu área de auxiliar que tendrían más trabajo que otros.

Al terminar de conformar una jefatura delimita en el material cartográfico e identifícala con su clave operativa. Este material se entrega posteriormente al jefe de entrevistadores con la finalidad de que pueda identificar el espacio geográfico que abarca su área de responsabilidad.



Entra al sistema de seguimiento y en la columna 8 de la forma ENUT P-03 captura la clave operativa de la jefatura de entrevistadores a la que se asignó cada número de control.

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <p style="font-size: 8px;">INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA</p> </div> <div> <p style="font-size: 8px;">Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE)</p> <p style="font-size: 8px;">Conformación de Jefaturas de entrevistadores</p> </div> <div> <p style="font-size: 8px;">ENVIPE P-03</p> </div> </div>							
Entidad: Michoacán de Ocampo				Jefaturas de entrevistadores: <u>4</u>			
Viviendas seleccionadas: 1764				Entrevistadores: <u>15</u>			
Auxiliar de responsable operativo: 1							Hoja <u>1</u> de <u>6</u>
Municipio		Localidad		AGEB	Número de control	Entrevistador	Jefatura de entrevistadores
Clave	Nombre	Clave	Nombre				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
053	Morelia	0001	Morelia	2459	160001	0.040	1
053	Morelia	0001	Morelia	0486	160002	0.040	1
053	Morelia	0001	Morelia	0861	160003	0.042	1
053	Morelia	0001	Morelia	2529	160004	0.040	3
053	Morelia	0001	Morelia	0433	160005	0.041	3
053	Morelia	0001	Morelia	2637	160007	0.040	2
053	Morelia	0001	Morelia	282A	160008	0.042	1
053	Morelia	0001	Morelia	0397	160009	0.040	1
053	Morelia	0001	Morelia	2177	160011	0.040	2
053	Morelia	0001	Morelia	1323	160012	0.042	2

Al concluir la captura, da clic en “aceptar” cuando el sistema pregunte si desea guardar los cambios.



3.2 Validación automática de la segunda fase.

Cuando termina la captura de la columna 8 de la forma de control ENUT P-03 el sistema de seguimiento realiza una validación para verificar que se ha cumplido con los lineamientos para conformar las jefaturas de entrevistadores. Principalmente verifica que los tramos de control se ajusten a los tamaños establecidos, esto con el fin de garantizar que las cargas de trabajo que se asignen a los entrevistadores durante la siguiente etapa sean equitativas. En resumen, la validación consiste en verificar que:

- ❖ El total de entrevistadores por jefatura se acerque lo más posible al promedio obtenido.
- ❖ El total de entrevistadores asignados a cada jefatura no exceda en su parte fraccionaria de ± 0.30 con relación al entero más próximo. Lo anterior se debe a que si el total de entrevistadores de una jefatura no se acerca al número entero, el trabajo a realizar por las demás áreas no será equitativo.
- ❖ La suma total de entrevistadores por jefatura coincida con el total asignado al área de auxiliar de responsable operativo.

Cuando la captura de la planeación cumple con los criterios de validación, el sistema emite un aviso en color verde de que se ha cumplido satisfactoriamente con esta fase.



De no cumplir satisfactoriamente con los criterios de validación, el sistema enviará un mensaje de error en color rojo.



Una vez concluida y validada la segunda fase de planeación operativa sólo resta concluir con la elaboración de la tercera fase para dar por terminada esta actividad.

4. Tercera fase de planeación operativa.

Esta actividad conocida comúnmente como planeación a detalle consiste en distribuir equitativamente las viviendas seleccionadas entre los entrevistadores y programar semanalmente la cobertura de las áreas seleccionadas.

4.1 Insumos.

Los insumos requeridos para elaborar la tercera fase son:

INSUMOS	
Forma de control ENUT P-04 <i>Asignación de números de control por entrevistador.</i>	Contiene los números de control con 5 y 10 viviendas seleccionadas, mismos que se ubican en área urbana. Los números de control que aparecen en esta forma se asignan completos a un entrevistador (ver anexo).
Forma de control ENUT P-05 <i>Asignación de viviendas seleccionadas por entrevistador.</i>	Contiene los números de control con más de 10 viviendas seleccionadas, mismos que se ubican tanto en área urbana como rural. Por motivos operativos se recomienda que en general, estos controles se dividan y sean trabajados por más de un entrevistador. Cada renglón corresponde a una vivienda seleccionada y contiene el AGEB y la manzana donde se ubica; así como el número progresivo de vivienda y el número de vivienda seleccionada(ver anexo).
Forma de control ENUT P-06 <i>Asignación semanal por entrevistador.</i>	Su objetivo es registrar las viviendas que el entrevistador visitará cada semana (ver anexo)
Listado de viviendas seleccionadas	Contiene la dirección de las viviendas donde se aplicará la entrevista y el croquis de su ubicación dentro de la manzana o localidad. El listado esta organizado por número de control.
Material cartográfico	Insumo necesario para referenciar geográficamente las viviendas seleccionadas . Este material puede variar dependiendo de cómo esté conformada la jefatura de entrevistadores (urbana y/o rural). Pudiendo ser: Croquis municipal, Plano de localidad urbana y/o Índice de AGEB.
Material de oficina	Libreta, marca texto, plumas, lápices, etc.

4.2 Consideraciones generales para la conformación de áreas de trabajo.

Antes de comenzar con esta actividad se vuelve obligatorio familiarizarse con algunos conceptos.

Carga de trabajo: Es el número de unidades de observación que un entrevistador puede atender y dejar en situación final (ya sea que aplique un cuestionario completo o incompleto, o bien que no aplique ninguno, pero se considera que ya no puede obtenerse la información faltante) en un área de trabajo durante una jornada laboral.

Área de trabajo. Se define como el lugar o espacio físico donde el entrevistador desarrolla sus tareas y cumple con su carga de trabajo.

Es recomendable para conformar las áreas de trabajo:

- Conocer las áreas geográficas que se visitarán durante el operativo. Si no se conocen o no se está familiarizado con ellas es necesario indagar sobre algunas de sus principales características, tales como:

- ✓ Dificultades de acceso, comunicación y transporte para llegar a cada área seleccionada.
 - ✓ Problemas sociales, políticos, religiosos y de inseguridad que pueden dificultar el levantamiento de la información.
 - ✓ Posibles requerimientos de apoyos especiales como pueden ser transportes especiales o guías de la zona.
 - ✓ Accesibilidad a las áreas seleccionadas en condiciones climatológicas extremas, etcétera.
- b) Revisar como está distribuida la muestra, cuántas viviendas se seleccionaron en cada municipio y localidad, en qué tipo de área se localizan (urbana o rural), esto permitirá tener un panorama general para planear adecuadamente.
- c) Procurar mantener unido al equipo de entrevistadores durante los primeros días del levantamiento pues es común que al inicio del operativo los entrevistadores tengan algunas dudas para desempeñar su trabajo, o bien, todavía no adquieren la suficiente práctica en el desarrollo de sus actividades. Hacerlo de esta manera permitirá que el JE tenga más facilidades para apoyarlos y asesorarlos en campo al inicio del levantamiento.
- d) Considerar el período de levantamiento, ya que aunque el operativo tiene una duración de 7 semanas (del 13 de octubre al 28 de noviembre), la carga de trabajo se asigna para ser visitada en un periodo de 6 semanas. La séptima semana es utilizada exclusivamente para la recuperación de la información en viviendas pendientes.
- e) Tener presente que al finalizar la capacitación operativa habrá una práctica de campo en la localidad sede del curso, en viviendas seleccionadas que forman parte del ámbito de responsabilidad de los entrevistadores, y si ese día no logran las entrevistas, en algún momento durante el levantamiento de la información tendrán que darles una situación definitiva.

4.3 Conformación de las áreas de trabajo.

En primer lugar es importante obtener la carga de trabajo. Es indispensable conocer qué cantidad de viviendas en promedio se asignará a cada entrevistador para poder realizar una distribución equitativa. La carga de trabajo debe ser igual para todos o lo más similar posible porque además de ser equitativo para ellos, facilitará las actividades del jefe de entrevistadores durante el operativo de campo.

Para obtenerla divide el total de viviendas seleccionadas asignadas a la jefatura entre el total de entrevistadores que la integran.



$$\frac{\text{VIVIENDAS SELECCIONADAS}}{\text{ENTREVISTADORES}} = \text{CARGA DE TRABAJO}$$

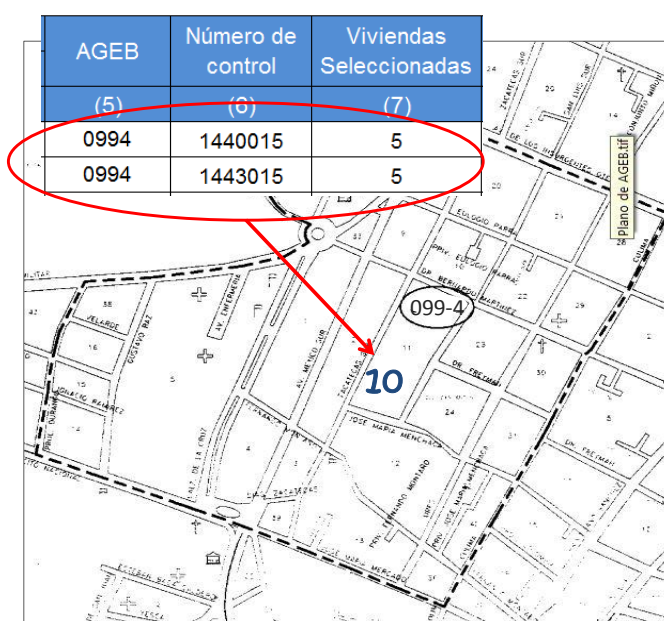
Estos datos aparecen en el encabezado de la forma ENUT P-04.

Municipio		Localidad		AGEB	Número de control	Viviendas Seleccionadas	Entrevistador
Clave	Nombre	Clave	Nombre				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
120	Zapopan	0001	Zapopan	0994	1440015	5	5
120	Zapopan	0001	Zapopan	0994	1440015	5	2

Este dato anótalo en tu libreta ya que al concluir la conformación de las áreas cada entrevistador debe de tener aproximadamente la misma cantidad de viviendas asignadas.

Después es necesario asignar una clave numérica a cada entrevistador. Su utilidad radica en identificarlos operativamente y asignarles su carga de trabajo. La clave debe de ser un número consecutivo del 1 a n , donde n corresponde al total de entrevistadores asignados a la jefatura.

Transcribe al plano o índice de AGEB la cantidad de viviendas seleccionadas por número de control. Puede suceder que más de un número de control esté referenciado al mismo AGEB por lo que hay que sumar las cantidades por control antes de transcribirla (esta información se encuentra en las columnas 5, 6 y 7 de la forma ENUT P-04).



Cabe señalar que es posible visualizar la muestra seleccionada por medio del sistema de seguimiento e impresión del Marco Nacional de Viviendas (SISEGIMNV), Su dirección es: <http://uasipro8.inegi.gob.mx/SIMM>. Puedes ingresar con tu cuenta y contraseña. El responsable estatal del marco te entregará un instructivo con las indicaciones generales para que puedas realizar consultas por número de control e identificar la ubicación de las viviendas seleccionadas.

Procedimientos para la conformación de las áreas de trabajo.

Existen varios procedimientos para conformar las áreas de trabajo, distinguiéndose éstos principalmente por el tipo de área donde se localizan las viviendas seleccionadas: urbana o rural. Para elaborar la tercera fase de planeación seleccionarás de entre los procedimientos, aquel o aquellos que mejor se adapten a la estrategia operativa que consideres conveniente implementar para el levantamiento de la información. Para conformar un área de trabajo puedes utilizar sólo procedimientos diseñados para el área urbana, o sólo para el área rural, o bien, utilizar ambos.

Para ayudarte a tomar esta decisión se establecen las siguientes indicaciones.

4.3.1 En Localidades urbanas.

En área urbana se seleccionaron 5 y 20 viviendas por número de control, mismos que se asignarán, por regla general, bajo el siguiente criterio:

- ✓ Los números de control con 5 viviendas se asignan completos a un entrevistador.
- ✓ Los controles con 20 viviendas se asignan a más de un entrevistador.

En localidades urbanas que tienen muchos controles seleccionados (áreas metropolitanas) es importante identificar cuantas viviendas se seleccionaron en ella y tratar de asignar la misma cantidad a cada entrevistador para que posteriormente el equipo pueda trasladarse junto hacia otras localidades.

En este tipo de localidades es válido formar uno o varios grupos de controles para cada entrevistador con la finalidad de que el JE mantenga al grupo lo más compacto posible y pueda realizar sus funciones cubriendo por partes la localidad.

Cuando la distribución de la muestra en la localidad permita crear un grupo de viviendas cercanas entre sí, éste podrá formarse independientemente de que lo integren controles completos o sólo una parte de ellos.

Es importante señalar que un número de control con 5 viviendas seleccionadas puede dividirse por dos motivos: 1) para asignar sólo una parte a un entrevistador por su ubicación física en la localidad y conformar su área de trabajo, o 2) cuando se considere que el control se localiza en una zona insegura o se alto riesgo y por seguridad del personal es conveniente que lo trabaje más de un entrevistador.

Si se considera necesario dividir un número de control que tiene 5 viviendas seleccionadas, deberá enviarse la solicitud mediante correo electrónico a guillermo.terrones@inegi.org.mx indicando el motivo para proceder a cambiarlo de formato.

En cuanto a los controles que tienen 20 viviendas seleccionadas y se ubican en localidades urbanas que no forman parte de un área metropolitana podrán asignarse para

ser trabajados por uno o más entrevistadores; esto dependerá de la logística implementada para movilizar al personal de la jefatura para cubrir el resto de las áreas geográficas asignadas. Lo más recomendable es que en todas las localidades urbanas trabaje todo el equipo para que vayan avanzando juntos, para facilitar el trabajo del JE y aprovechar la utilidad de un vehículo oficial cuando se disponga de él.

Es recomendable utilizar una libreta para registrar los datos de identificación geográfica y la cantidad de viviendas asignadas a cada entrevistador. Esto permite conocer y llevar un control de la cantidad de viviendas que se va asignando a cada una y su ubicación geográfica. También sirve para programar el total de los números de control del municipio y la asignación equitativa de las cargas de trabajo para que el equipo pueda trasladarse hacia otras localidades o municipios.

Al concluir la conformación de las áreas de trabajo en estas localidades debe delimitarse con marca textos en el material cartográfico el área geográfica que le corresponde a cada entrevistador y registrar en su interior la clave operativa asignada. Este material se entregará posteriormente al jefe de entrevistadores para su control grafico del operativo.



4.3.2 En Localidades rurales.

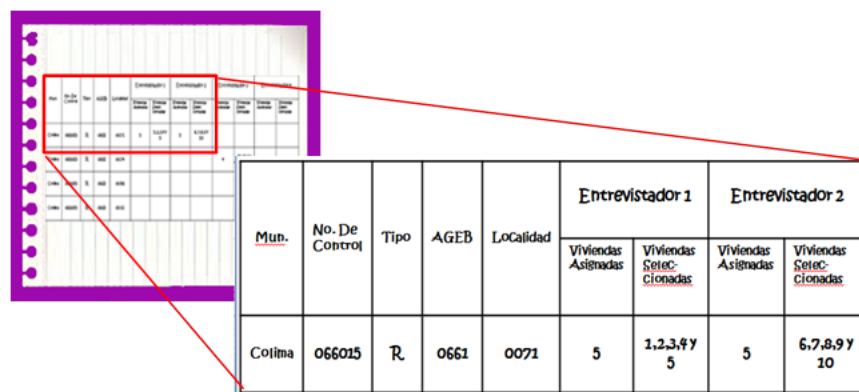
En localidades rurales también se seleccionaron entre 5 y 20 viviendas.

En la forma de control ENUT-P-05 "Asignación de viviendas seleccionadas por entrevistador" identifica en qué AGEB se ubica la localidad y cuántas viviendas se seleccionaron en ella (columnas 3, 4, 5 y 9). Cada renglón corresponde a una vivienda, suma cada uno para obtener el total de la localidad.

Encuesta Nacional sobre el Uso del Tiempo 2014 (ENUT)									
Asignación de viviendas seleccionadas por Entrevistador									
Entidad: Michoacán de ocampo 16					Jefatura de entrevistadores: 1				
Viviendas seleccionadas: 566					Entrevistadores: 4				
Auxiliar de responsable operativo: 1					Hoja 1 de 2				
Municipio	Localidad		AGEB	Número de Control	Manzana	Prog. de Vivienda	Vivienda Seleccionada	Entrevistador	
Clave	Nombre	Clave	Nombre	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
053	Morelia	0001	Morelia	3283	160008	5	25	3	
053	Morelia	0001	Morelia	3298	160008	23	67	3	
053	Morelia	0001	Morelia	3300	160008	34	110	4	
053	Morelia	0001	Morelia	3279	160158	7	18	3	
053	Morelia	0001	Morelia	3283	160158	26	29	2	
053	Morelia	0001	Morelia	3495	160377	10	17	1	

permite brindarle apoyo, facilita la supervisión y el traslado a la(s) siguiente(s) localidad(es).

Es primordial llevar un registro de las viviendas asignadas a cada entrevistador para no perder el control. Esto es necesario porque antes de lograr la mejor conformación, probablemente tendrás que realizar varios intentos. Una forma de hacerlo es la siguiente:



Mun.	No. De Control	Tipo	AGEB	Localidad	Entrevistador 1		Entrevistador 2	
					Viviendas Asignadas	Viviendas Setec-Cionadas	Viviendas Asignadas	Viviendas Setec-Cionadas
Cotima	066015	R	0661	0071	5	1,2,3,4 y 5	5	6,7,8,9 y 10

Al concluir la conformación de las áreas de trabajo conviene revisar que todos los entrevistadores tengan asignada la misma cantidad de viviendas, si esto no fuese posible, la diferencia debe explicarse por las distancias y tiempos de traslado entre localidades, o bien, por la cantidad de viviendas en cada localidad y su relación con la asignación a los entrevistadores.

4.4 Programación semanal por entrevistador.

Esta actividad consiste en programar los números de control que cada entrevistador cubrirá semanalmente. A diferencia del procedimiento para obtener la carga de trabajo promedio para cada entrevistador, la asignación de la carga semanal opera de otra manera debido a que la dinámica del operativo de campo tiene un comportamiento distinto.

Durante las primeras semanas es conveniente asignar una carga de trabajo mayor al promedio, debido principalmente a dos motivos:

- 1) Al inicio del operativo generalmente se avanza más rápido porque no se encuentra a toda la población objetivo en la primera visita a la vivienda y se dispone de más tiempo para el recorrido pues aun no se tienen demasiados pendientes.
- 2) Las viviendas que se asignan a cada entrevistador para la práctica de campo que se realiza durante la capacitación se contabilizan como carga de trabajo para la primera semana del levantamiento (el número de control que se asigna a cada entrevistador para la práctica de campo es el primero que se registra en la asignación semanal; generalmente este control se asigna el jueves previo al levantamiento y es trabajado incluso durante el fin de semana). Por lo que al inicio oficial del operativo ya se tiene un avance en el cubrimiento.

No obstante, tampoco deben asignarse viviendas en exceso en dichas semanas porque probablemente los entrevistadores tendrán demasiados pendientes desde el principio, y

debe evitarse la dispersión del equipo. Ahora bien, conforme avance el operativo la cantidad de viviendas programadas semanalmente deberá disminuir gradualmente.

Indispensable para realizar esta actividad es revisar previamente los rangos de asignación semanal establecidos y que el sistema de seguimiento validará como aceptables; mismos que se señalan a continuación:

Semana	Calendario	Días Hábiles	Rango de viviendas asignadas por semana	
			Mínimo	Máximo
1	Del 13 al 17 de Octubre	5	10	20
2	Del 20 al 24 de Octubre	5	10	20
3	Del 27 al 31 de Octubre	5	10	17
4	Del 3 al 7 de Noviembre	5	8	15
5	Del 10 al 14 de Noviembre	5	6	12
6	Del 17 al 21 de Noviembre	4	4	10

Registra en la columna 8 de la forma de control ENUT P-06 el número de la semana en la que se asigna el número de control.

 Encuesta Nacional sobre el Uso del Tiempo 2014 (ENUT) Programación semanal por entrevistador				ENUT P-06			
Entidad:				Jefatura de entrevistadores:			
Viviendas				Entrevistador:			
Auxiliar de responsable operativo:				Hoja ____ de ____			
Municipio		Localidad		AGEB	Número de control	Viviendas Seleccionadas	Semana
Clave	Nombre	Clave	Nombre				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
016	Coeneo	0034	Zipiajo	0020	1660001	5	5
043	Jacona	0001	Jacona de Plancarte	0066	1650003	5	2
043	Jacona	0003	Estancia de Igartúa	0013	1660028	8	2
043	Jacona	0038	Fracc. J. Mujica	0013	1660028	2	2
053	Morelia	0001	Morelia	3283	1600008	3	5

4.5 Validación automática de la tercera fase.

Al concluir la captura de las formas de control diseñadas para la tercera fase, el sistema de seguimiento ejecuta una validación automática para verificar que se ha cumplido con el procedimiento para elaborar la planeación. Básicamente comprueba que las áreas conformadas se ajusten a los tamaños establecidos para garantizar que las cargas de trabajo entre los entrevistadores sean equitativas.

Como resultado de la validación el sistema de seguimiento emitirá un mensaje por jefatura o por entrevistador según sea el caso. Es oportuno mencionar que formulará tres tipos de mensaje en color distinto.

Color verde: Indica que la planeación se ha elaborado conforme a los procedimientos descritos en el manual y es correcta.



Color amarillo: Indica que aún cuando la planeación no cumple con los criterios de validación, el sistema puede autorizar la conformación previa justificación y revisión del caso.



- ❑ Este tipo de mensajes se generan cuando el porcentaje de diferencia respecto del promedio de viviendas por entrevistadores se sitúa entre $\pm 8\%$ y $\pm 16\%$. Es aceptable esta diferencia siempre y cuando se justifique dicha conformación.

Color rojo: En estos casos, únicamente corrigiendo el error podrá darse por liberada la etapa de planeación. Si no se corrige no podrán imprimirse las formas de control para el levantamiento de la información.



Los mensajes de color rojo se originan cuando:

- ⇒ Existen campos sin información o se capturan caracteres no validos en la columna 8 de las formas ENUT P-04 y ENUT P-06, o en la columna 10 de la ENUT P-05.
- ⇒ El porcentaje de diferencia respecto al promedio de viviendas por entrevistador es mayor a $\pm 16\%$.
- ⇒ Cuando la programación semanal por entrevistador se encuentra fuera de los rangos mínimos y /o máximos establecidos.

5. Programación para el recorrido previo.

Del sistema de seguimiento imprime la forma de control R-01 "*Programación para el recorrido previo*". El objetivo de este formato es establecer y registrar el orden en que el jefe de entrevistadores recorrerá los números de control durante el recorrido previo. (Ver anexo).

Esta forma se llena por jefatura de entrevistadores. Contiene todos los controles asignados a la jefatura. Como ya transcribiste la muestra a los productos cartográficos, conoces su distribución, cuántas viviendas se seleccionaron en cada municipio, etcétera, estas en condiciones de programar el recorrido previo estableciendo de manera optima la mejor ruta para que el JE visite todos los controles de su ámbito de responsabilidad. Comienza por ordenar los controles ubicados en el municipio capital del estado o de la sede del ARO. Procura que el JE cubra todos los controles de un municipio antes de visitar el siguiente.

En la columna 7 de la forma R-01 registra numéricamente el orden en que visitará cada control. Captúrala en el sistema de seguimiento para que se pueda generar la forma de control R-02.

Municipio		Localidad		AGEB	Número de control	Orden de recorrido
Clave	Nombre	Clave	Nombre			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
043	JACONA	0001	JACONA DE PLANCARTE	004-7	1603082	21
053	MORELIA	0001	MORELIA	024-0	1600016	2
053	MORELIA	0001	MORELIA	156-9	1600052	8

6. Entrega de materiales al jefe de entrevistadores para el recorrido previo.

Una vez terminada la elaboración de la planeación operativa y capacitado a los jefes de entrevistadores, entrégale los insumos necesarios para que realice el recorrido previo.

Los insumos que entregas al JE son:

- ✓ Forma de control ENUT R-02 “Situación de la vivienda seleccionada durante el recorrido previo”.
- ✓ Listados de viviendas seleccionadas.
- ✓ Listados para el conteo y selección de viviendas.
- ✓ Material cartográfico (incluye el material cartográfico con las áreas delimitadas).
- ✓ Material de oficina.

Estos materiales los entregas por medio de la forma de control ENUT P-00 “*Entrega o devolución de materiales*” (ver anexo) en dos tantos. Te debe firmar de recibido y entregarte la copia para tu control.


7. Precisiones sobre el recorrido previo.

Como complemento a los procedimientos Es necesario aclarar que adicional a la muestra de la ENUT 2014 se seleccionaron 2,000 viviendas a nivel nacional en localidades que cuentan con un porcentaje considerable de hablantes de lengua indígena. Esto obliga a precisar algunas precisiones a los procedimientos ya señalados en el manual para el recorrido previo.

1. Las entidades que tendrán muestra adicional para zona indígena son:

Entidad Federativa Viviendas para muestra indígena	
Chiapas	350
Chihuahua	50
Guerrero	200
Hidalgo	100
Estado de México	50
Michoacán	50
Oaxaca	340
Puebla	200
San Luis Potosí	100
Veracruz	350
Yucatán	210

- En las áreas donde se levantará la muestra indígena no se han elaborado listados de viviendas. Para poder levantar la información en estas áreas se tendrán que contar y seleccionar las viviendas durante el recorrido previo. El procedimiento para esta actividad será impartido por personal del área central de marcos estadísticos durante la capacitación a los jefes de entrevistadores. Posteriormente se te notificará en qué fecha asistirá alguien a impartir dicha plática.
- En la muestra indígena se seleccionaron entre 5 y 20 viviendas por manzana o localidad. Los JE podrán identificar los números de control donde se contarán y seleccionarán las viviendas por medio de su clave: los dos primeros dígitos corresponden a la clave de la entidad federativa, los tres siguientes son nueves (999) y los dos últimos un consecutivo por entidad. Cuando el área de marcos les entregue la “hoja de listado y selección de viviendas” podrán cotejar en la forma R-02 algunos de los datos de identificación geográfica como la clave de localidad, AGEB y manzana entre otros. Además en la forma R-02 la columna de progresivo de la vivienda aparecerá en blanco para este tipo de controles.



Encuesta Nacional sobre el Uso del Tiempo 2014
(ENUT)
Situación de la vivienda seleccionada durante el Recorrido previo

Entidad: Veracruz de Ignacio de la Llave 30

Viviendas seleccionadas: 250

ENUT R-02

Jefatura de entrevistadores: 3

Hoja 1 de 8

Clave entrev.	Localidad	AGEB	Número de control	Manzana	Progresivo de vivienda	Vivienda Seleccionada
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	0398	0321	3099901	801		1
1	0398	0321	3099901	801		2
1	0398	0321	3099901	801		3
1	0398	0321	3099901	801		4
1	0398	0321	3099901	801		5
2	0016	0234	3050001	014	24	1
2	0016	0234	3050001	014	36	2
2	0016	0234	3050001	016	48	3
2	0016	0234	3050001	021	62	4
2	0016	0234	3050001	021	75	5

Claves de referencia:

A. Vivienda habitada
B. Informante inadecuado
C. Negativa

D. Ausencia
E. Vivienda
F. Vivienda

Clave entrev.	Localidad	AGEB	Número de control	Manzana	Progresivo de vivienda	Vivienda Seleccionada
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	0398	0321	3099901	801		1
1	0398	0321	3099901	801		2
1	0398	0321	3099901	801		3
1	0398	0321	3099901	801		4
1	0398	0321	3099901	801		5

En los casos en que se contarán y seleccionarán viviendas te deben entregar lo siguiente:

Hoja de listado y selección de viviendas	En esta hoja es donde registras todas las viviendas particulares de la manzana.
Material Cartográfico	En caso de que las manzanas que se listarán cuenten con algún tipo de material cartográfico se te entregará para facilitar la ubicación de la manzana.

Recuerda que cuando te entregan todos los materiales para desempeñar tus actividades, haces una revisión y confronta del marco muestral (capítulo 4 del manual del Recorrido previo), pues bien, también tendrás que revisar este material:

- Que te entreguen todas las *Hojas de listado y selección de viviendas* de los números de control en donde harás listados.

INEGI INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

HOJA DE LISTADO Y SELECCIÓN DE VIVIENDAS

Página 1 de 2

ENTIDAD: [30] Veracruz de Ignacio de la Llave MUNICIPIO: [026] Banderilla CONTROL: 3099978

LOCALIDAD: [0001] Banderilla AGE: 004-6 MANZANA: 009

CPY 2010	Viviendas totales encontradas	Total de viviendas habitadas encontradas en campo (H)	Viviendas a seleccionar (h)	Número aleatorio (r)	Fracción	Arranque aleatorio y fracción
54			5	0.50	$\frac{N}{n} = \frac{54}{5} = 10.8$	$r + \left(\frac{H}{n}\right) = 0.50 + \left(\frac{5}{5}\right) = 1.50$

Progresivo	Calle o localidad	Número Exterior	Número Interior	Observaciones	Tipo	Consecutivo (habilitado)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						

Página 2 de 2

- En caso de que la manzana cuente con algún material cartográfico revisa que éste sea legible y que las manzanas en donde trabajarás estén sombreadas, de no ser así sombréalas para que estando en campo se te facilite su ubicación.



- Revisa que los datos de Control, AGEB y Viviendas a seleccionar de la *Hoja de listado y selección de viviendas* coincidan con los datos de las columnas 2 (numero de control), 3 (AGEB) y 5 (Vivienda seleccionada) de la forma ENUT R-02.

INEGI INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

HOJA DE LISTADO Y SELECCIÓN DE VIVIENDAS

ENTIDAD: [30] Veracruz de Ignacio de la Llave MUNICIPIO: [026] Banderilla CONTROL: 3099978

LOCALIDAD: [0001] Banderilla AGEB: 004-6 MANZANA: 009

CPV 2010	Viviendas totales encontradas	Total de viviendas habitadas encontradas en campo (N)	Viviendas a seleccionar (n)	Número aleatorio (r)	Fracción	Arranque aleatorio y fracción
54			5	0.89	$\frac{N}{n}$	$r + \left(\frac{N}{n}\right) \cdot n$

Encuesta Nacional sobre el Uso del Tiempo 2014 (ENUT)

Situación de la vivienda seleccionada durante el Recorrido previo

Entidad: Veracruz de Ignacio de la Llave 30 Jefatura de entrevistadores: 3


Viviendas seleccionadas: 250

Hoja 1 de 8

Entrevistador	Localidad	AGEB	Número de control	Progresivo de vivienda	Vivienda Seleccionada	Total de residentes de 12 años o más	Horario	Nombre del Informante	Clave de Visita			Observaciones
									1a.	2a.	3a.	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	0001	0046	3005378		1							
1	0001	0046	3005378		2							
1	0001	0046	3005378		3							
1	0001	0046	3005378		4							
1	0001	0046	3005378		5							

En el caso de la columna 5 de la forma ENUT R-02 debes de revisar que el total de viviendas seleccionadas para ese número de control sea igual al dato de Viviendas a seleccionar de la *Hoja de listado y selección de viviendas*.

Página 1 de 2



**HOJA DE LISTADO Y SELECCION DE VIVIENDAS PARA
LA ENCUESTA SOBRE PENETRACION DE TELEVISION ABIERTA EN LOS HOGARES.**


ENTIDAD: [30] Veracruz de Ignacio de la Llave MUNICIPIO: [026] Banderilla CONTROL: 3005378

LOCALIDAD: [0001] Banderilla AGEB: 004-6 MANZANA: 009

CPV 2010	Viviendas totales encontradas	Total de viviendas habitadas encontradas en campo (N)	Viviendas a seleccionar (n)	Número aleatorio (r)	Fracción	Arranque aleatorio y fracción
54			5	0.89		$r + \left(\frac{N}{n} \right) \cdot a$

Progresivo

1
2
3
4
5
6



Encuesta Nacional sobre el Uso del Tiempo 2014
(ENUT)

Situación de la vivienda seleccionada durante el Recorrido previo

ENUT R-02

Entidad: Veracruz de Ignacio de la Llave 30 Jefatura de entrevistadores: 3

Viviendas seleccionadas: 250

Hoja 1 de 8

Entrevistador	Localidad	AGEB	Número de control	Progresivo de vivienda	Vivienda Selecc.	Total de residentes de 12 años o más	Horario	Nombre del Informante	Clave de Visita			Observaciones
									1a.	2a.	3a.	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)			(11)
1	0001	0046	3005378		1							
1	0001	0046	3005378		2							
1	0001	0046	3005378		3							
1	0001	0046	3005378		4							
1	0001	0046	3005378		5							

4. Durante el recorrido previo, el JE inmediatamente después de haber contado las viviendas en la manzana o localidad pertenecientes a la muestra indígena, seleccionará ahí mismo en campo las viviendas que serán parte de la muestra de la ENUT de acuerdo con los procedimientos que le indicó el personal de marcos central, y regresará a todas las viviendas que resultaron seleccionadas para aplicar los procedimientos ya descritos para la difusión del evento.

5. Además de lo anterior, en las viviendas que resulten seleccionadas se captará información adicional en la forma de control R-02, la cual se modificó para poder capturar la información adicional que se captará en las viviendas seleccionadas para completar la muestra indígena, siendo básicamente los datos de la lengua indígena que hablan los residentes de la vivienda (columna 11), el nombre del jefe o jefa de familia (columna 12) y especialmente, todas las características posibles para referenciar correctamente la vivienda en campo (columna 14) como puede ser el número de medidor de la luz, los números de las viviendas colindantes, características perdurables de la vivienda seleccionada, puntos de referencia desde los que se pueda observar la vivienda seleccionada, etcétera. Esto se debe a que no habrá un listado de viviendas con sus respectivos croquis, y la intención es poder proporcionar al entrevistador todas las referencias posibles para que pueda identificar correctamente la vivienda seleccionada durante el levantamiento de la información. (Leer las instrucciones de llenado en el anexo).

ANEXO

Contenido de la forma de control ENUT P-00 "Entrega o Devolución de Materiales "

OBJETIVO: Llevar un control del material entregado o devuelto por todas las figuras operativas.

RESPONSABLE DE LLENADO: Cualquier figura que tenga la necesidad de entregar o devolver algún material.

CONCEPTO	CONTIENE:
Entidad:	Nombre y clave de la Entidad Federativa.
Fecha:	Día, mes y año en que se entrega o devuelve el material.
Columna (1)	Registra la descripción del material que se entrega o devuelve.
Columna (2)	La cantidad de material entregado o devuelto.
Observaciones	Cualquier anotación que permita aclarar alguna situación.
Entrega	Nombre y firma de quien entrega el material.
Recibe	Nombre y firma de quien recibe el material.

Nota: Esta forma se elabora en original y copia; el original se entrega a quien recibe el material, y la copia la conserva para su control quien entrega el material.

Contenido de la forma de control **ENUT P-01**
"Catálogo de números de control seleccionados"

Objetivo: Proporcionar el marco muestral de la encuesta al responsable de encuestas especiales (REE).

Responsable de llenado: Esta forma de control se imprime del sistema de seguimiento con información en todos sus campos. El contenido del formato es informativo pues mediante él se da a conocer las áreas que han sido seleccionadas para la muestra. En esta forma de control no se anota información alguna.

CONCEPTO	CONTIENE:
Entidad:	Nombre y clave de la Entidad Federativa.
Viviendas seleccionadas:	El total de viviendas seleccionadas en la Entidad.
Hoja ___ de ___	En la primera casilla el número de hoja utilizada; en la segunda el total de hojas.
Columna (1)	La clave del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (2)	El nombre del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (3)	La clave de la localidad donde se ubica el número de control.
Columna (4)	El nombre de la localidad donde se ubica el número de control. Si el número de control es rural y se compone por varias localidades, sólo aparecerá el nombre de una de ellas.
Columna (5)	La clave del número de control seleccionado.
Columna (6)	El tipo de área donde se ubica el número de control (una U si es urbana o una R si es rural).
Columna (7)	La clave del AGEB donde se ubica el número de control.
Columna (8)	La cantidad de viviendas seleccionadas en el número de control.

Contenido de la forma de control **ENUT P-02**
 "Conformación del área para el auxiliar de responsable operativo por municipio"

Objetivo: Asignar los municipios que conforman el ámbito de responsabilidad del auxiliar de responsable operativo.

Responsable de llenado: El encabezado y las columnas 1 a 6 aparecen con información cuando se imprime esta forma. El responsable de encuestas especiales (REE) actualiza y captura el dato de la columna 6 en el sistema de seguimiento si es que en su entidad se asignó más de un auxiliar de responsable operativo.

CONCEPTO	CONTIENE:
Entidad:	Nombre y clave de la Entidad Federativa.
Auxiliar de responsable operativo:	La cantidad de auxiliares de responsable operativo (AR) asignados en la Entidad federativa.
Jefe de entrevistadores:	La cantidad de jefes de entrevistadores asignados en la Entidad federativa.
Entrevistadores:	La cantidad de entrevistadores asignados en la Entidad federativa.
Viviendas Seleccionadas.	La cantidad de viviendas seleccionadas en la Entidad federativa.
Hoja ___ de ___	En la primera casilla el número de hoja utilizada; en la segunda el total de hojas.
Columna (1)	La clave del municipio donde se ubican viviendas seleccionadas.
Columna (2)	El nombre del municipio donde se ubican viviendas seleccionadas.
Columna (3)	La cantidad de entrevistadores asignados por municipio.
Columna (4)	La cantidad de jefe de entrevistadores asignados por Municipio.
Columna (5)	La cantidad de viviendas seleccionadas en el Municipio.
Columna (6)	Esta columna contiene el número 1 en todos los campos. En las entidades donde se asignaron dos ARO, el REE debe sustituir el número 1 por el número 2 en los campos correspondientes a los municipios que le asigne al segundo auxiliar de responsable operativo.

Contenido de la forma de control **ENUT P-03**
"Conformación de jefaturas de entrevistadores"

Objetivo: Asignar a cada jefatura de entrevistadores los números de control que conformarán su ámbito de responsabilidad.

Responsable de llenado: Esta forma contiene información en el encabezado y en las columnas 1 a 7. El responsable de encuestas especiales (REE) captura los datos de la columna 8 en el sistema de seguimiento.

CONCEPTO	CONTIENE:
Entidad:	Nombre y clave de la Entidad federativa.
Viviendas seleccionadas:	El total de viviendas seleccionadas en la entidad, o que se asignarán al área del auxiliar de responsable operativo correspondiente.
Auxiliar de responsable operativo:	La clave numérica operativa del auxiliar de responsable operativo al que hace referencia la información contenida en el formato.
Jefaturas de entrevistadores:	El total de jefaturas de entrevistadores que deben conformarse en la entidad, o en el área de auxiliar de responsable operativo correspondiente.
Entrevistadores:	El total de entrevistadores asignados en la entidad, o al área del auxiliar de responsable operativo correspondiente.
Hoja __ de __	En la primera casilla el número de hoja utilizada; en la segunda el total de hojas.
Columna (1)	La clave numérica del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (2)	El nombre del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (3)	La clave numérica de la Localidad donde se ubica el número de control.
Columna (4)	El nombre de la Localidad donde se ubica el número de control.
Columna (5)	La clave de AGEB donde se ubica el número de control.
Columna (6)	La clave del número de control.
Columna (7)	La cantidad de entrevistadores requeridos para cubrir el número de control.
Columna (8)	En esta columna el responsable de encuestas especiales anota la clave numérica de la jefatura de entrevistadores a la que asigna el número de control.



Hoja ____ de ____

35

Contenido de la forma de control **ENUT P-04**
"Asignación de números de control por entrevistador"

Objetivo: Asignar a cada entrevistador los números de control que conforman su área de trabajo.

Responsable de llenado: Esta forma contiene información en el encabezado y en las columnas 1 a 7. El Responsable de encuestas especiales capturan los datos de la columna 8 en el sistema de seguimiento.

CONCEPTO	CONTIENE:
Entidad:	Nombre y clave de la Entidad federativa.
Viviendas Seleccionadas:	El total de viviendas seleccionadas asignadas a la jefatura de entrevistadores.
Áuxiliar de responsable operativo:	La clave numérica del auxiliar de responsable operativo al que hace referencia la información contenida en el formato.
Jefatura de entrevistadores:	La clave numérica de la jefatura de entrevistadores a la que hace referencia la información contenida en el formato.
Entrevistadores:	La cantidad de entrevistadores asignados a la jefatura de entrevistadores.
Hoja __ de __	En la primera casilla el número de hoja utilizada; en la segunda el total de hojas.
Columna (1)	La clave del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (2)	El nombre del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (3)	La clave de la Localidad donde se ubica el número de control.
Columna (4)	El nombre de la Localidad donde se ubica el número de control.
Columna (5)	La clave de AGEB donde se ubica el número de control.
Columna (6)	La clave del número de control.
Columna (7)	La cantidad de viviendas seleccionadas en el número de control.
Columna (8)	El REE anota la clave operativa del entrevistador al que le asigna el número de control.



Jefatura de entrevistadores:

Entrevistadores:

Hoja ____ de ____

[illegible]

Contenido de la forma de control **ENUT P-05**
"Asignación de viviendas seleccionadas por entrevistador"

Objetivo: Asignar a cada entrevistador las viviendas seleccionadas de los números de control que se dividen y que

Responsable de llenado: Esta forma contiene información en el encabezado y en las columnas 1 a 9. El responsable de encuestas especiales captura los datos de la columna 10 en el sistema de seguimiento.

CONCEPTO	CONTIENE:
Entidad:	Nombre y clave de la Entidad Federativa.
Viviendas seleccionadas:	El total de Viviendas Seleccionadas asignadas a la jefatura de entrevistadores.
Auxiliar de responsable operativo:	La clave numérica del auxiliar de responsable operativo al que hace referencia la información contenida en el formato.
Jefatura de entrevistadores:	La clave numérica de la jefatura de entrevistadores a que hace referencia la información contenida en el formato.
Entrevistadores:	El total de entrevistadores asignados a la jefatura de entrevistadores.
Hoja ___ de ___	En la primera casilla el número de hoja utilizada; en la segunda el total de hojas.
Columna (1)	La clave numérica del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (2)	El nombre del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (3)	La clave numérica de la Localidad donde se ubica el número de control.
Columna (4)	El nombre de la Localidad donde se ubica el número de control.
Columna (5)	La clave de AGEB donde se ubica el número de control.
Columna (6)	La clave del número de control.
Columna (7)	La clave numérica de la manzana donde se ubica la vivienda seleccionada.
Columna (8)	El número progresivo de la vivienda en el número de control.
Columna (9)	El número de vivienda seleccionada en el número de control.
Columna (10)	El REE anota la clave operativa del entrevistador al que asigna la vivienda seleccionada.

Contenido de la forma de control **ENUT P-06**
"Programación semanal por entrevistador"

Objetivo: Establecer el orden numérico semanal en que el entrevistador visitará los números de control que conforman su área de trabajo.

Responsable de llenado: Esta forma contiene información en el encabezado y en las columnas 1 a 7. El responsable de encuestas especiales captura los datos de la columna 8 en el sistema de seguimiento.

CONCEPTO	CONTIENE:
Entidad:	Nombre y clave de la Entidad federativa.
Viviendas seleccionadas:	El total de viviendas seleccionadas asignadas al entrevistador.
Auxiliar de responsable operativo:	La clave numérica del auxiliar de responsable operativo al que hace referencia la información contenida en el formato.
Jefatura de entrevistadores:	La clave numérica de la jefatura de entrevistadores a la que esta asignado el entrevistador.
Entrevistador:	La clave numérica del entrevistador al que hace referencia la información contenida en la forma.
Hoja ___ de ___	En la primera casilla el número de hoja utilizada; en la segunda el total de hojas.
Columna (1)	La clave numérica del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (2)	El nombre del Municipio donde se ubica el número de control.
Columna (3)	La clave numérica de la Localidad donde se ubica el número de control.
Columna (4)	El nombre de la Localidad donde se ubica el número de control.
Columna (5)	La clave de AGEB donde se ubica el número de control.
Columna (6)	La clave del número de control.
Columna (7)	La cantidad de viviendas seleccionadas del número de control que se asignan al entrevistador.
Columna (8)	El REE registra numéricamente el orden en que el entrevistador visitará los números de control.

Entidad:

Jefatura de entrevistadores:

Viviendas seleccionadas:

Entrevistadores:

[illegible]

Contenido de la forma de control **ENUT R-01**
"Programación para el recorrido previo"

Objetivo: Establecer el orden en que el Jefe de entrevistadores recorrerá los números de control durante el recorrido previo.

Responsable de llenado: Esta forma contiene información en el encabezado y en las columnas 1 a 6. El Responsable de encuestas especiales llena la columna 7 y la captura en el sistema de seguimiento.

CONCEPTO	CONTIENE:
Entidad:	Nombre y clave de la Entidad federativa.
Viviendas seleccionadas:	El total de viviendas seleccionadas que se asignaron al Jefe de entrevistadores correspondiente.
Jefaturas de entrevistadores:	La clave numérica del jefe de entrevistadores al que hace referencia la información contenida en el formato.
Entrevistadores:	El total de entrevistadores asignados en la Jefatura correspondiente.
Hoja ___ de ___	En la primera casilla el número de hoja utilizada; en la segunda el total de hojas.
Columna (1)	La clave numérica del Municipio donde se ubica la vivienda seleccionada.
Columna (2)	El nombre del Municipio donde se ubica la vivienda seleccionada.
Columna (3)	La clave numérica de la Localidad donde se ubica la vivienda seleccionada.
Columna (4)	El nombre de la Localidad donde se ubica la vivienda seleccionada.
Columna (5)	La clave de AGEB donde se ubica la vivienda seleccionada.
Columna (6)	La clave del número de control al que pertenece la vivienda seleccionada.
Columna (7)	En esta columna el Responsable de encuestas especiales anota la secuencia en que el Jefe de entrevistadores visitará cada número de control.

Entidad:

Viviendas seleccionadas:

Jefatura de entrevistadores:

Hoja ____ de ____

Clave entre v.	Localidad	AGEB	Número de control	Manzana	Progresivo de vivienda	Vivienda Seleccionada	Total de residentes de 12 años o más	Horario	Nombre del Informante	Exclusivo para zona indígena		Clave de resultado de la vivienda			Observaciones o Descripción de la vivienda
										Lengua indígena	Jefe(a) de familia	Visita			
												1a.	2a.	3a.	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)			(14)
1	0398	0321	1399901	801		1									
1	0398	0321	1399901	801		2									
1	0398	0321	1399901	801		3									
1	0398	0321	1399901	801		4									
1	0398	0321	1399901	801		5									
2	0016	0234	1350001	014	24	1									
2	0016	0234	1350001	014	36	2									
2	0016	0234	1350001	016	48	3									
2	0016	0234	1350001	021	62	4									
2	0016	0234	1350001	021	75	5									

Claves de resultado de la visita a la vivienda seleccionada

A. Vivienda habitada
B. Informante inadecuado
C. Negativa

D. Ausencia de ocupantes
E. Vivienda de uso temporal
F. Vivienda deshabitada

G. No existe la vivienda
H. Área insegura
I. Otra situación

Contenido de la forma de control **ENUT R-02**
 "Situación de la vivienda seleccionada durante el recorrido previo"

Objetivo: Actualizar y registrar la condición de ocupación de las viviendas seleccionadas; así como obtener datos adicionales en la muestra seleccionada para zonas indígenas, tales como descripción de la vivienda, lengua indígena y nombre del jefe(a) de familia.

Responsable de llenado: El Jefe de entrevistadores (JE) llena las columnas 8 a 14 durante el recorrido previo. El encabezado y las columnas 1 a 7 aparecen con información cuando se imprime del sistema.

CONCEPTO	CONTIENE:
Entidad:	Nombre y clave de la entidad federativa.
Viviendas seleccionadas:	La cantidad de viviendas seleccionadas que se asignaron a la Jefatura de entrevistadores.
Jefatura de entrevistadores:	La clave numérica de la jefatura de entrevistadores al que hace referencia la información contenida en la forma.
Hoja ___ de ___	En la primera casilla el número de hoja utilizada; en la segunda el total de hojas.
Columna (1)	La clave numérica del entrevistador que tiene asignada la vivienda.
Columna (2)	La clave numérica de la localidad donde se localiza el número de control.
Columna (3)	La clave de AGEB donde se ubica el número de control.
Columna (4)	La clave del número de control.
Columna (5)	La clave numerica de la manzana donde se ubican las viviendas seleccionadas.
Columna (6)	El número progresivo que le corresponde a la vivienda en el listado de viviendas seleccionadas. Para la muestra indígena esta columna aparece en blanco.
Columna (7)	El número de vivienda seleccionada en el número de control.
Columna (8)	El JE registra el total de personas de 12 años y más que residen en la vivienda seleccionada.
Columna (9)	El JE registra el horario en el que es posible encontrar a un informante adecuado.
Columna (10)	El JE anota el nombre de la persona que proporcionó información.
Columna (11)	Columna exclusiva para ser llenada en la muestra indígena. El JE indaga sobre el nombre de la lengua indígena que es hablada por los residentes de la vivienda.
Columna (12)	Columna exclusiva para ser llenada en la muestra indígena. El JE registra el nombre del jefe o jefa de familia de la vivienda seleccionada.
Columna (13)	El JE registra la clave de resultado de la visita a la vivienda seleccionada.
Columna (14)	El JE registra cualquier información que sirva para aclarar una situación dada. En el caso de la muestra indígena, en esta columna se registrará la mayor cantidad posible de referencias para ubicar la vivienda en campo, por ej. Número de medidor CFE, números de viviendas colindantes, características de la vivienda que sean perdurables, etc.